SPOŁECZNA AKADEMIA NAUK
ŁÓDŹ

SYLABUSY PRZEDMIOTÓW
na kierunku
ZARZĄDZANIE
studia pierwszego stopnia

rok akademicki 2025/2026

SPIS TREŚCI:

PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE 4

Język angielski 1 4
Język angielski 2 8
Język angielski 3 12
Język angielski 4 16
Język niemiecki 1 20
Język niemiecki 2 24
Język niemiecki 3 28
Język niemiecki 4 32
Filozofia 36
Socjologia 39
Psychologia 43
Elementy prawa i ochrona własności intelektualnej 47
Wiedza o kulturze 50
Technologie informacyjne 53
Wychowanie fizyczne 57

1. PRZEDMIOTY PODSTAWOWE I KIERUNKOWE 60

Zarządzanie 60
Ekonomia 65
Marketing 70
Finanse 74
Rachunkowość 79
Metody ilościowe w zarządzaniu 84
Prawo w gospodarce 88
Systemy informatyczne w zarządzaniu 91
Wprowadzenie do logistyki 95
Współczesna logistyka 100
Zrównoważony rozwój organizacji 105
Zachowania organizacyjne 111
Systemy zarządzania jakością 115
Badania marketingowe 119
Zarządzanie zasobami ludzkimi 123
Zintegrowana komunikacja marketingowa 128
Zarządzanie w sektorze publicznym 132
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa 136
Analiza finansowa 140
Czytamy Harvard Business Review 144
Wprowadzenie do zarządzania projektami 148
Polityka i strategia firmy 152
Prognozowanie gospodarcze 156
Proseminarium 160

PRZEDMIOTY DO WYBORU 163

E-firma 163
Marketing w e-biznesie 167
Źródła finansowania małych i średnich przedsiębiorstw 171
Pozyskiwanie środków na inwestycje 175

SPECJALNOŚĆ: ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI 179

Zarządzanie zespołem pracowniczym 179
Zarządzanie rozwojem personelu 183
Metody doboru personelu 187
Employerbranding 191
Zarządzanie kompetencjami 195
Systemy motywowania w organizacjach 199
Współczesne formy zatrudnienia 203
Ocena pracy i zarządzanie wynikami 207

SPECJALNOŚĆ: MARKETING **211**

Marketing poza biznesem **211**
Negocjacje biznesowe **216**
Budowanie wizerunku organizacji **220**
Zarządzanie sprzedażą **224**
Strategiczne planowanie w e-commerce **228**
Nowe media w marketingu **232**
Psychologia zachowań konsumenckich **236**
Marketing międzynarodowy **241**

SPECJALNOŚĆ: ZARZĄDZANIE ORGANIZACJĄ **245**

Zarządzanie procesami logistycznymi w gospodarce **245**
Rachunkowość w podejmowaniu decyzji menedżerskich **249**
Organizacja i funkcjonowanie MŚP **253**
Współczesne formy zatrudnienia **257**
Zarządzanie rozwojem personelu **261**
Nowe media w marketingu **265**
Negocjacje biznesowe **269**
Innowacje w systemach logistycznych **273**

SEMINARIUM DYPLOMOWE **277**

Seminarium dyplomowe i praca dyplomowa 1 ..... **277**
Seminarium dyplomowe i praca dyplomowa 2 ..... **280**

PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)	
KOD PRZEDMIOTU: **O1/1a**	**Język angielski 1**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany, do wyboru
Rok / Semestr:	I / 1
ECTS:	3 ECTS
Osoba koordynująca przedmiot:	**mgr Sylwester Kowalczyk**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student rozpoczynający kurs powinien znać język angielski na poziomie A2 według Europejskiego systemu opisu kształcenia Językowego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Student zapoznaje się z podstawami komunikacji w języku angielskim w mowie i piśmie w odniesieniu do sytuacji codziennych i związanych z otoczeniem biznesowym.
C2	Student zapoznaje się ze słownictwem dotyczącym sytuacji codziennych i biznesowych.
C3	Student kształtuje w sobie postawę ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku angielskim.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Lektorat	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		42							2	**44**
Studia niestacjonarne		24							2	**26**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Lektorat	Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, praca indywidualna i w grupach, praca ze słownikiem, rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, słuchanie segmentujące, rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanym, uogólnianie i przyporządkowywanie, wykorzystywanie Internetu.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza	
P_W01	Zna określone słownictwo ogólne w ramach katalogu tematów związanych z sytuacjami życia codziennego i podstawowe słownictwo dotyczące funkcjonowania w otoczeniu biznesowym.	K_W21

P_W02	Zna struktury gramatyczne na poziomie A2+ w ramach materiału morfo-syntaktycznego oraz środki językowe w ramach katalogu tematów i intencji.	K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność wyrażania w wypowiedziach konkretnych intencji oraz porozumiewania się w sytuacjach życia codziennego oraz w podstawowych sytuacjach biznesowych, posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych.	K_U03, K_U08, K_U21
P_U02	Potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje w sytuacjach codziennych i w prostych sytuacjach biznesowych.	K_U08
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy.	K_K01, K_K05
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Lektorat:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
L.1	Przedstawienie własnej osoby. Nawiązywanie kontaktów. Kraje i narodowości. Czasy Present Continuous, Present Simple.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L.2	Praca, zatrudnienie, CV, list motywacyjny. Zdania proste i złożone. Spójniki zdaniowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.3	Miasto. Instytucje w mieście. Droga do pracy. Czasy past simple (regular and irregular), present perfect - podstawowe różnice.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.4	Plany i podróże. Wyrażanie przyszłości. Czas Future simple. Różnica między want i won't. Konstrukcja be going to.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.5	Rozmowa telefoniczna. Firma - rozmowa przez telefon – podstawowe zwroty, podawanie informacji na temat firmy. Przymiotniki i przysłówki, stopniowanie i ich miejsce w zdaniu, przedimki a/an/-/the.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
L.6	Życie studenckie. Kierunki i typy studiów, egzaminy. Praca dorywcza, poszukiwanie pracy. Czas present perfect - for/since.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.7	Restauracja, żywienie, potrawy; Zakupy, składanie reklamacji. Czas past simple i past continuous.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.8	Na lotnisku, w hotelu, business trip.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat, tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.	P_U01, P_U02
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Zadania praktyczne	Zaliczenie ustne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x	x						x	Lektorat
P_W02			x	x	x						x	Lektorat
P_U01			x	x	x						x	Lektorat
P_U02			x	x	x						x	Lektorat
P_K01				x							x	Lektorat
P_K02				x							x	Lektorat

Zaliczenie z oceną: Test pisemny (gramatyka + słownictwo, 20 pyt. × 1 pkt = 20 pkt) – 40%, Zaliczenie ustne (dialog / monolog na temat biznesowy, 5 kryteriów × 4 pkt = 20 pkt) – 40%, Aktywność i zadania bieżące – 20%.

Progi punktowe dla testu pisemnego (20 pkt):

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, lektoraty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	42 h	24 h
Zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Projekt / esej	---	---
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21 h	39 h
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h=1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h / 1,76 ECTS	26 h / 1,04 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do	---	---

prowadzenia badań		

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE
Literatura podstawowa przedmiotu: – Mascull Bill (2015), Business Vocabulary in Use: Elementary to Pre-intermediate, CUP.
Literatura uzupełniająca przedmiotu: – Murphy Raymond (2015) Essential Grammar in Use, A self-study reference and practice book for elementary learners of English, CUP.
Inne materiały dydaktyczne: – opracowania własne prowadzącego, – kanały youtube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne, – dostępne w internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)	
KOD PRZEDMIOTU: **O1/2a**	**Język angielski 2**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany, do wyboru
Rok / Semestr:	I / 2
ECTS:	3 ECTS
Osoba koordynująca przedmiot:	**mgr Sylwester Kowalczyk**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student rozpoczynający kurs powinien znać język angielski na poziomie A2+ według Europejskiego systemu opisu kształcenia Językowego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Student zapoznaje się z podstawami komunikacji w języku angielskim w mowie i piśmie w odniesieniu do sytuacji życia codziennego, otoczenia biznesowego, w tym podstawowych kategorii odnoszących się do zarządzania.
C2	Student zapoznaje się z fachowym słownictwem z tematyki zarządzania i biznesu.
C3	Student kształtuje w sobie postawę ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku angielskim.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Lektorat	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		42							2	**44**
Studia niestacjonarne		24							2	**26**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Lektorat	Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, Metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, Praca indywidualna i w grupach, Praca ze słownikiem, Rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, Rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, Samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, Słuchanie segmentujące, Rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, Wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanym, Uogólnianie i przyporządkowywanie, Wykorzystywanie Internetu.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna określone słownictwo ogólne i fachowe w ramach katalogu tematów dotyczących życia codziennego, otoczenia biznesowego, w tym podstawowych kategorii odnoszących się do zarządzania.	K_W21

P_W02	Zna struktury gramatyczne na poziomie B1 w ramach materiału morfo-syntaktycznego oraz środki językowe w ramach katalogu tematów i intencji.	K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność płynnego komunikowania w sytuacjach życia codziennego oraz w prostych sytuacjach biznesowych, posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych.	K_U03, K_U08, K_U21
P_U02	Potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje i wyrażając swoją opinię w odniesieniu do codziennych sytuacji jak i do sytuacji typowych dla otoczenia biznesowego, potrafiąc zastosować podstawowe słownictwo z zakresu zarządzania w organizacji.	K_U08
P_U03	Umie wyszukiwać przydatne informacje w tekstach dotyczących życia codziennego, biznesu oraz odszukiwać główną myśl całego tekstu i poszczególnych akapitów.	K_U08
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, zarówno dotyczących sytuacji życia codziennego, jak i otoczenia biznesowego.	K_K01, K_K05
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Lektorat:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
L.1	Kwalifikacje, szkolenia, umiejętności, kompetencje zawodowe; konstrukcja verb + to-infinitive, verb + infinitive, verb + gerund.	P_W01, P_W02 P_U01, P_K01 P_K02
L.2	Rozwiązywanie problemów, udzielanie rad, w tym dotyczące spraw biznesowych, zdania warunkowe conditional 1 oraz conditional 2, czasownik modalny should.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_K01 P_K02
L.3	Doświadczenia życiowe, w tym związane z miejscem pracy. Czas Present Perfect + for/since/ever/never.	P_W01, P_W02 P_U01, P_K01 P_K02
L.4	Biuro – praca w biurze, procedury biurowe, umiejętność obsługiwania sprzętów biurowych, wyposażenie biura, artykuły biurowe, sprzęt komputerowy i biurowy. Rodzaje pracy (office work, factory work, laboratory work, out of the office), kariera, who is the boss?, czas Present Perfect Simple vs Present Perfect Continuous.	P_W01, P_W02 P_U01, P_K01 P_K02
L5	Prezentacja zmian w wielkościach, opis infografiki, wykresu. Metody nauki; udzielanie rad, wyrażanie opinii.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_K01 P_K02
L.6	Relacjonowanie przeszłych sytuacji. Użycie konstrukcji used to do w porównaniu do Past Simple i Past Continuous.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_K01 P_K02
L.7	Produkty i usługi. Zapewnienia satysfakcji klienta. Gwarancja. Product details, What's it made of? Service industry. Wyrażanie opinii i preferencji.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U03, P_K01 P_K02
L.8	Pieniądz w biznesie. Opłacalność transakcji, rozmowy o cenie, wartości, negocjacje biznesowe.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**

PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat, tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.	P_U01, P_U02
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**										**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Zadania praktyczne	Zaliczenie ustne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x	x					x	Lektorat
P_W02			x	x	x					x	Lektorat
P_U01			x	x	x					x	Lektorat
P_U02			x	x	x					x	Lektorat
P_K01				x						x	Lektorat
P_K02				x						x	Lektorat

Zaliczenie z oceną: Test pisemny (gramatyka + słownictwo, 20 pyt. × 1 pkt = 20 pkt) – 40%, Zaliczenie ustne (dialog / monolog na temat biznesowy, 5 kryteriów × 4 pkt = 20 pkt) – 40%, Aktywność i zadania bieżące – 20%.

Progi punktowe dla testu pisemnego (20 pkt):

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, lektoraty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	42 h	24 h
Zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Projekt / esej	---	---
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21 h	39 h
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h=1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h / 1,76 ECTS	26 h / 1,04 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do	---	---

prowadzenia badań		

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Mascull Bill (2015), Business Vocabulary in Use: Elementary to Pre-intermediate, Cambridge University Press.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Murphy Raymond (2015) Essential Grammar in Use, A self-study reference and practice book for elementary learners of English, CUP.
– Murphy Raymond (2015) Essential Grammar in Use, Supplementary Exercises. CUP.

Inne materiały dydaktyczne:

– opracowania własne prowadzącego,
– kanały youtube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne,
– dostępne w internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)	
KOD PRZEDMIOTU: **O1/3a**	**Język angielski 3**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarzadzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany
Rok / Semestr:	II / 3
ECTS:	3 ECTS
Osoba koordynująca przedmiot:	**mgr Sylwester Kowalczyk**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student rozpoczynający kurs powinien znać język angielski na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Student zapoznaje się z podstawami komunikacji w języku angielskim w mowie i piśmie w tematyce zarządzania i biznesu.
C2	Student zapoznaje się z fachowym słownictwem z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, zasobami ludzkimi w organizacji oraz komunikacji w biznesie.
C3	Student kształtuje w sobie postawę ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku angielskim.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Lektorat	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		42							2	**44**
Studia niestacjonarne		24							2	**26**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Lektorat	Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, Metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, Praca indywidualna i w grupach, Praca ze słownikiem, Rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, Rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, Samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, Słuchanie segmentujące, Rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, Wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanym, Uogólnianie i przyporządkowywanie, Wykorzystywanie Internetu;

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna określone słownictwo ogólne i fachowe w ramach katalogu tematów dotyczących tematyki zarządzania przedsiębiorstwem, zasobami ludzkimi w organizacji oraz komunikacji w biznesie.	K_W21

P_W02	Zna struktury gramatyczne w ramach materiału morfo-syntaktycznego na poziomie B1+ oraz środki językowe w ramach katalogu tematów i intencji.	K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych z wykorzystaniem słownictwa typowego dla relacji biznesowych, zarządzania organizacją, w tym zespołem pracowniczym, korespondencji handlowej.	K_U03, K_U08, K_U21
P_U02	Potrafi porozumieć się w sytuacjach rutynowych, wymagających bezpośredniej wymiany informacji na tematy związane z zarządzaniem organizacją i społecznych aspektów funkcjonowania organizacji.	K_U03, K_U08, K_U21
P_U03	Potrafi prowadzić korespondencję handlową dotyczącą różnych aspektów funkcjonowania organizacji.	K_U08
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy, prowadzić negocjacje biznesowe.	K_K01, K_K05
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych.	K_K07

V. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Lektorat:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
L.1	Kultura organizacyjna. Komunikacja w biznesie, action & non-action verbs, wyrażanie przyszłości: Present Continuous, be going to, will/won't.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.2	Sporządzanie dokumentacji i korespondencja – raporty, listy oficjalne. Pisanie odpowiedzi na pisma o różnej tematyce związanej z zakresu wykonywanych obowiązków zawodowych. Korespondencja handlowa; struktura, styl, zapytania ofertowe, wyceny, zamówienia; strona bierna passive voice w czasie Present Simple i Past Simple.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.3	Korespondencja handlowa: płatności, składanie reklamacji, odpowiedź na reklamację; adjective + prepositions, kolokacje.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.4	Sukces i porażka, przymiotniki zakończone na -ing /-ed; czasowniki modalne w odniesieniu do przeszłości, zaimki zwrotne.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.5	Społeczeństwo. Rodzaje zachowań społecznych radzenie sobie z nimi. Udzielanie ostrzeżeń. Poznawanie podstawowych pojęć ekonomicznych.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_K01 P_K02
L.6	Problemy społeczne - bezrobocie, bezdomność - wyrażanie przypuszczeń, opinii. Czasowniki modalne - modals of deduction might, must, can't.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_K01 P_K02
L.7	Specyfika zarządzania zespołem pracowniczym. Cechy dobrego menadżera. Zarządzanie zasobami ludzkimi - pracy w HR. Słowotwórstwo - word formation: tworzenie rzeczowników od czasowników.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.8	Zarządzanie przedsiębiorstwem. Innowacje i rozwój organizacji. Słowotwórstwo - word formation: tworzenie rzeczowników od czasowników.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02

Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat, tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.	P_U01, P_U02
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Zadania praktyczne	Zaliczenie ustne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x	x					x	Lektorat
P_W02			x	x	x					x	Lektorat
P_U01			x	x	x					x	Lektorat
P_U02			x	x	x					x	Lektorat
P_K01				x						x	Lektorat
P_K02				x						x	Lektorat

Zaliczenie z oceną: Test pisemny (gramatyka + słownictwo, 20 pyt. × 1 pkt = 20 pkt) – 40%, Zaliczenie ustne (dialog / monolog na temat biznesowy, 5 kryteriów × 4 pkt = 20 pkt) – 40%, Aktywność i zadania bieżące – 20%.

Progi punktowe dla testu pisemnego (20 pkt):

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, lektoraty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	42 h	24 h
Zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Projekt / esej	---	---
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21 h	39 h
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h=1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**

Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h / 1,76 ECTS	26 h / 1,04 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

· Mascull Bill (2015), Business Vocabulary in Use: Elementary to Pre-intermediate, CUP.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Murphy Raymond (2019) Essential Grammar in Use, A self-study reference and practice book for intermediate learners of English, CUP.
– Ashley, A (2003), Oxford Handbook of Commercial Correspondence, New Edition:

Inne materiały dydaktyczne:

– opracowania własne prowadzącego,
– kanały youtube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne i leksykalne,
– dostępne w internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)	
KOD PRZEDMIOTU: **O1/4a**	**Język angielski 4**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany, do wyboru
Rok / Semestr:	II / 4
ECTS	3 ECTS
Osoba koordynująca przedmiot:	**mgr Sylwester Kowalczyk**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student rozpoczynający kurs powinien znać język angielski na poziomie B1+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Student zapoznaje się z podstawami komunikacji w języku angielskim w mowie i piśmie w stopniu pogłębionym w odniesieniu do tematyki zarządzania organizacją i biznesu.
C2	Student zapoznaje się z fachowym słownictwem dotyczącym prowadzenia biznesu, gospodarki, a także marketingu i prawa w celu analizy tekstów z związanych z kierunkiem studiów.
C3	Student kształtuje w sobie postawę ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku angielskim.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Lektorat	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	**30**
Studia niestacjonarne		16							2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Lektorat	Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, Metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, Praca indywidualna i w grupach, Praca ze słownikiem, Rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, Rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, Samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, Słuchanie segmentujące, Rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, Wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanym, Uogólnianie i przyporządkowywanie, Wykorzystywanie Internetu;

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna określone słownictwo ogólne i pogłębione, fachowe w ramach katalogu tematów dotyczących prowadzenia biznesu, gospodarki, a także marketingu i prawa.	K_W07, K_W21, K_W23

P_W02	Zna struktury gramatyczne na poziomie B2 w ramach materiału morfo-syntaktycznego oraz środki językowe w ramach katalogu tematów i intencji.	K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność swobodnej komunikacji językowej w zakresie tematyki związanej z życiem codziennym oraz z prowadzeniem biznesu.	K_U03, K_U08, K_U21
P_U02	Potrafi napisać tekst na poziomie zaawansowanym na zadany temat, przekazując istotne informacje, wyrażając swoją opinię posługując się słownictwem dotyczącym prawnych, finansowych, gospodarczych i wizerunkowych aspektów prowadzenia biznesu.	K_U03, K_U08
P_U03	Streszcza pisemnie i referuje teksty związane z kierunkiem studiów zarządzanie.	K_U08
P_U04	Wyszukuje przydatne informacje w tekstach dotyczących kierunku studiów zarządzanie.	K_U08
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty handlowe w miejscu pracy wykorzystując słownictwo dotyczące prowadzenia biznesu.	K_K01, K_K05
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Lektorat:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
L.1	Prowadzenie biznesu, finanse, oszczędzanie, waluta; czas Present Perfect Simple vs Present Perf Continuous.	P_W01, P_W02 P_U01, P_K01 P_K02
L.2	Organizacja państwa: rząd, prezydent, parlament, wybory; strona bierna - wszystkie czasy.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02
L.3	Sytuacja polityczna i gospodarcza na świecie. Wpływ pandemii na gospodarkę światową. Problemy społeczne - migracja, rasizm, uprzedzenia, epidemia; zdania warunkowe conditional 1, 2, 3.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.4	Prawo, prawo gospodarcze, prawo transportowe, sąd; mowa zależna - reported speech, czasowniki say vs tell.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02
L.5	Gospodarka a ochrona środowiska, zrównoważony rozwój organizacji; przyroda, katastrofy naturalne; wybrane czasowniki frazowe - phrasal verbs.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02
L.6	Prowadzenie rozmów w typowych sytuacjach biznesowych. Wydawanie poleceń. Nawiązywanie rozmowy – dialogi podczas spotkań biznesowych. Słownictwo formalne i potoczne - formal & colloquial words and expressions; Mowa zależna - different reporting words.	P_W01, P_W02 P_U01, P_K01 P_K02
L.7	Kariera zawodowa, typy pracy, praca zdalna, awans; użycie gerund vs infinitive. Marketing, reklama, handel – omawianie pomysłów, udzielanie rad, sugerowanie, pomysł na biznes.	P_W01, P_W02 P_U01, P_K01 P_K02
L.8	Podstawowe różnice między językiem angielskim w wersji brytyjskiej i amerykańskiej - słownictwo, użycie czasów Past Simple vs Present Perfect.	P_W01, P_W02 P_U01, P_K01 P_K02

Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat, tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.	P_U01, P_U02
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Zaliczenie ustne	Test	Zadania praktyczne	Zaliczenie pisemne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x	x								x	Lektorat
P_W02	x	x								x	Lektorat
P_U01	x	x								x	Lektorat
P_U02	x	x								x	Lektorat
P_K01										x	Lektorat
P_K02										x	Lektorat

Zaliczenie z oceną: Egzamin pisemny (gramatyka + słownictwo, 20 pyt. × 1 pkt = 20 pkt) – 40%, Zaliczenie ustne (dialog / monolog na temat biznesowy, 5 kryteriów × 4 pkt = 20 pkt) – 40%, Aktywność i zadania bieżące – 20%.

Progi punktowe dla testu pisemnego (20 pkt):

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, lektoraty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	28 h	16h
Egzamin	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Projekt / esej	---	---
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21 h	39 h
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h=1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**

Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h / 1,76 ECTS	26 h / 1,04 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

· Mascull Bill (2015), Business Vocabulary in Use: Elementary to Pre-intermediate, CUP.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Murphy Raymond (2019) Essential Grammar in Use, A self-study reference and practice book for intermediate learners of English, CUP.
– Intermediate Vocabulary, B.J. Thomas, Longman.

Inne materiały dydaktyczne:

– opracowania własne prowadzącego,
– kanały youtube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne i leksykalne,
– dostępne w internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **O1**	**Język niemiecki 1**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**PRAKTYCZNY**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany / do wyboru	
Punkty ECTS:	3 ECTS	
Rok / Semestr:	I / 1	
Osoba koordynująca przedmiot:	**mgr Konrad Maicki**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student rozpoczynający kurs powinien znać język niemiecki na poziomie A2 według Europejskiego systemu opisu kształcenia Językowego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Zapoznanie studentów z podstawami komunikacji w języku niemieckim w mowie i piśmie w odniesieniu do sytuacji codziennych.
C2	Rozwijanie u studentów znajomości słownictwa dotyczącego sytuacji codziennych.
C3	Kształtowanie postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku niemieckim.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Lektorat	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		42							2	**44**
Studia niestacjonarne		24							2	**26**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Lektorat	Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, praca indywidualna i w grupach, praca ze słownikiem, rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, słuchanie segmentujące, rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanym, uogólnianie i przyporządkowywanie, wykorzystywanie Internetu.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	

P_W01	Zna określone słownictwo ogólne w ramach katalogu tematów związanych z sytuacjami życia codziennego i podstawowe słownictwo dotyczące funkcjonowania w otoczeniu biznesowym.	K_W21
P_W02	Zna struktury gramatyczne na poziomie A2+ w ramach materiału morfo-syntaktycznego oraz środki językowe w ramach katalogu tematów i intencji.	K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność wyrażania w wypowiedziach konkretnych intencji oraz porozumiewania się w sytuacjach życia codziennego oraz w podstawowych sytuacjach biznesowych, posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych.	K_U03, K_U08, K_U21
P_U02	Potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje w sytuacjach codziennych i w prostych sytuacjach biznesowych.	K_U08
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy.	K_K01, K_K05
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Lektorat:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
L.1	Przedstawienie własnej osoby. Nawiązywanie kontaktów. Kraje i narodowości. Czas teraźniejszy Pr*äsens, czasowniki regularne i nieregularne w czasie teraźniejszym* Pr*äsens.*	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.2	Praca, zatrudnienie, CV, list motywacyjny. Zdania proste i złożone, spójniki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.3	Miasto. Instytucje w mieście. Droga do pracy. Czas przeszły prosty Imperfekt.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.4	Plany i podróże. Na lotnisku, w hotelu, Dienstreise – podróż służbowa. Wyrażanie przyszłości. Czas przyszły Futur I, okoliczniki czasu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.5	Rozmowa telefoniczna. Firma - rozmowa przez telefon – podstawowe zwroty, podawanie informacji na temat firmy. Przymiotniki - stopniowanie. Rodzajniki określone i nieokreślone, zaimki dzierżawcze.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.6	Dom. Wynajem pokoju/mieszkania (kaucja, rachunki). Przyimki z Dativem i Akkusativem.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.7	Restauracja, żywienie, potrawy; Zakupy, składanie reklamacji. Czas przeszły Imperfekt, czasowniki regularne i nieregularne w trzech formach.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
L.8	Na lotnisku, w hotelu, business trip. Czasowniki modalne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat, tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.	P_U01, P_U02
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Zadania praktyczne	Zaliczenie ustne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x	x						Lektorat
P_W02			x	x	x						Lektorat
P_U01			x	x	x						Lektorat
P_U02			x	x	x						Lektorat
P_K01				x							Lektorat
P_K02				x							Lektorat

Zaliczenie z oceną: Test pisemny (gramatyka + słownictwo, 20 pyt. × 1 pkt = 20 pkt) – 40%, Zaliczenie ustne (dialog / monolog na temat biznesowy, 5 kryteriów × 4 pkt = 20 pkt) – 40%, Aktywność i zadania bieżące – 20%.

Progi punktowe dla testu pisemnego (20 pkt):

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, lektoraty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	42 h	24 h
Egzamin	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Projekt / esej	---	---
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21 h	39 h
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h=1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h / 1,76 ECTS	26 h / 1,04 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Andrea Finster, *Panorama Kursbuch, Deutsch als Fremdsprache,* Wyd. Cornelsen, München 2017.
- Andrea Finster, *Panorama Übungsbuch, Deutsch als Fremdsprache,* Wyd. Cornelsen, München 2017.
- Chabros E., Grzywacz J., *Wielka gramatyka języka niemieckiego: teoria, przykłady, ćwiczenia*, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2019.
- *Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1*, Wydawnictwo LektorKlett, Poznań 2018.
- *DaF im Unternehmen B2*, ćwiczenia, Wydawnictwo LektorKlett 2020.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Maciej Nietrzebka, *Alles klar Grammatik,* Wyd. WSIP 2914.
- Bęza S., *Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych*, Wydawnictwo Szkolne PWN, Warszawa 2019.
- Hering A., Matussek M., Verlag H., *„Geschäftskommunikation”*.
- Conlin C., *„Unternehmen Deutsch” Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch,* Klett Edition Deutsch.
- Wiseman Ch., *„Unternehmen Deutsch“ Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch,* Klett Edition Deutsch –Arbeitsheft.
- *Tangram aktuell 2* Hueber Verlag.

Inne materiały dydaktyczne:

- opracowania własne prowadzącego, środki audio-wizualne,
- kanały YouTube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne,
- dostępne w Internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego,
- artykuły niemieckojęzyczne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **O1**	**Język niemiecki 2**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Ogólnouczelniany / do wyboru
Punkty ECTS:	3 ECTS
Rok / Semestr:	I / 2
Osoba koordynująca przedmiot:	**mgr Konrad Maicki**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student rozpoczynający kurs powinien znać język niemiecki na poziomie A2 według Europejskiego systemu opisu kształcenia Językowego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Rozwijanie językowych kompetencji komunikacyjnych; kształcenie i rozwijanie sprawności w słuchaniu i czytaniu ze zrozumieniem, mówieniu i pisaniu.
C2	Wzbogacenie u studentów słownictwa z tematyki życia codziennego.
C3	Kształtowanie postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku niemieckim.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Lektorat	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		42							2	**44**
Studia niestacjonarne		24							2	**26**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Lektorat	Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, praca indywidualna i w grupach, praca ze słownikiem, rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, słuchanie segmentujące, rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanym, uogólnianie i przyporządkowywanie, wykorzystywanie Internetu.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	

P_W01	Zna określone słownictwo ogólne i fachowe w ramach katalogu tematów dotyczących życia codziennego, otoczenia biznesowego, w tym podstawowych kategorii odnoszących się do zarządzania.	K_W21
P_W02	Zna struktury gramatyczne na poziomie B1 w ramach materiału morfo-syntaktycznego oraz środki językowe w ramach katalogu tematów i intencji.	K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność płynnego komunikowania w sytuacjach życia codziennego oraz w prostych sytuacjach biznesowych, posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych	K_U03, K_U08, K_U21
P_U02	Potrafi napisać tekst na zadany temat, przekazując istotne informacje i wyrażając swoją opinię w odniesieniu do codziennych sytuacji jak i do sytuacji typowych dla otoczenia biznesowego, potrafiąc zastosować podstawowe słownictwo z zakresu zarządzania w organizacji.	K_U08
P_U03	Umie wyszukiwać przydatne informacje w tekstach dotyczących życia codziennego, biznesu oraz odszukiwać główną myśl całego tekstu i poszczególnych akapitów.	K_U08
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, zarówno dotyczących sytuacji życia codziennego, jak i otoczenia biznesowego.	K_K01, K_K05
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Lektorat:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
L.1	Kwalifikacje, szkolenia, umiejętności, kompetencje zawodowe. Konstrukcje bezokolicznikowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
L.2	Rozwiązywanie problemów, udzielanie rad. Zdania warunkowe rodzaj I i II, czasownik modalny sollen.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
L.3	Doświadczenia życiowe, w tym związane z miejscem pracy. Spójniki nachdem, seitdem i bevor.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
L.4	Biuro – praca w biurze, procedury biurowe, umiejętność obsługiwania sprzętów biurowych, wyposażenie biura, artykuły biurowe, sprzęt komputerowy i biurowy. Spójniki czasowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
L5	Prezentacja zmian w wielkościach, opis infografiki, wykresu. Czasownik werden, okoliczniki czasu do wyrażania zachodzących zmian.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
L.6	Relacjonowanie przeszłych sytuacji i wydarzeń. Czas przeszły Perfekt, czasowniki opisujące zmianę stanu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
L.7	Produkty i usługi. Zapewnienia satysfakcji klienta. Gwarancja. Forma opisowa trybu przypuszczającego. Czasowniki modalne w trybie przypuszczającym.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
L.8	Pieniądz w biznesie. Opłacalność transakcji, rozmowy o cenie, wartości, negocjacje biznesowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,

	Strona bierna.	P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat, tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.	P_U01, P_U02
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**										**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Zadania praktyczne	Zaliczenie ustne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x	x					x	Lektorat
P_W02			x	x	x					x	Lektorat
P_U01			x	x	x					x	Lektorat
P_U02			x	x	x					x	Lektorat
P_U03			x	x	x					x	Lektorat
P_K01				x						x	Lektorat
P_K02				x						x	Lektorat

Zaliczenie z oceną: Test pisemny (gramatyka + słownictwo, 20 pyt. × 1 pkt = 20 pkt) – 40%, Zaliczenie ustne (dialog / monolog na temat biznesowy, 5 kryteriów × 4 pkt = 20 pkt) – 40%, Aktywność i zadania bieżące – 20%.

Progi punktowe dla testu pisemnego (20 pkt):

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, lektoraty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	42 h	24 h
Egzamin	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Projekt / esej	---	---
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21 h	39 h
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h=1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**

Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h / 1,76 ECTS	26 h / 1,04 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Andrea Finster, *Panorama Kursbuch, Deutsch als Fremdsprache,* Wyd. Cornelsen, München 2017.
- Andrea Finster, *Panorama Übungsbuch, Deutsch als Fremdsprache,* Wyd. Cornelsen, 2 München 2017.
- Chabros E., Grzywacz J., *Wielka gramatyka języka niemieckiego: teoria, przykłady, ćwiczenia*, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2019.
- *Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1*, Wydawnictwo LektorKlett, Poznań 2019.
- *DaF im Unternehmen B2*, *ćwiczenia*, Wydawnictwo LektorKlett 2020.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Maciej Nietrzebka, *Alles klar Grammatik,* Wyd. WSIP 2014.
- Bęza S., *Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych*, Wydawnictwo Szkolne PWN, Warszawa 2019.
- Hering A., Matussek M., Verlag H., *„Geschäftskommunikation”*.
- Conlin C., *„Unternehmen Deutsch” Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch,* Klett Edition Deutsch.
- Wiseman Ch., *„Unternehmen Deutsch“ Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch,* Klett Edition Deutsch –Arbeitsheft.
- *Tangram aktuell 2* Hueber Verlag.

Inne materiały dydaktyczne:

- opracowania własne prowadzącego, środki audio-wizualne,
- kanały YouTube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne,
- dostępne w Internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego,
- artykuły niemieckojęzyczne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **O1**	**Język niemiecki 3**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	Ogólnouczelniany / do wyboru	
Punkty ECTS:	3 ECTS	
Rok / Semestr:	II / 3	
Osoba koordynująca przedmiot:	**mgr Konrad Maicki**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student rozpoczynający kurs powinien znać język niemiecki na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Zapoznanie studentów z podstawami komunikacji w języku niemieckim w mowie i piśmie w tematyce biznesu, w tym zarządzania.
C2	Zapoznanie studentów z fachowym słownictwem z zakresu problemów społecznych, relacji handlowych, korespondencji handlowej obszaru zarządzania.
C3	Kształtowanie postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku niemieckim.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Lektorat	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		42							2	**44**
Studia niestacjonarne		24							2	**26**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Lektorat	Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, praca indywidualna i w grupach, praca ze słownikiem, rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, słuchanie segmentujące, rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanym, uogólnianie i przyporządkowywanie, wykorzystywanie Internetu, symulacje, odgrywanie ról.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego

Wiedza:		
P_W01	Zna określone słownictwo ogólne i fachowe w ramach katalogu tematów dotyczących tematyki zarządzania przedsiębiorstwem, zasobami ludzkimi w organizacji oraz komunikacji w biznesie.	K_W21
P_W02	Zna struktury gramatyczne w ramach materiału morfo-syntaktycznego na poziomie B1+ oraz środki językowe w ramach katalogu tematów i intencji.	K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych z wykorzystaniem słownictwa typowego dla relacji biznesowych, w tym dla obszaru zarządzania, korespondencji handlowej oraz w zakresie tematyki problemów społecznych.	K_U03, K_U08, K_U21
P_U02	Potrafi porozumieć się w sytuacjach rutynowych, wymagających bezpośredniej wymiany informacji na tematy związane z biznesem obszaru zarządzania, a także dotyczących problemów społecznych.	K_U03, K_U08, K_U21
P_U03	Potrafi prowadzić korespondencję handlową dotyczącą aspektów funkcjonowania organizacji z obszaru zarządzaniu.	K_U08
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty osobiste i handlowe w miejscu pracy, prowadzić negocjacje biznesowe.	K_K01, K_K05
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Lektorat:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
L.1	Korespondencja handlowa; struktura, styl, zapytania ofertowe. Spójniki: weil, da, denn, aus diesem Grund, daher, deshalb, deswegen.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.2	Korespondencja handlowa; odpowiedzi na zapytania ofertowe, wyceny, zamówienia; Strona bierna Passiv w czasie teraźniejszym i czasach przeszłych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.3	Korespondencja handlowa: płatności, składanie reklamacji, odpowiedź na reklamację; Zdania warunkowe rodzaj II, zdania warunkowe mieszane.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.4	Poznawanie podstawowych pojęć ekonomicznych. Problemy społeczne - bezrobocie, bezdomność - wyrażanie przypuszczeń, opinii..	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.5	Zarządzanie konfliktem w organizacji i planowanie w biznesie oraz wzmacnianie pozycji konkurencyjnej. Przymiotniki zakończone na - ig, -isch, -lich, -bar, -haft, -los.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.6	Specyfika zarządzania zespołem pracowniczym. Cechy dobrego menadżera. Zarządzanie zasobami ludzkimi - pracy w HR. Wyrażanie przymusu i obowiązku w czasach: Pr*äsens i Imperfekt.*	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.7	Specyfika pracy w firmie z obszaru zarządzania. Prezentacja firmy lub organizacji funkcjonującej na rynku. Słowotwórstwo: tworzenie rzeczowników od czasowników.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
L.8	Kontakty z przedsiębiorstwem z obszaru zarządzania. Negocjacje biznesowe. Spójniki zdania pobocznego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,

		P_U03, P_K01 P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat, tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.	P_U01, P_U02
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**										**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Zadania praktyczne	Zaliczenie ustne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x	x						Lektorat
P_W02			x	x	x						Lektorat
P_U01			x	x	x						Lektorat
P_U02			x	x	x						Lektorat
P_U03			x	x	x						Lektorat
P_K01				x							Lektorat
P_K02				x							Lektorat

Zaliczenie z oceną: Test pisemny (gramatyka + słownictwo, 20 pyt. × 1 pkt = 20 pkt) – 40%, Zaliczenie ustne (dialog / monolog na temat biznesowy, 5 kryteriów × 4 pkt = 20 pkt) – 40%, Aktywność i zadania bieżące – 20%.

Progi punktowe dla testu pisemnego (20 pkt):

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, lektoraty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	42 h	24 h
Zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Projekt / esej	---	---
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21 h	39 h
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h=1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**

Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h / 1,76 ECTS	26 h / 1,04 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Bajerski N., *Weitblick: Deutsch als Fremdsprache, Kursbuch und Arbeitsbuch*, Cornelsen, München 2019.
- Chabros E., Grzywacz J., *Wielka gramatyka języka niemieckiego: teoria, przykłady, ćwiczenia*, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2019.
- *DaF im Unternehmen B2*, ćwiczenia, Wydawnictwo LektorKlett 2020.
- Sachs R., Abegg B., *A Short Course in Commercial Correspondence, Kurzlehrgang der englischen Handelskorrespondenz für die Berufspraxis*, New Edition, Wyd. Hueber 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Jan Iluk, *Polsko – niemiecki słownik wyrażeń i zwrotów lekcyjnych*, Wyd. Szkolne i Pedagogiczne, 2004.
- Repetytorium maturalne poziom rozszerzony, Wyd. Pearson, 2017.
- Maciej Nietrzebka, *Alles klar Grammatik,* Wyd. Szkolne i Pedagogiczne, 2014.
- Bęza S., *Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych*, Wydawnictwo Szkolne PWN, Warszawa 2019.
- Hering A., Matussek M., Verlag H., *„Geschäftskommunikation”*.
- *Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1*, Wydawnictwo LektorKlett, Poznań 2018.
- Conlin C., *„Unternehmen Deutsch” Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch,* Klett Edition Deutsch.
- Wiseman Ch., *„Unternehmen Deutsch“ Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch,* Klett Edition Deutsch –Arbeitsheft.
- *Tangram aktuell 2* Hueber Verlag.

Inne materiały dydaktyczne:

- opracowania własne prowadzącego, środki audio-wizualne,
- kanały YouTube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne i leksykalne,
- dostępne w Internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego,
- artykuły niemieckojęzyczne, np. z Deutsche Welle.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **O1**	**Język niemiecki 4**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany / do wyboru	
Punkty ECTS:	3 ECTS	
Rok / Semestr:	II / 4	
Osoba koordynująca przedmiot:	**mgr Konrad Maicki**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student rozpoczynający kurs powinien znać język niemiecki na poziomie B1+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Nabycie przez studentów rozwiniętych umiejętności komunikacji w języku niemieckim w mowie i piśmie również w odniesieniu do tematyki biznesu i zarządzania.
C2	Nabycie przez studentów umiejętności wykorzystania fachowego słownictwa dotyczącego biznesu, zarządzania, problemów społecznych, prawa w celu analizy tekstów z związanych z kierunkiem studiów.
C3	Kształtowanie u studentów postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie komunikacji w języku niemieckim.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćw./Lektor.	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		42							2	**44**
Studia niestacjonarne		24							2	**26**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Lektorat	Metoda audio-lingualna/ audio-wizualna, metoda komunikatywno-pragmatyczna i eklektyczna, praca indywidualna i w grupach, praca ze słownikiem, rozumienie znaczenia słów poprzez objaśnianie w języku obcym, rozumienie znaczenia słów poprzez wyjaśnienie kontekstowe, samodzielne korzystanie z podręczników gramatycznych, słuchanie segmentujące, rozumienie ogólnego sensu tekstu słuchanego i czytanego, wyszukiwanie konkretnych informacji w tekście słuchanym i czytanym, uogólnianie i przyporządkowywanie, wykorzystywanie Internetu, symulacje, odgrywanie ról.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego

Wiedza:		
P_W01	Zna określone słownictwo ogólne i pogłębione, fachowe w ramach katalogu tematów dotyczących prowadzenia biznesu, gospodarki, a także marketingu i prawa.	K_W07, K_W21, K_W23
P_W02	Zna struktury gramatyczne na poziomie B2 w ramach materiału morfo-syntaktycznego oraz środki językowe w ramach katalogu tematów i intencji.	K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność swobodnej komunikacji językowej w zakresie tematyki związanej z życiem codziennym oraz z prowadzeniem biznesu.	K_U03, K_U08, K_U21
P_U02	Potrafi napisać tekst na poziomie zaawansowanym na zadany temat, przekazując istotne informacje, wyrażając swoją opinię posługując się słownictwem dotyczącym prawnych, finansowych, gospodarczych i wizerunkowych aspektów prowadzenia biznesu.	K_U03, K_U08
P_U03	Streszcza pisemnie i referuje teksty związane z kierunkiem studiów zarządzanie.	K_U08
P_U04	Wyszukuje przydatne informacje w tekstach dotyczących kierunku studiów zarządzanie.	K_U08
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, nawiązywać kontakty handlowe w miejscu pracy wykorzystując słownictwo dotyczące prowadzenia biznesu.	K_K01, K_K05
P_K02	Jest świadomy roli kompetencji językowych w rozwiązywaniu problemów zawodowych.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Lektorat:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
L.1	Prowadzenie biznesu, finanse, oszczędzanie, waluta; Bank, bankomat. Strona bierna - wszystkie czasy, część 1.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U04, P_K01 P_K02
L.2	Organizacja państwa: rząd, prezydent, parlament, wybory; Strona bierna - wszystkie czasy, część 2.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02
L.3	Sytuacja polityczna i gospodarcza na świecie. Wpływ pandemii na gospodarkę światową. Problemy społeczne - migracja, rasizm, uprzedzenia, epidemia – zdania warunkowe (der Konditionalsatz).	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02
L.4	Prawo, prawo gospodarcze, prawo transportowe, sąd. Mowa zależna – indirekte Rede.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02
L.5	Zarządzanie a ochrona środowiska, przyroda, katastrofy naturalne. CSR – analiza dobrych praktyk. Wybrane czasowniki frazowe -Rektion der Verben.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01 P_K02
L.6	Prowadzenie rozmów w typowych sytuacjach biznesowych. Wydawanie poleceń. Nawiązywanie rozmowy – dialogi podczas spotkań biznesowych. Słownictwo formalne i potoczne Mowa zależna - indirekte Rede w czasach przeszłych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01 P_K02
L.7	Kariera zawodowa w obszarze zarządzania, typy pracy, praca zdalna, awans; użycie gerund vs infinitive. Marketing, reklama, handel – omawianie pomysłów, udzielanie rad, sugerowanie, pomysł na biznes.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U04, P_K01 P_K02
L.8	Podstawowe różnice między językiem niemieckim w Niemczech, Austrii i Szwajcarii. Zdania życzeniowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U04, P_K01 P_K02

Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Wykonanie pracy pisemnej na zadany przez wykładowcę temat, tłumaczenie zadanego tekstu i zaprezentowanie go.	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04
PW2	Praca z tekstem, praca ze słownikiem, wykonywanie ćwiczeń gramatycznych - przygotowanie do zajęć i zaliczenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Zaliczenie ustne	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x				x	x					x	Lektorat
P_W02	x				x	x					x	Lektorat
P_U01	x				x	x					x	Lektorat
P_U02	x				x	x					x	Lektorat
P_U03	x				x	x					x	Lektorat
P_U04	x				x						x	Lektorat
P_K01					x						x	Lektorat
P_K02					x						x	Lektorat

Zaliczenie z oceną: Egzamin pisemny (gramatyka + słownictwo, 20 pyt. × 1 pkt = 20 pkt) – 40%, Zaliczenie ustne (dialog / monolog na temat biznesowy, 5 kryteriów × 4 pkt = 20 pkt) – 40%, Aktywność i zadania bieżące – 20%.

Progi punktowe dla testu pisemnego (20 pkt):

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, lektoraty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	42 h	24 h
Egzamin	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Projekt / esej	---	---
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	21 h	39 h
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10 h	10 h

Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h=1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	44 h / 1,76 ECTS	26 h / 1,04 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Bajerski N., *Weitblick: Deutsch als Fremdsprache, Kursbuch und Arbeitsbuch*, Cornelsen 2019.
- Chabros E., Grzywacz J., *Wielka gramatyka języka niemieckiego: teoria, przykłady, ćwiczenia*, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2019.
- *DaF im Unternehmen B2*, ćwiczenia, Wydawnictwo LektorKlett 2020.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Jan Iluk, *Polsko – niemiecki słownik wyrażeń i zwrotów lekcyjnych*, Wyd. Szkolne i Pedagogiczne, 2004.
- Repetytorium maturalne poziom rozszerzony, Wyd. Pearson, 2017.
- Maciej Nietrzebka, *Alles klar Grammatik,* Wyd. Szkolne i Pedagogiczne, 2004.
- Bęza S., *Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych*, Wydawnictwo Szkolne PWN, Warszawa 2019.
- *Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1*, Wydawnictwo LektorKlett, Poznań 2018.
- Conlin C., *„Unternehmen Deutsch" Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch,* Klett Edition Deutsch.
- Wiseman Ch., *„Unternehmen Deutsch" Lehrwerk für Wirtschaftsdeutsch,* Klett Edition Deutsch –Arbeitsheft.
- *Tangram aktuell 2* Hueber Verlag.

Inne materiały dydaktyczne:

- opracowania własne prowadzącego, środki audio-wizualne,
- kanały YouTube wyjaśniające wybrane kwestie gramatyczne i leksykalne,
- dostępne w Internecie interaktywne ćwiczenia online wybrane przez prowadzącego,
- artykuły niemieckojęzyczne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **O2**	**Filozofia**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany
Punkty ECTS:	3 ECTS
Rok / Semestr:	I/ I
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Grzegorz Ignatowski, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Poznanie podstawowych koncepcji filozoficznych.
C2	Zdobycie umiejętności oceny natury i przyczyn zjawisk i procesów.
C3	Zrozumienie potrzeb rozwoju filozofii natury zjawisk i procesów.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28								2	**30**
Studia niestacjonarne	16								2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia o charakterze informacyjnym i problemowym, dyskusja moderowana. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna koncepcje filozoficzne i rozumie ich znaczenie w kontekście etyki biznesu, społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw (CSR/ESG) oraz wyzwań etycznych związanych z cyfryzacją i wykorzystaniem sztucznej inteligencji.	K_W12, K_W21
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi formułować i analizować problemy filozoficzne w zakresie oceny natury i przyczyn zjawisk i procesów.	K_U06

P_U02	Student potrafi posługiwać się wybranymi koncepcjami filozoficznymi w celu oceny natury i przyczyn zjawisk oraz procesów społecznych i organizacyjnych.	K_U01
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do formułowania, uzasadniania i obrony własnych sądów oraz poglądów w dyskusji, zarówno w kontekście zawodowym, jak i akademickim.	K_K09
P_K02	Student rozumie potrzebę podejścia filozoficznego w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych.	K_K04

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1-2	Historia filozofii i jej głównych koncepcji starożytnych.	P_W01, P_U01, 02, P_K01, 02
T3-4	Historia filozofii i jej głównych koncepcji średniowiecznych.	P_W01, P_U01, 02, P_K01, 02
T5	Historia filozofii i jej głównych koncepcji nowożytnych.	P_W01, P_U01, 02, P_K01, 02
T6	Historia filozofii i jej głównych koncepcji współczesnych.	P_W01, P_U01, 02, P_K01, 02
T7	Etyka biznesu i odpowiedzialność społeczna przedsiębiorstw (CSR/ESG) w świetle koncepcji filozoficznych	P_W01, P_U01, 02, P_K01, 02
T8	Etyczne wymiary zarządzania w dobie cyfryzacji i sztucznej inteligencji – dylematy i odpowiedzialność menedżera	P_W01, P_U01, 02, P_K01, 02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literatura przedmiotu	P_W01
PW2	Samodzielna praca związana z wykonaniem eseju w temacie oceny możliwości wykorzystania wybranych koncepcji filozoficznych we współczesnej problematyce zawodowej i osobistej.	P_W01, P_U01, 02, P_K01, 02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Zaliczenie pismene	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x	x							x	Wykład
P_U01			x	x							x	Wykład
P_U02				x							x	Wykład
P_K01				x							x	Wykład
P_K02			x	x							x	Wykład

Wykład: 3 pytania otwarte (myśl filozoficzna starożytna, nowożytna, etyka w zarządzaniu) × 6 pkt + 1 kazus etyczny × 2 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Zaliczenie wykładu: Esej argumentacyjny 1200–1500 słów (dylemat etyczny w zarządzaniu lub etyka AI) – 55%, Prezentacja grupowa (case study firmy w kontekście etycznym) – 30%, Aktywność – 15%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	10 h	10 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	27 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Bartkowiak R., *Historia myśli ekonomicznej*, PWE, Warszawa 2019.
- Irvine W. B., *Wyzwanie stoika. Jak dzięki filozofii odnaleźć w sobie siłę spokój, odporność psychiczną*, Insignis, Warszawa 2020.
- Tatarkiewicz W., *Historia filozofii. T. I – III*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2014.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Nigel W., *Krótka historia filozofii*, Wydawnictwo RM 2020
- Kuc B. R., *Aksjologia organizacji i zarządzania: na krawędzi kryzysu wartości*, Ementon Monika Niewirowska, Warszawa 2015.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje multimedialne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **O3**	**Socjologia**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany / do wyboru	
Punkty ECTS:	3 ECTS	
Rok / Semestr:	I/ II	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Eugeniusz Brzuska**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przedstawienie podstawowych koncepcji i pojęć wykorzystywanych w socjologii.
C2	Ukazanie złożoności życia społecznego jednostki.
C3	Zaprezentowanie podstawowych zjawisk społecznych zachodzących w organizacjach.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28								2	**30**
Studia niestacjonarne	16								2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna zasadnicze obszary badawcze socjologii oraz posiada ogólną wiedzę na temat stosowanych przez nią teorii i metod.	K_W10, K_W14
P_W02	Rozumie rolę kultury, etyki i postępu techniczno-technologicznego w procesach przemian społecznych, w szczególności w odniesieniu do współczesnych organizacji.	K_W21
P_W03	Definiuje rodzaje systemów społecznych.	K_W02
	Umiejętności:	

P_U01	Ocenia wybrane rozwiązania zasadniczych problemów społecznych.	K_U11
P_U02	Przewiduje zachowania społeczne członków organizacji w typowych sytuacjach i analizuje wybrane motywy tych zachowań.	K_U19
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uwzględniania wiedzy socjologicznej w analizie zjawisk społecznych zachodzących w organizacjach i ich otoczeniu.	K_K07
P_K02	Rozumie potrzebę postępowania etycznego w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych.	K_K04

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Socjologia jako dziedzina nauki	P_W02
T2	Podstawowe wybrane koncepcje i metody socjologiczne	P_W02, P_K01
T3	Krótki zarys historii społecznej	P_W01, P_U01, P_K01
T4	Przemiany społeczne XIX wieku i kształtowanie się społeczeństwa przemysłowego	P_W03, P_U01, P_U02, P_K02,
T5	Ideologia i światopogląd	P_W01, P_W03,
T6	Krótki zarys historii komunizmu jako światopoglądu i ideologii społecznej	P_U02, P_K01,
T7	Nazizm i rasizm – ideologia zbudowana przez Hitlera	P_W01, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
T8	Krótki zarys historii religii i jej wpływ na społeczeństwo	P_W01, P_U01, P_K01
T9	Przemiany społeczne w Polsce – czasy PRL, okres transformacji do społeczeństwa cyfrowego	P_W01, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
T10	Główne wyzwania i wybrane problemy społeczne współczesnego świata, Europy i Polski	P_W01, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu, opracowanie tekstów źródłowych i przygotowanie do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_W03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	

P_W01			x								x	Wykład
P_W02			x								x	Wykład
P_W03			x								x	Wykład
P_U01							x				x	Wykład
P_U02							x				x	Wykład
P_K01							x				x	Wykład
P_K02							x				x	Wykład

Prezentacja stanowiła formę zaliczenia przedmiotu i świadczyła o znajomości omawianych zagadnień oraz umiejętności ich analizy i interpretacji w kontekście socjologicznym. Ocenie podlegała zarówno warstwa merytoryczna, jak i sposób przedstawienia treści.
Kryteria oceny i punktacja (maks. 20 pkt):
- Zawartość merytoryczna
- Struktura i logika wypowiedzi
- Sposób prezentacji
- Wykorzystanie źródeł i bibliografii
Skala ocen
18–20 pkt – bardzo dobry (5,0)
16–17 pkt – dobry plus (4,5)
14–15 pkt – dobry (4,0)
12–13 pkt – dostateczny plus (3,5)
10–11 pkt – dostateczny (3,0)
0–9 pkt – niedostateczny (2,0)
]

Aktywność na zajęciach:
Podczas zajęć studenci mieli możliwość zdobywania plusów za aktywność. Plusy przyznawane były za merytoryczne wypowiedzi, udział w dyskusji, zaangażowanie w pracę indywidualną i grupową, a także za przygotowanie do zajęć. System ten miał na celu docenienie systematycznej pracy oraz bieżącego udziału w zajęciach.
Zakres ocenianej aktywności (maks. 10 pkt)
- zabieranie głosu w trakcie zajęć,
- trafność i merytoryczność wypowiedzi,
- umiejętność argumentowania oraz odnoszenia się do omawianych treści,
- nawiązywanie do literatury lub przykładów z życia społecznego,
- przygotowanie na podstawie wskazanej literatury.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h

- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	25 h	35 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Sztompka P., Socjologia, wykłady o społeczeństwie, Wydawnictwo Znak Kraków, 2021
- Giddens A., *Socjologia*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
- Giddens A., Sutton P. W., *Socjologia. Kluczowe pojęcia*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Kozłowska U., Sikorski T., Z dziejów nurtu chrześcijańsko-społecznego w polskiej socjologii, Wydawnictwo Instytut Pamięci Narodowej, IPN, 2022.
- Goodman N., Wstęp do socjologii, Zysk i S-ka, Poznań 2017.
- Sztompka P., *Socjologia: analiza społeczeństwa*, Kraków 2015.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje multimedialne, case study, materiał filmowy

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **O3**	**Psychologia**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany / do wyboru	
Punkty ECTS:	3 ECTS	
Rok / Semestr:	I/ II	
Osoba koordynująca przedmiot:	**Dr Marta Bem**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Student zna, rozumie i potrafi rozpoznać techniki manipulacji, motywacji i perswazji.
C2	Student kształtuje w sobie postawę samodzielnego i ustawicznego uczenia się w zakresie wykorzystania psychologii w zarządzaniu.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28								2	**30**
Studia niestacjonarne	16								2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna techniki wpływu społecznego, perswazji oraz podstawowe błędy w spostrzeganiu innych (błędy atrybucji). Zna teorie motywacji oraz psychologiczne mechanizmy funkcjonowania człowieka w organizacji.	K_W10
P_W02	Zna zastosowanie metod i systemów wspomagających procesy podejmowania decyzji w warunkach ryzyka i niepewności	K_W14
P_W03	Student zna psychologiczne uwarunkowania zachowań jednostki i grup w organizacji, w tym mechanizmy motywacji, stresu i wypalenia zawodowego.	K_W10, K_W12

Umiejętności:		
P_U01	Potrafi konstruować skuteczny komunikat perswazyjny.	K_U03, K_U19
P_U02	Potrafi identyfikować podstawowe techniki wpływu społecznego i stosować zasady negocjacji harwardzkich.	K_U03, K_U19
P_U03	Student potrafi zastosować wybrane techniki psychologiczne w sytuacjach interpersonalnych typowych dla środowiska pracy, takich jak negocjacje, rozwiązywanie konfliktów i komunikacja w zespole.	K_U19
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny własnych kompetencji psychologicznych i systematycznego ich rozwijania stosownie do potrzeb środowiska pracy.	K_K06, K_K09

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Związki psychologii (głównie psychologii społecznej) z naukami o zarządzaniu.	P_W01, 02, 03, P_U01, 02, 03, P_K01
T2	Podstawowe umiejętności interpersonalne – skuteczne komunikowanie się i konstruktywne rozwiązywanie konfliktów.	P_W01, 02, 03, P_U01, 02, 03, P_K01
T3	Psychologiczne aspekty negocjacji jako metody rozwiązywania konfliktów indywidualnych i grupowych.	P_W01, 02, 03, P_U01, 02, 03, P_K01
T4	Wpływ społeczny i perswazja – techniki i narzędzia wywierania wpływu.	P_W01, 02, 03, P_U01, 02, 03, P_K01
T5	Psychologia motywacji – podstawowe teorie motywacji – język komunikatu perswazyjnego. Self-Determination Theory i grywalizacja jako narzędzie motywacji	P_W01, 02, 03, P_U01, 02, 03, P_K01
T6	Wybrane techniki perswazji i wpływu społecznego. Wellbeing pracowników i psychologia pozytywna w organizacji	P_W01, 02, 03, P_U01, 02, 03, P_K01
T7	Osobowość (zawodowa) jako podstawa budowania indywidualnych ścieżek kariery.	P_W01, 02, 03, P_U01, 02, 03, P_K01
T8	Psychologiczne uwarunkowania zachowań człowieka w organizacji. Psychologiczne aspekty pracy z AI – człowiek–maszyna	P_W01, 02, 03, P_U01, 02, 03, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Przygotowanie referatu w zakresie przykładów wykorzystania reguł psychologii, manipulacji i negocjacji w życiu prywatnym oraz zawodowym.	P_W01, 02, 03, P_U01, 02, 03, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe	Metoda weryfikacji	Metoda zajęć, w ramach której

	Zaliczenie pisemne	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	**weryfikowany jest EU**
P_W01	x											Wykład
P_W02	x											Wykład
P_U01	x										x	Wykład
P_U02	x										x	Wykład
P_U03	x										x	Wykład
P_K01	x										x	Wykład

Egzamin: 3 pytania opisowe (percepcja/atrybucja, motywacja, inteligencja emocjonalna) × 6 pkt + test 10 pyt. × 0,2 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Zaliczenie ćwiczeń: Esej/referat indywidualny — analiza zjawiska psychologicznego w organizacji (wypalenie, przywództwo, wellbeing) – 50%, Projekt grupowy (studium przypadku dysfunkcji zespołu + interwencja) – 30%, Karta samooceny + aktywność – 20%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	20 h	23 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	24 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10	10
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**

Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- *Psychologia biznesu*, red. nauk.: Rożnowski B., Fortuna P., Wydawnictwo Naukowe PWN 2020.
- Zawadzka A., *Psychologia zarządzania w organizacji*, Wydawnictwo Naukowe PWN 2020.
- Sowińska A., *Wstęp do psychologii dla studentów kierunków ekonomicznych,* WAE 2017.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Kraczla M., *Stres w pracy menedżera,* CeDeWu, Warszawa 2015.
- Cialdini R. B., *Wywieranie wpływu na ludzi,* GWP, Sopot 2016.
- *Psychologia,* Ciccarelli Saundra K., White J. Noland, Dom wydawniczy Rebis2015.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje multimedialne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **O4**	**Elementy prawa i ochrona własności intelektualnej**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:		**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:		Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:		**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:		Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:		ogólnouczelniany
Punkty ECTS:		2 ECTS
Rok / Semestr:		I / 1
Osoba koordynująca przedmiot:		**mgr Anna Michalska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy w zakresie podstaw regulacji prawnych związanych z działaniami gospodarczymi i rynkowymi oraz ochrony własności intelektualnej.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie prawa, w tym w zakresie ochrony własności intelektualnej.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			28						2	**30**
Studia niestacjonarne			16						2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Konwersatorium	Zajęcia interaktywne, dyskusja moderowana, projekt, casy study. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	**Opis przedmiotowych efektów uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	Wiedza:	
P_W01	Zna terminologię i rozumie przepisy prawa, w tym z zakresu ochrony własności intelektualnej.	K_W22
P_W02	Charakteryzuje podstawowe zasady poszczególnych gałęzi prawa, w tym z zakresu ochrony własności intelektualnej.	K_W22
	Umiejętności:	
P_U01	Potrafi posługiwać się przepisami prawa, w tym z zakresu ochrony własności intelektualnej.	K_U15
P_U02	Potrafi zaplanować działalność zgodnie z obowiązującym prawem.	K_U15

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Konwersatorium:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Elementy prawoznawstwa: określenie czym jest prawo, wskazanie źródeł prawa i ich hierarchii, zasad wykładni prawa w ujęciu prawoznawczym. Zapoznanie studenta z zasadami wykładni przepisów praw, reguł kolizyjnych oraz rozumowaniami prawniczymi. Zapoznanie studenta z poszczególnymi gałęziami prawa i podstawowymi zasadami prawnymi w poszczególnych gałęziach prawa, wskazanie podstawowych elementów te gałęzie wyróżniających, podkreślenie możliwości wieloaspektowego ujmowania poszczególnych zdarzeń prawnych.	P_W01, P_W02
T2	Określenie podmiotów prawnych, ich zdolności prawnej, osobowości prawnej z uwzględnieniem problematyki reprezentacji. Przedstawienie problematyki czynności prawnych, stosunków prawnych, skutków składanych oświadczeń woli. Przedstawienie praktycznych aspektów uczestnictwa w obrocie gospodarczym, możliwości samodzielnego tworzenia projektów umów oraz jej wykładni, różnych form czynności prawnych. Zapoznanie studentów z zasadą swobody umów i jej ograniczeniami.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T3	Przedstawienie kwestii odpowiedzialności w różnych reżimach prawnych (deliktowa, kontraktowa) i roszczeń z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia. Przedstawienie prawnych możliwości dochodzenia roszczeń.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
T4	Elementy własności intelektualnej: określenie czym jest prawo własności intelektualnej, wskazanie źródeł prawa własności intelektualnej i podstawowych zasad prawnych związanych z ochroną własności intelektualnej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
T5	Zapoznanie studenta z instytucjami prawa własności przemysłowej (wynalazki, wzory przemysłowe, wzory użytkowe i znaki towarowe), prawem pierwszeństwa, zadaniami Urzędu Patentowego i korzyściami jakie związane są z rejestracją.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
T6	Określenie przedmiotu ochrony i podmiotów prawa autorskiego (rozróżnienie praw majątkowych i osobistych i ich ochrona), przejście autorskich praw majątkowych, dozwolony użytek publiczny i prywatny, „prawo cytatu”	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T7	Przedstawienie regulacji dotyczącej ochrony baz danych i konkurencji. Wskazanie wieloelementowości tej ochrony w aspekcie prawnokarnym i cywilnoprawnym. Zapoznanie studentów z prawnymi aspektami ochrony wizerunku, tajemnicy korespondencji i źródeł informacji	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literatura przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu grupowego w zakresie analizy możliwości wykorzystania wybranych dzieł własności intelektualnej lub przemysłowej.	P_U01, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x									Konwersatorium
P_W02			x									Konwersatorium
P_U01			x								x	Konwersatorium
P_U02			x								x	Konwersatorium

Konwersatorium : Test 20 pytań – w tym 3 otwartych x1 pkt, 6 zamkniętych wielokrotnego wyboru × 2-3 pkt + 13 zamkniętych jednokrotnego wyboru x 1 pkt. = 33 pkt.

Punkty	Ocena
0–20	2,0
20–23	3,0
24–27	3,5
28–30	4,0
31–32	4,5
33	5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	20 h	32 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	5 h	10 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	5 h	7 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**50 h / 2 ECTS**	**50 h / 2 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Kostański P., Żelechowski Ł., *Prawo własności przemysłowej*, C.H. Beck, Warszawa 2020.
- *Prawo autorskie. Zarys problematyki,* Szczotka J., Poźniak-Niedzielska M., Wolters Kluwer 2020.
- *Podstawy prawa dla ekonomistów,* Praca zbiorowa po redakcją naukową Bogusława Gnela (redaktor naukowy), Wolters Kluwer 2019.
- Sieńczyło-Chlabicz J. (red. nauk.), *Prawo własności intelektualnej*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2018.
- Jerzewska J., *Elementy prawa. Podręcznik z ćwiczeniami*, Wolters Kluwer, Warszawa 2017.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Chauvin T., Stawecki T., Winczorek P., *Wstęp do prawoznawstwa*, C. H. Beck 2019.
- Michniewicz G., *Ochrona własności intelektualnej*, C.H. Beck 2019.

Inne materiały dydaktyczne:

- Lex Omega – internetowa baza danych, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prezentacje multimedialne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **O5**	**Wiedza o kulturze**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:		**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:		Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:		**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:		Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:		ogólnouczelniany / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:		2 ECTS
Rok / Semestr:		I/ 1
Osoba koordynująca przedmiot:		**Dr Anna Migdał, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przedstawienie podstawowych koncepcji i trendów w kulturze.
C2	Ukazanie złożoności życia kulturalnego jednostki oraz wpływu tego procesu na funkcjonowanie organizacji.
C3	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy o trendach w kulturze.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28								2	**30**
Studia niestacjonarne	16								2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna zasadnicze obszary badawcze kulturoznawstwa oraz posiada ogólną wiedzę na temat stosowanych przez nią teorii i metod.	K_W14
P_W02	Rozumie rolę procesów cywilizacyjnych, a także kultury, sztuki i postępu techniczno-technologicznego w procesach przemian społecznych, w tym dotyczących współczesnych organizacji.	K_W21
	Umiejętności:	

P_U01	Potrafi określić wpływ trendów kulturowych na jednostkę i organizację.	K_U01
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do obrony swoich poglądów w zakresie znaczenia trendów kulturowych dla jednostki i organizacji	K_K03, K_K09

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	**Określenie problematyki wchodzącej w zakres wiedzy o kulturze**. Zarys historii kultury i sztuki ze szczególnym uwzględnieniem społecznych uwarunkowań jej powstania i rozwoju.	P_W01, P_W02, P_K01
T2	**Charakterystyka podstawowych trendów kulturowych**. (Charakterystyka kulturowa poszczególnych epok i narodów).	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T3	**Podstawowe rodzaje aktywności kulturowej** (materialne i niematerialne przejawy kultury). **Przemiany kulturowe**. (Przenikanie kultur, znaczenie nowoczesnych technologii i procesów globalizacyjnych.)	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T4	**Wpływ kultury na jednostkę i organizację**. (Znaczenie kultury dla kształtowania postaw jednostek oraz praktyki funkcjonowania organizacji.)	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01				x								Wykład
P_W02				x								Wykład
P_U01				x			x				x	Wykład
P_K01				x			x				x	Wykład

Zaliczenie z oceną: Esej (rola kultury w organizacji, komunikacja interkulturowa lub kultura masowa a zarządzanie) – 45%, Prezentacja grupowa (analiza kampanii reklamowej lub zjawiska kulturowego) – 35%, Aktywność w dyskusjach – 20%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h

Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	20 h	32 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	6 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	3 h	12 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**50 h / 2 ECTS**	**50 h / 2 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- *Społeczeństwo współpracy.* Collaborative Society tłumaczenie Jemielniak D., Przegalińska A., Scholar 2020.
- *Historia - Społeczeństwo - Kultura*(eBook): Hanna Dymel-Trzebiatowska, Maria Sibińska Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego 2017.
- Gogacz, A. K. *Edukacja kulturowa jako narzędzie przeciwdziałania problemom społecznym*, [w:] *Profilaktyka zagrożeń dzieci i młodzieży*, red. Sławomir Cudak, „Studia i Monografie", nr 58, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź - Warszawa 2015.
- Pabian B., *Wprowadzenie do wiedzy o kulturze. Podręcznik dla studentów kierunków turystycznych i ekonomicznych*, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2013.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Fiske J., *Zrozumieć kulturę popularną*, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2010.
- Kamińska-Radomska I., Kultura Biznesu, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011.
- Wolniak R., *Czynniki kulturowe w polskich organizacjach*, „Przegląd Organizacji", Warszawa 2011.
- Współczesne społeczeństwo polskie, pod red. Anna Giza, Małgorzata Sikorska, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.

Inne materiały dydaktyczne:

- Kultura i społeczeństwo Kwartalnik PAN 1/2020.
- Prezentacje multimedialne, case study, materiał filmowy.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **O6**	**Technologie informacyjne**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany	
Punkty ECTS:	2 ECTS	
Rok / Semestr:	I / 1	
Osoba koordynująca przedmiot:	**Dr inż. Krzysztof Wołk**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy w zakresie podstaw wykorzystania sprzętu cyfrowego.
C2	Przekazanie podstawowych umiejętności w zakresie obsługi sprzętu cyfrowego.
C3	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie technologii informacyjnych.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne				28					2	**30**
Studia niestacjonarne				16					2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Labolatorium	Ćwiczenia w grupach, zadania indywidualne

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna pojęcia i koncepcje technologii informacyjnych.	K_W01, K_W14
P_W02	Wymienia aplikacje biznesowe wykorzystywane w sieciach komputerowych.	K_W21
P_W03	Podaje przykłady wykorzystywania technologii informacyjnych w zarządzaniu przedsiębiorstwem, baz danych w logistyce oraz wykorzystania e-zasobów w nauce i pracy.	K_W14
	Umiejętności:	
P_U01	Potrafi zastosować i ocenić przydatność technologii informacyjnych do opisu i analizy działalności organizacji.	K_U07

P_U02	Potrafi zastosować aplikacje biznesowe wykorzystywane w sieciach komputerowych do wspomagania procesów podejmowania decyzji.	K_U12
P_U03	Potrafi zastosować e-zasoby i narzędzia wykorzystane w nauce i pracy do wyszukiwania informacji, rozumienia jej, selekcji i oceny krytycznej materiału.	K_U07
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K_K10

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Labolatorium:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Podstawy sieci komputerowych – rodzaje, architektura, media transmisyjne, adresowanie. Usługi sieciowe.	P_K01, P_U01, P_U02, P_U03
T2	Charakterystyka technologii informacyjnych zarządzania wg rozwoju architektury logicznej: (Systemy Przetwarzania Transakcyjnego, Systemy Informacyjne Zarządzania, Systemy Wspomagające Podejmowanie Decyzji, Systemy Eksperckie, Systemy Informowania Kierownictwa i Systemy Wspomagania Kierownictwa, Systemy Sztucznej Inteligencji, Systemy BI)	P_K01, P_U01, P_U02, P_U03
T3	Wykorzystanie systemów baz danych. Hierarchiczna baza danych. Relacja baza danych. Sieciowa baza danych. Charakterystyka typów danych. Formularz. Konstruktor. Projektant. Rodzaje pracy z bazą danych.	P_K01, P_U01, P_U02, P_U03
T4	Bezpieczeństwo danych. Prawa autorskie. Oprogramowanie Creative Commons.	P_K01, P_U01, P_U02, P_U03
T5	Zasoby informatyczne w Internecie. Wyszukiwanie danych. Google.	P_K01, P_U01, P_U02, P_U03
T6	Obszary wykorzystania technologii informacyjnej w zarządzaniu przedsiębiorstwem i logistyce.	P_K01, P_U01, P_U02, P_U03
T7	Zastosowania informatyki w zarządzaniu. Problemy, metody i techniki przetwarzania informacji i podejmowania decyzji. Microsoft Visio.	P_K01, P_U01, P_U02, P_U03
T8	Kompetencje informatyczne, informacyjne, funkcjonalne, wykorzystanie e-zasobów w nauce i pracy, wybrane narzędzia.	K_W03, P_U03, P_K01
T9	Korzystanie z e-zasobów w nauce – wyszukiwanie informacji, rozumienia jej, selekcja i ocena krytyczna	K_W03, P_U03, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Samodzielne wykonanie zestawu zadań problemowych.	P_K01, P_U01, P_U02, P_U03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01					x						x	Laboratorium
P_W02					x						x	Laboratorium

P_W02					x						x	Laboratorium
P_U01					x						x	Laboratorium
P_U02					x						x	Laboratorium
P_U03					x						x	Laboratorium
P_K01					x						x	Laboratorium

Zaliczenie laboratorium: Projekt indywidualny — przygotowanie dokumentu/prezentacji/arkusza kalkulacyjnego z analizą danych – 50%, Zadania praktyczne na każdych zajęciach (karta obserwacji: poprawność 0–4, samodzielność 0–3, terminologia 0–2, czas 0–1 = max 10 pkt/zajęcia) – 35%, Aktywność – 15%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	20 h	32 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	7 h	14 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	8 h	8 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**50 h / 2 ECTS**	**50 h / 2 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Mazurek G., *Transformacja cyfrowa*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
- Wrycza S., Maślankowski J. (red. nauk.), *Informatyka ekonomiczna. Teoria i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
- Michael A., Wehbe B., Decker J., *Analizy Business Intelligence. Zaawansowane wykorzystanie Excela*, Helion, Gliwice 2019.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Masłowski K., *Excel 2016 PL. Z nowym Excelem osiągniesz swoje cele*, Helion, Gliwice 2016.
- Podgórski G., *Mobilność użytkowników w nowoczesnej organizacji* [w:] *Agile Commerce - stechnologizowane zarządzanie w erze informacji*, red. nauk. Katarzyna Kolasińska-Morawska, „Przedsiębiorczość i Zarządzanie", t. 17, z. 11, cz. 2, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź - Warszawa 2016.

- Walkenbach J., *Excel 2013 PL. Biblia,* Wyd. Helion, Warszawa, 2013

Inne materiały dydaktyczne:
- Materiały prowadzącego.
- Oprogramowanie: Creative Commons, Google, Microsoft Visio.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **O7**	**Wychowanie fizyczne**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	ogólnouczelniany	
Punkty ECTS:	-	
Rok / Semestr:	I/ I-II	
Osoba koordynująca przedmiot:	**mgr Kamila Wierniuk-Osińska**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak przeciwwskazań zdrowotnych do aktywnego uczestnictwa programowych zajęciach wychowania fizycznego; wymagany podstawowy poziom sprawności fizycznej pozwalający na udział w zajęciach ruchowych.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie umiejętności w zakresie dbania o kondycję fizyczną oraz kooperacji w zespole.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego podejmowania działań w zakresie dbania o kondycję fizyczną.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		60								**60**
Studia niestacjonarne										

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Ćwiczenia	Ćwiczenia fizyczne na sali gimnastycznej lub na wolnym powietrzu.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	**Opis przedmiotowych efektów uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	Kompetencje społeczne:	
P_K01	Student jest gotów do współpracy w grupie dla osiągnięcia wspólnych celów, respektując zasady fair play oraz okazując szacunek wobec innych uczestników.	K_K01, K_K03, K_K04
P_K01	Student jest gotów do kształtowania postawy samodyscypliny, systematyczności oraz wytrwałości w dążeniu do celów	K_K04

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**

Ćw1-30	Wybrana aktywność spośród: Pływanie (nauka i doskonalenie umiejętności pływania), Gry zespołowe (piłka siatkowa, koszykowa, nożna, ręczna), Lekkoatletyka, Aerobic, Tenis ziemny, Tenis stołowy, Sztuka samoobrony, Elementy tańca towarzyskiego.	P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_K01											x	Ćwiczenia

Zaliczenie: Obecność i aktywny udział (min. 80% zajęć — warunek konieczny) – 40%, Sprawdzian sprawności ogólnej (test Cooper lub równoważnik wg norm wiekowych) – 40%, Postawa i zaangażowanie – 20%. Min. 60% sumy punktów = zaliczenie.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	60	
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		
Praca własna studenta, w tym:		
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki		
- Przeprowadzenie badań literaturowych		
- Przeprowadzenie badań empirycznych		
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)		
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**60**	
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60	
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności		

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Madejski E., *Wybrane zagadnienia współczesnej metodyki wychowania fizycznego. Podręcznik dla nauczycieli i studentów*, Oficyna Wydawnicza "Impuls", Kraków 2014.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Górski J. (red.), *Fizjologia wysiłku i treningu fizycznego*, Wyd. Lekarskie PZWL, Warszawa 2011.
- Woynarowska B., Izdebski Z., Kowalewska A., Komosińska K., *Biomedyczne podstawy kształcenia i wychowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2010.

Inne materiały dydaktyczne:

- Przyrządy sportowe wykorzystywane w ramach poszczególnych rodzajów ćwiczeń.

1. PRZEDMIOTY PODSTAWOWE I KIERUNKOWE

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **P1**	**Zarządzanie**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk, Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Podstawowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	5 ECTS
Rok / Semestr:	I / 1
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Maciej Dębski, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przyswojenie podstawowych pojęć z zakresu zarządzania organizacjami, omówienie różnych typów organizacji i ich form organizacyjnych. Zdobycie rozumienia istoty i mechanizmów funkcjonowania organizacji oraz zasad funkcjonowania organizacji, instrumentów zarządzania oraz analizy wybranych problemów zarządzania, a także zapoznanie się z zasadami planowania, organizowania, kierowania ludźmi i kontroli.
C2	Rozwijanie umiejętności identyfikowania i analizowania obszarów funkcjonalnych organizacji oraz podstawowych relacji pomiędzy tymi obszarami. Poznanie istoty strategii organizacji i jej otoczenia, znajomość podstawowych rodzajów struktur organizacyjnych i niektórych czynników wpływające na ich zmiany.
C3	Kształtowanie postaw kształtujących działanie w zespole i kompetencji do pracy jako kierownika. Posiadanie elementarnych umiejętności obserwacji, opisu, analizy i interpretacji podstawowych zjawisk i procesów zachodzących w organizacji z wykorzystaniem podstawowych pojęć i ujęć teoretycznych, oraz umiejętność zastosowania i oceny przydatności wybranych metod i narzędzi do opisu i analizy otoczenia organizacji.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, dyskusja. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusje problemowe, praca grupowa, analiza przypadków, projekt, prezentacja.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza: w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Student wskazuje charakter i miejsce nauk o zarządzaniu i jakości w dziedzinie nauk społecznych, wyjaśnia genezę nauk o zarządzaniu i jakości oraz ich rozwoju w kontekście rozwoju społeczno-gospodarczego i cywilizacyjnego. Wykazuje się znajomością pojęć z zakresu organizacji i zarządzania.	K_W01, K_W05, K_W07
P_W02	Student opisuje metody analizy strategicznej organizacji i jej otoczenia, definiuje obszary funkcjonalne organizacji oraz relacje pomiędzy nimi oraz rodzaje struktur organizacyjnych i czynniki wpływające na ich zmiany. Wykazuje się znajomością narzędzi pozwalających na rozwiązywanie problemów występujących w obszarze zarzadzania organizacjami.	K_W08, K_W09, K_W16, K_W19, K_W20
	Umiejętności:	
P_U01	Student dokonuje oceny diagnostycznej organizacji, analizuje i interpretuje podstawowe zjawiska i procesy zachodzące w organizacji z wykorzystaniem odpowiednich pojęć i ujęć teoretycznych.	K_U01, K_U09
P_U02	Student stosuje i prawidłowo ocenia przydatność metod i narzędzi do opisu i analizy otoczenia organizacji.	K_U02, K_U07
P_U03	Student pracuje zespołowo, w sposób świadomy i odpowiedzialny planuje prace zespołu	K_U05, K_U17
	Kompetencje społeczne:	
P_K01	Student jest gotów do uznawania roli wiedzy o w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów zarządczych.	K_K07
P_K02	Jest gotów do współdziałania na rzecz osiągania celów organizacji.	K_K01

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
W1	Zarządzanie – jego istota i znaczenie. Podstawowe pojęcia w zarządzaniu. Pojęcia związane z zarządzaniem. Proces zarządzania Postawy i umiejętności menedżerskie. Role kierownicze.	P_W01, , P_U01, P_K01,
W2	Organizacja w otoczeniu jako obiekt zarządzania. Organizacja jako system. Podsystemy organizacji. Rodzaje organizacji. Cykl życia organizacji. Otoczenie organizacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01,
W3	Planowanie i organizowanie. Istota i rodzaje celów. Zarządzanie celami i planowanie w organizacji. Planowanie w organizacji. Organizowanie i zadania procesu organizowania.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01,
W4	Decydowanie, władza i przywództwo w organizacji. Proces podejmowania decyzji w organizacji. Modele i rodzaje władzy oraz autorytetu. Istota i źródła przywództwa.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
W5	Proces kontrolowania i rodzaje kontroli. Zadania controlingu w organizacji. Czynniki powodujące konieczność kontroli. Rodzaje kontroli. Strategiczne punkty kontroli.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01,
W6	Informacja i komunikacja w zarządzaniu. Informacja w procesie zarządzania, źródła i sposoby pozyskiwania informacji. Istota i formy komunikowania w organizacji. Znaczenie komunikacji w pracy menedżera. Proces komunikacji, metody doskonalenia. Umiejętności interpersonalne	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
W7	Zarządzanie zasobami ludzkimi. Istota i cele zarządzania zasobami ludzkimi. Modele polityki personalnej. Planowanie zatrudnienia i pozyskiwanie nowych pracowników. Rozwój i szkolenie oraz ocena pracowników. Zarządzanie grupami i zespołami.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
W8	Motywowanie pracowników w procesie zarządzania organizacją. Istota motywacji. Wpływ motywacji na wyniki pracownika. Proces motywowania. Modele motywacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
W9	Struktura organizacyjna – uwarunkowania i kierunki ewolucji. Podstawowe pojęcia i wymiary struktury organizacyjnej. Czynniki i mechanizmy strukturotwórcze. Rodzaje struktur	P_W01, P_W02, P_U01, P_U03, P_K01, P_K02

	organizacyjnych.	
W10	Strategia, jej rodzaje i funkcje w organizacji. Istota zarządzania strategicznego. Rodzaje strategii. Metody analizy strategicznej.	P_W02, P_U01, P_U02, , P_K01,
W11	Zarządzanie organizacją w kontekście zmian. Istota zarządzania zmianą. Orientacje w zarządzaniu zmianą. Kategorie zmian. Kierowanie procesem zmian. Metody przezwyciężania oporu przeciwko zmianie.	P_W02, P_U01, P_K01, P_K02
W12	Etyczny im kulturowy kontekst zarządzania. Etyka indywidulana w organizacjach. Społeczna odpowiedzialność organizacji. Etyka w działaniu organizacji. Kodeks etyki. Podejście organizacji do odpowiedzialności społecznej.	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01,
W13	Zarządzanie w warunkach globalizacji. Wielowymiarowość globalizacji. Charakter międzynarodowej działalności przedsiębiorstwa. Pojęcie przedsiębiorstwa międzynarodowego. Zarządzanie procesem umiędzynarodowienia. Wielokulturowość organizacji.	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Istota procesu zarządzania. Zarządzanie jako proces informacyjno-decyzyjny.	P_W01, P_W02, P_U01
Ćw2	Pojęcie organizacji i identyfikacja podsystemów. Analiza rodzajów organizacji. Studium przypadku.	P_W01, P_U01, P_U02
Ćw3	Praktyczna identyfikacja elementów otoczenia organizacji i ich wzajemnych zależności na przykładzie; praktyczna identyfikacja funkcji zarządzania.	P_W01, P_U01, P_U02
Ćw4	Organizacja i jej otoczenie - analiza wybranej organizacji i jej otoczenia na podstawie wybranej firmy; określenie zasobów organizacji.	P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
Ćw5	Podejmowanie decyzji jako uwieńczenie procesu planowania – rodzaje decyzji; determinanty podejmowania decyzji; typy modeli podejmowania decyzji.	P_W02, P_U02
Ćw6	Kontrola jako funkcja zarządzania - zrozumienie celu i znaczenia kontroli w kontekście zarządzania; identyfikacja poszczególnych obszarów kontroli.	P_W02, P_U01
Ćw7	Zarządzanie procesami interpersonalnymi i grupowymi; komunikacja w organizacji – wykorzystanie grup organizacyjnych w zarządzaniu.	P_U03, P_K01, P_K02
Ćw8	Determinanty struktur organizacyjnych– identyfikacja czynników strukturotwórczych, np. rozmiarów organizacji, technologii itp. na przykładach.	P_W02, P_U01
Ćw9	Struktura organizacyjna jako krytyczny element procesu zarządzania organizacjami – praktyczna realizacja etapów budowy struktury organizacyjnej i określenie typu struktury na podstawie wybranych organizacji.	P_W02, P_U02, P_U03
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Przygotowanie opracowania z wybranego zagadnienia .	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
PW2	Przygotowanie wystąpienia publicznego z wybranego zagadnienia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Przedmiotowe	**Metoda weryfikacji**	**Metoda zajęć, w ramach której**

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	**weryfikowany jest EU**
P_W01	x						x		x			Wykład / ćwiczenia
P_W02	x						x		x			Wykład / ćwiczenia
P_U01							x		x		x	Ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Ćwiczenia
P_U03							x		x		x	Ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia
P_K02							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie w formie egzaminu składającego się z 4 pytań otwartych, z których za każde można zdobyć 5 pkt.
O ocenie końcowej decyduje suma punktów, gdzie:
12 -13 pkt - 3,0
14-15 pkt – 3,5
16-17 pkt – 4,0
18-19 pkt - 4,5
20 – 5,0
Ćwiczenia: warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń, na które składa się :
Aktywność na zajęciach – max. 20 pkt
Projekt i jego prezentacja - max 80 pkt.
O ocenie końcowej decyduje suma punktów, gdzie:
60-69 pkt – 3,0
70 -79 pkt - 3,5
80-89 pkt – 4,0
90-94 pkt – 4,5
95-100 pkt - 5

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	20 h	30 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	8 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	35 h

- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	12 h	7 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Cyfert S. (red.), Podstawy zarządzania, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2024.
– Krzakiewicz K., Cyfert S., Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2020.
– Krwawicz M., Podstawy organizacji i zarządzania. Materiały do ćwiczeń. Część 1, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej,Warszawa 2018.Kałowski A. Nowy paradygmaty planowania strategicznego w przedsiębiorstwach, Kwartalnik Nauk o Przedsiębiorstwie, Nr 1/2015 (34)
– Kałowski A., Planowanie strategiczne w warunkach dynamicznych zmian rynkowych - Marketing i Rynek, nr 5, 2014

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Sułkowski Ł., Sułkowska J. (red.) Metody zarządzania współczesnym przedsiębiorstwem, Wydawnictwo SAN, Łódź 2015.
– Sukcesy i niepowodzenia w zarządzaniu organizacjami, pod red. Jana Lichtarskiego, „Przedsiębiorczość i Zarządzanie" t. 20, z. 4, cz. 1, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź-Warszawa 2019.

Inne materiały dydaktyczne:

- Studia przypadków, prezentacje multimedialne przygotowane przez wykładowcę.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **P2**	**Ekonomia**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Podstawowy/ powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	5 ECTS
Rok / Semestr:	I / 1
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Mariusz Nyk**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	**Przekazanie kompleksowej wiedzy z zakresu podstaw ekonomii** (funkcjonowanie głównych podmiotów gospodarczych – przedsiębiorstwo, gospodarstwo domowe, mechanizm rynkowy oraz jego elementy) oraz kształtowanie krytycznego rozumienia podstaw teoretycznych wiedzy o zjawiskach i procesach ekonomicznych.
C2	**Przygotowanie absolwentów do realizacji zadań z zakresu własnej przedsiębiorczości**, badania rynku i podejmowania decyzji o założeniu własnej działalności gospodarczej, analizy kosztów i opłacalności prowadzonej działalności gospodarczej, jak również oceny sytuacji na rynku pracy poprzez kształtowanie postaw aktywnych w poszukiwaniu pracy.
C3	**Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej**, otwartości na racje drugiej strony, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim. Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz rozwoju osobistego.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, pogadanka, zadania problemowe, studium przypadku, praca w grupach., ćwiczenia, pytania / zadania problemowe.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		

P_W01	Rozumie znaczenie miejsca nauk ekonomicznych w systemie nauk społecznych.	K_W01
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu system rynkowy i rozumie zależności pomiędzy popytem, podażą.	K_W02, K_W04
P_W03	Zna w zaawansowanym stopniu zasady funkcjonowania podmiotów gospodarczych w różnych formach rynku oraz w warunkach ograniczoności zasobów.	K_W04
P_W04	Student zna w zaawansowanym stopniu czynniki sprzyjające rozwojowi przedsiębiorczości i określa zasady jej tworzenia.	K_W23
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę do analizy i oceny funkcjonowania podmiotów gospodarczych.	K_U02
P_U02	Student potrafi przeprowadzić analizę konkretnej sytuacji rynkowej w odniesieniu do jej elementów: podaży, popytu i ceny.	K_U01
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznawania roli wiedzy ekonomicznej w rozwiązywaniu problemów zarządczych.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
W1	Przedmiot i funkcje ekonomii w zarządzaniu menadżerskim	P_W01, P_W02, P_W03
W2	Krzywa możliwości produkcyjnych – optymalizacja decyzji kierowniczych	P_W01, P_W02, P_W03
W3	Funkcjonowanie rynku w dobie konkurencji i dokonywania wyborów	P_W01, P_W02, P_W03
W4	Siła oddziaływania popytu i podaży na swobodne kształtowanie ceny. Czy w gospodarce rynkowej są przejawy cen regulowanych?	P_W01, P_W02, P_W03
W5	Funkcyjna zależność pomiędzy popytem, podażą a czynnikami je określającymi. Elastyczność w decyzjach ekonomicznych.	P_W01, P_W02, P_W03
W6	Konsument na rynku. Jak usatysfakcjonować konsumenta w świetle dokonywania wyborów przy warunkach brzegowych?	P_W01, P_W02, P_W03
W7	Granica możliwości konsumpcyjnych – linia budżetu. Krzywe obojętności konsumenta. Równowaga konsumenta.	P_W01, P_W02, P_W03
W8	Przedsiębiorstwo i jego funkcje w gospodarce. Cel działalności producenta.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04
W9	Koszty w przedsiębiorstwie. Izokwanta, izokoszty – optymalizacja decyzji menedżerskich.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04
W10	Przedsiębiorstwo na rynku konkurencji doskonałej.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04
W11	Czy w gospodarkach rynkowych występuje monopol rynkowy? Studium przypadku.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04
W12	Przedsiębiorcy na rynku konkurencji monopolistycznej.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04
W13	Wzrost a rozwój gospodarczy – mierniki pomiaru.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04
W14	Polityka fiskalna państwa a efektywność funkcjonowania przedsiębiorstwa.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04
W15	Wpływ polityki pieniężnej na decyzje podmiotów gospodarczych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04

Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Podstawowe zagadnienia związane z ekonomią. Systemy społeczno – gospodarcze. Czy gospodarka ma ograniczone możliwości produkcyjne? Ingerencja państwa w system gospodarki kapitalistycznej – obowiązek czy ochrona?	P_U01, P_U02, P_K01
T2	Rynek – popyt i podaż – zależności, czynniki i determinanty. Stereotypy zachowań strony popytowej i podażowej na rynku – czy na pewno tylko rynek decyduje o poziomie cen?	P_U01, P_U02, P_K01
T3	Elastyczność cenowa popytu. Elastyczność dochodowa popytu. Elastyczność cenowa podaży.	P_U01, P_U02, P_K01
T4	Decyzje konsumenta na rynku. Decyzje producenta na rynku. Czynniki wpływające na popyt i podaż.	P_U01, P_U02, P_K01
T5	Rynki czynników produkcji – rynek pracy, rynek kapitałowy. Czy rynek pracy w Polsce jest doskonały?	P_U01, P_U02, P_K01
T6	Przedsiębiorczość jako zasób na rynku. Przedsiębiorczość na rynku pracy. Charakterystyka różnych form działalności gospodarczej.	P_U01, P_U02, P_K01
T7	Prezentacje prac studentów. Dyskusja.	P_U01, P_U02, P_K01
T8	Prezentacje prac studentów. Dyskusja. Kolokwium.	P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Opracowanie studium przypadku w odniesieniu do funkcjonowania rynku	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04, P_U01, P_U02, P_K01
PW2	Praca w grupach na rzeczywistych danych opisujących podmioty gospodarcze.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04, P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji										Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Przygotowanie projektu grupowego, przedstawienie oraz dyskusja.	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x		x				x				Wykład / ćwiczenia
P_W02	x		x				x				Wykład / ćwiczenia
P_W03	x		x				x			x	Wykład / ćwiczenia
P_W04	x		x				x			x	Wykład/ Ćwiczenia

P_U01	x		x				x			x	Wykład / ćwiczenia
P_U02			x				x			x	Ćwiczenia
P_K01							x			x	Ćwiczenia

Egzamin: 5 pytań otwartych × 4 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Zaliczenie ćwiczeń:
Aktywność studenta na zajęciach – 20% (16 pkt)
Projekt grupowy, prezentacja oraz dyskusja w grupie (analiza wybranego rynku – popyt, podaż, czynniki i uwarunkowania wpływające na popyt i podaż, prognozy i rekomendacje na przyszłość dla przedsiębiorców) – 20% (32 pkt)
Test – 16 pytań test jednokrotnego wyboru (1 pkt) i 8 pytań otwartych opisowych (po 2 pkt) (32 pkt)
Punktacja test:
0 – 18 ndst
19 – 21 dst
22 – 24 dst plus
25 – 27 db
28 – 30 db plus
31- 32 bdb
Skala ocen:
0-47 ndst
48-54 dst
55-61 dst plus
62-68 db
69-75 db plus
76-80 bdb

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	20 h	30 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	14 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS

Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Marciniuk S. (red.), *Makro- i mikroekonomia. Podstawowe problemy współczesności*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020
- Mankiw N.G., Principles of Economics, 9th edition. Cengage Learning, 2024.
- Grabia T., Nyk M. Ekonomia, Zadania i ćwiczenia z elementami ekonomii menadżerskiej, Wydawnictwo UŁ, Łódź 2018.
- Milewski R., Kwiatkowski E. (red.), *Podstawy ekonomii*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
- Mankiw, N. G., *Mikroekonomia*, PWE, Warszawa 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- E. Kwiatkowski (red.), Kucharski L. (red.), Podstawy ekonomii, Ćwiczenia i zadania, PWN, Warszawa 2018
- Rynek pracy, edukacja, kompetencje – raporty. PARP 2020.
- Wojciechowska-Filipek, S. (red. nauk.), *Przedsiębiorczość i zarządzanie w rozwoju ekonomicznym*, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź - Warszawa 2017.
- Zieliński M., *Rynek pracy w teoriach ekonomicznych*, CeDEWu, Warszawa 2017.
- Kryńska E., Kwiatkowski E., *Podstawy wiedzy o rynku pracy*, Wydawnictwo UŁ, Łódź 2013.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje multimedialne, studium przypadku.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **P3**	**Marketing**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Podstawowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	5 ECTS
Rok / Semestr:	I / 1
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Bartłomiej Stopczyński**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie studentom wiedzy i umiejętności w zakresie podstaw marketingu, analizy ofert, potencjalnych odbiorców oraz tworzenia planów marketingowych.
C2	Kształtowanie wśród studentów postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy w zakresie marketingu.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, elementy dyskusji. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, burza mózgów, zadania problemowe, projekt, prezentacja.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza: w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Student zna w zawansowanym stopniu definicje i istotę oraz funkcje poszczególnych narzędzi marketingowych.	K_W07, K_W14
P_W02	Zna i charakteryzuje kryteria segmentacji rynku.	K_W04
P_W03	Zna i charakteryzuje etapy tworzenia planu marketingowego.	K_W15
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi analizować i porównywać zastosowanie narzędzi marketingu-mix (produkt,	K_U07

	cena, dystrybucja, promocja) oraz oceniać ich wpływ na realizację celów marketingowych przedsiębiorstwa.	
P_U02	Student potrafi analizować zależności pomiędzy popytem, podażą i cenami rynkowymi oraz identyfikować determinanty decyzji konsumenckich, w tym dokonywać podstawowej segmentacji rynku.	K_U01, K_U06
P_U03	Student potrafi przygotować plan marketingowy dla wybranej oferty.	K_U06, K_U07, K_U11
P_U04	Student potrafi analizować rolę marki w komunikacji marketingowej, oceniać działania w zakresie budowania lojalności klientów oraz interpretować wybrane studia przypadków zarządzania marką.	K_U06, K_U21
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student wykazuje zdolności adaptacji współpracując w zespole.	K_K01, K_K06
P_K02	Jest gotów do wyznaczania priorytetów w przygotowaniu i realizacji różnych projektów.	K_K02
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Geneza, istota i zasady marketingu.	P_W01, P_K02
W2	Rynek – formy i uczestnicy.	P_W01, P_K02
W3	Segmentacja rynku.	P_W01, P_K02
W4	Produkt i jego składowe.	P_W01, P_K02
W5	Dystrybucja jako element marketingu mix.	P_W02, P_W03, P_K02
W6	Cena jako element marketingu-mix.	P_W02, P_W03, P_K02
W7	Promocja jako element marketingu-mix.	P_W03, P_U03, P_K02
W8	Badania marketingowe w przedsiębiorstwie.	P_W02, P_W03, P_K02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Wprowadzenie do ćwiczeń. Rynek a marketing. Podaż, popyt i ceny rynkowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
Ćw2	Konsument jako adresat działalności marketingowej, determinanty wyboru konsumenta, segmentacja rynku.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U04, P_K01, P_K02
Ćw3	Go-To Market strategy - składowe i przykłady analiza wybranych przykładów.	P_W01, P_U01, P_U04, P_K01
Ćw4	Cena jako instrument marketingu-mix. Analiza wybranych strategii cenowych. Metody kalkulacji cen produktów.	P_W01, P_U01, P_K02
Ćw5	Dystrybucja jako instrument marketingu-mix. Analiza wybranych strategii dystrybucji.	P_W02, P_W03, P_U02, P_U04, P_K01, P_K02
Ćw6	Promocja jako instrument marketingu-mix, cele i instrumenty promocji. Strategia promocji i etapy budowy profesjonalnej strategii promocji w odniesieniu do indywidualnych produktów.	P_W02, P_W03, P_U02, P_U04, P_K01, P_K02

Ćw7	Marka jako narzędzie do komunikacji marketingowej. Zarządzanie marką. Marka a lojalność – wybrane studium przypadku przedsiębiorstwa.	P_W02, P_W03, P_U02, P_U04, P_K01, P_K02
Ćw8	Prezentacja projektów i ich obrona.	P_W02, P_W03, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Przygotowanie do aktywnego udziału w zajęciach.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02
PW2	Opracowanie projektu w zakresie analizy wybranej oferty rynkowej i jej potencjalnych grup odbiorców oraz planu marketingowego.	P_U1, P_U02, P_U03, P_U04

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy i jego obrona	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Wykład
P_W02	x											Wykład
P_W03	x											Wykład
P_U01					x				x			Ćwiczenia
P_U02					x				x		x	Ćwiczenia
P_U03					x				x		x	Ćwiczenia
P_U04					x				x		x	Ćwiczenia
P_K01					x				x		x	Ćwiczenia
P_K02					x				x		x	Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie w formie egzaminu: Test 10 pyt. zamkniętych × 1 pkt + 2 pytania otwarte × 2 pkt = 14 pkt.

Punkty	Ocena
0–6,5	2,0
7–8	3,0
8,5–9,5	3,5
10–11	4,0
11,5–12,5	4,5
13–14	5,0

Ćwiczenia: Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń, na które składa się:
Aktywność na zajęciach – 20% - max. 4 pkt
Projekt i jego obrona – 40% - max 8 pkt.
Kolokwium – 40% max 8 pkt
Aby zaliczyć ćwiczenia wymagane jest 60% ogólnej sumy punktów 12 -13 pkt - 3,0 14-15 pkt – 3,5 16-17 pkt – 4,0 18-19 pkt - 4,5; 20 – 5,0.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	20 h	30 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	24 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Chodak G., Dzidowski A., Małagocka K., Cyfrowy marketing. PWE, Warszawa 2025.
- Kotler Ph., Keller K., Cherney A., Marketing, Dom Wydawniczy Rebis, Poznań 2025.
- Michalski E., Marketing. Podręcznik akademicki, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Czubała A., Niestrój R., Pabian A., *Marketing w przedsiębiorstwie - ujęcie operacyjne*, PWE, Warszawa 2020.
- Sznajder A. (red.), *Alianse marketingowe, Partnerstwa przedsiębiorstw dla zwiększenia konkurencyjności*, Wydawnictwo Nieoczywiste, Warszawa 2019.
- Dębski M., Kreowanie silnej marki, PWE, Warszawa 2009
- Patora R., M. Al-Noorachi M. (red.), *Marketing we współczesnym przedsiębiorstwie*, Wyd. Społecznej Akademii Nauk, Łódź 2013.
- H. Górska-Warsewicz, A. Krawczyk, M. Dębski (2023) Trust-based communication of the most valuable corporate brands [w:] Communication, Leadership and Trust in Organizations J. Paliszkiewicz, J. Cusumano(red.), Routledge, pp. 22-33 Sadowski M., Sprawny marketing. Brand24+facebook. Magazyn o skutecznym i ekonomicznym marketingu, Nr 2/2020.
- Cendrowska Barbara, Sokół Aneta, Żylińska Pola, rok wydania 2018, format 165 x 235 mm, wydawnictwo: CeDeWu

Inne materiały dydaktyczne:

- Materiały wykładowcy.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **P4**	**Finanse**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Podstawowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	5 ECTS
Rok / Semestr:	I / 2
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Jolanta Zombirt, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie analizy systemu finansowego i jego znaczenia w działalności gospodarczej.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie zmian w systemie finansowym.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem technik multimedialnych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Rozwiązywanie przykładów liczbowych, praca pisemna, dyskusja problemowa.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu i istotę systemu finansowego i rozumie jego rolę w gospodarce narodowej. Student objaśnia funkcje instytucji finansowych.	K_W01, K_W03, K_W04, K_W08
P_W02	Student charakteryzuje mechanizm funkcjonowania rynków finansowych.	K_W09
P_W03	Student zna w zaawansowanym stopniu instrumenty finansowe i zasady ich wyceny.	K_W01, K_W04, K_W06, K_W14
	Umiejętności:	

P_U01	Student potrafi wyceniać podstawowe instrumenty rynku finansowego.	K_U07, K_U09
P_U02	Student pozyskuje i systematyzuje informacje o zadaniach instytucji centralnych powiązanych z systemem finansowym	K_U02
P_U03	Student potrafi ocenić zalety i wady funkcjonowania instytucji finansowych.	K_U11, K_U13
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów finansowych.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Funkcje rynków finansowych. Dlaczego rynki finansowe muszą być regulowane?	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
W2	Segmenty rynków finansowych: a. rynek pieniężny, b. rynek kapitałowy, c. rynek walutowy, d. rynek instrumentów pochodnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W3	Segmenty rynków finansowych: a. rynek pieniężny,, b. rynek kapitałowy c. rynek walutowy, d. rynek instrumentów pochodnych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W4	Rynki pierwotne i wtórne. Uczestnicy rynków finansowych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W5	Banki - banki komercyjne, banki centralne.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W6	Firmy ubezpieczeniowe.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W7	Fundusze inwestycyjne.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W 8	Fundusze emerytalne.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W9	Giełda papierów wartościowych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W10	Nadzór nad rynkami finansowymi.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W 11	Typy instrumentów finansowych: a. akcje, b. obligacje, c. listy zastawne, d. instrumenty pochodne.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01

W 12	Międzynarodowe rynki finansowe.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W 13	Główne instytucje finansowe.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
W 14	Główne składniki finansów UE.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
C1	Podstawowe cele i instrumenty zarządzania finansami. Zewnętrzne uwarunkowania decyzji finansowych (koniunktura gospodarcza, inflacja, polityka fiskalna i budżetowa, polityka monetarna, polityka kursu walutowego). Strategiczne cele zarządzania finansami przedsiębiorstw. Funkcje zarządzania finansami.	P_U01, P_U03, P_K01
C2	Ocena sytuacji finansowej przedsiębiorstwa. Znaczenie sprawozdań finansowych, cele analizy finansowej. Praktyczne przykłady.	P_U01, P_U03, P_K01
C3	Pozyskiwanie kapitałów i kształtowanie ich struktury. Źródła pozyskiwania kapitałów własnych, długoterminowych i krótkoterminowych kapitałów obcych. Wpływ struktury kapitałów na zyskowność firmy. Praktyczne przykłady.	P_U01, P_U03, P_K01
C4	Finanse państwowe, najbogatsze i najbiedniejsze państwa świata (pod względem PKB per capita). Analiza empiryczna.	P_U01, P_U03, P_K01
C5	Wartość pieniądza w czasie. Dyskontowanie i kapitalizacja – przykłady liczbowe.	P_U01, P_U02, P_K01
C6	Wycena wybranych instrumentów dochodowych – przykłady liczbowe.	P_U01, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęciach.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_K01
PW2	Przygotowanie się do zaliczenia	P_U01, P_U03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**										**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Prace ćwiczeniowe indywidulane oraz grupowe	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x			x							Wykład
P_W02	x			x							Wykład
P_W03	x			x							Wykład

P_U01				x				x		x	Ćwiczenia
P_U02				x				x		x	Ćwiczenia
P_U03				x				x		x	Ćwiczenia
P_K01				x				x		x	Ćwiczenia

Ścieżka projektowa (podstawowa): Przygotowanie dwóch prezentacji multimedialnych na tematy wskazane przez wykładowcę. Uzyskanie pozytywnej oceny z obu projektów skutkuje zaliczeniem przedmiotu z oceną dostateczną (3.0). Ścieżka ta obejmuje:

- Prezentację na forum publicznym: Każdy projekt musi zostać przedstawiony grupie zajęciowej w formie wystąpienia publicznego (wyrywkowo) oraz umieszczenia go przez wykładowcę (po sprawdzeniu) na Teams, co ma na celu rozwijanie umiejętności komunikacji biznesowej.
- Moderowaną dyskusję: Po zakończeniu wystąpienia autorzy projektu biorą udział w dyskusji, odpowiadając na uwagi i spostrzeżenia grupy oraz prowadzącego.
- Weryfikację merytoryczną (pytania kontrolne): Prowadzący zadaje autorom pytania kontrolne sprawdzające stopień zrozumienia prezentowanego zagadnienia oraz samodzielność przygotowania opracowania.

Pozytywna ocena z obu prezentacji, uwzględniająca zarówno treść merytoryczną, jakość wystąpienia, jak i odpowiedzi na pytania kontrolne, skutkuje automatycznym wpisaniem oceny dostatecznej (3.0).

Ścieżka egzaminacyjna: Studenci chcący uzyskać ocenę wyższą niż dostateczna lub tacy, którzy nie dopełnili wymogów ścieżki projektowej, przystępują do egzaminu pisemnego (pytania problemowe - opisowe).

- Forma egzaminu: Egzamin ma formę pisemną i składa się z czterech pytań problemowych.
- Zakres merytoryczny: Pytania obejmują całość materiału zrealizowanego w trakcie semestru
- Punktacja: Każde z czterech zadań problemowych oceniane jest w skali od 0 do 5 punktów.
- Kryterium zaliczenia: Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zdobycie minimum 10 punktów (50% punktacji maksymalnej).
- Transparentność wymagań: W celu ułatwienia przygotowania, przykładowe zagadnienia o charakterze egzaminacyjnym będą omawiane sukcesywnie podczas zajęć dydaktycznych.

Relacja do skali ocen: Uzyskana punktacja z egzaminu (max 20 pkt) jest przeliczana na ocenę końcową zgodnie ze skalą:

- 0-9 pkt: niedostateczna
- 10-12 pkt: dostateczna
- 13 pkt dostateczna plus
- 14-17 pkt: dobra
- 18 pkt dobra plus
- 19-20 pkt: bardzo dobra

Premiowanie wybitnych osiągnięć: Studenci, którzy zrealizowali ścieżkę projektową i wykazali się szczególną aktywnością merytoryczną (rozwiązywanie problemów decyzyjnych na zajęciach, mogą zostać zwolnieni z egzaminu z oceną bardzo dobrą (5.0)

Ćwiczenia

Na zaliczenie ćwiczeń składa się:
Aktywność na zajęciach – 20% (20 pkt)
Prace ćwiczeniowe na zajęciach realizowane indywidualnie lub grupowo oraz prezentowane na zajęciach, dyskusja (80 pkt)
Skala ocen:
0-59 pkt ndst
60-70 pkt dst
71-75 pkt dst plus
76-85 pkt db
86-90 pkt db plus
91-100 bdb

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h

Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach		---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	20 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	15 h	25 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	35 h	39 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Czekaj J., *Rynki, instrumenty i instytucje finansowe*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
- Korenik D., Korenik S., *Podstawy finansów*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
- Kotowska B., Uziębło A., Wyszkowska-Kaniewska O., *Analiza finansowa w przedsiębiorstwie: przykłady, zadania i rozwiązania*, CeDeWu, Warszawa 2017.
- Sopoćko A., *Rynkowe instrumenty finansowe*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
- Tokajuk E., Stalończyk I., *Podstawy finansów*, Politechnika Białostocka, Białystok 2023.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Grzywacz J. (red.), *Finanse przedsiębiorstwa. 5*, Oficyna Wydawnicza. Szkoła Główna Handlowa, Warszawa 2016.
- Czerwonka L., Zarządzanie finansami. Wprowadzenie, przykłady i zadania, C.H. Beck, Warszawa 2018.
- Golej R., Prędkiewicz K., *Analiza finansowa przedsiębiorstwa*, Wyd. Marina, Wrocław 2015.
- Owsiak S., *Finanse*, PWE, Warszawa 2015.
- Zadora H. (red.), Finanse: kategorie, zjawiska i procesy, podmioty, Difin, Warszawa 2015.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje przygotowane przed studentów pod nadzorem wykładowcy

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **P5**	**Rachunkowość**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Podstawowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	5 ECTS
Rok / Semestr:	I / 2
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Monika Perlińska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE
Znajomość i rozumienie podstawowych kategorii finansowych i ich funkcji w systemie społeczno-ekonomicznym.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie studentom podstawowej wiedzy z zakresu rachunkowości, zapoznanie ich z fundamentalnymi i nadrzędnymi zasadami rachunkowości oraz wykształcenie umiejętności w zakresie ewidencji i interpretacji operacji gospodarczych, a także sporządzania podstawowych elementów sprawozdania finansowego.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.
Ćwiczenia	Zadania i ćwiczenia praktyczne.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	

P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu miejsce i role rachunkowości w systemie informacyjnym przedsiębiorstwa. Rozumie znaczeniu rachunkowości jako systemu pomiaru i prezentacji działalności gospodarczej.	K_W02, K_W15
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu i rozumie rolę rachunkowości w zarządzaniu jednostką gospodarczą.	K_W08
P_W03	Student zna w zaawansowanym stopniu i rozumie najważniejsze pojęcia i metody rachunkowości finansowej.	K_W14
P_W04	Student zna zasady sporządzania, strukturę oraz powiązania pomiędzy poszczególnymi elementami sprawozdania finansowego.	K_W15
P_W05	Student posiada wiedzę o normach i regułach polskiego prawa bilansowego.	K_W18
Umiejętności:		
P_U01	Student prawidłowo identyfikuje i interpretuje skutki finansowe zdarzeń gospodarczych.	K_U01
P_U02	Student posiada umiejętność rozpatrywania zdarzeń z zakresu rachunkowości na tle zjawisk społecznych oraz potrafi analizować relacje między zdarzeniami z zakresu rachunkowości i zjawiskami społecznymi.	K_U01, K_U06
P_U03	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności w zakresie rachunkowości.	K_U20
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do działania w sposób profesjonalny, etyczny, w zgodzie z regulacjami prawnymi i środowiskowymi z zakresu rachunkowości w celu jasnego i rzetelnego przedstawienia sytuacji finansowej i dokonań jednostki gospodarczej oraz ma świadomość konsekwencji prawnych postępowania nieetycznego.	K_K04
P_K02	Student jest gotów do uznawania roli wiedzy z zakresu rachunkowości na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej.	K_K07, K_K10
P_K03	Student dokonuje samooceny posiadanych kompetencji z zakresu rachunkowości, ma świadomość konieczności ich doskonalenia przy wykorzystaniu najnowszej literatury przedmiotu oraz informacji udostępnianych przez organizacje profesjonalne środowiska księgowych.	K_K08, K_K09

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Definicje, funkcje i zakres rachunkowości. Rachunkowość jako system informacyjny. Regulacje rachunkowości w Polsce.	P_W01, P_W02, P_K03
W2	Fundamentalne zasady (założenia) i nadrzędne zasady rachunkowości. Cechy jakościowe informacji finansowej. Zakres sprawozdania finansowego. Zasada równowagi bilansowej.	P_W03, P_W05, P_K03
W3	Operacje gospodarcze i ich wpływ na sprawozdanie finansowe. Prowadzenie ksiąg rachunkowych.	P_W01, P_W05, P_K02
W4	Ochrona danych. Przechowywanie i udostępnianie dokumentacji. Odpowiedzialność karna.	P_W02, P_W05, P_K01, P_K02
W5	Majątek i kapitał jednostki gospodarczej. Podstawy ewidencji księgowej.	P_W03, P_K02
W6	Bilans: - Kryteria kwalifikacji składnika do aktywów jednostki. - Kryteria prezentacji aktywów i pasywów w bilansie. - Szczegółowy podział aktywów i pasywów.	P_W04, P_W05, P_K02
W7	Pomiar dokonań jednostki: - Definicje przychodów i kosztów. Pojęcia bliskoznaczne. - Klasyfikacja przychodów i kosztów. - Metody ustalania wyniku finansowego.	P_W03, P_W04, P_W05, P_K02

W8	Sprawozdawczość finansowa: - Cechy jakościowe sprawozdań finansowych. - Zasady i terminy sporządzania sprawozdań finansowych. - Terminy zatwierdzania sprawozdań finansowych. - Zdarzenia następujące po dniu bilansowym.	P_W04, P_W05, P_K01, P_K02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
C1	Struktura bilansu. Pojęcie i klasyfikacja aktywów i pasywów. Metoda bilansowa. Klasyfikacja operacji gospodarczych.	P_U03, P_K01
C2	Ewidencja operacji bilansowych na kontach syntetycznych. Sporządzanie bilansu oraz zestawienia obrotów i sald kont syntetycznych.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
C3	Ewidencja operacji bilansowych na kontach syntetycznych i analitycznych. Zestawienie obrotów i sald kont analitycznych.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
C4	Poprawianie błędów księgowych. Ewidencja faktur VAT oraz rozrachunków z odbiorcami i dostawcami.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
C5	Ewidencja operacji wynikowych. Ewidencja podatku VAT i CIT. Ustalanie wyniku finansowego. Sporządzanie rachunku zysków i strat.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04, P_W05
PW2	Rozwiązanie zadań wskazanych przez prowadzącego.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**										**Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin testowo- opisowy	Zaliczenie opisowe	Esej/ referat/ portfolio	Wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	Prezentacja i obrona projektu indywidualna	Prezentacja projektu grupowego	Przygotowanie projektu indywidualny	Przygotowanie projektu grupowego	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x										Wykład
P_W02	x										Wykład
P_W03	x										Wykład
P_W04	x										Wykład
P_W05	x										Wykład
P_U01		x								x	Ćwiczenia
P_U02		x								x	Ćwiczenia
P_U03		x								x	Ćwiczenia
P_K01		x								x	Ćwiczenia
P_K02		x								x	Ćwiczenia

P_K03		x								x	Ćwiczenia

Wykład: udział w dyskusji i rozwiązywaniu zadań/problemów (aktywność na zajęciach) oraz egzamin pisemny (test wielokrotnego wyboru i pytania otwarte). Próg zaliczeniowy wynosi 50%. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń.
Skala ocen:
91-100% -bdb
81-90% - db +
71-80% - db
61-70% - dst+
50-60% - dst
0-50% - ndst
Ćwiczenia: udział w dyskusji i rozwiązywaniu zadań (aktywność na zajęciach) oraz kolokwium zaliczeniowe. Próg zaliczeniowy wynosi 50%.
Skala ocen:
91-100% -bdb
81-90% - db +
71-80% - db
61-70% - dst+
50-60% - dst
0-50% - ndst

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	20 h	30 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	25 h	34 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	20 h	25 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Małkowska D., *Rachunkowość od podstaw - zbiór zadań z komentarzem z rozwiązaniami*, ODDK, Gdańsk 2025.
– Szczypa P. (red), *Podstawy rachunkowości: od teorii do praktyki*, CeDeWu, Warszawa 2025.
– Śnieżek E. (red.), *Rachunkowość. Podstawy. Wykłady, przykłady, zadania, testy. Podręcznik dostosowany do zdalnej formy nauczania*, Wydawnictwo Nieoczywiste, Warszawa 2026.
– Walińska E. (red.), *Ustawa o rachunkowości. Komentarz*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2025.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Kuzior A., Rówińska-Kral M., *Podstawy rachunkowości finansowej: podręcznik dydaktyczny*, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2026.
– Zasiewska K., *Podstawy rachunkowości z elementami prawa podatkowego: ujęcie praktyczne. Podręcznik*, SKwP, 2025.

– Strojek-Filus M., Pfaff J. (red.), *Podstawy rachunkowości z uwzględnieniem MSSF*, PWN, Warszawa 2018. – Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości, t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863.
Inne materiały dydaktyczne: – Materiały własne prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **P6**	**Metody ilościowe w zarządzaniu**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Podstawowy
Punkty ECTS:	5 ECTS
Rok / Semestr:	I / 1
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Małgorzata Markowska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie wykorzystania metod ilościowych z obszarze zarządzania.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie możliwości wykorzystania metod ilościowych w problemach zarządzania organizacjami.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem technik multimedialnych. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.
Ćwiczenia	Zadania, ćwiczenia praktyczne, projekt, prezentacja, dyskusja problemowa.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Zna metody ilościowe znajdujące zastosowanie w procesie podejmowania decyzji.	K_W14, K_W15
P_W02	Zna metody ekonometryczne znajdujące zastosowanie w modelowaniu i prognozowaniu procesów w zarządzaniu.	K_W15
	Umiejętności:	
P_U01	Potrafi wykorzystać metody ilościowe w procesie podejmowania decyzji.	K_U12

P_U02	Potrafi zbudować model prognostyczny dla wybranych procesów zarządczych.	K_U07
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do uznawania znaczenia roli metod ilościowych podczas podejmowania decyzji w zakresie zarządzania.	K_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Wprowadzenie do metod ilościowych w zarządzaniu. Podstawowe pojęcia analizy ilościowej.	P_W01
W2	Prawdopodobieństwo i rozkłady prawdopodobieństwa.	P_W01
W3	Rozkłady ciągłe: jednostajny, normalny, chi-kwadrat, studenta, Fishera-Snedecora.	P_W01
W4	Wnioskowanie statystyczne: weryfikacja hipotez statystycznych.	P_W01
W5	Optymalizacja sieci: problem najkrótszej i najdłuższej drogi, problem maksymalnego przepływu w sieci, problem minimalnego drzewka rozpiętego na sieci, problem komiwojażera.	P_W02
W6	Teoria decyzji: metody rozwiązywania w warunkach pewności, ryzyka i niepewności. Metoda drzewka decyzyjnego. Różne kryteria rozwiązań.	P_W02
W7	Teoria gier: dwuosobowe gry o sumie zerowej. Metody rozwiązywania gier: metoda minimaksu i metoda programowania liniowego.	P_W02
W8	Programowanie dynamiczne: zagadnienie plecakowe, zagadnienie dyliżansu, sterowanie zapasami wyrobów gotowych.	P_W02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Podstawy analizy ilościowej. Metodologia badań statystycznych. Graficzna forma prezentacji materiału statystycznego.	P_U01
Ćw2	Szeregi statystyczne. Zasady budowy szeregu rozdzielczego. Kompleksowa analiza rozkładu. Interpretacja miar. Graficzna prezentacja rozkładu.	P_U01
Ćw3	Miary średnie (w tym: geometryczna, harmoniczna).	P_U01
Ćw4	Analiza korelacji. Wykorzystanie wybranych miar korelacji. Wybór odpowiedniej miary, interpretacja związków.	P_U01, P_U02
Ćw5	Prawdopodobieństwo. Wybrane rozkłady prawdopodobieństwa.	P_U01
Ćw6	Weryfikacja hipotez statystycznych.	P_U01, P_K01
Ćw7	Wykorzystanie metod ilościowych w analizie danych statystycznych. Model trendu liniowego.	P_U01, P_U02
Ćw8	Podejmowanie decyzji w warunkach ryzyka i niepewności. Zastosowanie teorii gier. Kryteria decyzyjne.	P_U01, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu grupowego w zakresie wykorzystania metod ilościowych i metod prognozowania podczas podejmowania wybranych decyzji z zakresu zarządzania.	P_U01, P_U02, P_K01
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x									Wykład
P_W02			x									Wykład
P_U01					x	x		x			x	Ćwiczenia
P_U02					x				x		x	Ćwiczenia
P_K01					x				x		x	Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie w formie testu. Pytania (20 pytań) jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Punktacja:
0-10 ndst
11-13 dst
14-15 dst +
16-17 db
18-19 db +
20 bdb

Ćwiczenia: zaliczanie z oceną uwzględniające: zaliczenie umiejętności bieżących zdobywanych podczas realizacji ćwiczeń (zaliczenie poszczególnych preparatów, opis mikroskopowych preparatów, raport), kolokwium po każdym bloku tematycznym, aktywność na ćwiczeniach, 100% obecność na zajęciach.

Zadania:

1. Praca indywidulana – projekt badania statystycznego (problem badawczy – cel i temat, pojęcia statystyczne, etapy badania, realizacja badania, błąd statystyczny, wnioski). Wyniki prezentowane i omawiane na zajęciach.
2. Praca w grupach (2 – os) – kompleksowa analiza szeregu statystycznego – szereg przedziałowy (miary, wykresy, interpretacje). Przydzielone zadania (dane liczbowe).
3. Zadanie obliczeniowe – zastosowanie miar średnich (średnia harmoniczna, geometryczna) z zagadnieniach praktycznych.
4. Praca grupowe (2 – os) – analiza korelacji na przykładach własnych (zastosowanie wybranych miar korelacji).
5. Kolokwium pisemne – prawdopodobieństwo (zadania do rozwiązania).
6. Referat prezentowany na zajęciach – weryfikacja hipotez statystycznych (samodzielnie przygotowana indywidualna praca dodatkowa prezentowana na zajęciach).
7. Projekt badawczy
   - I część opisowa – analiza wybranego wskaźnika/współczynnika – dane GUS (w tym: porównania międzynarodowe),
   - II część ilościowe – budowa modelu dynamiki (np. linowy model trendu).
8. Referat – podejmowanie decyzji w warunkach ryzyka i niepewności, zastosowanie teorii gier (samodzielnie przygotowana indywidualna praca dodatkowa prezentowana na zajęciach).

Ocena prac: poziom realizacji zadania (m. in. poprawność, kompleksowość, samodzielność, terminowość).

Ocena kompetencji społecznych: ocena ciągła nauczyciela (obserwacja), dyskusja w czasie zajęć (merytoryczna aktywność, wykonywanie zadań).

Ocena: średnia arytmetyczna ocen cząstkowych z zadań (+ 0,5 frekwencja, + 0,5 aktywność).

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h

Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	12 h	16 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	35 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	18 h	23 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Gruszczyński M., Kuszewski T., Podgórska M., *Ekonometria i badania operacyjne dla studiów licencjackich*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
– Jędrzejczyk Z., Kukuła K., Skrzypek J., Walkosz A., *Badania operacyjne w przykładach i zadaniach*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
– Kopczewska K., Kopczewski T., Wójcik P., *Metody ilościowe w R: aplikacje ekonomiczne i finansowe*, CeDeWu, Warszawa 2016.
– Sobczyk M., *Statystyka*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
– Welfe A., *Ekonometria. Metody i ich zastosowanie*, PWE, Warszawa 2018.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Białas-Perek J., Rószkiewicz M., Białowolska-Węziak D., Pietrzak-Zięba A., *Projektowanie badań społeczno-ekonomicznych, Rekomendacje i praktyka badawcza*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.
– Dittman P., *Prognozowanie w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
– Lipiec-Zajchowska M. (red.), *Wspomaganie procesów decyzyjnych. Tom III Badania Operacyjne*, C.H. Beck, Warszawa 2003
– Wasilewska W., *Statystyka matematyczna w praktyce*, Difin, Warszawa 2015.

Inne materiały dydaktyczne:

- Materiały własne prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **P7**	**Prawo w gospodarce**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	Podstawowy	
Punkty ECTS:	3 ECTS	
Rok / Semestr:	II / 4	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Piotr Mikołajczyk**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w ramach przedmiotu: Prawo autorskie i ochrona własności intelektualnej

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy w zakresie podstaw regulacji prawnych związanych z działaniami gospodarczymi i rynkowymi.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie prawa gospodarczego i ochrony własności intelektualnej.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28								2	**30**
Studia niestacjonarne	16								2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne. Dyskusja moderowana.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna i rozumie przepisy prawa cywilnego i gospodarczego oraz ich strukturę i systematykę.	K_W17
P_W02	Zna zasady wykładni przepisów prawa cywilnego, wolności obrotu cywilnego i swobody kontraktowania.	K_W17
	Umiejętności:	
P_U01	Potrafi zastosować w praktyce elementy prawne istotne z punktu widzenia działalności przedsiębiorstwa.	K_U15
	Kompetencje społeczne:	
P_K01	Rozumie konieczność uzupełniania wiadomości w zakresie prawa, ze względu na zmieniające	K_K09

	się przepisy i unormowania.	

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Elementy prawoznawcze: prawo cywilne i handlowe, źródła tegoż prawa i zasady wykładni prawa w systemie prawnym w ujęciu komparatystycznym. Zasady wykładni przepisów prawa cywilnego, wolności obrotu cywilnego i swobody kontraktowania oraz granice tejże swobody, klauzule generalne. Swobody rynku wewnętrznego w prawie unijnym. Realizacja z wykorzystaniem prawnej platformy Lex Akademia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
W2	Określenie podmiotów prawnych, ich zdolności prawnej i zdolności do czynności prawnych z uwzględnieniem problematyki reprezentacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
W3	Zapoznanie studenta z poszczególnymi czynnościami prawnymi, ich podziałami i wynikającymi z nich konsekwencjami, czynności realne a konsensualne, abstrakcyjne i kauzalne.	P_W01, P_U01, P_K01
W4	Przedstawienie problematyki czynności prawnych, stosunków prawnych, odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej, roszczeń z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia.	P_W01, P_U01, P_K01
W5	Przedstawienie problematyki terminów w prawie cywilnym, przedawnienie a prekluzja, zobowiązania naturalne, skutki niedotrzymania terminu oraz ziszczenia się/nieziszczenia warunku.	P_W01, P_U01, P_K01
W6	Przedstawienie praktycznych aspektów uczestnictwa w obrocie gospodarczym, możliwości samodzielnego tworzenia projektów umów oraz możliwej wykładni tychże umów, jak też określania prawnych możliwości dochodzenia roszczeń w związku z prowadzeniem przedsiębiorstwa.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
W7	Zarysowanie problematyki odpowiedzialności cywilno – prawnej poszczególnych grup pracowników w przedsiębiorstwie i związku tejże z innymi, przewidywanymi prawem reżimami odpowiedzialności.	P_W01, P_W02, P_U01
W8	Praktyczne wskazanie elementów istotnych z punktu widzenia podziału zadań i standardu działalności przedsiębiorstwa.	P_W01, P_W02, P_U01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literatura przedmiotu.	P_W01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania praktyczne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x								x	Wykład
P_W02			x								x	Wykład
P_U01			x								x	Wykład
P_K01											x	Wykład

Zaliczenie przedmiotu:
Wykład : zaliczenie w formie testu składającego się z 20 pytań (podstawy prawa, prawo cywilne, prawo pracy, prawo spółek, umowy handlowe) - w tym 4 pytania otwarte x 1-3 pkt.; 13 pytań jednokrotnego wyboru x1 pkt.; 7 pytań wielokrotnego wyboru x 1 pkt. = 27 pkt. – 90% oceny końcowej.

Punkty	Ocena
0-15	2
16-18	3
19-21	3,5
22-24	4
25-26	4,5
27	5

Aktywność – 10% oceny końcowej.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	45 h	57 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	30 h	37 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Barcz J. (red.), *Prawo gospodarcze Unii Europejskiej*, Warszawa 2011.
- Katner W.J., *Prawo gospodarcze i handlowe*, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.
- Olejniczak A., *Prawo cywilne – część ogólna*, C.H. Beck, Warszawa 2019.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Bielecka K., Chłopecki A., *Prawo handlowe*, C.H. Beck, Warszawa 2020.
- Olszewski J. (red.), *Prawo gospodarcze. Kompendium*, C.H. Beck, Warszawa 2019.
- Koralewski M., *Kodeks spółek handlowych 2020 z komentarzem + CD*, Wiedza i Praktyka, Warszawa 2020.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, casy study.
- Platforma Lex Akademia.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **P8**	**Systemy informatyczne w zarządzaniu**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	Podstawowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań	
Punkty ECTS:	4 ECTS	
Rok / Semestr:	I / 2	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Artur Kwasek**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Brak

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie możliwości wykorzystania w dziedzinie zarządzania systemów i narzędzi informatycznych.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie systemów i narzędzi informatycznych.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14			28					4	**46**
Studia niestacjonarne	8			16					4	**28**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem technik multimedialnych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Laboratorium	Zadania, ćwiczenia praktyczne.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna systemy informatyczne wspomagające zarządzanie	K_W14
P_W02	Student zna standardy związane z tworzeniem i wykorzystaniem systemów informatycznych	K_W18
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi efektywnie zarządzać posiadanymi zasobami informatycznymi	K_U05

P_U02	Student potrafi zastosować wybrane narzędzia informatyczne	K_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do inicjowania i wspierania procesów informatyzacji w organizacji, mając na uwadze efektywność zarządzania oraz bezpieczeństwo danych i systemów.	K_K02
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Technologia informacyjna i komunikacyjna (ICT) w nowoczesnym biznesie opartym na wiedzy	P_W01
T2	Gospodarka elektroniczna w globalnym społeczeństwie. Zintegrowane systemy informatyczne (klasy ERP, CRM)	P_W01
T3	Analiza biznesowa - systemy Business Intelligence (BI). Internet jako miejsce realizacji procesów zarządczych	P_W02
T4	Technologie mobilne i chmura obliczeniowa w zarządzaniu. Prawne aspekty wykorzystania rozwiązań IT w zarządzaniu. AI w zarządzaniu: automatyzacja procesów	P_W02
Lp.	**Laboratorium:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	(warsztaty Excel) Autouzupełnianie, adresy (względne, bezwzględne, mieszane), funkcje (Jeżeli, Suma.jeżeli, Licz.jeżeli, Wyszukaj, Max, Min)	P_U01, P_U02, P_K01
T2	(warsztaty Excel) Arkusz kalkulacyjny MS Excel i modelowanie matematyczne w zarządzaniu. Wykorzystanie programu Excel do obliczeń, modelowania i budowy aplikacji wspomagania decyzji. Formatowanie warunkowe. Formuły w wykorzystaniem operatów arytmetycznych, sortowanie danych, nagłówki i stopki, drukowanie.	P_U01, P_U02 P_K01
T3	Edytor graficzny modelowania Microsoft Visio i modelowanie struktur oraz systemów zarządzania. Modelowanie i budowa modeli analizy i inżynierii systemów. Modelowanie strukturalne. Funkcje i diagramy funkcji, Modelowanie danych: diagramy przepływu danych i diagramy encji. wprowadzenie do narzędzi no-code/low-code	P_U02, P_K01
T4	Wykorzystanie innych narzędzi informatycznych do zarządzania danymi. Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania (ZSI). Wdrażanie i eksploatacja zintegrowanych systemów zarządzania w modelu tradycyjnym (on-premises) oraz w modelu chmury obliczeniowej (cloud computing). Praca (warsztaty) w zintegrowanym systemie informatycznym klasy CRM. CRM z modułem AI Praca (warsztaty) w zintegrowanym systemie informatycznym klasy ERP	P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literatura przedmiotu.	P_W01 P_W02
PW2	Przygotowanie projektu wdrożenia wybranego systemu informatycznego w danej organizacji	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Przedmiotowe	**Metoda weryfikacji**	**Metoda zajęć, w ramach której**

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji	Aktywność na zajęciach	**weryfikowany jest EU**
P_W01			x									Wykład
P_W02			x									Wykład
P_U01								x		x	x	Laboratorium
P_U02								x		x	x	Laboratorium
P_K01								x		x	x	Laboratorium

Egzamin: Test 25 pyt. (architektura systemów ERP/CRM, bazy danych, BI, cyberbezpieczeństwo) × 1 pkt = 25 pkt.

Punkty	Ocena
0–14	2,0
15–16	3,0
17–18	3,5
19–20	4,0
21–22	4,5
23–25	5,0

Zaliczenie laboratorium: Projekt indywidualny — zaprojektowanie procesu biznesowego w BPMN lub arkusz analityczny Power BI/Excel z interpretacją – 50%, Zadania praktyczne oceniane kartą obserwacji (poprawność 0–4, samodzielność 0–3, terminologia IT 0–2, czas 0–1 = max 10 pkt/zajęcia) – 35%, Aktywność – 15%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	54 h	72 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	16 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	15 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	24 h	31 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	46 h / 1,84 ECTS	28 h / 1,12 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE
Literatura podstawowa przedmiotu: - Doligalski T. (red.), Sztuczna inteligencja w przedsiębiorstwach i gospodarce (AI Spring 2024). SGH, Warszawa 2024. - Gawin B., *Systemy informatyczne w zarządzaniu*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019. - Kisielnicki J., *MIS systemy informatyczne zarządzania*, Wyd. Placet, Warszawa 2013. - Maślankowski J., Wrycza S. (red.), *Informatyka ekonomiczna. Teoria i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
Literatura uzupełniająca przedmiotu: - Banaszak Z., Kłos S., Mleczko J., *Zintegrowane systemy zarządzania*, PWE, Warszawa 2015. - Radosiński E., *Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013. - Szyjewski Z., *Metodyki zarządzania projektami informatycznymi(eBook)*, Placet, Warszawa 2013. - Walkenbach J., *Excel 2013 PL. Biblia*, Helion, Warszawa 2013
Inne materiały dydaktyczne: - Materiały własne prowadzącego. - Oprogramowanie: Microsoft Excel, SPSS, GRETL, zintegrowanym systemie informatycznym klasy CRM i ERP.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **K1**	**Wprowadzenie do logistyki**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań	
Punkty ECTS:	4 ECTS	
Rok / Semestr:	II / 3	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Michał Tumielewicz, prof. SAN**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Ekonomia, Marketing.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy z zakresu teoretycznych oraz praktycznych zagadnień obejmujących obszar wiedzy o metodach kształtowania współczesnych procesów logistycznych.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams. Wykład, case study, prezentacja.
Ćwiczenia	Case study, burza mózgów, projekt, prezentacja.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Uczoność: w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Zna i rozumie miejsce logistyki w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości w systemie nauk społecznych i w relacjach do innych nauk.	K_W01
P_W02	Zna i rozumie terminologię logistyczną, koncepcje i metodyki w zakresie logistyki.	K_W01, K_W05, K_W08, K_W14
	Umiejętności:	
P_U01	Potrafi analizować i interpretować zjawiska oraz procesy logistyczne zachodzące w przedsiębiorstwie, wykorzystując odpowiednie pojęcia i metody teoretyczne.	K_U01, K_U12
P_U02	Potrafi formułować i analizować problemy badawcze, pozyskując dane i wykorzystując wiedzę z zakresu logistyki oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych	K_U06, K_U20

Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do wykorzystywania wiedzy z zakresu logistyki w rozwiązywaniu problemów zarządczych oraz doskonalenia własnych kompetencji w tym obszarze.	K_K09
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Geneza, istota, definicja i przyczyny rozwoju logistyki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
W2	Podstawowe aspekty i orientacje koncepcji logistyki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
W3	System działań logistycznych w przedsiębiorstwie.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
W4	Infrastruktura logistyczna.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
W5	Zarządzanie łańcuchami dostaw.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
W6	Organizacja logistyki w przedsiębiorstwie. Logistyka 4.0 – automatyzacja magazynów, IoT, drony i AGV.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
W7	Globalizacja w logistyce.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Logistyka w ujęciu makro i mikro gospodarki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw2	Proces logistyczny w przedsiębiorstwie.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw3	Projektowanie struktury logistyki w przedsiębiorstwie.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw4	Jak powstają łańcuchy dostaw?	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw5	Digitalizacja i AI w logistyce.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw6	E-commerce i ostatnia mila – logistyka miejska.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw7	Zrównoważona logistyka.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw8	Przyszłość i megatrendy w logistyce.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01 P_W02
PW2	Grupowa praca związana z wykonaniem projektu:	P_U01, P_U02, P_K01

	- zbieranie i gromadzenie informacji potrzebnych do rozstrzygnięcia postawionych w projekcie problemów, - selekcja i analiza zgromadzonych informacji, - wnioskowanie ukierunkowane na wybór optymalnego rozwiązania, - opracowanie sprawozdania z projektu zgodnie z ustaloną strukturą (opracowanie komputerowe, wykorzystanie zdjęć, zestawień itp. w zależności od charakteru projektu), - przygotowanie prezentacji projektu z uwzględnieniem ustalonych wcześniej parametrów, takich jak: czas prezentacji, możliwość wykorzystania technicznych środków prezentacji, udział grupy w prezentacji.	

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x									Wykład/ Ćwiczenia
P_W02			x									Wykład/ Ćwiczenia
P_U01					x				x		x	Wykład/ Ćwiczenia
P_U02					x				x		x	Wykład/ Ćwiczenia
P_K01					x		x		x		x	Ćwiczenia

Wykład:
- **Test składający się z 20 pytań zamkniętych oraz z 10 otwartych polegających na sprawdzeniu zrozumienia współczesnych koncepcji logistyki** i znajomość narzędzi (TMS, WMS, IoT, big data w logistyce) mające sprawdzić, czy student umie nazwać i wyjaśnić nowoczesne rozwiązania.
- **Punktacja: pytanie zamknięte 1 pkt., pytanie otwarte 2 pkt. Razem max. 40 pkt.**
- **Ocena: 35-40 pkt. - bdb, 30-34 pkt. - db, 26-30 pkt. - dst. 0-25 pkt. - ndst.**

Ćwiczenia:
- **Mini-projekty / case-studies z logistyki** – np. analiza wybranego modelu dostawy (B2C, e-dystrybucja, urban logistics), projekt routingu, optymalizacja magazynu; ocena na podstawie raportu i prezentacji.
- **Symulacje działań operacyjnych** – ćwiczenia typu „planowanie expedycji", „reakcja na big-event / kryzys", ocena na podstawie decyzji podejmowanych w symulowanym środowisku.
- **Prezentacje i dyskusje panelowe** – ocena współpracy w grupie, prezentacji wyników, reakcji na pytania, komunikacji argumentowanej.
- **Zadania praktyczne w grupach** – ocena na podstawie arkusza oceny projektu i prezentacji.

Metody kontynuowane w trakcie semestru:
- **Punkty aktywności** – ocena udziału w dyskusjach, zadaniach domowych, krótkich quizach, mini-pracach na zajęciach.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---

Praca własna studenta, w tym:	40 h	64 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	5 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	15 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	17 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– K. Huk, M. Kurowski, K. Witkowski (red.), *Współczesne trendy w logistyce. Logistyka w turbulentnym otoczeniu,* Uniwersytet Zielonogórski, Zielona Góra 2023.
– Jurczak, M., Konecka, S., Łupicka-Fietz, A., *Podstawy logistyki*. Poznań: Wydawnictwo UE Poznań 2024.
– Zawiła-Niedźwiecki, J., Płaczek, A., *Szkoła logistyki*. Spatium 2024.
– Słowiński, B., *Wprowadzenie do logistyki*. Jagiellońska Biblioteka Cyfrowa, 2024.
– Andrzejczyk P., Rajczakowska E., Fajfer P., *Podstawy logistyki w przykładach i ćwiczeniach*, wyd. Sieć Badawcza Łukasiewicz, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2020
– Szymonik A., Nowak I., *Współczesna logistyka*, Difin, Warszawa 2018.
– Blaik P., *Logistyka. Koncepcja zintegrowanego zarządzania*, PWE, Warszawa 2017.
– Pisz I., Sęk T., Zielecki W., *Logistyka w przedsiębiorstwie*, PWE, Warszawa 2013.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Kolasińska-Morawska K., Sułkowski Ł., Brzozowska M., Morawski P.(red.), Transport w Smart City – zrównoważony transport w zdrowej tkance miejskiej, Akademia WSB, Dabrowa Górnicza 2025
– Śliwka R., Lus T., Rokicki W., *Logistyka – Casebook*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
– Szymonik A., Chudzik Da., *Logistyka nowoczesnej gospodarki magazynowej*, Difin, Warszawa 2017.
– Skowronek Cz., Sarjusz – Wolski Z., *Logistyka w przedsiębiorstwie*, PWE, Warszawa 2012.
– Gołembska E., *Logistyka*, C.H. Beck, Warszawa 2012.

Inne materiały dydaktyczne

- Prezentacje multimedialne, case study.
- Eurologistics – dwumiesięcznik http://www.eurologistics.pl/
- Logistyka – dwumiesięcznik http://www.czasopismologistyka.pl/
- Logistyka a Jakość – dwumiesięcznik http://www.logisticus.pl
- Nowoczesny Magazyn – dwumiesięcznik http://www.logisticus.pl
- Transport i Spedycja – dwumiesięcznik http://www.logisticus.pl
- Spedycja Transport Logistyka – miesięcznik http://www.stl.pl/
- Gospodarka Materiałowa i Logistyka – miesięcznik http://www.pwe.com.pl/czasopismo.xml?group id=10117

Publikacje naukowe osób prowadzących zajęcia związane z tematyką modułu:

- Michał Tumielewicz, Emil Odważny, Analiza możliwości wykorzystania wybranych gałęzi transportu w branży usług kurierskich, w Daniel Tokarski (red.), Zrównoważony transport w logistyce i handlu międzynarodowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025
- Michał Tumie lewicz, Michalina Mielcarek, Zarządzanie procesem transportu specjalnego w branży spożywczej, w Daniel Tokarski (red.), Zrównoważony transport w logistyce i handlu międzynarodowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025.
- Michał Tumielewicz, Katarzyna Libich, Optymalizacja procesów logistycznych w krajowym transporcie drogowym, w

Daniel Tokarski (red.), Zrównoważony transport w logistyce i handlu międzynarodowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025.

- Michał Tumielewicz, Dominik Lemański, Optymalizacja tras samochodów dostawczych w międzynarodowym transporcie drogowym, w Daniel Tokarski (red.), Zrównoważony transport w logistyce i handlu międzynarodowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025.
- Michał Tumielewicz, Dominik Szmelcuch, Bilans zagrożeń w transporcie drogowym, w Daniel Tokarski (red.), Zrównoważony transport w logistyce i handlu międzynarodowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **K2**	**Współczesna logistyka**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań	
Punkty ECTS:	3 ECTS	
Rok / Semestr:	II / 4	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Michał Tumielewicz, prof. SAN**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Podstawy zarządzania, Podstawy ekonomii, Marketing.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy dotyczącej budowania przewagi konkurencyjnej organizacji poprzez zarządzanie logistyką
C2	Zdobycie umiejętności określania czynników przyczyniających się do doskonalenia procesów logistycznych
C3	Przygotowanie do realizacji zadań w zespołach projektowych

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład, case study, prezentacja. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Case study, burza mózgów, projekt, prezentacja.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu i rozumie rolę logistyki jako instrumentu racjonalizacji procesów przedsiębiorstwa.	K_W08
P_W02	Zna i rozumie najważniejsze aspekty i orientacje współczesnej logistyki oraz elementy systemu logistycznego przedsiębiorstwa.	K_W02, K_W03, K_W08
P_W03	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zarządzanie logistyczne i zarządzanie łańcuchem dostaw.	K_W03, K_W08
	Umiejętności:	

P_U01	Potrafi przeanalizować funkcjonowanie elementów systemu logistycznego we współczesnej logistyce.	K_U02
P_U02	Potrafi w zaawansowanym stopniu opisać procesy logistyczne.	K_U03, K_U06
P_U03	Potrafi ocenić sytuacje w obszarze logistyki na różnych poziomach jej funkcjonowania, zarówno w sferze mikrologistyki, makrologistyki i logistyki globalnej.	K_U06
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do rozwijania i doskonalenia wiedzy w zakresie logistyki.	K_K09
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Orientacje nowoczesnej koncepcji logistyki w ujęciu 4.0.	P_W01, P_W02
W2	Logistyka jako instrument racjonalizacji i obniżki kosztów przedsiębiorstwa.	P_W01, P_W02
W3	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie w świetle zielonej logistyki.	P_W02, P_W03
W4	System logistyczny. Podsystem zaopatrzenia zgodnego z wymaganiami środowiskowymi.	P_W01, P_W02
W5	Bezpieczeństwo w rozległych sieciach logistycznych.	P_W01, P_W02
W6	Zarządzanie łańcuchem dostaw w dobie globalizacji.	P_W02, P_W03
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Zadania logistyki w organizacji w świetle Industry 4.0.	P_U01
Ćw2	Koszty logistyki. Obniżka kosztów logistyki.	P_U01
Ćw3	Organizacja łańcucha dostaw w dobie globalizacji.	P_U03, P_K01
Ćw4	Digitalizacja i AI w logistyce.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Ćw5	Zrównoważony rozwój w logistyce.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw6	E-commerce i ostatnia mila.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw7	Zarządzanie kompetencjami i rynek pracy.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw8	Przyszłość i megatrendy.	P_K01, P_K02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literatura przedmiotu.	P_W01 P_W02 P_W01
PW2	Grupowa praca związana z wykonaniem projektu:	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01

	- zbieranie i gromadzenie informacji potrzebnych do rozstrzygnięcia postawionych w projekcie problemów, - selekcja i analiza zgromadzonych informacji, - wnioskowanie ukierunkowane na wybór optymalnego rozwiązania, - opracowanie sprawozdania z projektu zgodnie z ustaloną strukturą (opracowanie komputerowe, wykorzystanie zdjęć, zestawień itp. w zależności od charakteru projektu), - przygotowanie prezentacji projektu z uwzględnieniem ustalonych wcześniej parametrów, takich jak: czas prezentacji, możliwość wykorzystania technicznych środków prezentacji, udział grupy w prezentacji.	

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x									Wykład
P_W02			x									Wykład
P_W03			x									Wykład
P_U01					x				x		x	Ćwiczenia
P_U02					x				x		x	Ćwiczenia
P_U03					x				x		x	Ćwiczenia
P_K01					x		x		x		x	Ćwiczenia

Wykład:
- **Test składający się z 20 pytań zamkniętych oraz z 10 otwartych polegających na sprawdzeniu zrozumienia współczesnych koncepcji logistyki** i znajomość narzędzi (TMS, WMS, IoT, big data w logistyce) mające sprawdzić, czy student umie nazwać i wyjaśnić nowoczesne rozwiązania
- **Punktacja: pytanie zamknięte 1 pkt., pytanie otwarte 2 pkt. Razem max. 40 pkt.**
- **Ocena: 35-40 pkt. - bdb, 30-34 pkt. - db, 26-30 pkt. - dst. 0-25 pkt. - ndst.**

Ćwiczenia:
- **Mini-projekty / case-studies z logistyki** – np. analiza wybranego modelu dostawy (B2C, e-dystrybucja, urban logistics), projekt routingu, optymalizacja magazynu; ocena na podstawie raportu i prezentacji.
- **Symulacje działań operacyjnych** – ćwiczenia typu „planowanie expedycji", „reakcja na big-event / kryzys", ocena na podstawie decyzji podejmowanych w symulowanym środowisku.
- **Prezentacje i dyskusje panelowe** – ocena współpracy w grupie, prezentacji wyników, reakcji na pytania, komunikacji argumentowanej.
- **Zadania praktyczne w grupach** – ocena na podstawie arkusza oceny projektu i prezentacji.

Metody kontynuowane w trakcie semestru
- **Punkty aktywności** – ocena udziału w dyskusjach, zadaniach domowych, krótkich quizach, mini-pracach na zajęciach.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h

Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	15 h	39 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	2 h	6 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	5 h	10 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	3 h	13 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- K. Huk, M. Kurowski, K. Witkowski (red.), *Współczesne trendy w logistyce. Logistyka w turbulentnym otoczeniu,* Uniwersytet Zielonogórski, Zielona Góra 2023.
- Jurczak, M., Konecka, S., Łupicka-Fietz, A., *Podstawy logistyki*. Poznań: Wydawnictwo UE Poznań 2024.
- Zawiła-Niedźwiecki, J., Płaczek, A., *Szkoła logistyki*. Spatium 2024.
- Słowiński, B., *Wprowadzenie do logistyki*. Jagiellońska Biblioteka Cyfrowa, 2024.
- Andrzejczyk P., Rajczakowska E., Fajfer P., *Podstawy logistyki w przykładach i ćwiczeniach*, wyd. Sieć Badawcza Łukasiewicz, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2020
- Szymonik A., Nowak I., *Współczesna logistyka*, Difin, Warszawa 2018.
- Blaik P., *Logistyka. Koncepcja zintegrowanego zarządzania*, PWE, Warszawa 2017.
- Pisz I., Sęk T., Zielecki W., *Logistyka w przedsiębiorstwie*, PWE, Warszawa 2013.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Kolasińska-Morawska K., Sułkowski Ł., Brzozowska M., Morawski P.(red.), Transport w Smart City – zrównoważony transport w zdrowej tkance miejskiej, Akademia WSB, Dabrowa Górnicza 2025
- Śliwka R., Lus T., Rokicki W., *Logistyka – Casebook*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
- Szymonik A., Chudzik Da., *Logistyka nowoczesnej gospodarki magazynowej*, Difin, Warszawa 2017.
- Skowronek Cz., Sarjusz – Wolski Z., *Logistyka w przedsiębiorstwie*, PWE, Warszawa 2012.
- Gołembska E., *Logistyka*, C.H. Beck, Warszawa 2012.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje multimedialne, case study.
- Eurologistics – dwumiesięcznik http://www.eurologistics.pl/
- Logistyka – dwumiesięcznik http://www.czasopismologistyka.pl/
- Logistyka a Jakość – dwumiesięcznik http://www.logisticus.pl
- Nowoczesny Magazyn – dwumiesięcznik http://www.logisticus.pl
- Transport i Spedycja – dwumiesięcznik http://www.logisticus.pl
- Spedycja Transport Logistyka – miesięcznik http://www.stl.pl/
- Gospodarka Materiałowa i Logistyka – miesięcznik http://www.pwe.com.pl/czasopismo.xml?group id=10117

Publikacje naukowe osób prowadzących zajęcia związane z tematyką modułu:

- Michał Tumielewicz, Emil Odważny, Analiza możliwości wykorzystania wybranych gałęzi transportu w branży usług kurierskich, w Daniel Tokarski (red.), Zrównoważony transport w logistyce i handlu międzynarodowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025
- Michał Tumielewicz, Michalina Mielcarek, Zarządzanie procesem transportu specjalnego w branży spożywczej, w Daniel Tokarski (red.), Zrównoważony transport w logistyce i handlu międzynarodowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025

- Michał Tumielewicz, Katarzyna Libich, Optymalizacja procesów logistycznych w krajowym transporcie drogowym, w Daniel Tokarski (red.), Zrównoważony transport w logistyce i handlu międzynarodowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025
- Michał Tumielewicz, Dominik Lemański, Optymalizacja tras samochodów dostawczych w międzynarodowym transporcie drogowym, w Daniel Tokarski (red.), Zrównoważony transport w logistyce i handlu międzynarodowym, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2025

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **K3**	**Zrównoważony rozwój organizacji**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań	
Punkty ECTS:	3 ECTS	
Rok / Semestr:	II / 3	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Artur Kwasek**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z zakresu etyki działań podejmowanych w organizacji omawianych na przedmiocie: Etyka.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Zapoznanie studentów z koncepcją zrównoważonego rozwoju i społecznej odpowiedzialności biznesu oraz sposobem jej menadżerskiego wykorzystania i realizacji celem podwyższenia efektywności działania organizacji.
C2	Nabycie umiejętności analizy wybranych problemów związanych z wdrażaniem zrównoważonego rozwoju organizacji ze szczególnym uwzględnieniem założeń strategii, jej działań oraz efektów
C3	Kształtowanie postaw odpowiedzialnych społecznie

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład w formie konwersatoryjnej, dyskusja, prezentacja multimedialna. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, praca w małych grupach, analiza przypadku, projekt.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna i objaśnia kluczowe pojęcia, ewolucję koncepcji, międzynarodowe i polskie inicjatywy na rzecz zrównoważonego rozwoju, przyjęte dokumenty i zobowiązania, sposoby pomiaru celów, narzędzia wdrażania. Zna obszary wymagające zrównoważonego rozwoju. Wyjaśnia jego znaczenie i zna jego przejawy w praktyce gospodarczej.	K_W01, K_W05, K_W07, K_W15, K_W18, K_W19

P_W02	Rozumie koncepcję zrównoważonego rozwoju na poziomie przedsiębiorstwa, zna zasady budowania systemu zarządzania społeczną odpowiedzialnością, sposób komunikowania działań z obszaru środowisko, społeczeństwo i ład korporacyjny oraz wykorzystywane instrumenty wdrażania.	K_W05, K_W06, K_W13, K_W18, K_W21, K_W23
P_W03	Rozumie znaczenie pracy zespołowej w budowaniu społecznie odpowiedzialnej organizacji	K_W13
Umiejętności:		
P_U01	Posiada umiejętność wyszukania i przedstawienia informacji na temat dobrych praktyk różnych przedsiębiorstw z wybranych obszarów CSR, które opierają się na wartościach etycznych, zgodności z wymogami prawnymi i szacunkiem do społeczności i środowiska.	K_U06, K_U11, K_U15
P_U02	Posiada umiejętność dokonywania diagnozy sytuacji wybranego przedsiębiorstwa oraz określania i oceny priorytetów odnoszących się do strategii zrównoważonego rozwoju organizacji wobec poszczególnych grup interesariuszy, analizy skutków decyzji i działań biznesowych podjętych w ramach strategii, zaproponowania sposobów działania na przyszłość z różnych obszarów CSR, w tym innowacyjnych rozwiązań problemów w zakresie zrównoważonego rozwoju organizacji.	K_U06, K_U11, K_U13, K_U14, K_U16, K_U17
P_U03	Posiada umiejętność analizy i przedstawienia wybranych problemów badawczych związanych ze zrównoważonym rozwojem organizacji w oparciu o badania desk research.	K_U03, K_U07, K_U10, K_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do inicjowania działań na rzecz zrównoważonego rozwoju organizacji oraz wykorzystywania opinii ekspertów do rozwiązywania newralgicznych problemów.	K_K02, K_K08
P_K02	Jest gotów do promowania etycznej postawy i wrażliwości społecznej, a także do samodzielnego jej przejawiania w działaniach na rzecz zrównoważonego rozwoju.	K_K04

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Istota zrównoważonego rozwoju – pojęcia, międzynarodowe inicjatywy związane ze zrównoważonym rozwojem, przyjęte dokumenty oraz zobowiązania. Ewolucja podejścia do koncepcji zrównoważonego rozwoju. Potrzeba rozwoju i efekty zrównoważonego rolnictwa, zrównoważonego transportu, zrównoważonej produkcji, zrównoważonej energii, zrównoważonego gospodarowania zasobami naturalnymi. Strategie na rzecz zrównoważonego rozwoju. Globalne cele Agendy 2030. Krajowe priorytety realizacji celów Agendy 2030. Zrównoważony rozwój dla polskiego biznesu.	P_W01, P_W03
W2	Monitorowanie realizacji założeń zrównoważonego rozwoju. Wskaźniki zrównoważonego rozwoju UE, kraju wg ładów i dziedzin oraz celów, wskaźniki zrównoważonego rozwoju ONZ dla celów Agendy 2030 i ich pomiar na poziomie globalnym, regionów i krajów. Wskaźniki dla biznesu.	P_W01, P_W03
W3	Aspekty zrównoważonego rozwoju przedsiębiorstwa. Koncepcja zrównoważonego rozwoju na poziomie przedsiębiorstwa - Społeczna odpowiedzialność biznesu - istota, przesłanki, rozwój społecznej odpowiedzialności, obszary i filary, wielowymiarowość, uniwersalne zasady, poziomy społecznej odpowiedzialności, postawy i strategie przyjmowane przez przedsiębiorstwa w odpowiedzi na społeczne oczekiwania.	P_W02, P_W03
W4	Koncepcja zrównoważonego rozwoju na poziomie przedsiębiorstwa c.d - Społeczna odpowiedzialność biznesu - kroki budowania systemu zarządzania społeczną odpowiedzialnością, rodzaje instrumentów, międzynarodowe normy i standardy CSR, interesariusze, SCR a ESG, raportowanie niefinansowe, inwestycje społecznie odpowiedzialne, znakowanie i nagrody CSR, koszty i korzyści związane ze strategią CSR, funkcje społecznej odpowiedzialności, bariery i problemy we wdrażaniu idei.	P_W02, P_W03
W5	Problem zielonej gospodarki oraz zielonego wzrostu. Monitorowanie zielonej gospodarki. Europejski Zielony Ład i inne akty prawne obecne i projektowane w obszarach środowiska, społecznym i zarządczym, które będą miały wpływ na prowadzenie działalności biznesowej w Polsce.	P_W01, P_W03
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**

C1	Dyskusja i wytyczne do realizowanych prac. Wyszukanie problemów i organizacji do analiz. Wdrażanie CSR w praktyce, identyfikacja dobrych praktyk CSR – studia przypadków w obszarze środowiska przyrodniczego oraz dotyczące społeczności lokalnej i rozwoju	P_U01, P_U03, P_K01 P_K02
C2	Wdrażanie CSR w praktyce, identyfikacja dobrych praktyk CSR – studia przypadków w obszarze praktyk pracowniczych i przestrzegania praw człowieka oraz dotyczących rynku	P_U01, P_U03, P_K01 P_K02
C3	Opracowanie i omówienie Strategii CSR dla wybranego przedsiębiorstwa – praca projektowa uwzględniająca: zapisy dotyczące społecznej odpowiedzialności, politykę zrównoważonego rozwoju, podstawowe wartości firmy oraz przyjęte zasady, kodeksy, polityki, model ładu korporacyjnego, ryzyka i sposoby zarządzania nimi, identyfikację interesariuszy i określenie ich ważności, celów oraz oczekiwań, istotne aspekty, zagadnienia dla interesariuszy i ich ważność, występujące relacje przedsiębiorstwa z interesariuszami, formy dialogu i kanały komunikacji z interesariuszami, dotychczasowe działania firmy w różnych obszarach CSR, rezultaty podjętych decyzji w ramach strategii zrównoważonego rozwoju, wykorzystywane narzędzia do kształtowania zrównoważonego rozwoju organizacji, określenie celów i sposobów działania na przyszłość, w tym innowacyjnych rozwiązań problemów zrównoważonego rozwoju organizacji	P_U02, P_U03, P_K01 P_K02
C4	Analiza wybranych zagadnień/problemów związanych ze zrównoważonym rozwojem i społeczną odpowiedzialnością biznesu będących przedmiotem dotychczasowych badań.	P_U03

Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01 P_W02 P_W03
PW2	Przygotowanie do aktywności i dyskusji na zajęciach w określonych zagadnieniach.	P_W01 P_W02 P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
PW3	Opracowanie projektu w zakresie analizy Strategii CSR i narzędzi wykorzystywanych do kształtowania zrównoważonego rozwoju wybranej organizacji z propozycjami usprawnień.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny w formie testu	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Wykład
P_W02	x											Wykład
P_W03	x											Wykład
P_U01							x				x	Ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Ćwiczenia
P_U03							x		x		x	Ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia
P_K02							x		x		x	Ćwiczenia

Warunkiem zaliczenia wykładu jest uzyskanie min. 50% punktów z egzaminu pisemnego (testowego).
Test składał się z 26 pytań zarówno jednokrotnego wyboru, jak również wielokrotnego wyboru i otwartych.
Kryteria oceny z testu (punktacja):
28-26 – bdb

25-23 – db+
22-20- db
19-17 – dst+
16-14 – dst
13-0 – ndst

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest wykonanie wszystkich zadań ćwiczeniowych cząstkowych (minimum na ocenę dostateczną).

Zad. 1

Przygotowanie i prezentacja grupowa - omówienie studiów przypadków dobrych praktyk przedsiębiorstw dotyczących jednego z obszarów CSR (zw. ze środowiskiem przyrodniczym, w obszarze prawa człowieka i stosunki pracy, uczciwe praktyki rynkowe i relacje z klientami, zaangażowanie społeczne i rozwój), wymagana aktywność na zajęciach

Kryteria oceny:

1) Zgodność opracowania z tematem
2) Liczba przygotowanych podmiotów z opisami działań
3) Opis inicjatyw – różnorodność
4) Czytelność opracowania
5) Przygotowanie do omówienia i omówienie działań
6) Bibliografia

Zad. 2

Przygotowanie i prezentacja grupowa projektu grupowego nt. Strategia CSR dla wybranego przedsiębiorstwa, wg określonych wytycznych, aktywność na zajęciach

Ocena z zad. 2 wystawiona na podstawie:

1) Zawartość wszystkich wymaganych punktów opracowania
2) Czytelność i uporządkowanie zagadnień
3) Poprawność merytoryczna zawartych treści
4) Szczegółowość informacji
5) Bibliografia (rodzaj, liczba)
6) Omówienie elementów projektu

Zad. 3 realizowane w formie ustnej, dyskusji nad przygotowanym do omówienia zagadnieniem (wymagana aktywność).

Ocena końcowa z ćwiczeń uwzględnia oceny cząstkowe z poszczególnych zadań (zad. 1 - 50%, zad. 2 - 50%) oraz aktywność związaną z zad. 3.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56	32
Egzamin/zaliczenie	4	4
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	15 h	39 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	1 h	5 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	1 h	5 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	--	--
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	2 h	12 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	1 h	13 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	4 h	4 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**75 h / 3 ECTS**	**75 h / 3 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia	75 h / 3 ECTS	75 h / 3 ECTS

działalności naukowej lub udziału w tej działalności		

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Wolak-Tuzimek A., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa a konkurencyjność przedsiębiorstw, CeDeWu, Warszawa 2023.
- Rybak M., Etyka menedżera społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020
- Stachera-Włodarczyk S., Cichoń S. (red.), Zrównoważony rozwój w zarządzaniu, Wyd. Politechniki Częstochowskiej, Częstochowa 2018
- Buglewicz K., Społeczna odpowiedzialność biznesu. Nowa wartość konkurencyjna, PWE, Warszawa 2017.
- Paliwoda-Matiolańska A., Odpowiedzialność społeczna w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2014
- Gasparski W. (red.), Biznes, etyka, odpowiedzialność. Podręcznik akademicki, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012
- Kusiak N. (red.), Przewodnik CSR po bezpiecznym i zrównoważonym środowisku pracy, Warszawa 2021 (publikacja dostępna w wersji elektronicznej na stronie: https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/grupa-robocza-ds-relacji-z-osobami-swiadczacymi-prace).
- Mazur-Wierzbicka E., CSR w dydaktyce, czyli jak uczyć studentów społecznej odpowiedzialności, Wyd. Stowarzyszenie Kreatywni dla Szczecina, Szczecin 2012.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Hadryjańska B., Droga do zrównoważonego rozwoju w Polsce w świetle założeń Agendy 2030, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2021.
- Rokicka E., Woźniak W., W kierunku zrównoważonego rozwoju – koncepcje, interpretacje, konteksty, Wyd. UŁ, Łódź 2016, dostęp: https://dspace.uni.lodz.pl/xmlui/handle/11089/18761.
- Borkowska-Niszczota M., 2015, Społeczna odpowiedzialność biznesu turystycznego na rzecz zrównoważonego rozwoju na przykładzie obiektów hotelarskich, (w:) „Ekonomia i Zarządzanie, Vol. 7, nr 1, s. 368-392
- Czaja-Cieszyńska H., Standardy GRI – kierunek dla raportowania na rzecz zrównoważonego rozwoju w organizacjach pozarządowych w Polsce, Studia i Prace, Kolegium Zarządzania i Finansów, Zeszyt naukowy 164/2018, dostęp: https://econjournals.sgh.waw.pl/SiP/article/view/825.
- Standardy AA1000. Narzędzie społecznej odpowiedzialności organizacji. Przewodnik dla biznesu. Warszawa 2011; dostęp: https://www.csrinfo.org/wp-content/uploads/2022/10/standardy_aa1000_przewodnik_csrinfo_2011.pdf
- Makuch Ł., Normy i standardy społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR). Przewodnik po kluczowych standardach społecznej odpowiedzialności biznesu oraz relacjach i współzależnościach między nimi zachodzących, Warszawa: Wyższa Szkoła Pedagogiczna 2011.
- Szczupaczyński J., Etyka, zarządzanie, przedsiębiorczość. Heterogenizacja etosu polskich menedżerów i przedsiębiorców w świetle badań jakościowych [w:] Ryzyko w społeczeństwie i gospodarce: biografie finansowe, pod red. Jana Krzysztofa Solarza, Michała Lisowskiego, „Przedsiębiorczość i Zarządzanie", t. 16, z. 8, cz. 2, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź-Warszawa 2015.
- Wołczek P., Ewolucja podejścia do koncepcji zrównoważonego rozwoju na arenie międzynarodowej, w: Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, nr 338, 2014; dostęp: https://www.dbc.wroc.pl/dlibra/publication/29022/edition/26194?language=en.
- Guidance on Social Responsibility, International Standard ISO 26000, ISO 26000:2010(E).
- Na ścieżce zrównoważonego rozwoju, Warszawa 2016.
- Wskaźniki zrównoważonego rozwoju Polski 2015, Katowice 2015.
- Wskaźniki zielonej gospodarki w Polsce, Białystok 2016.

Inne materiały dydaktyczne:

- Transforming our world: the 2030 Agenda for Sustainable Development. A/RES/70/1, UN 201; https://sdgs.un.org/publications/transforming-our-world-2030-agenda-sustainable-development-17981
- Ministerstwo Finansów, Europejskie Standardy Sprawozdawczości Zrównoważonego Rozwoju, dostęp: https://www.gov.pl/web/finanse/europejskie-standardy-sprawozdawczosci-zrownowazonego-rozwoju
- Przewodnik po legislacji ESG, 2024, dostęp: https://kampania17celow.pl/raporty/przewodnik-po-legislacji-esg/
- Raport „Wizja zrównoważonego rozwoju dla polskiego biznesu 2050", Ministerstwo Gospodarki, Warszawa 2012.
- Raport „Zielone Finanse w Polsce 2023", dostęp: https://odpowiedzialnybiznes.pl/publikacje/raport-zielone-finanse-w-polsce-2023/
- Inwestowanie zrównoważone – raport BNP Paribas. Raport o przedsiębiorcach 2020.
- Rezolucja przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne w dniu 25 września 2015 r. Przekształcamy nasz świat: Agenda na rzecz zrównoważonego rozwoju 2030

- Agenda 2030 w Polsce. Krajowe priorytety – wspólne działania, Broszura 2019, Opracowane przez: Wydział Agendy Rozwojowej 2030.
- Agenda na rzecz zrównoważonego rozwoju 2030: w kierunku pomyślnego wdrożenia w Polsce, 2017.
- Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 z perspektywą do 2030, Warszawa 2017.
- Prezentacje Power Point, case study, materiały szkoleniowe, teksty źródłowe oraz Raporty o stanie CSR (Realizacja celów zrównoważonego rozwoju w Polsce, Raport 2018, 2022, 2023, dostęp: sdg.gov.pl).

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K4**	**Zachowania organizacyjne**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	4 ECTS
Rok / Semestr:	I / 2
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Barbara Bojewska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Podstawy zarządzania, Socjologia, Psychologia.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i kształtowanie umiejętności studentów w zakresie zachowań człowieka w organizacji.
C2	Identyfikacja społecznych zależności panujących w organizacji na tle jej formalnych struktur oraz poznanie skutków społecznych tych zależności.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z dyskusją dotyczącą elementów z zakresu zarządzania zasobami w organizacji. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Ćwiczenia z dyskusją i prezentacją wybranych zagadnień z zakresu zarządzania personelem w przedsiębiorstwie, prezentacje, projekt, wykorzystanie technik burzy mózgów, case study.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student definiuje pojęcia dotyczące zachowań ludzi w organizacji.	K_W10, K_W12, K_W13
P_W02	Student zna i rozumie istotę oraz uwarunkowania zachowań ludzi w organizacji, w tym mechanizmy kształtowania postaw indywidualnych i grupowych oraz funkcjonowania zespołów pracowniczych.	K_W10, K_W11, K_W13

P_W03	Student zna i rozumie procesy zachodzące w organizacjach w zakresie komunikacji, podejmowania decyzji oraz wpływu kultury organizacyjnej na zachowania pracowników.	K_W12, K_W13
Umiejętności:		
P_U01	Student analizuje mechanizmy kształtowania się zachowań ludzi w organizacji oraz sprawnie posługuje się nimi.	K_U05, K_U17, K_U19
P_U02	Przewiduje konsekwencje podejmowanych działań i decyzji w obszarach miękkiego zarządzania.	K_U05, K_U11
P_U03	Przewiduje konsekwencje zachowań patologicznych dla i w organizacji.	K_U10, K_U19
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do uznawania roli wiedzy w zakresie zachowań ludzkich w organizacjach i jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów poznawczych.	K_K07, K_K09
P_K02	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej	K_K04, K_K05

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Istota i uwarunkowania zachowań ludzi w organizacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K02
W2	Kształtowanie grup i zespołów pracowniczych w organizacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K02
W3	Zachowania ludzi w relacjach komunikacyjnych - efektywność komunikacji organizacyjnej; podejmowanie decyzji.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
W4	Pojęcie kultury organizacyjnej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K02
W5	Koncepcja władzy i stylów kierowania.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
W6	Zachowania prospołeczne – kooperacja oraz konflikt.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
W7	Patologie w organizacji; stres w pracy.	P_W02, P_W03, P_U03, P_K01, P_K02
W8	Zmiana w organizacji – pokonywanie oporu wobec zmian.	P_W02, P_W03, P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
C1	Budowanie zespołów pracowniczych; komunikacja w procesie zarządzania grupami i zespołami.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K02
C2	Diagnoza kultury organizacyjnej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K02
C3	Organizacyjne uwarunkowania władzy.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
C4	Sposoby diagnozowania wybranych zachowań patologicznych w organizacji.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
C	Omówienie projektu.	P_U01 P_U02 P_U03 P_K01 P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literatura przedmiotu.	P_W01 P_W02 P_W03

PW2	Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęciach.	P_W01 P_W02 P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
PW3	Opracowanie projektu w zakresie analizy przejawów, narzędzi i przyczyn zachowań organizacyjnych w wybranej organizacji.	P_U01, P_U02, P_U03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Wykład
P_W02	x											Wykład
P_W03	x											Wykład
P_U01					x		x		x		x	Ćwiczenia
P_U02					x		x		x		x	Ćwiczenia
P_U03					x		x		x		x	Ćwiczenia
P_K01					x		x		x		x	Ćwiczenia
P_K02					x		x		x		x	Ćwiczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń z przedmiotu.
Warunki dotyczące egzaminu (poziom wymagany na ocenę dostateczną 50%).
Warunki pozyskania zaliczenia ćwiczeń z przedmiotu: ocena łączna składa się ze składowych: 20% obecność na zajęciach (wymagany poziom 80%), 30% sprawdzian umiejętności (aktywność na zajęciach, udział w dyskusjach, realizacja business casów, prezentacja wyników pracy, inne), 50% – realizacja pracy zaliczeniowej o charakterze badawczym.
Praca zaliczeniowa polega na przeprowadzeniu badania zachowań organizacyjnych z wykorzystaniem podejścia etnograficznego w wybranej, realnie funkcjonującej organizacji. W ramach zadania student zobowiązany jest do opracowania wyników badania, ich analizy oraz przygotowania prezentacji, a następnie publicznej obrony uzyskanych rezultatów podczas ostatnich zajęć.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	40 h	64 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	15 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	24 h

- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Robbins S.P., Judge T.A., *Organizational Behavior,* Global Edition, Pearson, 2024.
- McShane S.L., Von Glinow M.A., *Organizational Behavior: Emerging Knowledge*, Global Reality, McGraw-Hill, 2024.
- Fortuna P., Rożnowski B., *Psychologia biznesu(eBook)*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
- Gołembski M., *Funkcja personalna w przedsiębiorstwie. Aktualne trendy i perspektywy rozwoju*, CeDeWu, Warszawa 2019.
- Gołębiowska E., (red.), *Zarządzanie w dobie ograniczonego zaufania*, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź-Warszawa 2016.
- Griffin R.W., *Podstawy zarządzania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
- Kmiotek K., Piecuch T., *Zachowania organizacyjne: teoria i przykłady*, Difin, Warszawa 2012.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Schein E.H., Schein P., *Humble Inquiry (3rd ed.),* Berrett-Koehler, 2025.
- Edmondson A.C., The *Fearless Organization*, Wiley, 2019.
- Kożusznik, B., *Zachowania człowieka w organizacji*, PWE, Warszawa 2011.
- Penc J., *Zachowania organizacyjne w przedsiębiorstwie: kreowanie twórczego nastawienia i aspiracji*, Oficyna Wolters Kluwer Business, Warszawa 2011.
- *Zachowania organizacyjne. Relacje społeczne w przestrzeni zmian*, pod red. Januszkiewicz K., Zalewska-Turzyńska M., Kołodziejczak M., Czajkowska M., Wydawnictwo UŁ, Łódź 2015.
- *Zachowania organizacyjne. Organizacja jako przestrzeń kształtowania zachowań pracowników*, pod red. Świątek-Barylska I., Bednarska-Wnuk I., Michalak J.M., Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2015.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje Power Point, materiały szkoleniowe, case study, teksty źródłowe.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K5**	**Systemy zarządzania jakością**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	4 ECTS
Rok / Semestr:	II / 4
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr inż. Danuta Janczewska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy na temat zarządzania jakością. Szczegółowe informacje w zakresie rozwoju koncepcji jakości. Znajomość zagadnień dotyczących zastosowania systemów jakości w zarządzaniu. Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii, zarządzania.
C2	Kształcenie umiejętności w zakresie **a**nalizy systemów jakości w przedsiębiorstwie. Posługiwanie się umiejętnością analizy procesów zarządzania w przedsiębiorstwie. Określanie parametrów jakości procesów. Weryfikowanie jakości procesów. Konstruowanie modelu funkcjonowania systemu jakości w przedsiębiorstwie oraz jego ocena.
C3	Kształcenie kompetencji społecznych w zakresie pracy w zespole z uwzględnieniem podziału zadań, kierowania zespołem oraz kreowaniem efektywnych metod komunikowania się. Prezentowanie wyników pracy zespołowej w środowisku grupy studenckiej.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z dyskusją dotyczącą podstawowych elementów z zakresu zarządzania jakością w organizacji. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Ćwiczenia z dyskusją i prezentacją wybranych zagadnień z zakresu zarządzania jakością w przedsiębiorstwie, prezentacje, projekt, wykorzystanie case study.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		

P_W01	Student definiuje i opisuje istotę oraz funkcje jakości w przedsiębiorstwie.	K_W01, K_W05, K_W07, K_W08
P_W02	Student zna i rozumie zasady normalizacji i standaryzacji jakości, w tym rolę norm ISO oraz znaczenie zmienności, wzorców i wymagań jakościowych w systemach zarządzania jakością.	K_W18
P_W03	Student zna w zaawansowanym stopniu metody zarządzania jakością.	K_W15
Umiejętności:		
P_U01	Student umie określić cel zarządzania jakością w przedsiębiorstwie	K_U01, K_U15
P_U02	Potrafi zaprojektować i opisać wymagania jakościowe procesów oraz produktów	K_U06, K_U15
P_U03	Potrafi analizować i ocenić mierniki jakości procesów	K_U07, K_U09, K_U15
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do inicjowania działań z zakresu zarządzania jakością na rzecz interesu publicznego	K_K03
P_K02	Jest gotów do przestrzegania zasad etyki zawodowej	K_K04

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Struktura, klasa i funkcje jakości. Standardy jakości w przedsiębiorstwach.	P_W01, P_W02, P_W03
W2	Zmienność, standardy i wzorce jakości w wybranych normach jakościowych. Normalizacja według standardu grupy ISO.	P_W01, P_W02, P_W03
W3	Ekonomika jakości, koszty normalizacji.	P_W01, P_W02, P_W03
W4	Metody analizy standardów jakości- QFD, analiza FMEA.	P_W01, P_W02, P_W03
W5	Wdrażanie systemu zarządzania jakości w przedsiębiorstwie.	P_W01, P_W02, P_W03
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
C1	Analiza standardów jakości w przedsiębiorstwach.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
C2	Analiza procesów normalizacji według standardu grupy ISO.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
C3	Analiza ekonomiki jakości i kosztów normalizacji w organizacjach.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
C4	Zastosowanie metod analizy standardów jakości- QFD, analiza FMEA.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T5	Omówienie projektu.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literatura przedmiotu.	P_W01 P_W02 P_W03
PW2	Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęciach.	P_W01 P_W02 P_W03, P_U01,

		P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
PW3	Opracowanie projektu w zakresie analizy procesu wdrażania systemów jakości w wybranej organizacji oraz propozycje usprawnień.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x			x								Wykład
P_W02	x			x								Wykład
P_W03	x			x			x		x			Wykład
P_U01	x			x			x		x		x	Ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Ćwiczenia
P_U03	x			x					x		x	Ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia
P_K02							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: do egzaminu są dopuszczeni studenci po zaliczeniu eseju/referatu. Ocena 4 z eseju oraz 4 z ćwiczeń zwalnia z egzaminu. Egzamin: Test 10 pytań z tematyki wykładów, każde pytanie 1 pkt. Suma punktów = 10

Ocena egzaminu

Punkty	Ocena
0-5	2,0
6	3,0
7	3,5
8	4,0
9	4,5
10	5,0

Ćwiczenia: Projekt grupowy — zaprojektowanie SZJ dla wybranej organizacji (model procesowy SZJ, polityka jakości, mierniki i wskaźniki jakości procesów, zapisy jakości). Ocena wystawiana na każdym ćwiczeniu, ocena za zadanie w skali 2-5.W ocenie końcowej Obecność – 30%, Aktywność – 50%, 10% pisemne opracowanie całego projektu, 10% ustne zaliczenie projektu. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	40 h	64 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---

- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	15 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	24 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Hamrol, A., *Zarządzanie i inżynieria jakości*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
– Wójcik P. *Zarządzanie jakością w aspekcie kosztowym*, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2020
– Zimon D., *Zarządzanie jakością w logistyce*, Wydawnictwo CeDEWu, Warszawa 2023

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Urban W., *Zarządzanie jakością usług*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
– Janczewska D. (red.) *Zarządzanie jakością procesów logistycznych w przedsiębiorstwach*, „Przedsiębiorczość i Zarządzanie" tom XXII, zeszyt 2, Wyd. Społeczna Akademia Nauk w Łodzi, Łódź 2021 – tom we współpracy ze studentami.
– Pilarczyk M., Janczewska D., *Polityka jakości na przykładzie firmy produkcyjnej [w] Wyzwania współczesnej logistyk (*red.). D. Janczewska, „przedsiębiorczość i Zarządzanie", tom XXIV, zeszyt I, Wyd. Społeczna Akademia Nauk w Łodzi, Łódź 2024, ss 9-32- tom we współpracy ze studentami.

Inne materiały dydaktyczne:

– Materiały wykładowe: Prezentacje Power Point, materiały szkoleniowe, case study
– Czasopisma specjalistyczne: „Zarządzanie jakością.", „Problemy jakości"

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K5**	**Badania marketingowe**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	4 ECTS
Rok / Semestr:	I / 2
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Maciej Dębski, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Podstawy zarządzania, Podstawy ekonomii, Marketing.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy z zakresu teoretycznych oraz praktycznych zagadnień obejmujących obszar projektowania i przeprowadzania badań marketingowych.
C2	Ukształtowanie umiejętności z zakresu wdrażania do praktyki składowych skutecznego i efektywnego pozyskiwania danych oraz informacji w procesie podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie.
C3	Wdrożenie systemu doskonalenia rozwoju biznesu w zakresie przeprowadzania badań marketingowych.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, dyskusja. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusje problemowe, praca grupowa, analiza przypadków, projekt, prezentacja.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu zasady i etapy prowadzenia badań marketingowych.	K_W15
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu rodzaje metod i technik badawczych.	K_W15, K_W16
	Umiejętności:	

P_U01	Potrafi opracować i wykonać od podstaw plan badań marketingowych, oraz przeprowadzić badanie.	K_U06, K_U11
P_U02	Potrafi odnieść wyniki przeprowadzonych badań marketingowych do sytuacji wewnętrznej organizacji oraz uwarunkowań społeczno-gospodarczych na rynku.	K_U01, K_U11, K_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznawania roli badań marketingowych w procesach poznawczych.	K_K03, K_K09
P_K02	Jest gotów do działań przedsiębiorczych wykorzystując wiedzę z marketingu	K_K05, K_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Istota i elementy badań marketingowych. Cel i przedmiot badań marketingowych.	P_W01,
W2	Informacja marketingowa w przedsiębiorstwie.	P_W01, P_W02
W3	Proces realizacji badań rynku	P_W01, P_W02, P_U01
W4	Dobór próby. Weryfikacja hipotez. Metody statystyczne w badaniach marketingowych.	P_W01, P_W02
W5	Metody badań rynku.	P_W01, P_W02, P_U01
W6	Charakterystyka badań ankietowych, budowa kwestionariusza, rodzaje pytań, skala	P_W01, P_W02, P_U01
W7	Raport jako forma prezentacji wyników badania.	P_W01, P_W02 P_U01, P_U02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Istota badań marketingowych w świetle wybranych przykładów – studium przypadku.	P_U01, P_K01, P_K02
Ćw2	Problem decyzyjny a problem badawczy, cele, hipotezy, analiza źródeł wtórnych – ich rola w procesie badań marketingowych.	P_U01, P_K01, P_K02
Ćw3	Dobór próby – analiza wybranych metod.	P_U01, P_K01, P_K02
Ćw4	Kwestionariusz jako narzędzie badawcze – istota, zasady, tworzenie.	P_U01, P_K01, P_K02
Ćw5	Realizacja badań marketingowych i ich kontrola.	P_U01, P_K01, P_K02
Ćw6	Wybrane metody badań marketingowych, badania ankietowe, wywiady, obserwacje, metody heurystyczne – symulacja badań np. wywiadów fokusowych.	P_U01, P_K01, P_K02
Ćw7	Analiza statystyczna wyników badań. Wykorzystanie programu SPSS	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw8	Raport z badania, struktura i zawartość, analiza wybranych raportów	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw. 9	Prezentacja zrealizowanych projektów badań marketingowych	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02

PW2	Przygotowanie się do zajęć, prace cząstkowe, przygotowanie projektu badawczego	P_U01, P_U02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy i jego prezentacja	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Wykład
P_W02	x											Wykład
P_U01	x				x				x		x	Ćwiczenia
P_U02	x				x				x		x	Ćwiczenia
P_K01					x				x		x	Ćwiczenia
P_K02					x				x		x	Ćwiczenia

Wykład: egzamin składa się z 3 pytań otwartych, z których za każde można zdobyć 5 pkt.
O ocenie końcowej decyduje suma punktów, gdzie:
8 -9,5 pkt - 3,0
10-11,5 pkt – 3,5
12-13,5 pkt – 4,0
14-14,5 pkt - 4,5
15 – 5,0

Ćwiczenia: projekt grupowy nt. Opracowania badań marketingowych w obszarze rynku turystycznego. Weryfikacja efektów poprzez prace na zajęciach, prace domowe, projekt zaliczeniowy ćwiczenia na ostatnich zajęciach w formie prezentacji w zespołach, realizujących zadania przez cały semestr. Pozytywne zaliczenie ćwiczeń jest warunkiem do podejścia do egzaminu z wykładów.
Zastosowana skala ocen- łącznie 20 pkt., w tym:
- 8 pkt. za prace przejściowe w trakcie semestru,
- 2 pkt. za sposób prezentowania projektu
- 10 pkt. za treści merytoryczne w prezentacji na podstawie wytycznych.

Skala ocen:
0-50% - 2,0
51-60% - 3,0
61-70% - 3,5
71-80% - 4,0
81-90%- 4,5
91-100% - 5,0

Ocena kompetencji społecznych:
- ocenianie przez nauczyciela (obserwacja),
- ocena prac przejściowych sprawdzająca na bieżąco postęp prac projektowych,
- dyskusja w czasie zajęć,
- merytoryczna ocena projektów końcowych
- wyniki kolokwium.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h

Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	40 h	64 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	5 h	5 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	5 h	14 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	----	----
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Mazurek-Łopacińska K., *Badania marketingowe. Metody, nowe technologie i zastosowania w zarządzaniu przedsiębiorstwem*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2025.
– Czubała A., Niestrój R., *Marketing w przedsiębiorstwie – ujęcie operacyjne*, PWE, Warszawa 2020.
– Milic-Czerniak R. (red.), *Badania marketingowe. Nowe metody badań i zastosowania*, Difin, Warszawa 2019.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Budzanowska-Drzewiecka M. , Lubowiecki-Vikuk A., *Exploring Emotions in Customer Experience Research***,** Edward Elgar Publishing, Cheltenham, UK and Northampton, MA, USA, 2025.
– Sobocińska M. , *Konsument i rynek – Badania marketingowe – Strategie i działania marketingowe,* Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, 2024.
– E. Gross-Gniot, M. Dębski, E. Szkudlarek, Brand Loyalty and Consumer Behavior.Generation Z in Central and Eastern Europe , Routledge 2026, -
– H. Górska-Warsewicz, A. Krawczyk, M. Dębski (2023) The role of social media in shaping brand trust, brand equity and brand loyalty [w:] Privacy, Trust and Social Media, J. Paliszkiewicz, K. Chen, J. Gołuchowski (red.), Routledge, https://doi.org/10.4324/9781003368700

Inne materiały dydaktyczne:

- Studia przypadków, prezentacje multimedialne przygotowane przez wykładowcę, przygotowywanie indywidualnych lub grupowych projektów.
- Brand24.pl

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K7**	**Zarządzanie zasobami ludzkimi**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	4 ECTS
Rok / Semestr:	II / 3
Osoba koordynująca przedmiot:	**prof. dr hab. Barbara Kożuch**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Podstawy zarządzania

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Opisanie i wyjaśnienie podstawowych zagadnień z zakresu zarządzania ludźmi w organizacji
C2	Zapoznanie studenta z typowymi metodami zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja, elementy dyskusji. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Ćwiczenia z dyskusją i prezentacją wybranych zagadnień z zakresu zarządzania personelem w przedsiębiorstwie, prezentacje, projekt, wykorzystanie technik burzy mózgów, analiza case study.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza: w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Student zna i rozumie cele oraz uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi, a także główne koncepcje i modele ZZL stosowane w organizacjach.	K_W10, K_W11, K_W12, K_W13
P_W02	Student nazywa i opisuje typowe metody zarządzania zasobami ludzkimi i podaje przykłady rozwiązań z zakresu określonych metod i technik ZZL.	K_W11, K_W12, K_W14

P_W03	Student zna i rozumie procesy związane z organizacją zarządzania zasobami ludzkimi, w tym planowanie zatrudnienia, rekrutację i selekcję pracowników.	K_W10, K_W11, K_W12
Umiejętności:		
P_U01	Student korzysta i sprawnie posługuje się metodami i technikami ZZL.	K_U12, K_U15
P_U02	Student wykorzystuje i rozwija umiejętności efektywnego i skutecznego zarządzania powierzonymi zasobami ludzkimi.	K_U02, K_ U05 K_U19
P_U03	Student potrafi przewidywać określone skutki zastosowanych metod ZZL; potrafi ocenić zasadność stosowanych i wdrażanych rozwiązań w zakresie ZZL.	K_U11, K_U15
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do dbałości o dorobek i tradycje zawodu menedżera w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi oraz odpowiedzialnego kształtowania relacji pracowniczych.	K_K01

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Podstawowe problemy, cele, uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi.	P_W01, P_W02,
W2	Podstawowe koncepcje zarządzania zasobami ludzkimi.	P_W03, P_U02,
W3	Organizacja procesów ZZL.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
W4	Planowanie i wyposażanie organizacji w personel.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
W5	Ocena pracy w zarządzaniu ludźmi.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U03, P_K01
W6	Motywowanie w organizacji.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U03,
W7	Polityka rozwoju personelu w organizacji. Szkolenia pracowników.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U03,
W8	Odejścia pracowników z firm.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U03,
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
C1	Planowanie kadr: rekrutacja i selekcja. Organizacja pracy działu personalnego - z wykorzystaniem pakietu systemu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U03, P_K01,
C2	System Okresowych Ocen Pracowniczych (SOOP) – zasady przygotowania, projektowanie systemu ocen pracowniczych. Analiza luk kompetencji i przygotowanie szkolenia w oparciu o studium przypadku organizacji.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U03, P_K01,
C3	Analiza efektywności narzędzi motywowania. Rozstania z pracownikami – przygotowanie do zwolnień, przygotowanie do rozmowy kończącej współpracę (exit inteview).	P_W02, P_W03, P_U01, P_U03, P_K01,
C4	Rola menadżera w ZZL. Etyka w ZZL.	P_W02, P_W03, P_U01, P_U03, P_K01,
C5	Omówienie projektów.	P_U01 P_U02 P_U03 P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**

PW1	Zapoznanie się z literaturą podstawową przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Przygotowanie do aktywnego udziału w zajęciachC	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
PW3	Przygotowanie projektu w zakresie analizy metod i narzędzi zarządzania zasobami ludzkimi w wybranej organizacji oraz propozycji ich usprawnieniaC	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01,

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x									Wykład
P_W02			x									Wykład
P_W03			x									Wykład
P_U01					x						x	Ćwiczenia
P_U02					x	x		x			x	Ćwiczenia
P_U03					x	x		x			x	Ćwiczenia
P_K01					x	x		x			x	Ćwiczenia

WYKŁAD

Forma zaliczenia: pisemny test końcowy składający się z 15 pytań typu prawda/fałsz.

Zasady punktacji testu: Za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje 1 punkt. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania z testu wynosi 15.

Progi ocen z testu:

Liczba punktów	Ocena
15–14	bardzo dobry (5,0)
13	dobry plus (4,5)
12	dobry (4,0)
11	dostateczny plus (3,5)
10–9	dostateczny (3,0)
8–0	niedostateczny (2,0)

Składowe oceny końcowej z wykładu:

- 85% – wynik pisemnego testu końcowego
- 15% – aktywność merytoryczna na wykładzie, oceniana według następującej skali:
  - 3-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 15%
  - 2-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 10%
  - 1-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 5%
  - brak aktywności – 0%

Ocena końcowa z wykładu stanowi wypadkową powyższych składowych, obliczaną według podanych wag procentowych.

ĆWICZENIA

Zaliczenie ćwiczeń (min. 60% każdego komponentu):

- projekt indywidualny – porównanie rekrutacji wewnętrznej i zewnętrznej, scenariusz rozmowy kwalifikacyjnej dla wybranej roli – 15%,
- symulacja rozmowy kwalifikacyjnej (rekruter/kandydat/obserwator) – 15%,
- przygotowanie i symulacja rozmowy kończącej współpracę (exit interview) – 15%,
- zespołowa analiza studiów przypadków -20%,
- projekt końcowy (w zespołach) – 25%,

- aktywność na zajęciach – 10%.

W ramach ćwiczeń studenci wykonują i prezentują zadania przygotowywane indywidualnie i zespołowo:

1. Zadanie zespołowe 1: Znaczenie ZZL w funkcjonowaniu i rozwoju organizacji
2. Zadanie zespołowe 2: Porównanie rekrutacji wewnętrznej i zewnętrznej
3. Zadanie zespołowe 3: System Okresowych Ocen Pracowniczych
4. Zadanie zespołowe 4: Studia przypadków A,B, C – motywowanie i prowadzenie rozmów z pracownikami
5. Zadanie zespołowe 5: Motywacja osiągnięć
6. Zadanie zespołowe 6: Exit interview
7. Zadanie zespołowe 7: Studium przypadku: ECO Ogród – motywowanie, analiza kompetencji pracownika
8. Zadanie zespołowe 8: Studium przypadku *Zespół, którego nie było*- case study na podstawie artykułu w Harvard Business Review
9. Zadanie zespołowe 9: Studium przypadku: Continental Airlines

PROJEKT KOŃCOWY dla firmy Fire Art. – zintegrowanie projektów indywidualnych w projekt końcowy z zakresu ZZL, zebranie danych literaturowych i empirycznych, analiza opinii eksperckich ekspertów Harvard Business Review, realizacja projektu, prezentacja projektów w grupie, dyskusja.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	40 h	64 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	5 h	14 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Armstrong, M., *Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi. Narzędzia, modele i efektywne rozwiązania dla liderów HR,* Wydawnictwo Naukowe PWN, 2024.
- Nowakowska, P. (2023). Zarządzanie zasobami ludzkimi w innowacyjnym przedsiębiorstwie. Zarządzanie Innowacyjne w Gospodarce i Biznesie, 36(1), 49-6, 2023.
- Krawczyk-Bryłka B., Tomczak M. (red.), *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Difin, Warszawa 2019.
- Oczkowska, Renata (red.), *Zarządzanie zasobami ludzkimi. Uwarunkowania, instrumenty, trendy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
- Pocztowski A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi. Zarys problematyki i metod*, PWE, Warszawa 2018.
- Wetlaufer S,. *Zespół, którego nie było,* „Harvard Business Review", str. 31-58, link: Harvard Business Review. Negocjacje i rozwiązywanie konfliktów; https://www.darmowe-ebooki.com/czytelnia/harvar-2.pdf

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Piwowar-Sulej, K., Bąk-Grabowska, D., Grzesik, K., & Zając, C. (2022). Zrównoważone Zarządzanie Zasobami Ludzkimi– wybrane zagadnienia. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
- Armstrong M., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Wolters Kluwer, Kraków 2016.
- Fryczyńska M., *Menedżeryzm. Koncepcja, kształcenie, wdrożenia*, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2024.
- Juchnowicz M., Mazurek-Kucharska B., Turek D*., Diagnoza jakości kapitału ludzkiego w organizacji. Metody i narzędzia pomiaru*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2018.
- Oleksyn T., *Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji*, Wolters Kluwer, Kraków 2014.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje Power Point, materiały szkoleniowe, case study, teksty źródłowe.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K8**	**Zintegrowana komunikacja marketingowa**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	4 ECTS
Rok / Semestr:	II / 3
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Michał Turniak**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Metody ilościowe w zarządzaniu.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy z zakresu teoretycznych oraz praktycznych zagadnień obejmujących obszar komunikacji oraz kształtowania wizerunku firmy.
C2	Ukształtowanie umiejętności z zakresu wdrażania do praktyki procesu budowania reputacji oraz problematyki negocjowania.
C3	Wdrożenie do rozwoju biznesu procesu zarządzania relacjami z klientami.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania problemowe, studia przypadków, projekty.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza: w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Zna istotę procesu komunikacji marketingowej i jego etapy oraz znaczenie wizerunku marki i organizacji.	K_W03, K_W15, K_W21, K_W23
P_W02	Zna metody i techniki komunikacji marketingowej.	K_W08, K_W15
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi przygotować założenia prowadzenia zintegrowanej komunikacji	K_U06, K_U12

	marketingowej.	
P_U02	Student potrafi zaprojektować proces komunikacji marketingowej z wykorzystaniem wybranych metod i technik komunikacyjnych.	K_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów określić priorytety w komunikacji marketingowej, myśląc i działając przy tym w sposób przedsiębiorczy.	K_K10

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Istota zintegrowanej komunikacji w biznesie. Etapy budowy skutecznej komunikacji.	P_W01, P_W02
T2	Zasady i metody budżetowania komunikacji.	P_W01, P_W02
W	Kształtowanie relacji z otoczeniem. Wizerunek przedsiębiorstw elementem komunikacji z otoczeniem.	P_W01, P_W02
W4	Masowa komunikacja marketingowa (reklama, promocja, sprzedaży, public relations, sprzedaż osobista).	P_W01, P_W02
W5	Bezpośrednia komunikacja marketingowa.	P_W01, P_W02
W6	Wpływ zintegrowanej komunikacji marketingowej na zachowania klientów.	P_W01, P_W02
W7	Nowe zjawiska komunikacji.	P_W01, P_W02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
C1	Reklama jako element zintegrowanej komunikacji marketingowej.	P_U01, P_U02, P_K01,
C2	Promocja sprzedaży jako element zintegrowanej komunikacji marketingowej.	P_U01, P_U02, P_K01,
C3	Sprzedaż osobista jako element zintegrowanej komunikacji marketingowej.	P_U01, P_U02, P_K01,
C4	PR jako element zintegrowanej komunikacji marketingowej.	P_U01, P_U02, P_K01
C5	Sponsoring jako element zintegrowanej komunikacji marketingowej.	P_U01, P_U02, P_K01,
C6	Wpływ zintegrowanej komunikacji marketingowej na zachowania klientów.	P_U01, P_U02, P_K01,
T7	Prezentacja zadania projektowego.	P_U01, P_U02, P_K01,
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu grupowego w zakresie opracowania planu komunikacji marketingowej dla nowej oferty rynkowej lub organizacji.	P_U01, P_U02, P_K01,

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe	**Metoda weryfikacji**	**Metoda zajęć, w ramach której**

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy lub indywidulany	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	**weryfikowany jest EU**
P_W01			x									Wykład
P_W02			x									Wykład
P_U01									x		x	Ćwiczenia
P_U02									x		x	Ćwiczenia
P_K01									x		x	Ćwiczenia

Egzamin: 10 pytań zamkniętych o charakterze problemowym i jedno pytanie otwarte (10 x 1p + 1 x 3p).

Punkty	Ocena
0–6	2,0
7–8	3,0
9–10	3,5
11	4,0
12	4,5
13	5,0

Zaliczenie ćwiczeń: Projekt – zintegrowana kampania komunikacyjna + prezentacja z obroną – 65%, Aktywność i zadania bieżące – 35%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	40 h	64 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	6 h	8 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	15 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	14 h	31 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Taranko T., *Komunikacja marketingowa. Istota, uwarunkowania, efekty*, Wyd. Nieoczywiste, Warszawa 2020.
- Wiktor J., *Komunikacja marketingowa. Modele, struktury, formy przekazu*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Dębski M., Jupowicz-Ginalska A. (red.), *Komunikacja marketingowa we współczesnych działaniach prowizerunkowych*, „Przedsiębiorczość i Zarządzanie", t. 15, z. 4, cz. 1, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź 2014.
- Stępowski R., Bierzyński J. i in., *Komunikacja marketingowa 2030: technologiczna rewolucja i mentalna ewolucja*, Wydawnictwo Słowa i Myśli, Lublin 2016.

Inne materiały dydaktyczne:

- Czasopisma specjalistyczne: Marketing, Marketing i rynek
- Prezentacje multimedialne, studia przypadków

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K9**	**Zarządzanie w sektorze publicznym**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	4 ECTS
Rok / Semestr:	II / 3
Osoba koordynująca przedmiot:	**prof. dr hab. Barbara Kożuch**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE
Student rozpoczynający kurs powinien posiadać podstawową wiedzę z przedmiotów: Zarządzanie, Ekonomia, Finanse oraz Prawo w gospodarce. Znajomość podstawowych pojęć z zakresu teorii organizacji, mechanizmów rynkowych i źródeł prawa jest warunkiem efektywnego udziału w zajęciach.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy dotyczącej istoty i specyfiki sektora publicznego, jego struktury organizacyjnej, modeli zarządzania oraz mechanizmów finansowania.
C2	Rozwinięcie umiejętności analizowania funkcjonowania instytucji publicznych, stosowania narzędzi zarządzania publicznego oraz oceny efektywności podmiotów sektora publicznego.
C3	Kształtowanie postawy odpowiedzialności za jakość usług publicznych, przestrzegania norm etyki zawodowej w administracji publicznej oraz gotowości do działania na rzecz dobra wspólnego.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania problemowe, studia przypadków, projekty.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	**Opis przedmiotowych efektów uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	Wiedza: w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Student opisuje specyfikę i zakres sektora publicznego, jego strukturę organizacyjną (administracja rządowa i samorządowa) oraz mechanizmy finansowania (budżet państwa, finanse JST).	K_W02, K_W03, K_W14

P_W02	Student wyjaśnia główne modele zarządzania publicznego (tradycyjna biurokracja, New Public Management, New Public Governance, Public Value Management) oraz ich implikacje praktyczne dla organizacji sektora publicznego.	K_W03, K_W11, K_W15, K_W20
P_W03	Student charakteryzuje instrumenty i narzędzia zarządzania stosowane w instytucjach publicznych, w tym systemy oceny efektywności, zamówienia publiczne, zarządzanie projektami unijnymi oraz mechanizmy kontroli zarządczej.	K_W07, K_W14, K_W19
Umiejętności:		
P_U01	Student analizuje struktury organizacyjne i procesy zarządzania w wybranych instytucjach publicznych, identyfikując obszary wymagające usprawnień na podstawie danych ogólnodostępnych (BIP, sprawozdania finansowe JST, raporty NIK).	K_U01, K_U04, K_U05
P_U02	Student stosuje wybrane metody i narzędzia zarządzania publicznego (planowanie strategiczne, zarządzanie przez wyniki, model CAF, budżet zadaniowy) do oceny efektywności funkcjonowania podmiotów sektora publicznego.	K_U07, K_U11, K_U13
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do realizacji zadań w środowisku instytucji publicznych z zachowaniem standardów etyki zawodowej, transparentności działania i odpowiedzialności za dobro wspólne.	K_K03, K_K04, K_K09

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Sektor publiczny — pojęcie, granice i klasyfikacja podmiotów; zawodność rynku jako uzasadnienie interwencji publicznej; dobra publiczne, dobra merytoryczne, efekty zewnętrzne.	P_W01, P_W02
W2	Ewolucja paradygmatów zarządzania publicznego — biurokracja weberiańska, New Public Management (NPM), New Public Governance (NPG), Public Value Management; porównanie założeń, instrumentów i krytyki.	P_W01, P_W02
W3	Struktura administracji publicznej w Polsce — administracja rządowa (centralna i terenowa) i samorządowa (gmina, powiat, województwo); organy, kompetencje i relacje między szczeblami; reforma samorządowa 1999 r.	P_W01, P_W03
W4	Finanse publiczne — pojęcie i zasady finansów publicznych; budżet państwa: dochody, wydatki, deficyt i dług publiczny; procedura budżetowa; wieloletni plan finansowy państwa.	P_W01, P_W02, P_W03
W5	Finanse samorządowe — dochody i wydatki jednostek samorządu terytorialnego (JST); subwencje i dotacje; obligacje komunalne; budżet obywatelski jako instrument partycypacji i legitymizacji; wskaźniki kondycji finansowej JST.	P_W01, P_W03
W6	Planowanie strategiczne w sektorze publicznym — strategie rozwoju na poziomie krajowym (ŚSRK, SRK), regionalnym (SRW) i lokalnym; dokumenty planistyczne; hierarchia celów; monitoring i ewaluacja strategii.	P_W02, P_W03
W7	Zarządzanie przez cele i wyniki w administracji publicznej — budżet zadaniowy, MBO, Balanced Scorecard adaptowany do sektora publicznego; KPI i mierniki w instytucjach publicznych; kontrola zarządcza (ustawa o finansach publicznych art. 68–70).	P_W02, P_W03
W8	Zarządzanie zasobami ludzkimi w sektorze publicznym — służba cywilna (ustawa o służbie cywilnej); pragmatyki zawodowe (pracownicy samorządowi, nauczyciele, funkcjonariusze); system wynagrodzeń; oceny pracownicze; rozwój kompetencji urzędników.	P_W01, P_W03
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Mapa podmiotów sektora publicznego — identyfikacja i klasyfikacja instytucji publicznych w wybranym powiecie; porównanie zadań własnych i zleconych; analiza struktury organizacyjnej urzędu.	P_W01, P_U01
Ćw2	Case study: reforma zarządzania publicznego — analiza wybranego wdrożenia NPM (np. reforma służby zdrowia, szkolnictwa) lub reformy samorządowej 1999 r. w Polsce; ocena skutków i lekcji.	P_W02, P_U02, P_K01
Ćw3	Analiza finansów JST — praca z ogólnodostępnymi danymi (BIP gminy/powiatu, GUS, Ministerstwo Finansów): struktura budżetu, wskaźniki zadłużenia, wydatki majątkowe; ranking kondycji finansowej JST.	P_W01, P_U01, P_U02

Ćw4	Budżet zadaniowy w praktyce — ćwiczenie grupowe: przypisanie zadań, podzadań, działań i mierników do wybranej jednostki budżetowej; omówienie różnic między budżetem tradycyjnym a zadaniowym.	P_W03, P_U02
Ćw5	Planowanie strategiczne JST — analiza Strategii Rozwoju wybranej gminy lub powiatu: diagnoza, hierarchia celów, spójność z dokumentami wyższego rzędu, jakość wskaźników; rekomendacje dla rady.	P_W03, P_U01, P_U02
Ćw6	Balanced Scorecard dla instytucji publicznej — projekt karty wyników dla wybranej instytucji (urząd dzielnicy, powiatowy urząd pracy, MOPS): perspektywy, cele strategiczne, mierniki i wartości docelowe.	P_W03, P_U02
Ćw7	Zamówienia publiczne — symulacja procesu przetargu nieograniczonego: przygotowanie specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), kryteria oceny ofert, analiza ofert, wybór najkorzystniejszej; omówienie błędów i nieprawidłowości.	P_W03, P_U02, P_K01
Ćw8	Wniosek o dofinansowanie UE — przygotowanie uproszczonego wniosku dla projektu dofinansowanego z RPO/KPO: opis projektu, harmonogram, budżet, wskaźniki produktu i rezultatu; analiza kryteriów wyboru.	P_W03, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu oraz aktualnymi regulacjami prawnymi (ustawa o samorządzie gminnym, ustawa o finansach publicznych, PZP).	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Przygotowanie projektu grupowego — diagnoza i plan usprawnień wybranej instytucji publicznej (zebranie danych, analiza, opracowanie rekomendacji, przygotowanie prezentacji).	P_U01, P_U02, P_U03 P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Zaliczenie pisemne -pytania otwarte	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Wykład
P_W02	x											Wykład
P_W03	x											Wykład
P_U01					x		x					Ćwiczenia
P_U02					x		x					Ćwiczenia
P_K01							x					Ćwiczenia

Wykład: 4 pytania otwarte (specyfika zarządzania publicznego, NPM, administracja, finanse publiczne) × 5 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia: Studium przypadku instytucji publicznej (diagnoza + rekomendacje) – 55%, Projekt grupowy (projekt procedury wewnętrznej lub uchwały) – 30%, Aktywność – 15%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności	**Obciążenie studenta**

ECTS	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	40 h	64 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	15 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	27 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa

– Izdebski H., Kulesza M., Administracja publiczna. Zagadnienia ogólne, Liber, Warszawa 2004 (i wyd. późniejsze).
– Hausner J. (red.), Administracja publiczna, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
– Dylewski M., Filipiak B., Gorzałczyńska-Koczkodaj M., Finanse samorządowe. Narzędzia, decyzje, procesy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
– Supernat J., Administracja publiczna w świetle teorii i praktyki, Wydawnictwo Kolonia Limited, Wrocław 2016.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Bovaird T., Löffler E. (eds.), Public Management and Governance, Routledge, London & New York 2015.
– Kulesza M., Sześciło D., Polityka administracyjna i zarządzanie publiczne, Wolters Kluwer, Warszawa 2013.
– Stiglitz J.E., Ekonomia sektora publicznego, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.

Inne materiały dydaktyczne:

- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024, poz. 1465 t.j.).
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2023, poz. 1270 t.j.).
- Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. 2024, poz. 409 t.j.).
- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 t.j.).

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **K10**	**Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:		**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:		Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:		**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:		Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:		Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:		4 ECTS
Rok / Semestr:		II / 3
Osoba koordynująca przedmiot:		**dr Paweł Trippner, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Ekonomia, Finanse, Zarządzanie

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Poznanie istoty i funkcji zarządzania finansami przedsiębiorstwa oraz podstawowych elementów zarządzania wraz z ich funkcjami i zadaniami.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja, dyskusja. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania problemowe, studia przypadków.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza: w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Student charakteryzuje przedsiębiorstwo jako system finansowy.	K_W02, K_W23
P_W02	Student definiuje kategorie i instrumenty zarządzania finansami przedsiębiorstwa.	K_W03, K_W06, K_W08, K_W18
P_W03	Student charakteryzuje zasady budowania strategii finansowania przedsiębiorstwa.	K_W16
	Umiejętności:	
P_U01	Student stosuje metody analizy strategicznej przedsiębiorstwa do podejmowania decyzji finansowych.	K_U09, K_U12

P_U02	Student wykorzystuje wiedzę z dyscypliny ekonomia i finanse do podejmowania decyzji finansowych.	K_U02, K_U06
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny źródeł informacji w zarządzaniu finansami	K_K09
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Przedsiębiorstwo w gospodarce rynkowej (istota przedsiębiorstwa, przedsiębiorstwo w ujęciu systemowym – aspekt finansowy, cele finansowe przedsiębiorstwa – maksymalizacja zysku a maksymalizacja wartości przedsiębiorstwa).	P_W01, P_W02, P_W03
W2	Strategia finansowa a strategia finansowania w kontekście celów przedsiębiorstwa (istota strategii finansowania przedsiębiorstwa, uwarunkowania strategii finansowej przedsiębiorstwa, obszary strategicznych decyzji finansowych, elementy i etapy strategii finansowania przedsiębiorstwa, zasady strategii finansowania przedsiębiorstwa).	P_W01, P_W02, P_W03
W3	Rodzaje strategii finansowania przedsiębiorstwa (strategia agresywna, umiarkowana oraz konserwatywna).	P_W01, P_W02, P_W03
W4	Klasyczne i Innowacyjne formy finansowania przedsiębiorstwa i kryteria ich wyboru.	P_W01, P_W02, P_W03
W5	Finansowanie przedsiębiorstwa w różnych fazach jego życia.	P_W01, P_W02, P_W03
W6	Zarządzanie kapitałem obrotowym w przedsiębiorstwie (charakterystyka kapitału obrotowego, strategie finansowania majątku obrotowego).	P_W01, P_W02, P_W03
W7	Płynność finansowa oraz rentowność przedsiębiorstwa w ocenie kondycji finansowej przedsiębiorstwa. Wykorzystanie dźwigni w planowaniu zysku przedsiębiorstwa (dźwignia operacyjna i finansowa).	P_W01, P_W02, P_W03
W8	Polityka dywidendowa spółki – charakterystyka, rodzaje dywidendy, czynniki determinujące politykę dywidendową, rodzaje polityki dywidendowej, formy wypłat dywidendy.	P_W01, P_W02, P_W03
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Analiza otoczenia przedsiębiorstwa w gospodarce rynkowej.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw2	Analiza obszarów strategicznych decyzji finansowych przedsiębiorstw.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw3	Planowanie strategii finansowania przedsiębiorstwa (strategia agresywna, umiarkowana oraz konserwatywna).	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw4	Analiza klasycznych i innowacyjnych form finansowania przedsiębiorstwa.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw5	Analiza zarządzania finansami przedsiębiorstwa w różnych fazach cyklu jego życia	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw6	Tworzenie strategii zarządzania kapitałem pracującym netto.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw7	Analiza płynności i rentowności przedsiębiorstwa. Wyznaczanie wskaźników płynności i rentowności na podstawie sprawozdań finansowych oraz ich interpretacja w kontekście oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw8	Polityka dywidendowa spółki –rodzaje dywidendy, formy wypłat dywidendy.	P_U01, P_U02, P_K01

Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Gromadzenie wiedzy z zakresu finansowania przedsiębiorstwa.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
PW2	Gromadzenie sprawozdań finansowych i wskaźników finansowych oraz ich ocena.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Wykład
P_W02	x											Wykład
P_W03	x				x							Wykład
P_U01					x						x	Ćwiczenia
P_U02					x						x	Ćwiczenia
P_K01					x						x	Ćwiczenia

IX. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Wykład: Przedmiotowe efekty uczenia się studentów weryfikowane są poprzez egzamin pisemny w formie testu jednokrotnego wyboru. Uzyskana punktacja z egzaminu (max 30 pkt) jest przeliczana na ocenę końcową zgodnie ze skalą:

0 – 17 pkt niedostateczny
18 – 21 pkt dostateczny
22 pkt – dostateczny plus
23 – 26 dobry
27 – dobry plus
28 – 30 bardzo dobry

Ćwiczenia: Przedmiotowe efekty uczenia się studentów weryfikowane są poprzez kolokwium w formie zadań do rozwiązania według następującej punktacji:

Zad 1 – max 15 pkt
Zad 2 – max 10 pkt
Zad 3 – max 10 pkt
Zad 4 – max 10 pkt

Uzyskana punktacja z kolokwium (max 45 pkt) jest przeliczana na ocenę końcową zgodnie ze skalą:

0 – 26 pkt niedostateczny
27 – 32 pkt dostateczny
33 - 34 pkt dostateczny plus
35 – 40 dobry
41 - 42 dobry plus
43 – 45 bardzo dobry

X. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h

Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	40 h	64 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	15 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	27 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

XI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Brigham E., Houston J., *Zarządzanie finansami*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2015.
- Czekaj J., Dresler Z., *Zarządzanie finansami przedsiębiorstw*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
- Gołębiowski G. (red.), *Analiza finansowa przedsiębiorstwa*, Difin, Warszawa 2016.
- Prędkiewicz, K., *Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa*, Wydawnictwo Marina, Wrocław 2015.
- Czaplewski L., Gryko J., Kubiak J., Lizińska J., *Finanse przedsiębiorstw*, Wyd. Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, Poznań 2021.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Czerwonka L., *Zarządzanie finansami. Wprowadzenie, przykłady i zadania*, C.H. Beck, Warszawa 2018
- Dybał M., Homa M., Jakubowski S., Sura R., Zawadzka P., Banaszczak-Soroka U. (red.), R*ynki finansowe. Organizacja, instytucje, uczestnicy*, C.H. Beck, Warszawa 2019.
- Klamut, Elżbieta. (red.), *Zarządzanie finansami przedsiębiorstw i gospodarstw domowych*, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź - Warszawa 2017.

Inne materiały dydaktyczne:

- Sprawozdania finansowe spółek giełdowych, oferta kredytowa banków komercyjnych.
- Prezentacje multimedialne, studia przypadków

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K11**	**Analiza finansowa**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Fakultatywny / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	4 ECTS
Rok / Semestr:	II / 4
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Monika Perlińska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE
Wiedza: Student posiada wiedzę z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości finansowej. **Umiejętności:** Student posiada umiejętność czytania sprawozdania finansowego. **Kompetencje społeczne:** Student ma świadomość konieczności rzetelnego sporządzania analiz i raportów, jest gotów do poszerzania posiadanej wiedzy oraz doskonalenia swoich umiejętności.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie studentom wiedzy z zakresu analizy finansowej oraz zapoznanie ich z metodami i narzędziami analizy finansowej.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie analizy finansowej.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	28							4	**46**
Studia niestacjonarne	8	16							4	**28**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne. Dyskusja, pytania i odpowiedzi.
Ćwiczenia	Studium przypadku.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza: w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Student posiada wiedzę nt. konieczności wykorzystania szerokiego spektrum informacji - zarówno finansowych, jak i niefinansowych - do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa oraz identyfikacji symptomów świadczących o zagrożeniu kontynuacji działalności.	K_W04, K_W23

P_W02	Student zna i rozumie najważniejsze pojęcia i narzędzia analizy finansowej podmiotów gospodarczych, w tym spółek publicznych.	K_W14, K_W15
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi przeprowadzić analizę finansową jednostek gospodarczych o różnej specyfice i zakresie działania, w tym spółek publicznych.	K_U01, K_U06
P_U02	Student potrafi zinterpretować wyniki analizy sprawozdań finansowych i wyciągnąć wnioski dotyczące kondycji finansowej wybranej jednostki oraz jej zdolności kredytowej.	K_U01, K_U06
P_U03	Student potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, polegających na wykorzystaniu narzędzi analizy finansowej do oceny kondycji finansowej wybranej jednostki, a także oceny jej zdolności kredytowej.	K_U17, K_U18
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu analizy finansowej.	K_K09

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Źródła danych i informacji wykorzystywanych w analizie finansowej. Sprawozdawczość finansowa jako narzędzie oceny dokonań przedsiębiorstwa. Wpływ regulacji prawnych i środowiskowych rachunkowości (UoR, KSR, rozporządzenia Ministra Finansów vs MSR/MSSF) na użyteczność analityczną sprawozdania finansowego. Wiarygodność danych vs szacunki i subiektywne oceny kierownictwa jednostki. Wykorzystanie danych niefinansowych (*ESG, CSR*, raporty zarządu) jako uzupełnienie analizy twardych danych finansowych (ocena generatorów wartości przedsiębiorstwa).	P_W01, P_K01
W2	Istota i klasyfikacja metod analizy sprawozdania finansowego. Cele, metody i niuanse analizy wstępnej.	P_W01, P_K01
T3	Analiza wskaźnikowa bilansu oraz RZiS.	P_W02, P_K01
W4	Analiza przepływów pieniężnych.	P_W01, P_W02, P_K01
W5	Analiza wielowskaźnikowa i systemy wczesnego ostrzegania (modele *scoringowe*) – polskie i światowe doświadczenia w prognozowaniu bankructwa.	P_W02, P_U03, P_K01
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
C1	Studium przypadku – analiza sprawozdania finansowego wybranej spółki publicznej i/lub wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS (analiza wstępna, wskaźnikowa, dyskryminacyjna) za co najmniej 3 okresy sprawozdawcze.	P_U01, P_U02, P_U04, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie się do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_U03, P_K01
PW3	Opracowanie studium przypadku w ramach pracy zespołowej, polegającego na wykorzystaniu narzędzi analizy finansowej (analiza wstępna, wskaźnikowa, dyskryminacyjna) do oceny kondycji finansowej wybranej spółki publicznej i/lub wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U04, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

P r z e	**Metoda weryfikacji**	

	Egzamin testowo- opisowy	Zaliczenie opisowe	Esej/ referat/ portfolio	Wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	Prezentacja i obrona projektu indywidualna	Prezentacja projektu grupowego	Przygotowanie projektu indywidualny	Przygotowanie projektu grupowego	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	**Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
P_W01	x										Wykład
P_W02	x										Wykład
P_U01						x		x			Ćwiczenia
P_U02						x		x			Ćwiczenia
P_U03						x		x			Ćwiczenia
P_U04						x		x			Ćwiczenia
P_K01						x		x			Ćwiczenia

Ocena z wykładu: egzamin pisemny (test wielokrotnego wyboru i pytania otwarte). Próg zaliczeniowy wynosi 50%. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń.
Skala ocen:
91-100% -bdb
81-90% - db +
71-80% - db
61-70% - dst+
50-60% - dst
0-50% - ndst

Ocena z ćwiczeń: przygotowanie i prezentacja projektu grupowego - studium przypadku. Próg zaliczeniowy wynosi 50%.
Skala ocen:
91-100% -bdb
81-90% - db +
71-80% - db
61-70% - dst+
50-60% - dst
0-50% - ndst

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Praca własna studenta, w tym:	54 h	72 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	34 h	40 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	5 h	12 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**

Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	46 h / 1,84 ECTS	28 h / 1,12 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Wędzki D., *Analiza sytuacji finansowej przedsiębiorstwa na podstawie jednostkowego i skonsolidowanego sprawozdania finansowego*, CeDeWu, Warszawa 2025.
- Sokół A., Surmacz A.O., Brojak-Trzaskowska M., Porada-Rachoń M., Lubomska-Kalisz J., *Analiza sprawozdań finansowych. Wybrane zagadnienia*, CeDeWu, Warszawa 2025.
- Gos W., Janowicz M., Mućko P., Niemiec A., Skoczylas W., *Sprawozdania finansowe i ich analiza*, SKwP, Warszawa 2025.
- Bławat F., Drajska E., Figura P., Gawrycka M., Korol T., Prusak B., *Analiza finansowa przedsiębiorstwa. Ocena sprawozdań finansowych, analiza wskaźnikowa*, CeDeWu, Warszawa 2024.
- Bławat F., Drajska E., Figura P., Gawrycka M., Korol T., Prusak B., *Analiza finansowa przedsiębiorstwa. Finansowanie, inwestycje, wartość, syntetyczna ocena kondycji finansowej*, CeDeWu, Warszawa 2023.
- Gos W., Hońko S., Szczypa P., *ABC sprawozdań finansowych. Jak je czytać, interpretować i analizować*, CeDeWu, Warszawa 2023.
- Kowalak R., *Analiza finansowa. Przewidywanie bankructwa i analiza trudności finansowych. Teoria, przykłady i zadania*, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2022, www.libra.ibuk.pl

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Lichota W., Rabiej E., Pitera R., *Analiza finansowa przedsiębiorstw wybranych sektorów ze szczególnym uwzględnieniem zagrożenia upadłością*, CeDeWu, Warszawa 2024.
- Wędzki D., *Wskaźniki finansowe dla sprawozdania według Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej*, C.H. Beck, Warszawa 2020.
- Gołębiewski G. (red.), *Analiza finansowa przedsiębiorstwa. Finansowanie, inwestycje, wartość, syntetyczna ocena kondycji finansowej*, Difin, Warszawa 2020.

Inne materiały dydaktyczne:

- Materiały własne prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **K15**	**Czytamy Harvard Business Review**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań	
Punkty ECTS:	2 ECTS	
Rok / Semestr:	III / 5	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Adam Kałowski**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Znajomość jezyka angielskiego w stopniu komunikatywnym. Znajomość podstawowych zagadnień z ekonomii i zarządzania.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z kluczowymi koncepcjami, trendami i najlepszymi praktykami w zarządzaniu, prezentowanymi wiodących artykułach "Harvard Business Review". Studenci będą rozwijać umiejętności analitycznego myślenia, krytycznej oceny, syntetyzowania informacji oraz dyskusji na temat złożonych zagadnień biznesowych. Przedmiot ma również na celu poszerzenie słownictwa biznesowego w języku angielskim oraz budowanie świadomości na temat znaczenia ciągłego rozwoju zawodowego w oparciu o aktualną wiedzę.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne		28							2	**30**
Studia niestacjonarne		16							2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Ćwiczenia	Analiza przypadków (case study), Dyskusje moderowane, Prezentacje indywidualne /grupowe, Praca z tekstem źródłowym w języku angielskim, Mini-wykłady wprowadzające do tematu, Debaty i zadania problemowe

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Rozpoznaje i wyjaśnia kluczowe koncepcje i teorie zarządzania z HBR.	K_W05, K_W07,
P_W02	Rozumie trendy i wyzwania biznesowe.	K_W03, K_W21
	Umiejętności:	

P_U01	Analizuje i krytycznie ocenia argumenty z artykułów HBR.	K_U01, K_U21
P_U02	Syntetyzuje informacje i formułuje wnioski.	K_U05, K_U06, K_U20
P_U03	Prowadzi dyskusję merytoryczną nt. zarządzania	K_U21
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Wykazuje świadomość ciągłego uczenia się i adaptacji biznesowej.	K_K06, K_K09

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Każde spotkanie (2h) poświęcone jest analizie 1-2 wybranych artykułów z "Harvard Business Review", koncentrując się na dyskusji i praktycznym zastosowaniu przedstawionych idei.		
Moduł 1: Wprowadzenie do "Harvard Business Review" i podstawy strategicznego myślenia (4h)		
T1	Wprowadzenie do przedmiotu, omówienie sylabusu i oczekiwań. "Harvard Business Review" jako źródło wiedzy biznesowej – historia, misja, specyfika. Lektura: Krótki artykuł wprowadzający np. o znaczeniu innowacji w biznesie. Dyskusja: Jak czytać "HBR" by wyciągać najwięcej?	P_W01, P_K01
T2	Podstawy strategii i przewagi konkurencyjnej. Lektura: Michael E. Porter, "What Is Strategy?" (klasyka, dostępna w archiwach HBR). Dyskusja: Co to jest strategia? Dlaczego firmy potrzebują strategii?	P_W01, P_K01
Moduł 2: Liderstwo i zarządzanie ludźmi (6h)		
T3	Style przywództwa i ich wpływ na organizację. Lektura: Daniel Goleman, "What Makes a Leader?" Dyskusja: Rola inteligencji emocjonalnej w przywództwie.	P_W02, P_U03
T4	Budowanie efektywnych zespołów i angażowanie pracowników. Lektura: Artykuł o zaangażowaniu pracowników lub pracy zespołowej (np. Amy Edmondson, "Teaming: How Organizations Learn, Innovate, and Compete in the Knowledge Economy" – fragmenty lub artykuł HBR na ten temat). Dyskusja: Jak motywować i budować zaufanie w zespole?	P_W02, P_U03
T5	Zarządzanie zmianą i odporność organizacyjna. Lektura: Artykuł o zarządzaniu zmianą (np. John P. Kotter, "Leading Change" – fragmenty lub artykuł HBR na ten temat). Dyskusja: Jak skutecznie zarządzać zmianą w turbulentnym środowisku?	P_W02, P_K01
Moduł 3: Innowacje i cyfrowa transformacja (6h)		
T6	Typy innowacji i proces ich wdrażania. Lektura: Clayton M. Christensen, Michael E. Raynor, "The Innovator's Solution" (fragmenty lub artykuł HBR o innowacjach przełomowych). Dyskusja: Czy każda innowacja musi być przełomowa?	P_W01, P_U01
T7	Wyzwania i szanse związane z transformacją cyfrową. Lektura: Artykuł o cyfrowej transformacji lub AI w biznesie. Dyskusja: Jakie są największe przeszkody w transformacji cyfrowej?	P_W02, P_U02
T8	Agile w zarządzaniu projektami i organizacjami. Lektura: Artykuł na temat metodyk Agile w biznesie (np. Darrell Rigby, Jeff Sutherland, Hirotaka Takeuchi, "Embracing Agile"). Dyskusja: Czy Agile to rozwiązanie dla wszystkich?	P_U03, P_K01
Moduł 4: Marketing i obsługa klienta w nowej erze (4h)		
T9	Strategie marketingowe zorientowane na klienta. Lektura: Artykuł o customer experience lub marketing automation. Dyskusja: Jak budować lojalność klienta?	P_U01, P_U03
T10	Marka i jej znaczenie w budowaniu wartości firmy. Lektura: Artykuł o zarządzaniu marką lub storytellingu w marketingu. Dyskusja: Czy silna marka zawsze gwarantuje sukces?	P_W01, P_U02
Moduł 5: Etyka, zrównoważony rozwój i przyszłość pracy (4h)		

T11	Społeczna odpowiedzialność biznesu i zarządzanie etyczne. Lektura: Artykuł o CSR lub etyce w biznesie. Dyskusja: Czy etyka i zysk mogą iść w parze?	P_W02, P_K01
T12	Zrównoważony rozwój jako element strategii biznesowej. Lektura: Artykuł o ESG lub gospodarce obiegu zamkniętego. Dyskusja: Jak firmy mogą przyczynić się do zrównoważonego rozwoju?	P_W02, P_K01
Moduł 6: Podsumowanie i praca nad projektem (4h)		
T13	Podsumowanie kluczowych koncepcji przedmiotu. Konsultacje dotyczące projektów końcowych. Dyskusja: Najważniejsze lekcje z "HBR" dla przyszłych menedżerów.	P_U03, P_K01
T14	Prezentacje projektów końcowych przez studentów. Sesja pytań i odpowiedzi, dyskusja.	P_U01, P_U02, P_U03
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02
PW2	Zadania literaturowe (analiza dodatkowych źródeł, synteza).	P_U01, P_U02
PW3	Przygotowanie do zaliczenia (eseje, prezentacje, projekt końcowy).	P_U03, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**										**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja i moderacja dyskusji – indywidualna lub grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01				x			x			x	Ćwiczenia
P_W02				x			x			x	Ćwiczenia
P_U01						x	x			x	Ćwiczenia
P_U02						x	x			x	Ćwiczenia
P_U03						x	x			x	Ćwiczenia
P_K01						x	x			x	Ćwiczenia

Warunki zaliczenia:

1. Obowiązkowa obecność na zajęciach (dopuszczalne 2 nieobecności bez usprawiedliwienia).
2. Aktywny udział w dyskusjach (Udział w dyskusjach, prezentowanie przygotowanych analiz, zadawanie pytań).
3. Uzyskanie pozytywnych ocen z wszystkich form weryfikacji efektów uczenia się:
   - Krótkie eseje/quizy: Okresowe sprawdzenie zrozumienia kluczowych koncepcji.
   - Prezentacja i moderacja dyskusji: Indywidualna lub grupowa prezentacja wybranego artykułu z "HBR" oraz prowadzenie dyskusji na jego temat.
   - Projekt końcowy: Przygotowanie pisemnej analizy lub eseju na wybrany temat z zakresu zarządzania, inspirowany artykułami "HBR".

Kryteria oceniania:

- Aktywność na zajęciach: 30%
- Krótkie eseje/quizy: 20%
- Prezentacja i moderacja dyskusji: 30%
- Projekt końcowy (analiza/esej): 20%

Skala ocen:

ndst: < 59%
dst: 60-70%
dst+: 71-80%
db: 81-90%
db+: 91-95%
bdb: > 96%

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	20 h	32 h
- Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	10 h	15 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	---	---
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**50 h / 2 ECTS**	**50 h / 2 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Wybrane artykuły z "Harvard Business Review" (dostępne online przez bazę danych uniwersyteckiej biblioteki lub platformę HBR). Lista konkretnych artykułów będzie podawana na początku semestru.
– Przykładowe klasyczne artykuły HBR (dostępne w zbiorach HBR):
  1. Porter, M. E. (1996). "What Is Strategy?".
  2. Goleman, D. (1998). "What Makes a Leader?".
  3. Christensen, C. M. (1997). "The Innovator's Dilemma" (fragmenty lub artykuły).

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Książki autorów publikujących w "HBR" (np. Goleman, Kotter, Porter, Christensen).
– Inne wiodące czasopisma naukowe i branżowe z zakresu zarządzania.

Inne materiały dydaktyczne:

–

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K13**	**Wprowadzenie do zarządzania projektami**

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Nie dotyczy**
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	**4 ECTS**
Rok / Semestr:	**II / 4**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Justyna Trippner-Hrabi**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy dotyczącej struktury projektów.
C2	Zdobycie umiejętności realizowania projektów.
C3	Przygotowanie do pracy w zespole projektowym.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	28							4	**46**
Studia niestacjonarne	8	16							4	**28**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania zespołowe, analiza, studium przypadku, projekt.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza - w zaawansowanym stopniu:	
P_W01	Zna cele i znaczenie zarządzania projektami w organizacjach.	K_W07, K_W08
P_W02	Zna i identyfikuje cechy oraz elementy projektów w organizacjach.	K_W07, K_W08
	Umiejętności:	

P_U01	Student potrafi analizować aspekty zarządzania projektem, w tym ryzyko, finansowanie, zmiany w trakcie realizacji projektu oraz kontrolę budżetu - potrafi zaplanować realizację projektu.	K_U01, K_U04, K_U05, K_U17, K_U18
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do współdziałania na rzez środowiska społecznego w realizacji projektów społecznych	K_K02, K_K03
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Wstęp do zarządzania projektami	P_W01, P_W02
W2	Definiowanie projektu	P_W01, P_W02, P_U01
W3	Szacowanie kosztów projektu	P_W01, P_W02, P_U01
W4	Zarządzanie ryzykiem	P_W01, P_W02, P_U01
W5	Organizacja projektu i planowanie projektu w czasie	P_W01, P_W02, P_U01
W6	Planowanie wykorzystania zasobów podczas realizacji projektów	P_W01, P_W02, P_U01
W7	Wdrażanie planu	P_W01, P_W02, P_U01
W8	Zarządzanie zmianami i zarządzanie kosztami	P_W01, P_W02, P_U01
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Różne rodzaje projektów.	P_W01, P_W02, P_U01
Ćw2	Definiowanie celu i zakresu projektu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Ćw3	Finansowanie projektów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Ćw4	Analiza ryzyka projektu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Ćw5	Przygotowanie dokumentacji projektowej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Ćw6	Budowanie zespołu projektowego i analiza zasobów projektu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Ćw7	Harmonogramowanie projektów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Ćw8	Zarządzanie zmianami w trakcie realizacji projektu i kontrola realizacji budżetu	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**

PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02, P_U01
PW2	Przygotowanie projektu zespołowego: - zebranie niezbędnych danych do wykonania projektu - selekcja zebranych informacji - analiza dostępnych informacji - przygotowanie propozycji rozwiązań i wybór najbardziej optymalnego - prognoza efektów zastosowanego rozwiązania	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x						x			Wykład
P_W02			x						x			Wykład
P_U01							x		x		x	Ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia

WYKŁAD

Forma zaliczenia: pisemny test końcowy składający się z 15 pytań typu prawda/fałsz.

Zasady punktacji testu: Za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje 1 punkt. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania z testu wynosi 15.

Progi ocen z testu:

Liczba punktów	**Ocena**
15–14	bardzo dobry (5,0)
13	dobry plus (4,5)
12	dobry (4,0)
11	dostateczny plus (3,5)
10–9	dostateczny (3,0)
8–0	niedostateczny (2,0)

Składowe oceny końcowej z wykładu:

- **85%** – wynik pisemnego testu końcowego
- **15%** – aktywność merytoryczna na wykładzie, oceniana według następującej skali:
  - 3-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 15%
  - 2-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 10%
  - 1-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 5%
  - brak aktywności – 0%

Ocena końcowa z wykładu stanowi wypadkową powyższych składowych, obliczaną według podanych wag procentowych.

ĆWICZENIA

Forma zaliczenia: projekt zaliczeniowy realizowany w formie prezentacji.

Składowe oceny końcowej z ćwiczeń:

- **60%** – przygotowanie i zawartość merytoryczna prezentacji
- **25%** – obrona prezentacji (odpowiedzi na pytania, argumentacja, znajomość tematu)
- **15%** – aktywność merytoryczna na zajęciach, oceniana według następującej skali:
  - 3-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 15%
  - 2-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 10%
  - 1-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 5%
  - brak aktywności – 0%

Ocena końcowa z ćwiczeń stanowi wypadkową powyższych składowych, obliczaną według podanych wag procentowych. Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie co najmniej oceny dostatecznej (3,0) zarówno z prezentacji, jak i jej obrony.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	54 h	72 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	10 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	5 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	14 h	22 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	46 h / 1,84 ECTS	28 h / 1,12 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Scheibe, A., Metodyki zarządzania projektami—teoria i praktyka. W: M. Flieger, D. Mączyński (red.), Kierunki usprawnień gospodarki oraz organizacji w aspekcie zarządczym i prawnym, 2024, 47-62.
– Bednarska, K., Wprowadzenie do zarządzania projektami. In Goźdź-Roszkowski S., Mazurkiewicz-Sułkowska J.(red.), Wstęp do lingwistyki w biznesie, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2022;. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2022.
– Trocki M., *Metodyki i standardy zarządzania projektami*, PWE, Warszawa 2017.
– Gasik S., *Podstawy zarządzania wiedzą o projektach*, Akademia Finansów i Biznesu Vistula, Warszawa 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Knosala R., Łapuńka I., *Operacyjne zarządzanie projektami*, PWE, Warszawa 2015.
– Janasz K., Wiśniewska J., *Zarządzanie projektami w organizacji*, Difin, Warszawa 2014.
– Kapusta M., *Zarządzanie projektami krok po kroku*, Edgard 2013.

Inne materiały dydaktyczne:

– Prezentacje multimedialne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K14**	**Polityka i strategia firmy**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Nie dotyczy**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Kierunkowy**
Punkty ECTS:	**4 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Adam Kałowski**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student rozpoczynający kurs powinien posiadać podstawową wiedzę z przedmiotów: Zarządzanie, Ekonomia, Finanse oraz Zachowania organizacyjne. Znajomość podstawowych koncepcji teorii organizacji, mechanizmów rynkowych i zasad analizy finansowej jest warunkiem efektywnego uczestnictwa w zajęciach z zakresu zarządzania strategicznego.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy dotyczącej istoty, etapów i narzędzi procesu zarządzania strategicznego przedsiębiorstwem — od analizy strategicznej, przez formułowanie strategii, po jej wdrażanie i kontrolę.
C2	Rozwinięcie umiejętności samodzielnego przeprowadzenia analizy strategicznej przedsiębiorstwa (otoczenie zewnętrzne i zasoby wewnętrzne) oraz opracowania i oceny wariantów strategii.
C3	Kształtowanie postawy strategicznego myślenia, odpowiedzialności za jakość decyzji długookresowych oraz otwartości na innowacyjne podejścia do budowania trwałej przewagi konkurencyjnej.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	28							4	**46**
Studia niestacjonarne	8	16							4	**28**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, analiza studium przypadku, projekt

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza - w zaawansowanym stopniu:	
P_W01	Student opisuje istotę, koncepcje i szkoły zarządzania strategicznego (szkoła planistyczna, ewolucyjna, pozycyjna, zasobowa, dynamicznych zdolności) oraz wyjaśnia różnice między polityką a strategią firmy	K_W01, K_W07

P_W02	Student charakteryzuje metody i narzędzia analizy strategicznej otoczenia zewnętrznego (PEST/PESTLE, model pięciu sił Portera, mapa grup strategicznych) oraz zasobów wewnętrznych przedsiębiorstwa (analiza łańcucha wartości, macierz BCG/McKinsey, analiza VRIO).	K_W14, K_W15, K_W16
Umiejętności:		
P_U01	Student przeprowadza kompleksową analizę strategiczną wybranego przedsiębiorstwa – identyfikuje szanse i zagrożenia w otoczeniu oraz mocne i słabe strony organizacji,	K_U01, K_U04, K_U06
P_U02	Formułuje syntezę w postaci macierzy SWOT/TOWS i macierzy profilu strategicznego.	K_U01, K_U04, K_U06
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do samodzielnego i odpowiedzialnego podejmowania decyzji strategicznych w warunkach niepewności i złożoności, kierując się zarówno interesem organizacji, jak i odpowiedzialnością wobec interesariuszy zewnętrznych. Jest gotów zwrócić się o wsparcie do specjalistów w przypadku napotkania problemów wykraczających poza zakres kompetencji.	K_K02, K_K04, K_K05, K_K08

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Zarządzanie strategiczne – istota, geneza i znaczenie; pojęcie strategii i polityki firmy; hierarchia celów organizacji: misja, wizja, wartości, cele strategiczne; myślenie strategiczne a operacyjne.	P_W01, P_W02
W2	Szkoły i paradygmaty zarządzania strategicznego – szkoła planistyczna (Ansoff), pozycyjna (Porter), zasobowa (Barney), ewolucyjna (Mintzberg), dynamicznych zdolności (Teece); strategie emergentne vs. zamierzone; znaczenie modelu szkoły w praktyce menedżerskiej.	P_W01, P_W02
W3	Analiza otoczenia zewnętrznego – makrootoczenie: model PEST/PESTLE; analiza scenariuszowa; otoczenie konkurencyjne: model pięciu sił Portera; analiza grup strategicznych i mapowanie konkurentów; ocena atrakcyjności branży.	P_W01, P_W02
W4	Analiza zasobów i kompetencji organizacji – zasoby materialne i niematerialne; kluczowe kompetencje (core competencies – Prahalad, Hamel); model VRIO; analiza łańcucha wartości Portera; benchmarking strategiczny.	P_W01, P_W02
W5	Synteza analizy strategicznej – macierz SWOT i TOWS: budowanie wariantów strategicznych; macierz profilu strategicznego; analiza portfelowa: BCG, GE/McKinsey, macierz ADL; ocena pozycji strategicznej firmy.	P_W01, P_W02
W6	Strategie na poziomie korporacyjnym – strategie dywersyfikacji (pokrewna, niepokrewna); strategie wzrostu (Ansoff: penetracja rynku, rozwój rynku, rozwój produktu, dywersyfikacja); integracja pionowa i pozioma; strategie portfela SBU.	P_W01, P_W02
W7	Strategie na poziomie biznesowym – generyczne strategie konkurencji Portera: przywództwo kosztowe, dyferencjacja, koncentracja; pułapka utknięcia w środku; zegar strategiczny Bowmana; strategie hybrydowe i Blue Ocean Strategy (Kim, Mauborgne).	P_W01, P_W02
W8	Strategie funkcjonalne – strategie marketingowe, produkcyjne, finansowe, logistyczne i HRM jako narzędzia realizacji strategii biznesowej; spójność poziomów strategii; strategie innowacyjne.	P_W01, P_W02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1-2	Analiza misji, wizji i celów strategicznych – analiza porównawcza dokumentów strategicznych wybranych firm (Polska, UE, USA); ocena jakości sformułowanych celów wg. metody SMART; dyskusja nad relacją misja–strategia. | Analiza dokumentów	P_U01, P_K01
Ćw3-4	Model pięciu sił Portera – analiza struktury sił konkurencyjnych wybranej branży (siła nabywców, dostawców, substytutów, nowych wejść, rywalizacji); ocena atrakcyjności branży i implikacje strategiczne. | Studium przypadku	P_U01, P_K01
Ćw5-6	Analiza łańcucha wartości – mapowanie łańcucha wartości wybranej firmy; identyfikacja działań tworzących wartość i obszarów do optymalizacji; porównanie z konkurentami; wnioski dla strategii kosztowej i dyferencjacji. | Warsztat analityczny	P_U01, P_K01
Ćw7-8	Strategie wzrostu – analiza macierzy Ansoffa na przykładach rzeczywistych firm; ocena ryzyka poszczególnych kierunków wzrostu; case study fuzji lub przejęcia (motywy, przebieg, ocena rezultatów). | Studium przypadku	P_U01, P_K01

Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu grupowego – zbieranie i analiza danych o wybranym przedsiębiorstwie (raporty roczne, komunikaty prasowe, analizy branżowe), opracowanie poszczególnych elementów projektu strategicznego, przygotowanie prezentacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x								x			Wykład
P_W02	x								x			Wykład
P_U01							x		x			Ćwiczenia
P_U02							x		x			Ćwiczenia
P_K01							x		x			Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie opisowe składa się z 4 pytań otwartych (po 5 pkt = 20 pkt łącznie), obejmujących następujące obszary:

1. Szkoły zarządzania strategicznego i paradygmaty myślenia strategicznego; pojęcie misji, wizji i celów.
2. Narzędzia analizy strategicznej – zewnętrznej (PESTLE, Porter) i wewnętrznej (VRIO, łańcuch wartości, SWOT/TOWS).
3. Typy i poziomy strategii – generyczne strategie Portera, Blue Ocean, strategie korporacyjne, internacjonalizacja.
4. Kazus strategiczny – analiza sytuacji strategicznej opisanej firmy i sformułowanie rekomendacji.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia: Symulacja zarządzania zespołem w kryzysowej sytuacji oceniana kartą obserwacji – 50%, Projekt grupowy (plan onboardingu nowego pracownika) – 30%, Aktywność – 20%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	54 h	72 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	5 h	5 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu,	20 h	20 h

itd.)		
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	14 h	25 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	46 h / 1,84 ECTS	28 h / 1,12 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Obłój K., Strategia organizacji. W poszukiwaniu trwałej przewagi konkurencyjnej, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2021 (i wyd. późniejsze).
– Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2017.
– Porter M.E., Strategia konkurencji. Metody analizy sektorów i konkurentów, MT Biznes, Warszawa 2010.
– Kaplan R.S., Norton D.P.,*Strategiczna karta wyników. Jak przełożyć strategię na działanie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
– Kałowski A., Nowe paradygmaty planowania strategicznego w przedsiębiorstwach, Kwartlanik Nauk o Przedsiębiorstwie, SGH Nr 1(34), marzec 2015

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Barney J.B., Gaining and Sustaining Competitive Advantage, Pearson Education, 2014.
– Johnson G., Scholes K., Whittington R., Angwin D., Regnér P., Exploring Strategy: Text and Cases, Pearson Education, London 2017.

Inne materiały dydaktyczne:

– prezentacje multimedialne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **K15**	**Prognozowanie gospodarcze**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy	
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy	
Punkty ECTS:	3 ECTS	
Rok / Semestr:	II / 3	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Małgorzata Markowska**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Ekonomia, Metody ilościowe w zarządzaniu.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy z zakresu teorii prognozowania i badań empirycznych oraz kształtowanie krytycznego rozumienia podstaw teoretycznych wiedzy o zjawiskach i procesach ekonomicznych.
C2	Przygotowanie absolwentów do wykorzystywania współczesnych narzędzi prognozowania gospodarczego.
C3	Kształtowanie zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim. Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz rozwoju osobistego.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	21			28					4	**53**
Studia niestacjonarne	12			16					4	**32**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji, elementy dyskusji i case study, Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Praca w grupach, case study, zadania problemowe, projekt, ankieta, analiza źródeł. Praca z programem Excel, Gretl i Statistica.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student i rozumie pojęcia, funkcje oraz klasyfikacje prognoz, a także rolę prognozowania gospodarczego w procesach decyzyjnych na poziomie makro-, mezo- i mikroekonomicznym.	K_W04, K_W14, K_W15
P_W02	Student zna i rozumie metody prognozowania gospodarczego, w tym metody statystyczne, ekonometryczne, adaptacyjne, heurystyczne i analogowe oraz podstawowe zasady konstrukcji	K_W04, K_W14, K_W15

	i interpretacji modeli prognostycznych.	
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi stosować podstawowe statystyczne i ekonometryczne metody prognozowania, z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania (MS Excel, Gretl, Statistica).	K_U12
P_U02	Student potrafi dobierać i wykorzystywać metody prognozowania, a także analizować i interpretować wyniki prognoz w kontekście procesów gospodarczych na poziomie makro-, mezo- i mikroekonomicznym.	K_U06, K_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do uznawania roli wiedzy z zakresu prognozowania w procesach zarządczych.	K_K09

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Wprowadzenie do teorii prognozowania. Pojęcie prognozy. Funkcje i klasyfikacja prognoz. Problematyka konstrukcji prognoz gospodarczych. Prognozy gospodarcze w procesie decyzyjnym.	P_W01, P_K01, P_U02
W2	Metody prognozowania - klasyfikacja. Metody prognozowania gospodarczego. Etapy prognozowania gospodarczego - sformułowanie problemu badawczego, przedmiot badania, zbiorowość, cechy stałe i zmienne. porządkowanie i grupowanie danych, Prezentacja wyników badań i ich interpretacja.	P_W01, P_K01
W3	Wprowadzenie do problematyki badań empirycznych w prognozowaniu gospodarczym. Badania pierwotne i wtórne. Źródła danych, metody i techniki badawcze. Metody i techniki w badaniach jakościowych. Pomiar w badaniach jakościowych – problem kwantyfikacji informacji jakościowych.	P_W01, P_K01
W4	Matematyczno-statystyczne metody prognozowania: - metody oparte na modelach deterministycznych, - metody oparte na metodach stochastycznych (ekonometrycznych).	P_W01, P_K01, P_U02
W5	Modele jednorównaniowe: modele szeregów czasowych (model trendu i sezonowości, modele autoregresyjne AR, modele średniej ruchomej MA, ARMA, ARINA), jednorównaniowe modele przyczynowo-skutkowe.	P_W01, P_W02, P_K01, P_U02
W6	Modele wielorównaniowe (modele proste, modele rekurencyjne, modele o równaniach współzależnych).	P_W01, P_W02, P_K01, P_U02
W7	Modele adaptacyjne (średnie ruchome oraz wygładzanie wykładnicze). Inne metody prognozowania (sztuczne sieci neuronowe, prognozowanie przez symulację).	P_W01, P_W02, P_K01, P_U01, P_U02
W8	Niematematyczne metody prognozowania: metody heurystyczne (metody ankietowe, metoda intuicyjna, metoda ekspertów, metoda delficka), metody analogowe (analogie historyczne, analizy przestrzenno-czasowe, analizy biologiczne).	P_W01, P_W02, P_K01, P_U01, P_U02
W9	Prognozy kombinowane: formułowane w oparciu o różne modele i wyznaczenie prognozy, jako wartości średniej poszczególnych wyników.	P_W01, P_W02, P_K01, P_U01, P_U02
W10	Wykorzystanie metod prognozowania w zarządzaniu (skala makro, mezo i mikro) - case study.	P_W01, P_W02, P_K01, P_U01, P_U02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Metody i techniki w badaniach jakościowych. Konstrukcja kwestionariusza i opracowanie wyników, skale pomiarowe – zajęcia z wykorzystaniem programu MS Excel i Statistica.	P_W01, P_K01
Ćw2	Porządkowanie i grupowanie danych, wykazy klasyfikacyjne. Prezentacja wyników badań. Wprowadzenie do analizy danych – zajęcia z wykorzystaniem programu MS Excel i Statistica.	P_W01, P_K01, P_U02
Ćw3	Matematyczno–statystyczne metody prognozowania: metody oparte na modelach deterministycznych, metody oparte na metodach stochastycznych (ekonometrycznych) – zajęcia z wykorzystaniem programu MS Excel, Gretl i Statistica.	P_W01, P_K01, P_U01

Ćw4	Modele jednorównaniowe: modele szeregów czasowych (model trendu i sezonowości, modele autoregresyjne AR, modele średniej ruchomej MA, ARMA, ARINA), jednorównaniowe modele przyczynowo-skutkowe – zajęcia z wykorzystaniem programu MS Excel, Gretl i Statistica.	P_W01, P_K01, P_U01
Ćw5	Modele wielorównaniowe (modele proste, modele rekurencyjne, modele o równaniach współzależnych) – zajęcia z wykorzystaniem programu MS Excel.Gretl i Statistica.	P_W01, P_K01, P_U01
Ćw6	Modele adaptacyjne (średnie ruchome oraz wygładzanie wykładnicze). Inne metody prognozowania (sztuczne sieci neuronowe, prognozowanie przez symulację) – zajęcia z wykorzystaniem programu MS Excel i Statistica.	P_W01, P_W02, P_K01, P_U01, P_U02
Ćw7	Niematematyczne metody prognozowania: metody heurystyczne (metody ankietowe, metoda intuicyjna, metoda ekspertów, metoda delficka), metody analogowe (analogie historyczne, analizy przestrzenno-czasowe, analizy biologiczne) – zajęcia z wykorzystaniem programu MS Excel i Statistica.	P_W01, P_W02, P_K01, P_U01, P_U02
Ćw8	Prognozy kombinowane: formułowane w oparciu o różne modele i wyznaczenie prognozy, jako wartości średniej poszczególnych wyników – zajęcia z wykorzystaniem programu MS Excel i Statistica.	P_W01, P_W02, P_K01, P_U01, P_U02
Ćw9	Metody prognozowania przyczynowo-skutkowego. Symulacje i scenariusze rozwojowe – zajęcia z wykorzystaniem programu MS Excel i Statistica.	P_W01, P_W02, P_K01, P_U01-P_U02
Ćw10	Wykorzystanie metod prognozowania w zarządzaniu (skala makro, mezo i mikro) – rozwiązywanie case study z wykorzystaniem programu MS Excel i Statistica.	P_W01, P_W02, P_K01, P_U01-P_U02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Przeprowadzenie projektu z wykorzystaniem badań wtórnych z analizą przebiegu szeregów czasowych	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
PW2	Konstrukcja prognozy metodą ekstrapolacyjną.	P_W01, P_W02, P_W03, P_W04, P_K01, P_K02, P_U01, P_U02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt indywidualny	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x		x				x			Wykład
P_W02			x		x				x			Wykład
P_U01					x				x		x	Ćwiczenia
P_U02					x				x		x	Ćwiczenia
P_K01					x						x	Ćwiczenia

Zaliczenie wykładu: test. Pytania (20 pytań) jednokrotnego i wielokrotnego wyboru. Punktacja:
0-10 ndst
11-13 dst
14-15 dst +
16-17 db
18-19 db +
20 bdb

Ćwiczenia:

- Projekt indywidualny – prognoza wybranej zmiennej makroekonomicznej (inflacja, PKB, bezrobocie) na 4 kwartały co najmniej dwiema metodami (Excel/R) + ocena błędu prognozy – 55%,
- Zadania ćwiczeniowe – 30%,
- Aktywność – 15%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	49 h	28 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	54 h	72 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	16 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	5 h	5 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	15 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	19 h	26 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	46 h / 2,12 ECTS	32 h / 1,28 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Cieślak M. (red.), Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowanie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2012.
– Dittman P., Prognozowanie w przedsiębiorstwie, Metody i ich zastosowanie, Wyd. Nieoczywiste i Wolters Kluwer, 2017.
– Gajda J. B, Prognozowanie i symulacje w ekonomii i zarządzaniu, CH Beck, 2017.
– Hyndman R.J., Athanasopoulos G., Forecasting: Principles and Practice, 2nd edition, OTexts.com/fpp2 Melbourne, 2018.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Agrawal A., Gans J., Goldfarb A., *Potęga prognozowania. Ekonomia sztucznej inteligencji*. Wydawnictwo Poznańskie, Poznań 2024.
– Jemielniak D. (red.), *Badania jakościowe. Metody i narzędzia*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
– Zeliaś A., *Prognozowanie ekonomiczne. Teoria, przykłady, zadania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.
– Markowska M. Prognozy jednoroczne realizacji celów, [w:] Markowska M. Wielokryterialna ocena realizacji celów inteligentnego rozwoju strategii EUROPA 2020, EDU LIBRI, Kraków 2025.
– Markowska M. Prognozy osiągnięcia celu, [w:] Markowska M. Wielokryterialna ocena realizacji celów inteligentnego rozwoju strategii EUROPA 2020, EDU LIBRI, Kraków 2025.

Inne materiały dydaktyczne:

– Prezentacje multimedialne, http://www.stat.gov.pl
– Oprogramowanie: Microsoft Excel, GRETL, SPSS.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **K16**	**Proseminarium**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	Nie dotyczy
Rodzaj modułu kształcenia:	Kierunkowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań
Punkty ECTS:	2 ECTS
Rok / Semestr:	II / 4
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Małgorzata Markowska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Metody ilościowe w zarządzaniu, Badania marketingowe, Metody badań i analiz rynku.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Wskazanie zasad pisania prac naukowych, a w szczególności zasad formułowania hipotez i tez naukowych, jak i wykształcenie odpowiednich umiejętności korzystania z artykułów i monografii naukowych z uwzględnieniem praw autorskich.
C2	Przygotowanie studentów do wyboru i sformułowania tematu pracy dyplomowej.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28								2	**30**
Studia niestacjonarne	16								2	**18**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, dyskusja, projekt. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna metody pozyskiwania danych, korzystania z bibliotek oraz formułowania prac pisemnych. Rozumie zasady formułowania hipotez i tez naukowych.	K_W14, K_W15, K_W16
	Umiejętności:	
P_U01	Student formułuje problem badawczy odnoszący się do rzeczywistości profesjonalnej, dobiera odpowiednie metody jego rozwiązywania i formy prezentowania wyników.	K_U07
P_U02	Student odnajduje, ocenia i wybiera piśmiennictwo naukowe odpowiednio do wybranego tematu pracy licencjackiej, korzystając z różnego typu źródeł, sięgając po zasoby w różnej	K_U12, K_U20

	formie, korzystając ze współczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych.	
P_U03	Student planuje zakres, treść i strukturę pracy badawczej, uwzględniając wymagania formalne oraz realne możliwości jej realizacji w określonym czasie i znaczenie dla środowiska profesjonalnego.	K_U01, K_U07, K_U20
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznawania roli wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Przedstawienie ogólnych zasad współpracy studentów z promotorem, przede wszystkim zakresu odpowiedzialności za realizowane zadania cząstkowe i osiągnięcie celu końcowego.	P_W01, P_U01 P_U02, P_U03, P_K01
T2-3	Ekonomia czasu – przygotowanie studentów do sporządzenia własnego harmonogramu zadań oraz realnych terminów ich realizacji. Omówienie warunków pisania pracy dyplomowej.	P_W01, P_U01 P_U02, P_U03, P_K01
T4	Przedstawienie zasad i sposobów prowadzenia badań empirycznych. Prezentacja ogólnych zasad doboru literatury, gromadzenia jej z różnorodnych źródeł oraz korzystania z niej w sposób selektywny i krytyczny.	P_W01, P_U01 P_U02, P_U03, P_K01
T5	Reguły formułowania naukowych problemów badawczych. Próba konstruowania tematu pracy dyplomowej. Problemy i hipotezy badawcze – metodologia badań empirycznych. Próba postawienia problemu do określonego zagadnienia naukowego.	P_W01, P_U01 P_U02, P_U03, P_K01
T6-7	Przygotowanie koncepcji pracy badawczej. Przedstawienie rezultatów prowadzonych przez siebie studiów teoretycznych oraz badań empirycznych, wskazanie na ich podstawie kierunki dalszych poszukiwań badawczych w wybranym zakresie.	P_W01, P_U01 P_U02, P_U03, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_U02, P_K01
PW2	Przygotowanie koncepcji pracy badawczej – case study.	P_W01, P_U03, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x					x			x	Wykład
P_U01			x					x			x	Wykład
P_U02								x				Wykład
P_U03								x			x	Wykład
P_K01								x			x	Wykład

Zaliczenie z oceną:
1. Projekt indywidulany:

Konspekt pracy dyplomowej (temat, cel, hipotezy, metody badawcze, streszczenie, bibliografia wstępna min. 10 aktualnych pozycji, w tym przynajmniej 5 zagranicznych) – 50%,
Prezentacja konspektu + dyskusja – 35%, aktywność i udział w recenzji konspektów innych – 15%.

2. Test z przedmiotu. Pytania (20 pytań) jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.

Punktacja:
0-10 ndst
11-13 dst
14-15 dst +
16-17 db
18-19 db +
20 bdb

Warunkiem zaliczenia są pozytywne oceny z obu komponentów (min 60%). Jeśli obie oceny są pozytywne wyliczana jest średnia arytmetyczna.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	28 h	16 h
Egzamin/zaliczenie	2 h	2 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	20	32 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	10 h	15 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	---	---
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**50 h / 2 ECTS**	**50 h / 2 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30 h / 1,2 ECTS	18 h / 0,72 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	50 h / 2 ECTS	50 h / 2 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Czakon W. (red.), *Podstawy metodologii w naukach o zarządzaniu*, Wolters Kluwer, Warszawa 2018.
– Dzwigoł H., *Współczesne procesy badawcze w naukach o zarządzaniu*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
– Zenderowski R., *Praca magisterska, licencjat: przewodnik po metodologii pisania i obrony pracy dyplomowej*, CeDeWu, Warszawa 2017.
– Literatura zgodna z kierunkiem/specjalnością wybraną przez studenta.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Poskrobko T, *Wybrane aspekty metodologii badań naukowych*, [w:] Poskrobko B. (red.), & Borys T., Czaja S., Poskrobko T., *Warsztat naukowy ekonomisty*, Wydawnictwo Ekonomia i Środowisko, Białystok 2020.

Inne materiały dydaktyczne:

– Prezentacje multimedialne
– Webinary

PRZEDMIOTY DO WYBORU

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **W1a**	**E-firma**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Nie dotyczy**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Do wyboru**
Punkty ECTS:	**4 ECTS**
Rok / Semestr:	**II / 4**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Krzysztof Kandefer, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Marketing, Technologie informacyjne.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie specyfiki procesów wewnętrznych oraz relacji zewnętrznych dla firm w części lub całości funkcjonujących na rynku e-commerce.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie digitalizacji procesów rynkowych w firmach i organizacjach.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	28							4	**46**
Studia niestacjonarne	8	16							4	**28**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja, elementy dyskusji. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania grupowe, projekt.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza - w zaawansowanym stopniu:	
P_W01	Student zna, definiuje i opisuje istotę i znaczenie gospodarki elektronicznej w globalnym społeczeństwie.	K_W03, K_W06, K_W21

P_W02	Zna i charakteryzuje aspekty techniczne uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej w Internecie.	K_W14, K_W21, K_W23
P_W03	Zna i charakteryzuje źródła sukcesu i porażek e-firm.	K_W23
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi stworzyć e-Biznes plan dla działalności e-commerce.	K_U04, K_U05, K_U06, K_U07
P_U02	Potrafi zaplanować przygotowanie zaplecza funkcjonalnego e-firmy.	K_U06, K_U12
P_U03	Potrafi zaplanować implementację rozwiązań technicznych i technologicznych wsparcia e-Firmy.	K_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do inicjowania działań w zakresie e-firm na rzecz interesu publicznego.	K_K03

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Istota i znaczenie gospodarki elektronicznej w globalnym społeczeństwie.	P_W01, P_U01
W2	Specyfika funkcjonowania przedsiębiorstwa w przestrzeni wirtualnej.	P_W01, P_U01
W3	Prawne aspekty działalności e-Firmy.	P_W01, P_U01
W4	Ułatwienia w prowadzeniu działalności e-Firmowej - e-Administracja.	P_W02, P_U02
W5	E-handel przykładem dynamicznego rozwoju e-Biznesu.	P_W02, P_U02
W6	Aspekty formalno-prawne uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej w Internecie.	P_W02, P_U02
W7	Źródła sukcesu e-Firm: logistyka i obsługa klienta.	P_W03, P_U03, P_K02
W8	Działania promocyjne e-Firm: tradycyjne (prasa, radio, telewizja), z wykorzystaniem narzędzi elektronicznych i sieci Internet.	P_W03, P_U03
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Tworzenie e-Biznes planu dla działalności e-Firmowej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
Ćw2	Tworzenie e-Biznes planu dla działalności e-Firmowej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
Ćw3	Przygotowanie zaplecza funkcjonalnego e-firmy.	P_W01, P_W02, P_U01
Ćw4	Przygotowanie zaplecza funkcjonalnego e-firmy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U04, P_K01
Ćw5	Implementacja rozwiązań technicznych i technologicznych wsparcia e-Firmy.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
Ćw6	Implementacja rozwiązań technicznych i technologicznych wsparcia e-Firmy.	P_W02, P_W03, P_U02, P_U04, P_K01
Ćw7	Działalność e-firmy w praktyce.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01
Ćw8	Działalność e-firmy w praktyce.	P_W02, P_W03, P_U02, P_K01

Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Przygotowanie projektu w zakresie analizy funkcjonowania wybranej firmy w Internecie oraz możliwości usprawnienia realizowanych tam procesów	P_U01, P_U02 P_U03, P_K01
PW2	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01 P_W02 P_W03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x									Wykład
P_W02			x									Wykład
P_W03			x									Wykład
P_U01							x		x		x	Ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Ćwiczenia
P_U03							x		x		x	Ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: 4 pytania opisowe × 5 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia: Projekt indywidualny — koncepcja e-sklepu (Canvas, wybór platformy, analiza konkurencji, plan pozyskania klientów) – 60%, Prezentacja grupowa + dyskusja – 25%, Aktywność – 15%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	54 h	72 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	5 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	14 h	17 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h

Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	46 h / 1,84 ECTS	28 h / 1,12 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Gregor B., Kaczorowska-Spychalska D. (red.), *Marketing w erze technologii cyfrowych: nowoczesne koncepcje i wyzwania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszaw 2018.
– Skorupska, J., *E-commerce. Strategia, zarządzanie, finanse*, Wydawnictwo Naukowe PWN 2017.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Chinowski B., *Elektroniczne metody płatności, Istota, rozwój, prognozy*, Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, 2014.
– Karwatka T., *E-commerce. Proste odpowiedzi na trudne pytania*, Wolters Kluwer 2011.

Inne materiały dydaktyczne:

– Prezentacje multimedialne,
– http://e-fakty.pl ; http://web.gov.pl ; http://parp.gov.pl; http://ekomercyjnie.pl; http://www.egospodarka.pl

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **W1b**	**Marketing w e-biznesie**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Nie dotyczy**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Do wyboru**
Punkty ECTS:	**4 ECTS**
Rok / Semestr:	**II / 4**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr inż. Bartłomiej Stopczyński**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Marketing, Technologie informacyjne.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie specyfiki procesów wewnętrznych oraz relacji zewnętrznych dla firm w części lub całości funkcjonujących w Internecie.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie digitalizacji procesów w firmach i organizacjach.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	28							4	**46**
Studia niestacjonarne	8	16							4	**28**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem elementów multimedialnych, prezentacja, elementy dyskusji. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania grupowe, projekt.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu zasady, narzędzia, metody i procedury związane z marketingiem tradycyjnym i internetowym (w tym wie, jak integrować działania e-marketingowe z marketingowymi działaniami tradycyjnymi).	K_W14, K_W18, K_W21
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu najnowsze rozwiązania w marketingu internetowym (pozycjonowanie, mobile marketing, inbound/outbound marketing, social media itd.).	K_W14, K_W21

Umiejętności:		
P_U01	Potrafi posługiwać się narzędziami związanymi z wdrażaniem i zarządzaniem projektami z zakresu marketingu internetowego.	K_U07, K_U12
P_U02	Potrafi planować i realizować badania konsumenckie w Internecie. Sprawdza zasięg i skuteczność kampanii z zakresu marketingu internetowego.	K_U03, K_U06
P_U03	Potrafi oceniać ekonomiczne, społeczne, psychologiczne i prawne uwarunkowania marketingu internetowego.	K_U07, K_U13, K_U15
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności oraz jest otwarty na nowe idee związane z marketingiem internetowym.	K_K06, K_K09
P_K02	Jest gotów dostrzegać problemy związane z działalnością marketingową w Internecie (w tym kwestię odpowiedzialności wobec konsumentów).	K_K04, K_K05

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
W1	Klasyczne kanały promocji e-biznesu. Różnice pomiędzy tradycyjnymi i internetowymi formami reklamy. Wyszukiwarki i pozycjonowanie witryn internetowych. Marketing oparty na danych – podstawy analityki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
W2	Typowe modele prezentacji kreacji reklamowych (CPC, CPM, etc.). Reklamy w sieciach ad serwerowych. Reklamy typu adwords i adsense. Remarketing. Mailingi.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
W3	Marketing w portalach społecznościowych. Marketing wirusowy. Możliwości zastosowania serwisów społecznościowych w marketingu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
W4	Nowe formy promocji projektów internetowych – Definicja zaangażowania użytkownika, Budowanie zaangażowania użytkownika poprzez działania w serwisach społecznościowych, poprzez aplikacje mobilne oraz serwisy wideo. Propagacja treści internetowych, a techniki PR. Analiza konkurencji z wykorzystaniem narzędzi AI.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
W5	Metody pomiaru oraz narzędzia badania skuteczności reklamy internetowej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
W6	Badania efektywności projektów e-biznesowych: metody gromadzenia danych o zachowaniu użytkowników w sieci Internet, kryteria wyboru strategii gromadzenia danych wspierających analitykę internetową, typowe miary efektywności zachowań użytkowników, analiza efektywności działań reklamowych w serwisach społecznościowych, usługach geolokalizacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
W7	Prawne aspekty e-biznesu. Prawo autorskie a publikacji treści w Internecie.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1-2	Budowa media planu dla projektu e-biznesowego. Część 1 – Analiza otoczenia z wykorzystaniem danych z narzędzi Google: Tag Manager.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw3-4	Budowa media planu dla projektu e-biznesowego. Część 2 – Prognozowanie ruchu internetowego z wykorzystaniem narzędzi Google Trends, Google Keywords Tool.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw5-6	Budowa media planu dla projektu e-biznesowego. Część 3 – Budowa strategii zaangażowania klienta w portalach społecznościowych przy pomocy analitycznych: Google Analytics	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Ćw7	Przeprowadzenie testu użyteczności wykonanego w ramach DL na grupie użytkowników. Omówienie wyników.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,

		P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Przygotowanie prezentacji projektu w zakresie budowy media planu.	P_U01 P_U02 P_U03 P_U04
PW2	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01 P_W02 P_W03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x				x		x		x	Wykład
P_W02			x				x		x		x	Wykład
P_U01							x		x		x	Ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Ćwiczenia
P_U03							x		x		x	Ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia
P_K02							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: **4 pytania opisow**e (planowanie kampanii, audyt marketingowy, strategia e-commerce, narzędzia analityczne) × 5 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia: **Projekt indywidualny** — audyt marketingowy wybranego e-sklepu z rekomendacjami (Google Trends, analiza SEO, plan contentowy) – 45%, **Zadania na platformie symulacyjnej REVAS** (podejmowanie decyzji, interpretacja wyników) – 40%, **Aktywność** – 15%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	54 h	72 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	15 h

- Przeprowadzenie badań empirycznych	5 h	10 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	14 h	17 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	46 h / 1,84 ECTS	28 h / 1,12 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Chodak G., Dzidowski A., Małagocka K. (2025). Cyfrowy marketing. PWE, Warszawa.
– Chaffey D., *Digital business i e-commerce management: strategia, realizacja, praktyka*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Chinowski B., *Elektroniczne metody płatności, Istota, rozwój, prognozy*, Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, Warszawa 2014.
– Gregor B., Kaczorowska-Spychalska D. (red.), *Marketing w erze technologii cyfrowych: nowoczesne koncepcje i wyzwania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszaw 2018.
– Skorupska, J., *E-commerce. Strategia, zarządzanie, finanse*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.

Inne materiały dydaktyczne:

– Prezentacje multimedialne,
– http://e-fakty.pl ; http://web.gov.pl ; http://parp.gov.pl; http://ekomercyjnie.pl; http://www.egospodarka.pl
– Narzędzia: Google Keyword Planner, Google Trends, Google Analytics, Google Tag Manager.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **W2a**	**Źródła finansowania małych i średnich przedsiębiorstw**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	**Nie dotyczy**	
Rodzaj modułu kształcenia:	**Do wyboru**	
Punkty ECTS:	**4 ECTS**	
Rok / Semestr:	**II / 4**	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Aneta Ejsmont**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Ekonomia.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Celem przedmiotu jest przedstawienie wiedzy z zakresu źródeł finansowania działalności gospodarczej w różnych fazach ich rozwoju.
C2	Przygotowanie studentów do wyszukiwania informacji oraz oceny źródeł finansowania MŚP.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	28							4	**46**
Studia niestacjonarne	8	16							4	**28**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania zespołowe, analiza studium przypadku, projekt.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu źródła finansowania działalności gospodarczej, ich wady i zalety.	K_W04, K_W23
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu zasady finansowania przedsiębiorstw MŚP i wpływu poszczególnych źródeł finansowania na krótko- i długookresową efektywność przedsiębiorstw	K_W04, K_W23
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi zebrać informacje dotyczące różnych źródeł finansowania przedsiębiorstw MŚP i dokonać ich porównania.	K_U01, K_U05, K_U11

P_U02	Student potrafi dokonać oceny źródeł finansowania pod kątem bieżących i przyszłych potrzeb przedsiębiorstwa MŚP oraz wskazać skutki ich zastosowania.	K_U11
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów postępować zgodnie z zasadami prawa i etyki.	K_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Charakterystyka sektora MŚP w Polsce.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
W2	Klasyfikacja kapitałów – kapitały własne i obce (pojęcie, rodzaje, cechy charakterystyczne).	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
W3	Fundusze Venture Capital. Aniołowie Biznesu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
W4	Pozyskiwanie środków finansowych na rynku pozagiełdowym. Crowdfunding.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
W5	Kredyty jako podstawowy instrument finansowania przedsiębiorstw. Kredyty bankowe. Kredyt kupiecki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
W6	Leasing - istota i koszty, porównanie dostępnych rodzajów leasingu	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
W7	Franchising - przegląd rynku, wady i zalety korzystania z instrumentu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
W8	Factoring i forfaiting - korzyści i koszty.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
W9	Dotacje z UP. Pożyczki z BGK. Pożyczki funduszu MIKRO.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
W10	Lokalne fundusze pożyczkowe/poręczeniowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1-4	Uwarunkowania doboru instrumentów finansowania dla różnych typów MSP (case studies).	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw5-6	Prezentacja i omówienie projektu zespołowego w zakresie porównania i analizy wad i zalet źródeł finansowania dla MŚP.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu zespołowego w zakresie porównania i analizy wad i zalet źródeł finansowania dla MŚP.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Przed	**Metoda weryfikacji**	

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Zaliczenie	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
P_W01			x						x			Wykład / Ćwiczenia
P_W02			x						x			Wykład / Ćwiczenia
P_U01							x	x	x			Wykład / Ćwiczenia
P_U02							x	x	x			Wykład / Ćwiczenia
P_K01							x	x	x			Wykład / Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie: 5 pytań opisowych x 3 pkt. + 1 kazus finansowania MSP × 5 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia: Projekt indywidualny – z zagadnienia – aktualne kwestie w ramach wyboru źródeł finansowania dla MSP – 55%, Projekt grupowy (z wybranego przez wykładowcę tematu – 45%, Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	54 h	72 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	5 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	5 h	5 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	14 h	25 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	46 h / 1,84 ECTS	28 h / 1,12 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Czerwonka L., *Zarządzanie finansami: wprowadzenie, przykłady i zadania*, C. H. Beck, Warszawa 2018.
- Skowronek-Mielczarek A. (red.), *Odpowiedzialne zarządzanie w małych i średnich przedsiębiorstwach*, Oficyna Wydawnicza Szkoła Główna Handlowa, Warszawa 2017Dylewski M. (red.), *Finanse małych i średnich firm: innowacje, decyzje, procesy*, CeDeWu, Warszawa 2016.
- Grzywacz J. (red.), *Finanse przedsiębiorstwa* [2], Szkoła Główna Handlowa. Oficyna Wydawnicza, Warszawa 2014
- Kołosowska B. (red.), *Finansowanie przedsiębiorstw sektora MŚP ze źródeł pozabankowych*, CeDeWu, Warszawa 2013.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Kotowska B., Uziębło A., Wyszkowska-Kaniewska O., *Analiza finansowa w przedsiębiorstwie: przykłady, zadania i rozwiązania*, CeDeWu, Warszawa 2017.
- Przygotowanie i ocena projektów inwestycyjnych, red. Kałowski A., Wysocki J., Oficyna Wydawnicza Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Warszawa 2013
- Boguszewski P. (red.), *Dostępność finansowania przedsiębiorstw niefinansowych w Polsce*, NBP, Warszawa 2016.
- Nowak M., *Zarządzanie finansami małych przedsiębiorstw*, CeDeWu, Warszawa 2014.
- Duliniec A., *Finansowanie przedsiębiorstwa. Strategie i instrumenty*, PWE, Warszawa 2011.
- Matejun M. (red.), *Wspomaganie i finansowanie rozwoju małych i średnich przedsiębiorstw*, Difin, Warszawa 2011.
- Cicirko T. (red.), *Podstawy zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstwa*, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2010.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **W2b**	**Pozyskiwanie środków na inwestycje**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Nie dotyczy**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Do wyboru**
Punkty ECTS:	**4 ECTS**
Rok / Semestr:	**II / 4**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Patrycja Szkudlarek**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Student zna podstawowe metody finansowania inwestycji oraz wady i zalety wynikające z skorzystania z poszczególnych źródeł.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy w zakresie systematyzacji źródeł finansowania inwestycji oraz możliwości pozyskiwania środków własnych i obcych.
C2	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie wsparcia instytucjonalnego przedsiębiorstw w zakresie procesów inwestycyjnych.
C3	Przedstawienie istoty i uwarunkowań różnorakich źródeł finansowania inwestycji oraz ich kosztów i korzyści, a także poznanie różnic i podobieństw metod pozyskiwania środków na inwestycje.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	14	28							4	**46**
Studia niestacjonarne	8	16							4	**28**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej lub innych materiałów dydaktycznych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Pogłębianie i uzupełnianie wiedzy przekazywanej na wykładzie, dyskusja i przedstawianie i analiza danych liczbowych lub przykładów, projekt.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu i rozumie cele i znaczenie pozyskiwania środków na inwestycje w organizacjach.	K_W04, K_W07

P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu cechy źródeł finansowania inwestycji.	K_W03
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi określić zapotrzebowanie kapitałowe dla inwestycji i dokonać oceny różnych źródeł ich finansowania.	K_U05, K_U09
P_U02	Student potrafi oceniać możliwości pozyskiwania finansowania inwestycji, w tym z funduszy unijnych, funduszy strukturalnych oraz alternatywnych źródeł wsparcia dla przedsiębiorstw, ze szczególnym uwzględnieniem sektora MŚP.	K_U06, K_U10
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do inicjowania działań inwestycyjnych przy optymalnym doborze źródeł finansowania.	K_K01, K_K03

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Wprowadzenie - istota i specyfika finansowania inwestycji, rodzaje strategii przedsiębiorstw.	P_W01, P_W02
W2	Dostępne źródła finansowania inwestycji - struktura finansowa, klasyfikacja źródeł finansowania.	P_W01, P_W02
W3	Pojęcie kapitału obcego i własnego oraz finansowanie inwestycji z kapitałów własnych i obcych.	P_W01, P_W02
W4	Źródła pozyskiwania środków na inwestycje poprzez: Kapitał hybrydowy, Privat Equity, Venter Capital, Bussines Angels, Sekurytyzacja (uwarunkowania pozyskania funduszy z omawianych źródeł, ich cechy, korzyści i koszty, porównanie).	P_W01, P_W02
W5	Fundusze unijne (możliwości dofinansowań i dotacji ze środków UE) oraz łączenie przedsiębiorstw (fuzje i przejęcia – pojęcia, cele, wady, zalety, przykłady).	P_W01, P_W02
W6	Faktoring, forfaiting (pojęcia, rodzaje, wady, zalety, warunki, opłaty oraz porównanie dwóch omawianych możliwości pozyskiwania środków).	P_W01, P_W02
W7	Leasing i kredyt (możliwości korzystania z różnego rodzaju omawianych źródeł pozyskiwania kapitału – klasyfikacja, koszty i korzyści, podmiot i przedmiot oraz porównanie).	P_W01, P_W02
W8	Rynek NewConnect i Crowdfunding jako metody pozyskania środków na inwestycje dla sektora MŚP (pojęcia, zasady otrzymania funduszy, wady i zalety obu możliwości).	P_W01, P_W02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1-2	Finansowanie inwestycji w oparciu o rodzaj strategii przedsiębiorstwa.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw3-4	Porównanie metod finansowania inwestycji w podziale ze względu na źródło finansowania.	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw5-6	Fundusze unijne oraz analiza działalności: funduszy pożyczkowych i funduszy poręczeniowych (instrumenty pomocy finansowej dla MŚP).	P_U01, P_U02, P_K01
Ćw7-8	Wsparcie finansowe inwestycji z funduszy strukturalnych. Alternatywne źródła finansowania inwestycji – debata dotycząca wad/zalet, różnic/podobieństw.	P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu pozyskania środków na wybrany projekt inwestycyjny	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x									Wykład
P_W02			x									Wykład
P_U01							x	x			x	Ćwiczenia
P_U02							x	x			x	Ćwiczenia
P_K01							x	x			x	Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie w formie testu składającego się z 5 pytań zamkniętych jednokrotnego wyboru x 1 pkt. oraz 10 krótkich pytań otwartych x 3 pkt = 35 pkt (rodzaje strategii przedsiębiorstwa, klasyfikacja źródeł finansowania, rodzaje kapitału obcego i własnego, możliwości pozyskiwania środków na inwestycje z klasycznych i alternatywnych źródeł). Na ocenę 3 (dst.) wymagane jest zdobycie 60% ogólnej sumy punktów z testu, podobnie 3+ 70%, 4 80%, 4+ 90%, 5 95%.

Punkty	Ocena
0–20	2,0
21–24	3,0
24,5-27	3,5
28-31	4,0
31,5–33	4,5
33,5-35	5,0

Ćwiczenia: zaliczenie ćwiczeń w formie projektu indywidualnego – kompleksowa analiza możliwych źródeł finansowania dla wybranego przedsięwzięcia inwestycyjnego oraz propozycja optymalnej struktury finansowania inwestycji.

Kryterium	**Punkty**
Poprawność opisu inwestycji	0–10
Analiza źródeł finansowania (minimum 4)	0–20
Jakość porównania metod	0–15
Struktura finansowa – spójność, realność	0–25
Argumentacja i logika wniosków	0–10
Estetyka, struktura, tabele, wykresy	0–10
Bibliografia i poprawne cytowanie	0–10
Razem	**100 pkt**

Ocena końcowa z ćwiczeń jest podwyższona o max. 5 pkt., jeśli student wykazał się dobrą frekwencją, aktywnością na zajęciach i starannością w wykonaniu prac domowych utrwalających wiedzę
Ocena końcowa z wykładu jest podwyższona o 3 pkt., jeśli wykazał się aktywnością podczas wykładów.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	54 h	72 h

- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	8 h	17 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	5 h	5 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	30 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	1 h	10 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	46 h / 1,84 ECTS	28 h / 1,12 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Dębski W., *Teoretyczne i praktyczne aspekty zarządzania finansami przedsiębiorstwa*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
– Wędzki D., *Finansowanie działalności przedsiębiorstwa*, Oficyna a Wolters Kluwer, Warszawa 2020.
– Sierpińska M., & Bąk, P., *Finanse przedsiębiorstw. Źródła finansowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
– Jajuga K. (red.), *Inwestycje. Instrumenty finansowe. Ryzyko*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2022.
– Marcinkowska M., *Struktura kapitału i finansowanie przedsiębiorstw*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Klonowski D., *Private Equity i Venture Capital. Inwestycje, rynek, instrumenty*, PWN, Warszawa 2018.
– Brigham E. F., & Ehrhardt, M. *(2021)*, *Finanse przedsiębiorstw*, Cengage Learning 2021.
– Kurek B., *Leasing, faktoring i forfaiting w finansowaniu inwestycji*, Difin, Warszawa 2020.
– Golejewska, A., & Karlikowska, M., *Fundusze Unii Europejskiej w praktyce przedsiębiorstw*, Difin, Warszawa 2021.
– Matejun M. (red.), *Finansowanie działalności innowacyjnej MŚP*, Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej, Łódź 2019.
– Kusak A., *(2020)*, *Crowdfunding w teorii i praktyce*, PWN, Warszawa 2020.
– Trocki M., *Fuzje i przejęcia przedsiębiorstw*, PWE, Warszawa 2018.

Inne materiały dydaktyczne:

– prezentacje multimedialne.

Specjalność: ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS1**	**Zarządzanie zespołem pracowniczym**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie zasobami ludzkimi**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**prof. dr hab. Barbara Kożuch**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Zdobycie przez studenta wiedzy na temat metod zarządzania zespołami pracowniczymi w różnych organizacjach
C2	Zdobycie przez studenta umiejętności uczestniczenia w pracy zespołów pracowniczych oraz zarządzanie nimi
C3	Zdobycie przez studenta kompetencji w zakresie pracy grupowej

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania problemowe, studium przypadku, projekt zespołowy

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu metody zarządzania zespołem pracowniczym.	K_W10, K_W11, K_W12
	Umiejętności:	

P_U01	Potrafi uczestniczyć w pracy zespołów pracowniczych oraz zastosować narzędzia zarządzania takimi zespołami w różnych organizacjach.	K_U05, K_U18, K_U19
P_U02	Student potrafi analizować przyczyny i skutki konfliktów w zespołach pracowniczych oraz dobierać metody ich rozwiązywania i wspierania efektywnej współpracy w zespole.	K_U05, K_U18, K_U19
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest przygotowany do współdziałania i pracy w zespole i nawiązywania kontaktów niezbędnych do realizacji stawianych przed nim zadań.	K_K01, K_K06

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Istota pracy zespołowej	P_W01
T2	Znaczenie kierownika zespołu pracowniczego	P_W01, P_U01, P_U02
T3	Podział zadań w zespole pracowniczym. Analiza możliwości zastosowania pracy zespołowej	P_W01, P_U01, P_U02
T4	Metody doboru członków zespołu pracowniczego	P_W01, P_U01, P_U02
T5	Analiza mocnych i słabych stron zespołu pracowniczego	P_W01, P_U01, P_U02
T6	Podejmowanie decyzji w zespole	P_W01, P_U01,
T7	Motywowanie zespołu pracowniczego	P_W01, P_U01, P_U02
T8	Konflikty w zespołach pracowniczych	P_W01, P_U01, P_U02
T9	Analiza przyczyn i skutków konfliktów w zespołach pracowniczych	P_W01, P_U01, P_U02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Istota pracy zespołowej - analiza przypadku: cechy efektywnych i nieefektywnych zespołów. Dyskusja: kiedy praca zespołowa ma sens, a kiedy jest zbędna?	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
T2	Rola kierownika zespołu w praktyce - symulacja: style kierowania a sytuacja zespołu. Analiza przypadku: lider formalny vs. nieformalny.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
T3	Podział zadań w zespole - ćwiczenie praktyczne z użyciem macierzy ról zespołowych (Belbin). Analiza możliwości zastosowania pracy zespołowej w wybranej organizacji.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
T4	Metody doboru członków zespołu - warsztaty: projektowanie procesu rekrutacji wewnętrznej do zespołu projektowego. Analiza narzędzi selekcji.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
T5	Analiza mocnych i słabych stron zespołu - ćwiczenie: SWOT zespołu pracowniczego na podstawie case study. Omówienie narzędzi diagnozy zespołu.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
T6	Podejmowanie decyzji w zespole - symulacja procesu decyzyjnego (burza mózgów, drzewo decyzyjne, konsensus). Analiza błędów grupowych (groupthink).	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
T7	Motywowanie zespołu - ćwiczenie: projektowanie systemu motywacyjnego dla konkretnego zespołu. Dyskusja: motywatory finansowe vs. pozafinansowe.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
T8	Konflikty w zespołach - symulacja mediacji. Analiza źródeł i typów konfliktów na podstawie studium przypadku.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01

T9	Analiza przyczyn i skutków konfliktów - praca w grupach nad rzeczywistym przypadkiem organizacyjnym. Prezentacje projektów zaliczeniowych.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu i przygotowanie się do egzaminu.	P_W01
PW2	Wykonanie zespołowego projektu w zakresie analizy zarządzania zespołem pracowniczym w wybranej organizacji i możliwości usprawnienia tego procesu.	P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x										x	Wykład / ćwiczenia
P_U01	x						x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U02	x						x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01							x		x		x	ćwiczenia

WYKŁAD

Forma zaliczenia: egzamin pisemny końcowy składający się z 15 pytań typu prawda/fałsz.

Zasady punktacji egzaminu: Za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje 1 punkt. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania z testu wynosi 15.

Progi ocen z testu:

Liczba punktów Ocena

15–14 bardzo dobry (5,0)

13 dobry plus (4,5)

12 dobry (4,0)

11 dostateczny plus (3,5)

10–9 dostateczny (3,0)

8–0 niedostateczny (2,0)

Składowe oceny końcowej z wykładu:

- 85% – wynik pisemnego testu końcowego
- 15% – aktywność merytoryczna na wykładzie, oceniana według następującej skali:

3-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 15%

2-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 10%

1-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 5%

brak aktywności – 0%

Ocena końcowa z wykładu stanowi wypadkową powyższych składowych, obliczaną według podanych wag procentowych.

ĆWICZENIA

Forma zaliczenia: projekt zaliczeniowy realizowany w formie prezentacji.

Składowe oceny końcowej z ćwiczeń:

· 60% – przygotowanie i zawartość merytoryczna prezentacji

· 25% – obrona prezentacji (odpowiedzi na pytania, argumentacja, znajomość tematu)

· 15% – aktywność merytoryczna na zajęciach, oceniana według następującej skali:

3-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 15%

2-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 10%

1-krotne merytoryczne zabranie głosu na zajęciach – 5%

brak aktywności – 0%
Ocena końcowa z ćwiczeń stanowi wypadkową powyższych składowych, obliczaną według podanych wag procentowych. Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie co najmniej oceny dostatecznej (3,0) zarówno z prezentacji, jak i jej obrony

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	21 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	15 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	25 h	25 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	22 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Sidor-Rządkowska M., Sienkiewicz Ł., Cyfrowy HR. Organizacja w warunkach transformacji technologicznej. Wolters Kluwer, Warszawa 2023.
– Gordon T., *Nowa psychologia zarządzania. Jak błyskawicznie zmotywować tych, którym chce się najmniej*, Helion, Gliwice 2020.
– Gołembski M., *Funkcja personalna w przedsiębiorstwie. Aktualne trendy i perspektywy rozwoju*, CeDeWu, Warszawa 2019.
– Przytuła S., red., *Zarządzanie różnorodnością pracowników*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
– Armstrong M., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Wolters Kluwer, Kraków 2016.
– Rogozińska-Pawełczyk A., red. *Gospodarowanie kapitałem ludzkim. Wyzwania organizacyjne i prawne*, Wydawnictwo UŁ, Łódź 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Pocztowski A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi: koncepcje, praktyki, wyzwania*, PWE, Warszawa 2018.
– Moczydłowska J., *Nowe koncepcje w zarządzaniu ludźmi*, Difin, Warszawa 2014.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS2**	**Zarządzanie rozwojem personelu**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie zasobami ludzkimi**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Ewa Szkudlarek**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Przedsiębiorczość.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Prezentacja istoty, znaczenia i przebiegu procesu rozwoju pracowników, przedstawienie metod i technik doskonalenia pracowników oraz nauczenie konstruowania programów szkolenia pracowników.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem technik audiowizualnych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Rozwiązywanie problemu, prezentacja zebranych materiałów, dyskusja.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu zasadnicze rodzaje metod i narzędzi rozwoju kapitału ludzkiego.	K_W10, K_W12, K_W14
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu metody zarządzania kariera pracowniczą.	K_W10, K_W11, K_W14
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi zaplanować rozwój kariery zawodowej oraz diagnozować potrzeby szkoleniowe.	K_U04, K_U05, K_U19

Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do, respektowania zasad etyki zawodowej w zakresie zarządzania talentami i zarządzania kompetencjami.	K_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Doskonalenie zawodowe a szkolenie	P_W01, P_W02, P_U01
T2	Analiza potrzeb szkoleniowych, dobór metod, narzędzi, warunków realizacji szkoleń oraz trenerów. Realizacja szkolenia: metody on the job i off the job; szkolenia zewnętrzne i wewnętrzne. Ewaluacja szkoleń	P_W01, P_W02, P_U01
T3	Kariera – rozumienie pojęcia. Ujęcia teoretyczne. Problematyka związana z zagadnieniem karier min: ruchliwość społeczna, cykle życia, wartość pracy, pojęcie sukcesu, pojęcie trajektorii.	P_W01, P_W02, P_U01
T4	Przegląd wybranych typologii karier. Wartość pracy a kariera	P_W01, P_W02, P_U01
T5	Zarządzanie talentami w organizacji	P_W01, P_W02, P_U01
T6	Zarządzanie rozwojem pracowników w organizacji – różnorodne podejścia: budowanie ścieżek awansu jako statyczny element struktury organizacyjnej – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_W02, P_U01
T7	Modele kompetencji – budowanie indywidualnej ścieżki rozwoju	P_W01, P_W02, P_U01
T8	Budowanie przykładowej macierzy kompetencji dla wybranych komórek organizacyjnych, Wybrane metody oceny kompetencji w organizacji. Ośrodek oceny, ocena 360	P_W01, P_W02, P_U01
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Doskonalenie zawodowe vs. szkolenie - analiza przypadku: identyfikacja form rozwoju stosowanych w wybranej organizacji. Dyskusja: uczenie się formalne i nieformalne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T2	Analiza potrzeb szkoleniowych - ćwiczenie: przeprowadzenie TNA (Training Needs Analysis) dla wybranego stanowiska. Projektowanie programu szkoleniowego i ocena trenerów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T3	Kariera zawodowa - warsztaty: analiza własnej ścieżki kariery w oparciu o modele teoretyczne. Praca z koncepcją cyklu życia i trajektorii kariery.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T4	Typologie karier - ćwiczenie: mapowanie kariery na podstawie wybranych typologii. Analiza wartości pracy i jej wpływu na wybory zawodowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T5	Zarządzanie talentami - studium przypadku: program talentów w wybranej organizacji. Projektowanie kryteriów identyfikacji i rozwoju talentów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T6	Ścieżki awansu i narzędzia HR - praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": budowanie ścieżek kariery w systemie. Analiza struktury organizacyjnej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T7	Modele kompetencji — ćwiczenie: budowanie indywidualnej ścieżki rozwoju na podstawie luk kompetencyjnych. Praca nad własnym IDP (Individual Development Plan).	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T8	Macierz kompetencji i metody oceny - ćwiczenie grupowe: budowanie macierzy kompetencji dla wybranej komórki. Analiza metod oceny 360 stopni i Assessment Center. Prezentacje projektów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**

PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu indywidualnego w zakresie analizy potrzeb szkoleniowych i planu kariery zawodowej w wybranej organizacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Zaliczenie pisemne	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x								x		x	Wykład/Ćwiczenia
P_W02	x								x		x	Wykład/Ćwiczenia
P_U01							x		x		x	Wykład/Ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia

Warunki dotyczące zaliczenia z wykładu (poziom wymagany na ocenę dostateczną 51%), Test wielokrotnego wyboru min. 30 pytań. Student ma możliwość wzięcia udziału w zaprezentowaniu wskazanego materiału w ramach wykładów w celu uzyskania dodatkowej gratyfikacji.
Warunki pozyskania zaliczenia ćwiczeń z przedmiotu: ocena łączna składa się ze składowych:
20% obecność na zajęciach(wymagany poziom 80%),
30% weryfikacja umiejętności (aktywność na zajęciach, udział w dyskusjach, realizacja business casów, prezentacja wyników pracy, inne),
50% – realizacja pracy zaliczeniowej o charakterze badawczym.
Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest przygotowanie, przeprowadzenie w formie symulacji oraz pogłębione omówienie autorskiego ćwiczenia szkoleniowego, zaprojektowanego w sposób celowy i metodycznie uzasadniony, ukierunkowanego na rozwój kompetencji miękkich, w szczególności w obszarze współpracy zespołowej, komunikacji interpersonalnej oraz integracji uczestników.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	14 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	30 h	40 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	20 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	32 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

działalności naukowej lub udziału w tej działalności		

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Armstrong M., Taylor S., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwer, Warszawa.
– Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Strategie – procesy – metody, PWE, Warszawa
– Gordon T., *Nowa psychologia zarządzania. Jak błyskawicznie zmotywować tych, którym chce się najmniej*, Helion, Gliwice 2020.
– Mitoraj-Jaroszek M., Efektywne zarządzanie rozwojem pracowników w firmie: rezultaty przede wszystkim, Helion, Gliwice 2019.
– Gołembski M., *Funkcja personalna w przedsiębiorstwie. Aktualne trendy i perspektywy rozwoju*, CeDeWu, Warszawa 2019.
– Warwas I., *Zarządzanie zasobami ludzkimi w nowoczesnej organizacji. Aspekty organizacyjne i psychologiczne*, Wydawnictwo UŁ, Łódź 2016.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Mitoraj-Jaroszek M., *Efektywnie zarządzanie rozwojem pracowników w firmie: rezultaty przede wszystkim*, Helion, Gliwice 2019.
– Buckingham M., Goodall A., Nine Lies About Work, Harvard Business Review Press, 2019.
– Smółka P., *Kompetencje społeczne: metody pomiaru i doskonalenia umiejętności interpersonalnych*, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.
– Łaguna M., Fortuna P., *Przygotowanie szkolenia*, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Sopot 2015.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS3**	**Metody doboru personelu**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie zasobami ludzkimi**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Ewa Szkudlarek**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Przedsiębiorczość.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Zajęcia mają na celu wyposażenie uczestników wiedzę i umiejętności potrzebne do samodzielnego (lub w początkowych okresach pracy - nadzorowanego) planowania i przeprowadzania prostego procesu rekrutacji i selekcji pracowników.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia w formie konwersatoryjnej, dyskusja. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Prezentacja multimedialna. Praca w małych grupach, analiza przypadku, prezentowanie zebranych materiałów

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza - w zaawansowanym stopniu:	
P_W01	Posiada wiedzę na temat ewolucji metod i technik wykorzystywanych w procesie rekrutacji, selekcji, adaptacji i derekrutacji, w tym na temat wirtualizacji procesów pozyskiwania i adaptacji pracowników.	K_W11, K_W12, K_W14
P_W02	Zna instytucje rynku pracy, wie na czym polega współpraca z firmami konsultingowymi w procesach rekrutacji, selekcji i derekrutacji.	K_W03, K_W04
P_W03	Posiada wiedzę o procesach zmian w ilości i strukturze zatrudnienia, o ich przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach.	K_W19, K_W20

Umiejętności:		
P_U01	Umie analizować zadania wykonywane na stanowiskach pracy, stworzyć opis stanowiska i profil kandydata, zaplanować kampanię rekrutacyjną, analizować dokumenty kandydatów do pracy, przeprowadzić rozmowę kwalifikacyjną, stosuje prawidłową terminologię.	K_U06, K_U14, K_U19
P_U02	Potrafi dostrzegać, analizować i interpretować przebieg społecznych procesów zarówno w organizacji, jak i jej otoczeniu, istotnych z punktu widzenia zarządzania zasobami ludzkimi; w szczególności zmian na rynku pracy oraz zmian dokonujących się w organizacji i mających wpływ na jej podsystem społeczny.	K_U01, K_U05
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest przygotowany do podejmowania odpowiedzialnych decyzji w zakresie doboru pracowników, uwzględniając konsekwencje społeczne i organizacyjne podejmowanych działań	K_K01
P_K02	Student jest gotów do odpowiedzialnego uczestnictwa w procesie doboru personelu, w tym przestrzegania zasad etyki, obiektywizmu oraz równego traktowania kandydatów	K_K04

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład / ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Zarządzanie kapitałem ludzkim w organizacji (wprowadzenie, podstawowe definicje, istota zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzanie kapitałem ludzkim a strategiczne zarządzanie przedsiębiorstwem) – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T2	Funkcja personalna (cele i zadania polityki personalnej, rozwój funkcji personalnej, modele polityki personalnej, procesy personalne jako wartość).	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T3	Planowanie zasobów ludzkich (konieczność planowania, czynniki określające potrzeby personalne, techniki prognozowania potrzeb personalnych).	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T4	Dobór kadr - rekrutacja - źródła, rodzaje, sposoby, zalety i wady.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T5	Błędy popełniane w procesie pozyskiwania kadr.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T6	Proces adaptacji pracownika do organizacji (charakterystyka, zadania, etapy, czas trwania) – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Zarządzanie kapitałem ludzkim w praktyce - praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": wprowadzanie danych pracowniczych, analiza struktury zatrudnienia. Dyskusja: ZZL a strategia organizacji.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T2	Polityka personalna - ćwiczenie: analiza i ocena polityki personalnej wybranej organizacji. Projektowanie modelu polityki personalnej dla case study.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

T3	Planowanie zasobów ludzkich - warsztaty: prognozowanie potrzeb personalnych z użyciem wybranych technik. Analiza czynników wewnętrznych i zewnętrznych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T4	Rekrutacja w praktyce - ćwiczenie: opracowanie ogłoszenia rekrutacyjnego, opisu stanowiska i profilu kandydata. Symulacja procesu selekcji: analiza CV, rozmowa kwalifikacyjna.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T5	Błędy w rekrutacji - analiza przypadków: typowe błędy w procesie pozyskiwania kadr. Dyskusja: efekt halo, stereotypy, błędy poznawcze rekrutera.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T6	Adaptacja pracownika - praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": modelowanie procesu onboardingu. Projektowanie programu adaptacyjnego. Prezentacje projektów zaliczeniowych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie analizy zapotrzebowania kadrowego w wybranej organizacji oraz propozycji organizacji systemu pozyskiwania i selekcji potencjalnych pracowników.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x						x		x	Wykład/ćwiczenia
P_W02			x						x		x	Wykład/ćwiczenia
P_W03			x						x		x	Wykład/ćwiczenia
P_U01							x		x		x	Wykład/ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Wykład/ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia
P_K02							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: Test 15 pyt. zamkniętych × 1 pkt + 2 pytania opisowe × 2,5 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia:

- Projekt pełnego procesu rekrutacji (profil stanowiska, ogłoszenie, scenariusz wywiadu, zadanie praktyczne, arkusz oceny) – 50%,
- Symulacja rozmowy kwalifikacyjnej (rekruter/kandydat/obserwator) oceniana kartą – 35%,
- Aktywność – 15%.

Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	----
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	25 h	34 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	15 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Gołembski M., *Funkcja personalna w przedsiębiorstwie. Aktualne trendy i perspektywy rozwoju*, CeDeWu, Warszawa 2019.
– Oczkowska R., red. *Zarządzanie zasobami ludzkimi. Uwarunkowania, instrumenty, trendy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
– Szmidt, C., & Pokrzywniak, A. (2023). Konstrukty stosowane w procesach selekcji personelu na stanowiska menedżerskie. *Zarządzanie Zasobami Ludzkimi*, *154*(5), 45-62.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Pocztowski A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi: koncepcje, praktyki, wyzwania*, PWE, Warszawa 2018.
– Armstrong M., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Wolters Kluwer, Kraków 2016.
– Schulz, M. Nowoczesne i tradycyjne metody rekrutacji i selekcji kandydatów do pracy.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.
- Oprogramowanie: Symfonia.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS4**	**Employerbranding**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, studia I stopnia
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie zasobami ludzkimi**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Ewa Szkudlarek**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Przedsiębiorczość, Marketing.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Zapoznanie studenta z koncepcją oraz podstawowymi metodami, technikami i narzędziami służącymi do budowania marki pracodawcy.
C2	Wskazanie studentowi istoty, znaczenia i potrzeby zastosowania employer brandingu we współczesnym systemie zarządzania.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, prezentacja multimedialna. Praca w małych grupach, analiza przypadku, projekt.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu metody, techniki i narzędzia służące do budowania marki pracodawcy.	K_W07, K_W14
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu strategie budowania propozycji wartości dla pracownika (EVP – Employee Value Proposition) oraz metody pomiaru skuteczności działań employer brandingowych, w tym narzędzia digital EB i media społecznościowe.	K_W12

Umiejętności:		
P_U01	Potrafi dokonać analizy silnych i słabych stron wizerunku pracodawcy.	K_U01, K_U06
P_U02	Potrafi wykorzystać metody, techniki i narzędzia służące do budowania marki pracodawcy.	K_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest świadomy roli wiedzy w budowaniu wizerunku pracodawcy.	K_K07
P_K02	Jest gotów, przestrzegania zasad etyki w komunikacji organizacyjnej oraz uwzględniania społecznych i organizacyjnych skutków działań z zakresu employerbranding.	K_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Idea employer brandingu (EB) – początki i ewolucja podejścia.	P_W01, P_U01, P_U02
T2	Employer branding jako element strategii organizacji.	P_W01, P_U01, P_U02
T3	Najważniejsze obszary employer brandingu.	P_W01, P_U01, P_U02
T4	Zewnętrzny i wewnętrzny employer branding.	P_W01, P_U01, P_U02,
T5	Tworzenie strategii employer brandingu.	P_W01, P_U01, P_U02
T6	Planowanie i realizacja kampanii employer brandingu.	P_W01, P_U01, P_U02
T7	Metody, narzędzia i kanały realizacji działań w ramach employer brandingu.	P_W01, P_U01, P_U02
T8	Pomiar i ocenia działań z zakresu employer brandingu.	P_W01, P_U01, P_U02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Idea employer brandingu - analiza przypadku: historia i ewolucja marki pracodawcy na przykładzie wybranych organizacji. Dyskusja: EB jako odpowiedź na zmiany rynku pracy.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T2	EB jako element strategii - ćwiczenie: analiza spójności strategii employer brandingowej z celami organizacji. Identyfikacja elementów EVP (Employee Value Proposition).	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T3	Obszary employer brandingu - warsztaty: mapowanie obszarów EB w wybranej organizacji. Ocena ich wpływu na wizerunek pracodawcy.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T4	Zewnętrzny i wewnętrzny EB - studium przypadku: analiza działań EB skierowanych na kandydatów i pracowników. Dyskusja: spójność komunikacji.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T5	Tworzenie strategii EB - ćwiczenie grupowe: opracowanie strategii employer brandingowej dla wybranej organizacji. Prezentacja i ocena założeń.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T6	Planowanie i realizacja kampanii EB - warsztaty: projektowanie kampanii employer brandingowej, dobór kanałów i narzędzi. Analiza przykładów skutecznych kampanii.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T7	Metody i narzędzia EB - ćwiczenie: przegląd narzędzi (LinkedIn, Glassdoor, media społecznościowe, eventy rekrutacyjne). Ocena skuteczności wybranych kanałów.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

T8	Pomiar i ocena działań EB - praca z danymi: analiza wskaźników (eNPS, retention rate, time-to-hire, cost-per-hire). Prezentacje projektów zaliczeniowych.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie analizy aktualnego wizerunku wybranego pracodawcy, jego mocnych i słabych stron oraz możliwości wykorzystania podstawowych metod i narzędzi do polepszenia jego wizerunku w oczach różnych grup odbiorców.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Zaliczenie pisemne	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x						x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U01							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K02							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: 4 pytania otwarte × 5 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia:
- Projekt grupowy + prezentacja z obroną – 65%,
- Projekt indywidualny EVP – 20%,
- Aktywność – 15%.

Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	25 h	30 h

- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	19 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Witek-Hajduk M. (red.), *Zarządzanie silną marką*, Wyd. Nieoczywiste, Warszawa 2019.
– Grzybowska, W. Employer branding w kontekście budowania przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw–przegląd literatury. *Academy of Management*, *6*(4), 74-91. 2022.
– Armstrong M., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Wolters Kluwer, Kraków 2016.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Momot, A., Działania Employer Brandingu w kontekście zmian pokoleniowych w organizacji, 2024.
– Pocztowski A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi: koncepcje, praktyki, wyzwania*, PWE, Warszawa 2018.
– Dąbrowska J., *Employer branding: marka pracodawcy w praktyce*, Wydawnictwo Słowo i Myśli 2014.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS5**	**Zarządzanie kompetencjami**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie zasobami ludzkimi**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Beata Wewiór**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Przedsiębiorczość, Zarządzanie zespołem pracowniczym.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Zrozumienie podstawowych pojęć, prawidłowości i problemów zarządzania kompetencjami.
C2	Pogłębienie wiedzy dotyczącej podstawowych obszarów zarządzania kompetencjami.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, prezentacja multimedialna. Praca w małych grupach, analiza przypadku, projekt.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu prawidłowości i problemy zarządzania kompetencjami kadr przedsiębiorstwa oraz metody i narzędzia diagnozowania kompetencji.	K_W11, K_W12, K_W14
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi analizować i klasyfikować kompetencje indywidualne oraz organizacyjne, a także tworzyć podstawowe tabele kompetencyjne z uwzględnieniem ich znaczenia dla realizacji celów przedsiębiorstwa.	K_U06, K_U14
P_U02	Student potrafi stosować narzędzia i metody oceny kompetencji pracowników, w tym skale	K_U12

	obserwacyjne, karty i testy kompetencyjne, oraz planować rozwój zawodowy pracowników z wykorzystaniem wyników oceny kompetencji.	
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów uczestniczyć w przygotowaniu projektów z zarządzania kompetencjami.	K_K02
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Istota i znaczenie kompetencji w zarządzaniu zasobami ludzkimi przedsiębiorstwa. Definiowanie i badanie kompetencji. Kompetencje a zarządzanie zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie.	P_W01, P_U02, P_U02
T2	Kompetencje i misje zawodowe. Podział kompetencji. Kluczowe kompetencje. Misje zawodowe a kompetencje.	P_W01, P_U02, P_U02
T3	Obszary zarządzania kompetencjami kadr. Cele zarządzania kompetencjami. Uwarunkowania wewnętrzne i zewnętrzne zarządzania.	P_W01, P_U02, P_U02
T4	Identyfikowanie kompetencji i tworzenie tabel kompetencyjnych. Kompetencje o najwyższej wartości dla przedsiębiorstwa. Metodyka tworzenia tabel kompetencji.	P_W01, P_U02, P_U02
T5	Wykorzystywanie narzędzi do badania kompetencji pracowników. Kompetencyjne skale obserwacyjne. Karty i testy kompetencji.	P_W01, P_U02, P_U02
T6	Kompetencje indywidualne. Identyfikacja kompetencji indywidualnych pracownika. Podział kompetencji indywidualnych i ich wykorzystanie.	P_W01, P_U02, P_U02
T7	Kompetencje organizacji. Charakterystyka kompetencji organizacji. Kompetencje indywidualne a kompetencje organizacji.	P_W01, P_U02, P_U02
T8	Ocena kompetencji i planowanie rozwoju osobowo-zawodowego pracownika. Charakterystyka metod oceny kompetencji pracowników. Wybór metody oceny kompetencji pracowników. Wdrożenie systemu planowania rozwoju kadr – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_U02, P_U02
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Istota kompetencji - analiza przypadku: definiowanie i badanie kompetencji w wybranej organizacji. Dyskusja: kompetencje a wyniki pracy.	P_W01, P_U02, P_K01
T2	Kompetencje i misje zawodowe- ćwiczenie: identyfikacja kluczowych kompetencji dla wybranej roli zawodowej. Analiza podziału kompetencji w organizacji.	P_W01, P_U02, P_K01
T3	Obszary zarządzania kompetencjami - warsztaty: mapowanie celów i uwarunkowań zarządzania kompetencjami w wybranej organizacji.	P_W01, P_U02, P_K01
T4	Tworzenie tabel kompetencyjnych - ćwiczenie grupowe: identyfikacja kompetencji o najwyższej wartości i budowanie tabeli kompetencji dla wybranego stanowiska.	P_W01, P_U02, P_K01
T5	Narzędzia badania kompetencji - warsztaty: praca z kompetencyjnymi skalami obserwacyjnymi i kartami kompetencji. Ocena praktyczna wybranych narzędzi.	P_W01, P_U02, P_K01
T6	Kompetencje indywidualne - ćwiczenie: identyfikacja kompetencji indywidualnych pracownika. Analiza luk kompetencyjnych i planowanie działań rozwojowych.	P_W01, P_U02, P_K01
T7	Kompetencje organizacji - dyskusja: związek między kompetencjami indywidualnymi a kompetencjami organizacyjnymi. Case study: budowanie przewagi kompetencyjnej.	P_W01, P_U02, P_K01
T8	Ocena kompetencji i planowanie rozwoju - praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": konfiguracja systemu oceny kompetencji. Prezentacje projektów zaliczeniowych.	P_W01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**

PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie analizy wybranych stanowisk pracy w wybranej organizacji, określenia niezbędnych kompetencji do realizacji obowiązków pracowniczych oraz propozycji rozwoju kompetencji w niezbędnym zakresie.	P_W01, P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Zaliczenie pisemne	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x						x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U01	x						x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U02	x						x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: 3 pytania opisowe × 6 pkt + mini-case × 2 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia:

- Projekt indywidualny — model kompetencyjny dla wybranego stanowiska (lista kompetencji, wskaźniki behawioralne, poziomy biegłości) – 55%,
- Projekt grupowy (walidacja modelu przez analizę ogłoszeń o pracę) – 30%,
- Aktywność – 15%.

Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	15 h	20 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	14 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h

Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Sidor-Rządkowska M., Sienkiewicz Ł. (2023). *Cyfrowy HR. Organizacja w warunkach transformacji technologicznej*. Wolters Kluwer, Warszawa
– Gołembski M., *Funkcja personalna w przedsiębiorstwie. Aktualne trendy i perspektywy rozwoju*, CeDeWu, Warszawa 2019.
– Przytuła S., red., *Zarządzanie różnorodnością pracowników*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
– Filipowicz G., *Zarządzanie kompetencjami. Perspektywa firmowa i osobista*, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Michałek, K., Istotność doboru właściwego stylu zarządzania zespołem w odniesieniu do kompetencji pracowników. *Zarządzanie Innowacyjne w Gospodarce i Biznesie*, (1/38), 45-57, 2024.
– Bartkowiak M., *Kompetencje menedżera a relacje międzypracownicze w organizacji uczącej się*, Wydawnictwo UAM, Poznań 2011.

Inne materiały dydaktyczne:

– prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.
– Pakiet Symfonia „Kadry i płace".

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS6**	**Systemy motywowania w organizacjach**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie zasobami ludzkimi**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Adam Kałowski**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Przedsiębiorczość, Zarządzanie zespołem pracowniczym.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Zapoznanie studentów z problematyką skutecznego oddziaływania na pracowników w organizacji poprzez system motywowania.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, prezentacja multimedialna. Praca w małych grupach, analiza przypadku, projekt.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza - w zaawansowanym stopniu:	
P_W01	Rozumie wpływ nowych koncepcji i teorii zarządzania na współczesne trendy i narzędzia motywowania pracowników.	K_W01, K_W07, K_W10, K_W12, K_W14
P_W02	Wyjaśnia teorie motywacji w kontekście kształtowania systemów wynagrodzeń w organizacji.	K_W10, K_W12, K_W18
	Umiejętności:	
P_U01	Projektuje finansowe i poza-finansowe narzędzia indywidualnego i zespołowego motywowania pracowników w organizacji.	K_U02, K_U05, K_U14

P_U02	Odnosi pojęcia, koncepcje i wyniki badań do realnych problemów związanych z motywacją i motywowaniem do pracy.	K_U07, K_U14
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do odpowiedzialnego i etycznego motywowania, pracowników.	K_K04
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Teorie motywacji pracy - zastosowania w biznesie. Metody diagnozowania motywacji w organizacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
T2	Motywowanie pracowników: teorie motywacji, zasady motywacji płacowej i ich zastosowanie w polityce płacowej. Zasady kształtowania płac. Funkcje płac i formy płac.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T3	Ogólne zagadnienia dotyczące systemów płacowych: podstawowe pojęcia, systemy płacowe w świetle przepisów prawa pracy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
T4	Etapy budowy systemu wynagrodzeń w przedsiębiorstwie. Strategia i cele polityki płacowej w przedsiębiorstwie, określenie składników i form wynagrodzenia – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T5	Wartościowanie pracy – istota i cele, ustalanie systemu płac zasadniczych. Dobór pozostałych składników wynagrodzeń. Premiowanie i nagradzanie pracowników, stosowanie dochodów odroczonych, dobór świadczeń dodatkowych – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T6	Wykorzystanie wartościowania pracy do budowania systemów wynagrodzeń, budowa tabeli płac na przykładzie wybranego przedsiębiorstwa	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T7	Pozafinansowe elementy motywowania pracowników w przedsiębiorstwie. Motywowanie pracowników przez zaangażowanie i partycypację.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T8	Rola przełożonych w motywowaniu pracowników - modelowanie pracy i informacja zwrotna.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T9	Coaching jako metoda motywowania poprzez rozwój. Praca w parach – przeprowadzenie 4 sesji coachingowych i opracowanie planu rozwoju osobistego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T10	System ocen pracowniczych a systemy płacowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T11	Determinanty i kierunki przemian w systemach wynagrodzeń (w Polsce i wybranych krajach Europy i Ameryki Płn.) –najnowsze tendencje.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T12	Analiza efektywności motywowania i wynagradzania.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T13	Ocena efektywności systemów motywowania i wynagradzania pracowników	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Teorie motywacji w praktyce - ćwiczenie: diagnoza motywacji w organizacji z użyciem wybranych narzędzi. Dyskusja: zastosowania w biznesie.	P_U01, P_U02, P_K01
T2	Motywacja płacowa- warsztaty: projektowanie zasad kształtowania płac. Analiza funkcji i form płac w wybranej organizacji.	P_U01, P_U02, P_K01
T3	Systemy płacowe- ćwiczenie: analiza systemów wynagradzania w świetle przepisów prawa pracy. Porównanie systemów taryfowych i kafeteryjnych.	P_U01, P_U02, P_K01
T4	Budowa systemu wynagrodzeń- praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": projektowanie składników wynagrodzenia i strategii płacowej.	P_U01, P_U02, P_K01
T5	Wartościowanie pracy i siatki płac - praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": ustalanie systemu płac zasadniczych, projektowanie premii i świadczeń dodatkowych.	P_U01, P_U02, P_K01

T6	Tabela płac - ćwiczenie grupowe: budowa tabeli płac dla wybranego przedsiębiorstwa z wykorzystaniem wyników wartościowania pracy. Prezentacja rozwiązań.	P_U01, P_U02, P_K01
T7	Motywowanie pozafinansowe - warsztaty: projektowanie pakietu benefitów i narzędzi zaangażowania i partycypacji pracowniczej.	P_U01, P_U02, P_K01
T8	Rola przełożonego w motywowaniu - ćwiczenie: modelowanie pracy i udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej. Symulacja rozmowy oceniającej.	P_U01, P_U02, P_K01
T9	Coaching jako narzędzie motywowania - praca w parach: przeprowadzenie sesji coachingowych i opracowanie planu rozwoju osobistego. Omówienie wyników.	P_U01, P_U02, P_K01
T10	System ocen a wynagradzanie- ćwiczenie: analiza powiązania systemu ocen pracowniczych z poziomem wynagrodzenia. Studium przypadku.	P_U01, P_U02, P_K01
T11	Przemiany w systemach wynagrodzeń - dyskusja: trendy w wynagradzaniu w Polsce i Europie. Analiza danych porównawczych.	P_U01, P_U02, P_K01
T12	Efektywność motywowania - ćwiczenie: analiza wskaźników efektywności systemu motywacyjnego w wybranej organizacji.	P_U01, P_U02, P_K01
T13	Ocena systemów motywowania i wynagradzania - praca grupowa: całościowa ocena systemu motywacyjno-płacowego. Prezentacje projektów zaliczeniowych.	P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie opracowania systemu motywowania i wynagradzania dla konkretnej firmy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Zaliczenie ustne	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x				x		x			Wykład
P_W02			x				x		x			Wykład
P_U01							x		x			Ćwiczenia
P_U02							x		x			Ćwiczenia
P_K01							x		x			Ćwiczenia

Wykład:
Projekt grupowy jako warunek przystąpienia do zaliczenia ustnego.
Zaliczenie ustny 3 pytania otwarte, oceniany wg. poniższej skali:

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia:
- Projekt grupowy — system motywacyjny dla wybranej organizacji (mix wynagrodzenia zasadniczego, premii, benefitów, grywalizacji) + uzasadnienie teoretyczne – 60%,
- Studium przypadku (analiza niezadowolenia pracowniczego + rekomendacje) – 40%.

Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	25 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	14 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Gordon T., *Nowa psychologia zarządzania. Jak błyskawicznie zmotywować tych, którym chce się najmniej*, Helion, Gliwice 2020.
– Oczkowska R., red. *Zarządzanie zasobami ludzkimi. Uwarunkowania, instrumenty, trendy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
– Gołembski M., *Funkcja personalna w przedsiębiorstwie. Aktualne trendy i perspektywy rozwoju*, CeDeWu, Warszawa 2019.
– Armstrong M., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Wolters Kluwer, Kraków 2016.
– Warwas I., *Zarządzanie zasobami ludzkimi w nowoczesnej organizacji. Aspekty organizacyjne i psychologiczne*, Wydawnictwo UŁ, Łódź 2016.
– Filipowicz G., *Rozwój organizacji poprzez rozwój efektywności pracowników*, Wolters Kluwer, Warszawa 2013.
– Borkowska S., *Skuteczne strategie wynagrodzeń Tworzenie i zastosowanie*, Wolters Kluwer, Warszawa 2012.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Juchnowicz M., *Zaangażowanie pracowników. Sposoby oceny i motywowania*, PWE, Warszawa 2012.
– Kałowski A. Management theory, Wydawnictwo SGH w Warszawie, Warszawa 2015

Inne materiały dydaktyczne:

– prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.
– Pakiet Symfonia „Kadry i płace”.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS7**	**Współczesne formy zatrudnienia**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie zasobami ludzkimi**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Beata Glinkowska-Krauze**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Przedsiębiorczość, Zarządzanie zespołem pracowniczym.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z rozmaitymi formami zatrudnienia, omówienie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
C2	Poznanie procesów kształtowania kariery i zmian w obrębie zawodów.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, prezentacja multimedialna.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza - w zaawansowanym stopniu:	
P_W01	Student przedstawia umowne pracownicze formy zatrudnienia oraz pozaumowne stosunki pracy, zna różne formy zatrudnienia w prawie pracy.	K_W07, K_W12, K_W17
P_W02	Student ma wiedzę dotyczącą czynników zmian występujących na rynku pracy i wie na czym polegają procesy kształtowania kariery i zmian w obrębie zawodów.	K_W04, K_W07, K_W12
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi ocenić przydatność pracowniczych i cywilnoprawnych form zatrudnienia.	K_U11, K_U15

	Uzasadnia stosowanie elastycznych form zatrudnienia. Potrafi prawidłowo sklasyfikować stosunek zatrudnienia pod względem prawnym.	
P_U02	Posiada umiejętności obserwowania, wyszukiwania i przetwarzania informacji przy użyciu różnych źródeł na temat zjawisk społecznych zachodzących na rynku pracy, odnoszących się do procesu pozyskiwania, utrzymywania i zmiany zatrudnienia.	K_U04, K_U20
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do rozumienia sytuacji panującej na rynku pracy i zmian w zakresie zatrudniania specjalistów.	K_K05

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Społeczna debata wokół współczesnej definicji pracy (praca – nie praca, rodzaje pracy. Elementy definicyjne – czynności, społeczne znaczenie, źródło pozycji społecznej, praca w systemie wartości, aspekty pracy jako wartości, postawy wobec pracy, praca w cyklu życia, socjalizacja do pracy).	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T2	Zawód jako sposób zinstytucjonalizowania pracy. Definicja. Licencja i mandat, organizacja grupy zawodowej, Etos i etyka zawodowa. Prestiż zawodu jako kryterium zróżnicowania społecznego, Stereotypy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T3	Zatrudnienie jako forma instytucjonalizacji pracy. Rynek pracy jako instytucja społeczna. Struktura zatrudnienia jako wskaźnik rozwoju gospodarczego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T4	Umowne pracownicze formy zatrudnienia. Pozaumowne stosunki pracy. Zatrudnienie cywilnoprawne – praca nakładcza, umowa zlecenia. Kontrakty menadżerskie. Praca tymczasowa. Podstawy prawne różnych form zatrudnienia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T5	Pojęcie elastyczności i jej znaczenie dla rynku, pracownika, pracodawcy. Nowe formy pracy: telepraca, samozatrudnienie, outsourcing. Okoliczności uzasadniające potrzebę regulowania i stosowania elastycznych form zatrudnienia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T6	Nowe klasy pracownicze (nowe podziały zawodowe, polaryzacja rynku pracy) i nowa tożsamość pracownicza.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T7	Pojęcie kariery na współczesnym rynku pracy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Społeczna debata o pracy — warsztaty: analiza postaw wobec pracy w różnych grupach pokoleniowych. Dyskusja: praca jako wartość vs. praca jako obowiązek.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T2	Zawód i jego społeczna rola - ćwiczenie: analiza etosu i etyki wybranego zawodu. Dyskusja: stereotypy zawodowe i ich konsekwencje.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T3	Rynek pracy jako instytucja - analiza danych statystycznych dotyczących struktury zatrudnienia. Identyfikacja wskaźników rozwoju gospodarczego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T4	Formy zatrudnienia w praktyce - ćwiczenie: analiza dokumentów prawnych (UoP, zlecenie, kontrakt menedżerski). Porównanie praw i obowiązków stron.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T5	Elastyczne formy pracy - studium przypadku: wdrożenie telepracy i samozatrudnienia w organizacji. Analiza kosztów i korzyści outsourcingu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T6	Nowe klasy pracownicze i tożsamość zawodowa - dyskusja: polaryzacja rynku pracy, zawody zanikające vs. nowe. Analiza danych rynkowych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T7	Kariera na współczesnym rynku pracy - warsztaty: projektowanie własnej ścieżki kariery z uwzględnieniem elastycznych form zatrudnienia. Prezentacje projektów zaliczeniowych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie analizy własnego potencjału na rynku pracy i możliwości świadczenia pracy w różnych formach zatrudnienia oraz planowanie rozwoju zawodowego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x			x		x			x	Wykład / ćwiczenia
P_W02			x			x		x			x	Wykład / ćwiczenia
P_U01			x			x		x			x	Wykład / ćwiczenia
P_U02			x			x		x			x	Wykład / ćwiczenia
P_K01						x		x			x	Ćwiczenia

Wykład: Test 15 pyt. × 1 pkt + kazus prawno-kadrowy × 5 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia:

- Analiza indywidualna — porównanie kosztów zatrudnienia na UoP vs B2B vs zlecenie (kalkulacja ZUS, podatki, rzeczywisty koszt pracodawcy) – 50%,
- Projekt grupowy (strategia mixu form zatrudnienia dla start-upu/MSP) – 35%,
- Aktywność – 15%.

Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	30 h	39 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	20 h

- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Sakowska, K. Elastyczne formy zatrudnienia w erze cyfrowej–zarys problematyki. *Palestra*, (1), 116-131, 2025.
– Oczkowska R. (red.), *Zarządzanie zasobami ludzkimi: uwarunkowania, instrumenty, trendy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
– Bieliński A. (red.), *Elastyczne formy zatrudnienia i organizacji czasu pracy*, Difin, Warszawa 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Król H., Ludwiczyński A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi: tworzenie kapitału ludzkiego organizacji*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2014.
– Stroińska E., *Elastyczne formy zatrudnienia. Telepraca, zarządzanie pracą zdalną*, Poltext, Warszawa 2012.

Inne materiały dydaktyczne:

– prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS8**	**Ocena pracy i zarządzanie wynikami**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie zasobami ludzkimi**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Małgorzata Skibińska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Zarzadzanie zespołem pracowniczym.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie procesu i technik rekrutacji oraz oceny pracy.
C2	Kształtowanie wśród studentów postawy ustawicznego i samodzielnego pogłębiania wiedzy w zakresie rekrutacji i oceny pracy.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania problemowe, studium przypadku, projekt zespołowy

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza: w zaawansowanym stopniu	
P_W01	Student zna zasady doboru i stosowania metod oceny wymagań na stanowiskach pracy i efektów pracy.	K_W14, K_W15
P_W02	Student zna istotę i znaczenie oceny pracy w zarządzaniu zasobami ludzkimi	K_W11, K_W12
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi analizować uwarunkowania procesu oceny pracy.	K_U01, K_U05, K_U06, K_U19

P_U02	Student potrafi skonstruować system oceny pracowników uwzględniający zasady skutecznej oceny pracownika.	K_U05, K_U07, K_U19
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do uznawania roli wiedzy w zakresie opracowywania metod oceny pracy oraz zarządzania wynikami.	K_K07
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Istota, cele i zakres oceny pracy w przedsiębiorstwie. Analiza pracy jako podstawa systemów oceny pracy	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T2	Przedmiot i cele wartościowania pracy	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T3	Metody i techniki wartościowania pracy na stanowiskach	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T4	Wykorzystanie wartościowania pracy w ZZL. Ocena umiejętności i kompetencji a wartościowanie pracy	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T5	Rola i zasady oceny efektów pracy, efekty indywidualne, zespołowe, organizacyjne	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T6	Metody i techniki okresowych ocen pracowników – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T7	Wykorzystanie oceny efektów pracy w ZZL – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T8	Zarządzanie wynikami pracy w zarządzaniu przedsiębiorstwem – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Istota i cele oceny pracy - ćwiczenie: analiza systemu oceny pracy w wybranej organizacji. Dyskusja: ocena jako narzędzie ZZL vs. kontrola.	P_U01, P_U02, P_K01
T2	Wartościowanie pracy - ćwiczenie: określenie przedmiotu i celów wartościowania dla wybranego stanowiska. Analiza dokumentacji.	P_U01, P_U02, P_K01
T3	Metody wartościowania - warsztaty: zastosowanie wybranych metod i technik do wyceny stanowisk pracy. Porównanie wyników grup.	P_U01, P_U02, P_K01
T4	Wartościowanie pracy a ZZL - ćwiczenie: powiązanie wyników wartościowania z systemem kompetencji i wynagradzania. Analiza przypadku.	P_U01, P_U02, P_K01
T5	Ocena efektów pracy - praca grupowa: projektowanie kryteriów oceny efektów indywidualnych, zespołowych i organizacyjnych.	P_U01, P_U02, P_K01
T6	Metody ocen okresowych - praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": tworzenie arkuszy oceny i konfiguracja systemu okresowych ocen pracowniczych.	P_U01, P_U02, P_K01
T7	Ocena efektów w ZZL - praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": wykorzystanie wyników oceny do decyzji płacowych, szkoleniowych i awansowych.	P_U01, P_U02, P_K01
T8	Zarządzanie wynikami - praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": implementacja systemu zarządzania wynikami. Prezentacje i obrona projektów zaliczeniowych.	P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu i przygotowanie się do zaliczenia.	P_W01, P_W02
PW2	Wykonanie zespołowego projektu w zakresie analizy systemu oceny pracy w wybranej organizacji i możliwości usprawnienia tego procesu.	P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x								x	Wykład / ćwiczenia
P_W02			x								x	Wykład / ćwiczenia
P_U01			x				x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U02			x				x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie w formie testu sprawdzającego wiedzę nabytą w ramach zajęć.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia: warunkiem zaliczenia jest opracowanie projektu w zakresie analizy systemu oceny pracy w wybranej organizacji i możliwości usprawnienia tego procesu, prezentacja dokonanych wyników, dyskusja.
Przygotowanie projektu 60%
Obrona projektu – prezentacja 30 %
Aktywność na zajęciach 10 %

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	14 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	25 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	20 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

działalności naukowej lub udziału w tej działalności		

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Gołembski M., *Funkcja personalna w przedsiębiorstwie. Aktualne trendy i perspektywy rozwoju*, CeDeWu, Warszawa 2019.
- Armstrong M., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Antczak Z. (red.), *Przyszłość zarządzania zasobami ludzkimi. Dylematy i wyzwania*, Difin 2014.
- Borkowska S., *Skuteczne strategie wynagrodzeń Tworzenie i zastosowanie*, Wolters Kluwer 2012.
- Danlecki W., *Dobór, adaptacja, motywowanie i rozwój pracowników: psychologiczno-organizacyjne doradztwo dla firm*, Difin 2014.
- Mitoraj-Jaroszek M., *Zarządzanie rozwojem pracowników: kompleksowe i praktyczne ujęcie*, Helion 2014.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, case study.
- Oprogramowanie: Symfonia.

Specjalność: MARKETING

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS1**	**Marketing poza biznesem**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Marketing**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Anna Bąkiewicz, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Wiedza: student zna relacje przedsiębiorstwa z otoczeniem, zna podstawy działalności marketingowej i jej narzędzia. Umiejętności: student identyfikuje korzyści działalności marketingowej.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Student potrafi zastosować narzędzia marketingowe do celów niekomercyjnych.
C2	Student identyfikuje doświadczenia podmiotów poza biznesem, które można zaadaptować do celów komercyjnych

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład w całości wspomagany prezentacjami multimedialnymi. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Prezentacja, dyskusja, zadania problemowe

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza - w zaawansowanym stopniu:	
P_W01	Student definiuje specyfikę marketingu niekomercyjnego oraz wskazuje różnice między nim a marketingiem komercyjnym.	K_W06

P_W02	Student charakteryzuje narzędzia poszczególnych obszarów marketingu niekomercyjnego.	K_W14
P_W03	Student identyfikuje interesariuszy podmiotów niekomercyjnych oraz opisuje proces budowania z nimi relacji.	K_W03
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich opisu, analizy i interpretacji stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne.	K_U01
P_U02	Posiada umiejętność analizy i oceny zasad i kryteriów służących rozwiązaniu problemów organizacji.	K_U02
P_U03	Ma umiejętność interpretacji wybranych problemów społecznych w świetle dorobku naukowego i doświadczeń praktycznych.	K_U11
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Wykazuje gotowość do uczestniczenia w budowaniu projektów społecznych oraz ma świadomość wpływu podejmowanych decyzji na otoczenie społeczne i organizacyjne.	K_K02

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Synteza marketingowej orientacji w biznesie.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03
W2	Towar i usługa biznesowa versus przedmiot działań marketingowych poza biznesem.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03
W3	Podstawowe obszary marketingu poza biznesem.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03
W4	Marketing sportowy	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03
W5	Marketing polityczny.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03
W6	Marketing społeczny.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03
W7	Marketing religii.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03
W8	Marketing osobisty.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03
W9	Marketing terytorialny, w tym „national branding”. .	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03
W10	Możliwości wykorzystania dorobku marketingu poza biznesem dla działań biznesowych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03

Lp.	Ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Identyfikacja obszarów zastosowania narzędzi marketingowych do celów niekomercyjnych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
T2	Techniki marketingowe wykorzystywane przez podmioty sportowe.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
T3	Budowa wizerunku politycznego – wykorzystywanie w kampanii wyborczej najnowszych rozwiązań marketingowych.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
T4	Krzewienie idei społecznych oraz programy organizacji pozarządowych – rozpoznanie i projektowanie.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
T5	Program ewangelizacji – doświadczenia i współczesne praktyki	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
T6	Kreowanie marki osobistej dla celów rozwoju profesjonalnego.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
T7	Koncepcja strategii kreowania marki narodowej.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Przygotowanie prezentacji na wybrany temat.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
PW2	Przygotowanie się do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_W03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Praca semestralna	Zadanie praktyczne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01				x								Wykład / ćwiczenia
P_W02				x								Wykład / ćwiczenia

P_W03				x								Wykład / ćwiczenia
P_U01					x		x					Wykład / ćwiczenia
P_U02					x		x					Wykład / ćwiczenia
P_U03					x		x					Wykład / ćwiczenia
P_K01					x		x					Ćwiczenia

Wykład: egzamin: praca semestralna: zastosowanie strategii marketingowej w obszarze poza biznesem. Ocena z pracy semestralnej stanowi 100% oceny z egzaminu.
Ćwiczenia: studenci wykonują zadania z zakresu zastosowania narzędzi marketingowych poza biznesem. Prace są prezentowane przez studentów na ćwiczeniach. Z ćwiczenia sporządzana jest notatka. Każde zadanie jest oceniane, przy czym uwzględnia się zarówno rozpoznanie zagadnienia, jak również wykorzystanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych do opracowania autorskiej koncepcji. Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią z ocen poszczególnych zadań.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	6 h	8 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	20 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	29 h	51 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Sargeant A., Shang J., *Marketing w organizacjach non-profit*, Wolters Kluwer, Warszawa 2021.
– Mruk H. (red.), *Marketing sportowy. Teoria i praktyka*, PWE, Warszawa 2022.
– Szromnik A., *Marketing terytorialny*, Wolters Kluwer, Warszawa 2022.
– Hyla M., *Personal branding. Budowa marki osobistej krok po kroku*, Onepress, Gliwice 2023.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Zabłocka-Kluczka, A., Marciszewska, A., & Brajer-Marczak, R. *NON-PROFIT ORGANIZATIONS IN THE CONTEXT OF DIGITAL TRANSFORMATION: RESEARCH RESULTS FROM POLAND.* Organizacja I Kierowanie, 195(1), 23–44, 2024.

- Wojciechowska M. (red.). *Marketing w działalności bibliotecznej*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe i Edukacyjne SBP, 2023.
- Malinowska-Parzydło J., *Jesteś marką. Jak odnieść sukces i pozostać sobą*, MT Biznes, Warszawa 2022.
- Draguła A., *Kościół w czasach mediów*, WAM, Kraków 2021.
- Cialdini R. B., *Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka*, GWP, Sopot 2021.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje multimedialne do ćwiczeń i wykładów,

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS2**	**Negocjacje biznesowe**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Marketing**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Beata Mazurek-Kucharska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Socjologia lub Psychologia.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy na temat procesu negocjacji.
C2	Ukształtowanie umiejętności z zakresu wdrażania do praktyki technik negocjacyjnych.
C3	Wdrożenie do ciągłego doskonalenia kwalifikacji poprzez samokształcenie.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem technik audiowizualnych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, praca w grupach, rozwiązywanie problemów.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu strategie negocjacyjne wykorzystywane w biznesie.	K_W20
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu relacje występujące między organizacjami na szczeblu krajowym i międzynarodowym. Określa strategie negocjacyjne mogące znaleźć zastosowanie w takich przypadkach.	K_W03, K_W20
	Umiejętności:	

P_U01	Potrafi ocenić przydatność metod i narzędzi do opisu oraz analizy stopnia negocjacji między organizacjami	K_U07
P_U02	Potrafi zarządzać posiadanymi zasobami w celu określenia najlepszej strategii negocjacyjnej.	K_U05
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów negocjować w taki sposób, aby znaleźć rozwiązanie satysfakcjonujące obie strony.	K_K03

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Pojęcie i rodzaje konfliktów w życiu społecznym i biznesie. Style rozwiązywania konfliktów i konsekwencje wyboru określonego stylu.	P_W01, P_W02
T2	Rola emocji w sytuacjach konfliktowych i negocjacjach.	P_W01, P_W02
T3	Zasady i założenia procesu negocjacji z punktu widzenia zarzadzania kapitałem relacyjnym organizacji. Rola negocjacji w marketingu relacyjnym.	P_W01, P_W02
T4	Kompetencje negocjatora jako kluczowe kompetencje w marketingu. Negocjator jako strateg i jako partner długofalowych relacji biznesowych.	P_W01, P_W02
T5	Planowanie i realizacja procesu negocjacyjnego. Rola poczucia bezpieczeństwa i zaufania w procesie negocjacji w odniesieniu do marketingu relacyjnego i budowania pozycji marki.	P_W01, P_W02
T6	Strategie decyzyjne w procesie negocjacji. Uwarunkowania decyzji i konsekwencje wyboru konkretnej strategii decyzyjnej w procesie negocjacji. Ocena efektywności negocjacji.	P_W01, P_W02
T7	Reguły wywierania wpływu i techniki manipulacyjne występujące w negocjacjach.	P_W01, P_W02
T8	Efektywne metody rozpoznawania manipulacji i przeciwdziałania nim w prowadzeniu rozmów biznesowych.	P_W01, P_W02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Rola negocjacji w życiu społecznym i biznesie – analiza studiów przypadków. Zadanie ćwiczeniowe – style rozwiązywania konfliktów w biznesie, prezentacja grupowa rozwiązań opracowanych w zespołach, dyskusja nad efektywnością poszczególnych stylów rozwiązywania konfliktów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T2	Rola komunikacji werbalnej i niewerbalnej w negocjacjach – zadania ćwiczeniowe dotyczące komunikacji niewerbalnej. Gra negocjacyjna autorstwa osoby prowadzącej ćwiczenia. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gier oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T3	Trening umiejętności negocjacyjnych. Planowanie i realizacja procesu negocjacji – zadanie ćwiczeniowe: gra negocjacyjna autorstwa osoby prowadzącej ćwiczenia. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gier oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T4	Trening umiejętności negocjacyjnych. Strategie decyzyjne w procesie negocjacji –. gra negocjacyjna autorstwa osoby prowadzącej ćwiczenia. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gier oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T5	Trening umiejętności negocjacyjnych. Strategie decyzyjne w procesie negocjacji – opracowanie projektu grupowego - gry negocjacyjnej przygotowanej w zespołach przez studentów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

T6	Realizacja w grupie gier negocjacyjnych opracowanych przez studentów w zespołach. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gier oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T7	Realizacja w grupie gier negocjacyjnych opracowanych przez studentów w zespołach. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gier oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T8	Sytuacje trudne i konfliktowe w procesie negocjacji, manipulacja w negocjacjach. Zadanie zespołowe: Techniki manipulacji w negocjacjach, prezentacja przykładów i dyskusja w grupie.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie gier negocjacyjnych w zespołach studenckich – gry dotyczą symulacji negocjacji w odniesieniu do konkretnej sytuacji konfliktu interesów (lub innego rodzaju konfliktów) w wybranej organizacji wraz z realizacją strategii negocjacyjnej w celu rozwiązania konfliktu na drodze negocjacji. Przygotowanie do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Zaliczenie pisemne	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_W02			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U01					x		x		x		x	ćwiczenia
P_U02					x		x		x		x	ćwiczenia
P_K01					x		x		x			ćwiczenia

Wykład:
Zaliczenie pisemne - pięć pytań otwartych, skala ocen:
od 0 do 13 pkt. - ocena niedostateczna (2.0)
od 14 do 16 pkt. - ocena dostateczna (3.0)
od 17 do 18 pkt. - ocena dostateczna plus (3.5)
od 19 do 20 pkt. - ocena dobra (4.0)
od 21 do 22 pkt. - ocena dobra plus (4.5)
od 23 do 25 pkt. - ocena bardzo dobra (5.0).

Ćwiczenia: Zadania realizowane na ćwiczeniach i wkład procentowy w ocenę końcową (min. 60% każdego komponentu):
Realizacja zadań ćwiczeniowych – 40%
Projekt grupowy – przygotowanie gry negocjacyjnej w zespołach przez studentów i prezentacja grupowa (realizacja gry) w grupie – 50%
Aktywność na zajęciach – 10%

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	30 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20h	39 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	32 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Kałucki K., *Negocjacje,* Wyd. Difin, Warszawa, 2022.
– Mazurek-Kucharska B., Lehman I., *The application of adjective semantic space to the assessment the self and others as effective/ineffective negotiators*, „Kwartalnik Neofilologiczny", Published by Polish Academy of Sciences, 2016, 1, s. 84-92, link: THE APPLICATION OF ADJECTIVE SEMANTIC SPACE TO THE ASSESSMENT OF THE SELF AND OTHERS AS EFFECTIVE/INEFFECTIVE NEGOTIATORS - Kwartalnik Neofilologiczny - PAS Journals

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Dias et al.., Systematic Literature Review on Negotiation & Conflict Management (2023), link: 1ede3a9486a4bed7563fcde89421ecc1966a.pdf
– Jaskólska A., *Negocjacje biznesowe ze szczególnym uwzględnieniem fazy przygotowań,* link: https://econjournals.sgh.waw.pl/EEiM/article/download/1776/1581/
– Layeghi G., Borbély A., Caputo A., *Intersection of Negotiation and Sustainability in Business: Review and Future Research* (2026), link: Intersection of negotiation and sustainability in business: review and future research
– Tabernacka M., *Negocjacje i mediacje w sferze publicznej*, Wolters Kluwer, Warszawa 2018.
– Gmurzyńska E., Morek R., *Mediacje: teoria i praktyka*, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, studia przypadków, materiały prowadzącej – autorskie gry negocjacyjne.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS3**	**Budowanie wizerunku organizacji**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Marketing**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Maciej Dębski, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Socjologia lub Psychologia.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Pozyskanie przez studenta wiedzy, umiejętności w zakresie identyfikacji przewag konkurencyjnych, wynikających z silnej marki przedsiębiorstwa oraz skutecznej obsługi.
C2	Pozyskanie przez studenta wiedzy i umiejętności w zakresie wykorzystania narzędzi budowania wizerunku
C3	Propagowanie wśród studentów świadomości ustawicznego samodoskonalenia umiejętności oraz przedstawiania własnych poglądów.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem technik audiowizualnych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Praca w grupach, prezentacja zebranych materiałów, dyskusja.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu specyfikę i determinanty wizerunku przedsiębiorstwa.	K_W06, K_W08
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu narzędzie budowania wizerunku i marki przedsiębiorstwa.	K_W14, K_W21
	Umiejętności:	

P_U01	Potrafi posługiwać się metodami kreowania wizerunku.	K_U07
P_U02	Potrafi identyfikować determinanty i cechy wizerunku organizacji.	K_U03, K_U06, K_U10
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do otwartego uczestnictwa w dyskusji, wyrażania i przyjmowania uwag krytycznych.	K_K02, K_K09
P_K02	Jest gotów do uczestnictwa w zespołach badawczych oraz współdziałania i pełnienia różnych ról w grupie.	K_K01

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Marka jako element działalności marketingowej przedsiębiorstwa	P_W01, P_W02
T2	Zarządzanie marką i jego specyfika	P_W01, P_W02
T3	Kapitał marki i jego elementy	P_W01, P_W02
T4	Budowanie lojalności konsumentów	P_W01, P_W02
T5	Relacje i ich kształtowanie, model 6 rynków	P_W01, P_W02
T6	Efekt kraju pochodzenia i jego wpływ na postrzeganie produktów i organizacji	P_W01, P_W02
T7	Promocja w budowaniu wizerunku przedsiębiorstwa	P_W01, P_W02
T8	Public relations w budowaniu wizerunku przedsiębiorstwa	P_W01, P_W02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Wizerunek jako przedmiot oddziaływania public relations.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw2	Tożsamość marki. Reputacja marki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw3	Wizerunek marki. Funkcje wizerunku w działalności marketingowej. Test spójności wizualnej. Zarządzanie wizerunkiem i budowanie starta-upu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw4	Tworzenie mapy wizerunkowej	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw5	Kapitał marki i jego elementy	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw6	Archetypy marki i archetypowa lupa. Zmiana perspektywy i tworzenie strupów. Wielka trójka archetypowa. Archetyp kontrastu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

Ćw7	Analiza kampanii wizerunkowych w ujęciu historycznym. Analiza współczesnych wizerunków (Greenwashing i Socialwashing). Audyt wizerunku behawioralnego	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw8	Budowanie lojalności konsumentów – praca warsztatowa	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw9	Elementy kulturowości i ich postrzeganie przez konsumentów	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw10	Przygotowanie konferencji prasowej w celu budowania wizerunku przedsiębiorstwa – praca projektowa	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu. Przygotowanie się do egzaminu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie analizy systemu zarządzania relacjami z różnymi typami klientów wybranej organizacji oraz możliwości jego usprawnienia.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Zaliczenie pisemne	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x								x		x	Wykład / ćwiczenia
P_W02	x								x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U01							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia
P_K02							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie w formie pisemnej, składającej się z się z 3 pytań otwartych, z których za każde można zdobyć 5 pkt.
O ocenie końcowej decyduje suma punktów, gdzie:

8 -9,5 pkt - 3,0
10-11,5 pkt – 3,5
12-13,5 pkt – 4,0
14-14,5 pkt - 4,5
15 – 5,0

Ćwiczenia: warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest zaliczenie ćwiczeń, na które składa się:

- Aktywność na zajęciach – 10% - max. 1 pkt
- Obecność na zajęciach 20% max 2 pkt
- Projekt i jego obrona – 60% - max 7 pkt.
- Dodatkowe prace – opis historycznej postaci PR – 10% - max 1

Aby zaliczyć ćwiczenia wymagane jest 60% ogólnej sumy punktów

5 -6 pkt - 3,0
7- pkt – 3,5
8 pkt – 4,0
9 pkt - 4,5
10 pkt. – 5,0

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	15 h	20 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	29 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	15 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Kotler Ph., *Marketing*, Dom Wydawniczy Rebis, Poznań 2025.
– Budzyński W., Public relations, wizerunek, reputacja, tożsamość, Poltext, Warszawa 2017

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Górska-Warsewicz Hanna, Zlateva Denka, Dębski Maciej, Kwiatkowski Bartosz: The Trust-based Marketing Communication, National Brand Equity and Economy – The Case of Poland and Bulgaria, W: Trust, Media and the Economy. Mutual Relations / Paliszkiewicz Joanna [i in.] (red.), Numer artykułu: 17, 2025, Routledge
– Dębski M., Zarządzanie marką w budowaniu konkurencyjności rodzinnych przedsiębiorstw na rynku usług noclegowych; Społeczna Akademia Nauk, Łódź-Warszawa, 2021.
– Dębski M., Kreowanie silnej marki, PWE, Warszawa 2009.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **PS4**	**Zarządzanie sprzedażą**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	**Marketing**	
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**	
Punkty ECTS:	**5 ECTS**	
Rok / Semestr:	**III / 5**	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Bartłomiej Stopczyński**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Ekonomia.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania procesami sprzedaży oraz wykorzystania wybranych technik aktywizacji sprzedaży.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie zarządzania sprzedażą.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem technik audiowizualnych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, projekt, praca w grupach, prezentowanie zebranych materiałów.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu istotę zarządzania procesami sprzedaży.	K_W04
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu instrumenty zarządzania sprzedażą.	K_W04, K_W06, K_W15
P_W03	Zna w zaawansowanym stopniu i opisuje instrumenty merchandisingu.	K_W04, K_W06, K_W15
	Umiejętności:	

P_U01	Potrafi zorganizować i zarządzać zespołem sprzedawców i działem sprzedaży.	K_U17, K_U18
P_U02	Potrafi zastosować techniki oraz procedury obsługi klienta.	K_U12
P_U03	Potrafi zastosować techniki negocjacji w procesie zarządzania sprzedażą.	K_U03, K_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do przestrzegania zasad etyki zawodowej w procesach sprzedaży.	K_K04
P_K02	Jest gotów odpowiedzialnie wykonywać przydzielone zadania.	K_K01
P_K03	Jest gotów rozwijać i doskonalić wiedzę w zakresie zarządzania sprzedażą.	K_K09, K_K10

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład / ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Uwarunkowania procesów sprzedaży. Badania marketingowe w procesach sprzedaży	P_W01, P_W02
T2	Zarządzanie kanałami dystrybucji. Sprzedaż w strukturach organizacyjnych przedsiębiorstw	P_W02
T3	Projektowanie i zarządzanie personelem sprzedaży	P_W01, P_W02, P_U01
T4	Klient w realizacji procesów sprzedaży. Realizacja procesów obsługi klienta. Zarządzanie relacjami z klientem. Techniki sprzedaży we współczesnym przedsiębiorstwie	P_W02, P_U02
T5	Zarządzanie przestrzenią handlową – merchandising. Zarządzanie ofertą handlową	P_W02, P_W03, P_U02
T6	Elementy procesu budowy strategii sprzedaży firmy. Negocjacje handlowe	P_W01, P_W02, P_U01, P_U03
T7	E-sprzedaż. Logistyka w realizacji procesów sprzedaży	P_W01, P_W02, P_U02
T8	Prezentacja zadania projektowego	P_K01, P_K02, P_K03
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie analizy organizacji procesów sprzedaży wybranej organizacji oraz propozycje usprawnienia jej działania w tym zakresie.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_W02			x						x		x	Wykład / ćwiczenia

P_W03			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U01							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U03							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Ćwiczenia
P_K02							x		x		x	Ćwiczenia
P_K03							x		x		x	Ćwiczenia

Wykład: test wiedzy – 10 pytań wielokrotnego wyboru oceniane po 1 pkt, 2 pytania otwarte oceniane po 2 pkt

Punkty Ocena
0–6 - 2,0
8 – 7 - 3,0
9,5 –8,5 - 3,5
11 – 10 - 4,0
12,5 – 11,5 - 4,5
13 -14 - 5,0

Ćwiczenia: Projekt indywidualny – 40%, Symulacja rozmowy sprzedażowej – 40%, Aktywność – 20%.
Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	14 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	25 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	15 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Fortuna P., *Sprzedaż bez sprzedawania: psychologia dobrego wpływu na klienta*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
– Kotler P., Keller K., Chernev A. *Marketing*, Dom Wydawniczy Rebis, Poznań 2025.

– Chaffey D., *Digital business i e-comerce managemant. Strategia, realizacja, praktyka*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016 – Tracy B. *Zarządzanie sprzedażą*. MT Biznes Warszawa 2019
Literatura uzupełniająca przedmiotu: – Zych R., *Klient w centrum uwagi, Jak szefowie mogą budować pozytywne doświadczenie w zespołach obsługi*, Helion, 2016. – Mysiorek R., *Aktywizowanie sprzedaży, Zarządzanie działem sprzedaży*, Wiedza i Praktyka, Warszawa 2013. – Zdończyk J., *Analizowanie wyników sprzedaży, Zarządzanie działem sprzedaży*, Wiedza i Praktyka, Warszawa 2013.
Inne materiały dydaktyczne: - prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE		
KOD PRZEDMIOTU: **PS5**	**Strategiczne planowanie w e-commerce**	
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**	
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**	
Nazwa specjalności:	**Marketing**	
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**	
Punkty ECTS:	**5 ECTS**	
Rok / Semestr:	**III / 6**	
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Bartłomiej Stopczyński**	

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Cyfrowe kompetencje w nauce i pracy, E-marketing i ekosystem internetowy.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Uzyskanie wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia oraz realizacji planów i strategii marketingowych dla podmiotów e-commerce.
C2	Uzyskanie wiedzy i umiejętności w zakresie audytów marketingowych w e-commerce.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	**Ćwiczenia**	**Konwersat.**	**Lab.**	**Warsztaty**	**Projekt**	**Seminarium**	**Konsultacje**	**Egzamin/ zaliczenie**	**Suma godzin**
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania problemowe, studium przypadku, projekt zespołowy.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	**Opis przedmiotowych efektów uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	Wiedza:	
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu zagadnienie planu marketingowego, celów i strategii marketingowych w e-commerce.	K_W03, K_W16
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu zagadnienie rodzajów i roli audytów marketingowych w e-commerce.	K_W03, K_W14, K_W16
P_W03	Student zna w zaawansowanym stopniu etapy wdrożenia i kontroli planu marketingowego w e-commerce.	K_W03, K_W15, K_W16

Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi określić cele marketingowe oraz dobrać do ich realizacji strategie marketingowe w e-commerce.	K_U02, K_U07
P_U02	Student potrafi wykorzystać informacje z przeprowadzonego audytu wewnętrznego lub zewnętrznego w e-commerce.	K_U05, K_U13
P_U03	Student potrafi sformułować etapy wdrożenia i kontroli planu marketingowego w e-commerce.	K_U06, K_U09
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do współdziałania na rzecz środowiska lokalnego w zakresie e-commerce.	K_K03
P_K02	Jest gotów odpowiedzialnie wykonywać przydzielone zadania.	K_K02
P_K03	Jest gotów do uznawania roli wiedzy w zakresie strategicznego planowania marketingowego.	K_K07

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Wykład / ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Rola i istota planowania marketingowego. Analiza etapów planowania marketingowego. Misja przedsiębiorstwa i planowanie marketingowe (Misja przedsiębiorstwa – istota i sposoby kształtowania oraz przykłady) z wykorzystaniem Biznesowej Platformy Symulacyjnej REVAS.	P_W01 P_U01, P_K01, P_K02, P_K03
T2	Analiza strategiczna przedsiębiorstwa. Rola badań ilościowych i jakościowych.	P_W01, P_W03 P_U01, P_K01, P_K02, P_K03
T3	Audyt marketingowy wewnętrzny - formułowanie pytań.	P_W02, P_W03 P_U02, P_K01, P_K02, P_K03
T4	Audyt marketingowy zewnętrzny – analiza otoczenia.	P_W01, P_W02 P_U02, P_K01, P_K02, P_K03
T5	Planowanie marketingowe – istota i zakres; Przykładowe propozycje kompozycji planu marketingowego. Wyznaczanie celów marketingowych przedsiębiorstwa.	P_W01, P_W02 P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
T6	Rodzaje strategii marketingowych.	P_W01 P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
T7	Wybór strategii marketingowych. Ocena wyboru strategii marketingowych z wykorzystaniem Biznesowej Platformy Symulacyjnej REVAS.	P_W01 P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
T8	Wdrożenie i kontrola planu marketingowego z wykorzystaniem Biznesowej Platformy Symulacyjnej REVAS.	P_W03 P_U03, P_K01, P_K02, P_K03
T9	Wyznaczanie celów marketingowych przedsiębiorstwa z wykorzystaniem Biznesowej Platformy Symulacyjnej REVAS.	P_W01 P_U01 P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu i przygotowuje się do egzaminu.	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Opracowanie projektu grupowego w zakresie marketingowego audytu wewnętrznego i zewnętrznego wybranej organizacji e-commerce oraz przygotowania dla niej strategicznego planu marketingowego. Zaliczenie pisemne składające się z 5 pytań otwartych.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02, P_K03

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedm	Metoda weryfikacji	

	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
P_W01			x									Wykład / ćwiczenia
P_W02			x									Wykład / ćwiczenia
P_W03			x									Wykład / ćwiczenia
P_U01							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U02							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U03							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K02							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K03							x		x		x	Wykład / ćwiczenia

Wykład: test wiedzy – 10 pytań wielokrotnego wyboru: oceniane po 1 pkt, 2 pytania otwarte oceniane po 2 pkt
Punkty Ocena
0–6 - 2,0
8 – 7 - 3,0
9,5 –8,5 - 3,5
11 – 10 - 4,0
12,5 – 11,5 - 4,5
13 -14 - 5,0
Ćwiczenia: Projekt indywidualny i grupowy oraz aktywność w trakcie ćwiczeń.

Porjekty indywidualne
— strategia e-commerce dla wybranej firmy lub start-upu (audyt obecności online, model przychodowy, kluczowe kanały, budżet 12 mies., mierniki).
- analiza wybranego sklepu internetowego pod kątem user experience – motywatory i blokery, powody porzucenia koszyka, metody płatności, układ katalogu, promocje itp

Prezentacja grupowa
- benchmarking e-commerce w branży
- opracowanie koncepcji aplikacji mobilnej – od pomysłu przez analizę konkurencji po profil klienta i monetyzację.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	14 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	20 h

- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	10 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Hammersley I., Mark Hammersley M., Ultimate Guide To E-commerce Growth: 7 Unexpected KPIs To Scale An E-commerce Shop To $10 Million Plus, Wyd. Smartebusiness Ltd 2021.
– Kotler P., Keller K., Chernev A. Marketing, Dom Wydawniczy Rebis, Poznań 2025.
– Kotler P., Kartajaya H., Setiawan I. Marketing 6.0 Przyszłość jest immersyjna. MT Biznes 2024

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Poznańska K., red., Marketing zarządzania, Warszawa, SGH, 2015
– Bombol M., Marketing for management and economy, Warsaw, Warsaw school of economy, 2015.
– Walker J. Launch. How to Sell Almost Anything Online. Hay House UK Ltd, 2023
– Brunson R. Dotcom Secrets. The Underground Playbook for Growing Your Company Online with Sales Funnels. Hay House UK Ltd, 2022.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne.
- Raporty branżowe, case studies
- Biznesowa Platforma Symulacyjna REVAS.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS6**	**Nowe media w marketingu**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Marketing**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Justyna Minkiewicz**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Cyfrowe kompetencje w nauce i pracy, Systemy i narzędzia informatyczne w zarządzaniu, Marketing w e-biznesie lub E-firma.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie nowych technologii komunikacyjnych oraz możliwości ich wykorzystania w marketingu i sprzedaży, w szczególności w planowaniu działań promocyjnych, pozyskiwaniu klientów i ocenie efektywności działań..
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie nowych mediów oraz ich znaczenia dla marketingu, sprzedaży i budowania relacji z klientami..

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Zajęcia z wykorzystaniem technik audiowizualnych. Praca w grupach, dyskusja, prezentowanie zebranych materiałów.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu możliwości i szanse, jakie dają nowe media i środowisko platform cyfrowych w działaniach marketingowych i sprzedażowych.	K_W14, K_W21

P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu nowe technologie komunikacyjne w zakresie marketingu oraz zna możliwości ich wykorzystania do analizy zjawisk, procesów i aktualnych przemian.	K_W14, K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Student ocenia rozwiązania komunikacyjne i techniczne w obszarze uruchomienia i prowadzenia działalności marketingowej lub PR.	K_U07
P_U02	Potrafi wykorzystać możliwości zasobów, serwisów społecznościowych i aplikacji internetowych oraz sformułować własne opinie oraz wyciągać wnioski z ich analizy.	K_U05, K_U12, K_U21
P_U03	Potrafi wykonać prezentację multimedialną wykorzystując interdyscyplinarne źródła, aby przedstawić przemiany zachodzące we współczesnym świecie pod wpływem nowych technologii medialnych oraz w obrębie samych mediów.	K_U16, K_U20, K_U21
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do zachowania się profesjonalnie i etycznie przy prowadzeniu działalności publicznej.	K_K04
P_K02	Jest gotów do uczestnictwa w sposób świadomy i odpowiedzialny w rzeczywistości wirtualnej	K_K02

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Czym są nowe media, web2.0, interaktywność, ich cechy i właściwości oraz współczesne środowisko platform cyfrowych	P_W01, P_W02, P_U02, P_K02
T2	Public Relations w Internecie oraz komunikacja marketingowa i sprzedażowa przy pomocy nowych mediów.	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T3	Ewolucja kanałów komunikacji: Radio, TV, kino, prasa, video, Internet, Streaming, podcasty i short-form video	P_W01, P_W02, P_U02
T4	Analiza możliwości wykorzystania mediów społecznościowych w komunikacji marketingowej i sprzedażowej organizacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K02
T5	Planowanie działań reklamowych i promocyjnych z wykorzystaniem nowych mediów.	P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
T6	Kontrola efektów działań reklamowych i promocyjnych z wykorzystaniem nowych mediów.	P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
T7	Kreacja i mistyfikacja w nowych mediach, manipulacja, dezinformacja i etyka komunikacji	P_W02, P_U02, P_K01, P_K02
T8	Techniki reklamowe i sprzedażowe korzystające z nowych mediów	P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Analiza wybranych przykładów nowych mediów i ich cech w praktyce komunikacyjnej marek	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K02
T2	Analiza działań PR, marketingowych i sprzedażowych w Internecie oraz komunikacji organizacji przy pomocy nowych mediów	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T3	Porównanie tradycyjnych i cyfrowych kanałów komunikacji w działaniach marketingowych	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T4	Analiza możliwości wykorzystania mediów społecznościowych przez wybraną organizację w działaniach marketingowych i sprzedażowych	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K02
T5	Opracowanie założeń działań reklamowych i promocyjnych z wykorzystaniem nowych mediów	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

T6	Ocena efektów działań reklamowych, promocyjnych i sprzedażowych prowadzonych w nowych mediach	P_U01, P_U02, P_U03, P_K02
T7	Analiza przykładów kreacji, manipulacji i mistyfikacji w nowych mediach	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T8	Projekt zespołowy: techniki reklamowe i sprzedażowe w nowych mediach oraz rekomendacje dla wybranej organizacji	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02,
PW2	Przygotowanie projektu dotyczącego analizy działań komunikacyjnych, reklamowych i sprzedażowych wybranej organizacji w obszarze nowych mediów oraz opracowanie rekomendacji usprawniających te działania.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Zaliczenie pisemne	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_W02			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U01					x		x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U02					x		x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U03							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01							x		x		x	ćwiczenia
P_K02							x		x		x	ćwiczenia

Wiedza studentów weryfikowana jest za zaliczenia pisemnego zawierającego pytania zamknięte oraz 2 otwarte.
Skala ocen:
2,0 (ndst): 0–20 pkt
3,0 (dst): 21–24 pkt
3,5 (dst+): 25–28 pkt
4,0 (db): 29–32 pkt
4,5 (db+): 33–36 pkt
5,0 (bdb): 37–40 pkt

Ćwiczenia - Elementy i ich waga w ocenie końcowej:
Zadania ćwiczeniowe i analizy przykładów – 30%
Prezentacja – 20%
Projekt zespołowy (ocena działań marketingowych i sprzedażowych w nowych mediach) – 30%
Aktywność, praca zespołowa, udział w dyskusji – 20%

Punktacja (łącznie 100 pkt):
Zadania i analizy – 30 pkt
Prezentacja – 20 pkt
Projekt zespołowy – 30 pkt

Aktywność– 20 pkt

Skala ocen:
2,0: 0–50 pkt
3,0: 51–60 pkt
3,5: 61–70 pkt
4,0: 71–80 pkt
4,5: 81–90 pkt
5,0: 91–100 pkt

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	15 h	25 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	15 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	14 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Kotler, P., Kartajaya, H., Setiawan, I., Marketing 6.0: The Future Is Immersive, Wiley, 2023.
– Kotarbiński, J., Marka 5.0: człowiek i technologie: jak tworzą nowe wartości?, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
– Chaffey, D., Ellis-Chadwick, F., Abed-Rabbo, M., Digital Marketing, 9th ed., Pearson, 2025.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Tuten, T. L., Social Media Marketing, 5th ed., SAGE, 2023/2024. Bardzo dobra pozycja stricte do social media.
– Kotler, P., Kartajaya, H., Setiawan, I., Marketing 5.0: technologie next tech, MT Biznes, Warszawa 2021.
– Mazurek, G. (red.), E-marketing. Planowanie, narzędzia, praktyka, Poltext, Warszawa 2022.
– Aktualne artykuły naukowe i raporty branżowe dotyczące marketingu cyfrowego, mediów społecznościowych, reklamy internetowej i komunikacji marek w środowisku platform cyfrowych.

Inne materiały dydaktyczne:
– prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.
– artykuły naukowe z ostatnich 3–5 lat.
– analizy i przykłady kampanii z obszaru social media, content marketingu i reklamy cyfrowej.
– aktualne raporty branżowe dotyczące marketingu cyfrowego i komunikacji marek w środowisku platform cyfrowych.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS7**	**Psychologia zachowań konsumenckich**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Marketing**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / do wyboru / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Katarzyna Biegańska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE
Znajomość teorii i pojęć z zakresu psychologii społecznej, procesów poznawczych, emocji i motywacji.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Student posługuje się psychologiczną wiedzą teoretyczną z zakresu zachowań konsumenckich, rozumie ich uwarunkowania i zna metody modyfikacji postaw konsumenckich.
C2	Student potrafi przeanalizować bodźce reklamowe i marketingowe z perspektywy zarówno biznesowej (jak tworzyć perswazyjne komunikaty reklamowe), jak i konsumenckiej (jak regulować własne zachowania konsumenckie).
C3	Student ma świadomość odpowiedzialności społecznej leżącej po stronie podmiotów prowadzących działalność marketingową ze względu na posługiwanie się narzędziami skutecznie modyfikującymi postaw dużych grup odbiorców.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.
Ćwiczenia	Prezentacje multimedialne, studium przypadku, burza mózgów, dyskusja

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	**Opis przedmiotowych efektów uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
Wiedza - w zaawansowanym stopniu:		

P_W01	Zna teorie psychologiczne z obszaru zachowań konsumenckich oraz w działalności reklamowej i marketingowej.	K_W01, K_W10
P_W02	Zna mechanizmy kształtowania zachowań konsumenckich (formułowanie werbalnych i pozawerbalnych bodźców reklamowych).	K_W10
P_W03	Zna nowe trendy w reklamie; wie jak współcześnie kształtowane są preferencje konsumenckie.	K_W10, K_W21
P_W04	Zna zagrożenia psychologiczne dla konsumentów wynikające z działalności reklamowej i marketingowej.	K_W10, K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi wytyczyć główne strategie i przedsięwzięcia związane ze skuteczną działalnością marketingową.	K_U04, K_U10
P_U02	Potrafi wyjaśnić efektywność komunikatu reklamowego w kontekście wiedzy z zakresu psychologii społecznej, psychologii poznawczej, psychologii emocji i motywacji.	K_U03, K_U07
P_U03	Potrafi wykorzystać psychologiczną wiedzę o uwarunkowaniach spostrzegania i rozumienia przekazów reklamowych; potrafi opisać zasady konstruowania reklam, potrafi napisać perswazyjny tekst reklamowy.	K_U01, K_U03
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do wykorzystania wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii konsumenta do realizacji społecznie pożytecznych celów i wartości.	K_K03, K_K07
P_K02	Jest gotów uznawać etyczną stronę oddziaływań marketingowych; jest gotów do obrony psychologicznych dóbr konsumentów.	K_K04

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
W1	Zachowania konsumenckie jako dziedzina badań naukowych– definicje i kluczowe teorie; reklama jako składnik działalności marketingowej; pojęcie marketing mix. Planowanie produktu, miejsca sprzedaży, ceny i reklamy. Modele zachowań konsumenckich. Różne podejście do opisu środowiska rynkowego.	P_W01
W2	Procesy poznawcze a skuteczność oddziaływań marketingowych: rola uwagi, procesy świadome i automatyczne; brak uwagi odbiorcy a skuteczność reklamy.	P_W02, P_W03
W3	Percepcja reklamy: progi percepcji, spostrzeganie podprogowe i peryferyczne, reklama podprogowa - badania i kontrowersje; zasady konstrukcji reklam w świetle wiedzy psychologicznej. Procesy podświadome w percepcji reklamy (badania neuropsychologiczne); specjalizacja półkul mózgowych w przetwarzaniu informacji rysunkowej, werbalnej; implikacje dla tworzenia elementów werbalnych i obrazowych w reklamie. Nowe trendy w badaniach marketingowych: neuromarketing, możliwości i ograniczenia.	P_W02, P_W03, P_U02
W4	Psychologia spostrzegania i konstruowanie reklam. Wrażliwość zmysłowa konsumenta: próg bodźca (próg różnicy i prawo Webera; strategia zmniejszania wymiaru bodźca (downsizing), strategia zwiększania wymiaru bodźca (upsizing). Prawo Webera w strategiach cenowych obniżania i podwyższania ceny produktu.	P_W02, P_W03, P_U02
W5	Pamięć a zachowania konsumenckie: kontekst, miejsce w szeregu. Hamowanie retroaktywne i proaktywne a przypominanie bodźców marketingowych, sieciowe modele pamięci -wskazówki przywoływania reklamy. Poznawcze i praktyczne implikacje tworzenia fałszywej pamięci konsumentów.	P_W02, P_W03
W6	Uczenie się a zachowania konsumenckie. Warunkowanie klasyczne i instrumentalne w strategiach marketingowych: warunkowanie klasyczne w reklamie, warunkowanie instrumentalne w strategiach promocyjnych (bodźce różnicujące, wzmacnianie nieregularne w stosowaniu rabatu, regulowanie zachowań konsumentów w supermarkecie).	P_W02, P_W03
W7	Wyobraźnia konsumenta: techniki uruchamiania wyobraźni - język reklamy: zdania proste, zdania złożone, informacje i quasi informacje, zmiękczanie hasła reklamowego, język wcześniejszego porozumienia słowa klucze zwiększające uległość konsumentów.	P_W02, P_W03

W8	Emocje konsumenta w kontekście reklamy i marketingu: emocje a percepcja reklamy i sprawność procesów myślowych; emocje a pamięć reklamy; wzbudzanie emocji; emocje pozytywne i negatywne a efektywność reklamy. Reklamy warunkowane lękiem.	P_W02, P_W03
W9	Motywacja w reklamie i marketingu: struktura potrzeb konsumenta a bodźce marketingowe. Potrzeby i pragnienia konsumentów w strategiach marketingowych, marketingowa krótkowzroczność. Modele motywacji konsumenckiej: wartości i style życia – VALS 2 i model Censydiam.	P_W02, P_W03
W10	Racjonalne decyzje konsumenckie: natura decyzji konsumenckich, zewnętrzne i wewnętrzne źródła informacji konsumenta; wnioskowanie o jakości produktu, kupowanie planowanie, strategie kupowania, kupowanie powtarzane, pojęcie marki i przywiązania do marki.	P_W01
W11 W12	Impulsywne decyzje konsumenckie: kupowanie nieplanowane i jego natura, zabiegi marketingowe w miejscu sprzedaży a kupowanie nieplanowane, manipulacja ceną produktu a kupowanie nieplanowane, uzależnienie od kupowania, kupowanie kompulsywne. Dysonans pozakupowy: źródła dysonansu pozakupowego i sposoby jego redukcji, konsekwencje dysonansu pozakupowego.	P_W02, P_W03
W13	Psychograficzna i demograficzna segmentacja rynku. Odbiorca reklamy a efektywność przekazu: cechy odbiorcy: płeć, wiek, wykształcenie, osobowość. Mikroekonomiczna teoria różnicowania ceny jako przejaw segmentacji ze względu na dochód.	P_W01, P_W02
W14	Prawne uwarunkowania działalności marketingowej i dobra psychologicznego konsumentów: reklama sprzeczna z dobrymi obyczajami i uchybiająca godności człowieka; reklama wprowadzająca w błąd, nierzeczowa, ukryta, uciążliwa, porównawcza; reklama podprogowa. Działalność KOMISJI ETYKI REKLAMY.	P_W04
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw. 1, 2	Reklama społeczna: specyfika reklamy społecznej, emocje w reklamie społecznej, spostrzeganie reklamy społecznej i jej efektywność. Konstruowanie kampanii poświęconych wybranym obszarom społecznym.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw. 3, 4	Techniki wpływu społecznego w reklamie; nadawca reklamy a efektywność przekazu reklamowego: cechy nadawcy; wiarygodność i jej uwarunkowania; podobieństwo do odbiorcy, atrakcyjność fizyczna; atrakcyjność społeczna: efekty znajomości, przeniesionego autorytetu, naśladownictwa, identyfikacji.	P_U02, P_K02
Ćw. 5	Schematy poznawcze w reklamie: stereotypizacja, psychologiczne wizerunki kobiety i mężczyzny w reklamie: typologie kobiet i mężczyzn w reklamie - cechy nadawcy reklamy a cechy produktu; psychologiczne konsekwencje percepcji reklam z wykorzystaniem wybranych stereotypów.	P_U02, P_K02
Ćw. 6	Tworzenia przekazu wzbudzającego emocje, wykorzystanie bodźców seksualnych i awersyjnych: możliwości i ograniczenia; schemat dziecięcości - dyskusja etyczna.	P_U01, P_K02
Ćw. 7, 8, 9, 10	Nowe trendy w marketingu: neuromarketing, marketing sensoryczny, marketing partyzancki, marketing wirusowy, marketing szeptany, ambient media, mapping, sztuczna inteligencja w działalności reklamowej.	P_U01, P_K02
Ćw. 11, 12	Elementy marketingu politycznego: wizerunek polityka i slogan polityczny.	P_U01
Ćw. 13, 14	Warsztat: tworzenie sloganów reklamowych z wykorzystaniem wiedzy o psychologicznych prawidłach przekazu reklamowego z uwzględnieniem segmentacji psychograficznej.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Grupowe opracowanie wybranego zagadnienia z obszaru psychologii konsumenckiej.	P_W01-04, P_U01-U03, P_K01-02
PW2	Indywidualne opracowanie wybranego zagadnienia z obszaru psychologii konsumenckiej.	P_W01-04, P_U01-U03, P_K01-02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA											
Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**										**Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin testowy	Zaliczenie – testowe	Esej/ referat/ portfolio	Wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	Prezentacja i obrona projektu indywidualna	Prezentacja projektu grupowego	Przygotowanie projektu indywidualny	Przygotowanie projektu grupowego	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01		x									Wykład
P_W02		x									Wykład
P_W03		x									Wykład
P_W04		x									Wykład
P_U01								x		x	Ćwiczenia
P_U02								x		x	Ćwiczenia
P_U03								x		x	Ćwiczenia
P_K01								x		x	Ćwiczenia
P_K02								x		x	Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie testowe, 20 pytań (zaliczenie od 10 poprawnych odpowiedzi - 50%)

Uzyskane oceny i punkty:

5 (18-20)
4+ (16-17)
4 (14-15)
3+ (12-13)
3 (10-11)
2 (9 i mniej)

Ćwiczenia: zaliczanie z oceną uwzględniające: zaliczanie z oceną uwzględniające: poziom wiedzy i umiejętności zdobywanych podczas realizacji ćwiczeń, prezentacja grupowa, prezentacja indywidualna, udział w dyskusji, projekt. Wykorzystanie badań marketingowych w sferze psychologii zachowań konsumenckich. Przygotowanie raportu dotyczącego zachowań konsumenckich w stosunku do wybranego produktu lub podejmowania decyzji zakupowych przez wybraną grupę konsumentów.

Ocena kompetencji społecznych:

- ocenianie ciągłe przez nauczyciela (obserwacja),
- dyskusja w czasie zajęć (aktywność na zajęciach).

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	25 h	35 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20 h	24 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	15 h

Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Falkowski, A., Zaleśkiewicz, T., Psychologia poznawcza w praktyce. Ekonomia, Biznes, Polityka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
- Razmus W., Psychologia zachowań konsumenckich, [w:] B. Rożnowski, P. Fortuna, Psychologia biznesu, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020, s. 469-484.
- Stasiuk, D., Maison, D.. *Psychologia konsumenta*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2022.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Doliński, D., Psychologiczne mechanizmy reklamy, GWP, Gdańsk 2010.
- Heath R., Uwieść podświadomość: psychologia reklamy, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Sopot 2014.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS8**	**Marketing międzynarodowy**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Marketing**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Anna Bąkiewicz, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Wiedza: student zna podstawy działalności marketingowej i jej narzędzia. Umiejętności: student identyfikuje korzyści działalności marketingowej.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Zrozumienie specyfiki ekspansji międzynarodowej oraz strategii wejścia na rynki zagraniczne.
C2	Kształtowanie umiejętności adaptacji mieszanki marketingowej do odmiennych warunków kulturowych i gospodarczych.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład w całości wspomagany prezentacjami multimedialnymi. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Rozwiązywanie problemów, case studies, dyskusja.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu uwarunkowania kulturowe, polityczne i ekonomiczne wpływające na działalność marketingową.	K_W03

P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu strategie standaryzacji i adaptacji elementów marketingu-mix na rynkach zagranicznych.	K_W18
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi analizować otoczenie międzynarodowe oraz prowadzić badania marketingowe w tym dobierać źródła danych i metody badawcze oraz interpretować ich wyniki w kontekście decyzji marketingowych.	K_U02, K_U03
P_U02	Student potrafi projektować i oceniać strategie marketingowe na rynkach zagranicznych, w tym dokonywać segmentacji i wyboru rynku docelowego, uwzględniać uwarunkowania kulturowe oraz podejmować decyzje dotyczące form wejścia na rynek oraz stopnia standaryzacji i adaptacji działań marketingowych.	K_U03, K_U14
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do uwzględniania różnic kulturowych w podejmowaniu decyzji marketingowych.	K_K06

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Istota i zakres marketingu międzynarodowego — różnice między marketingiem krajowym a MM; modele internacjonalizacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T2	Analiza otoczenia międzynarodowego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T3	Badania marketingowe na rynkach zagranicznych — metody pierwotne i wtórne; źródła danych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T4	Segmentacja i targeting na rynkach zagranicznych — kryteria makro (kraj) i mikro (konsument); pozycjonowanie globalne vs. lokalne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T5	Kultura jako determinanta zachowań konsumenckich — modele Hofstede, Trompenaars, GLOBE; wymiary kulturowe w praktyce marketingowej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T6	Różnice i zbieżności kulturowe — homogenizacja vs. dywergencja kultury; efekt kraju pochodzenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T7	Strategie wejścia na rynki zagraniczne — eksport, franchising, joint venture, inwestycje bezpośrednie (FDI), platformy e-commerce; kryteria wyboru.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T8	Standaryzacja vs. adaptacja strategii marketingowej — podejście globalne, lokalne, glokalne; decyzje dotyczące trade-off kosztów i lokalnej trafności.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T9	Produkt, cena i marka w marketingu międzynarodowym — globalne vs. lokalne marki, private label; strategie zarządzania portfelem produktów na wielu rynkach.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Identyfikacja zróżnicowania otoczenia marketingowego w skali międzynarodowej	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw2	Kryteria wyboru rynku zagranicznego w oparciu o analizę CAGE	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw3	Analiza SWOT i strategia wejścia na podstawie studium przypadku IKEA w Indiach	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

Ćw4	System dystrybucji na rynku docelowym – możliwości zastosowania najnowszych rozwiązań technologicznych i organizacyjnych	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw5	Etos pracy w perspektywie międzynarodowej – case: współpraca z inwestorem koreańskim	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw6	Różnicowanie strategii marketingowych na rynku międzynarodowym – rozpoznanie doświadczeń korporacji transnarodowych	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw7	Fenomen McDonalds – uwarunkowania standaryzacji i przymus glokalizacji?	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Przygotowanie pracy pisemnej dotyczącej obszaru marketingu międzynarodowego.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
PW2	Przygotowanie się do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania praktyczne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01				x								Wykład
P_W02				x								Wykład
P_U01					x		x					Ćwiczenie
P_U02					x		x					Ćwiczenie
P_K01					x		x					Ćwiczenie

Zaliczenie: praca semestralna: case study niepowodzenia ekspansji zagranicznej wynikającego z niezrozumienia specyfiki rynku docelowego – opis przypadku oraz diagnoza.

Ocena z pracy semestralnej stanowi 100% oceny z egzaminu.

Studenci podczas ćwiczeń wykonują zadania z zakresu ekspansji zagranicznej przedsiębiorstwa. Prace są prezentowane przez studentów na ćwiczeniach. Z ćwiczenia sporządzana jest notatka. Każde zadanie jest oceniane, przy czym uwzględnia się zarówno rozpoznanie zagadnienia, jak również wykorzystanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych do opracowania autorskiej koncepcji. Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią z ocen poszczególnych zadań.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h

- Przygotowanie eseju	20 h	30 h
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	---	---
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	25 h	29 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Kotler P., Keller K. L., Marketing, Dom Wydawniczy Rebis, Poznań 2025.
- Bartosik-Purgat M., Guzek M., (red.) International Business and Culture. Challenges in Cross-Cultural Marketing and Management, Routledge, 2024
- Hofstede G., Hofstede G. J., Minkov M.: Kultury i organizacje. Zaprogramowanie umysłu. PWE, Warszawa 2022.
- Wiktor J. W., Oczkowska R., Żbikowska A.: Marketing międzynarodowy. Nowe kierunki i wyzwania. Warszawa: PWE, 2022.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Czinkota M. R., Ronkainen I. A., Marketing międzynarodowy, PWE, Warszawa 2021.
- Mruk H., Zarządzanie marketingowe. Strategie – procesy – narzędzia, PWE, Warszawa 2022.

Inne materiały dydaktyczne:

- Prezentacje multimedialne

Specjalność: ZARZĄDZANIE ORGANIZACJĄ

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS1**	**Zarządzanie procesami logistycznymi w gospodarce**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie organizacją**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Grzegorz Mazurkiewicz**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Zarządzanie, Współczesna logistyka, Wprowadzenie do logistyki lub Zarządzanie logistyczne.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy dotyczącej zasad i założeń realizacji procesów logistycznych w organizacji
C2	Zdobycie umiejętności organizacji i określania czynników przyczyniających się do osiągnięcia celu procesu logistycznego

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania problemowe, studium przypadku, projekt zespołowy

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna definicje i opisuje istotę oraz funkcje systemu logistycznego przedsiębiorstwa. Student umie określić cel i zakres współczesnej logistyki w przedsiębiorstwie i gospodarce.	K_W01, K_W02
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu zadania współczesnej logistyki w organizacji i gospodarce.	K_W09
P_W03	Zna w zaawansowanym stopniu metody i narzędzia realizacji procesów logistycznych.	K_W18, K_W19

Umiejętności:		
P_U01	Potrafi zaprojektować i opisać proces logistyczny i wskazywać możliwości doskonalenia procesu.	K_U10, K_U16
P_U02	Potrafi zidentyfikować elementy projektowanego procesu logistycznego i potrafi je analizować.	K_U01
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznawania roli wiedzy w ocenie procesów logistycznych.	K_K07
P_K02	Jest gotów do działań na rzesz środowiska lokalnego w zakresie rozwiązań logistycznych.	K_K02, K_K03

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Wykład / ćwiczenia:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Geneza, istota, definicja i przyczyny rozwoju logistyki. Podstawowe aspekty i orientacje nowoczesnej koncepcji logistyki i jej znaczenie dla gospodarki.	P_W01
T2	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie. System logistyczny. Relacje systemu przedsiębiorstwa z logistyką w gospodarce.	P_W01, P_W03
T3	Organizacja logistyki w przedsiębiorstwie. Założenia projektu logistycznego w ujęciu relacji z otoczeniem gospodarczym.	P_W02, P_W03
T4	Zarządzanie systemem logistycznym w przedsiębiorstwie. Logistyka jako instrument racjonalizacji i obniżki kosztów przedsiębiorstwa. Wpływ sprawności logistyki przedsiębiorstwa na logistykę w gospodarce.	P_W01, P_W02
T5	Cele procesów logistycznych w przedsiębiorstwie i w gospodarce.	P_U01, P_K01, P_K02
T6	Struktura systemu i procesu logistycznego, odpowiedzialność za proces. Umiejscowienie systemu logistycznego przedsiębiorstwa w łańcuchu dostaw.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T7	Efektywność procesu logistycznego, miary efektywności. Kontekst gospodarki.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T8	Analiza wyników oraz zarządzanie przebiegiem procesów logistycznych w otoczeniu gospodarczym.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu i przygotowuje się do egzaminu.	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Wykonanie zespołowego projektu w zakresie analizy realizowanych procesów logistycznych w wybranej organizacji i propozycji usprawnienia jednego z nich. Projekt uwzględnia otoczenie gospodarcze.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x											Wykład
P_W02	x											Wykład
P_W03	x											Wykład
P_U01					x				x		x	Ćwiczenia

P_U02					x				x		x	Ćwiczenia
P_K01					x				x		x	Ćwiczenia
P_K02					x				x		x	Ćwiczenia

Egzamin: 4 pytania otwarte (procesy logistyczne makro/mikro, transport, magazynowanie, zarządzanie popytem, logistyka miejska) × 5 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Zaliczenie ćwiczeń: Projekt grupowy — analiza i optymalizacja procesu logistycznego wybranej firmy (VSM + identyfikacja marnotrawstwa Lean + rekomendacje) + prezentacja – 60%, Kolokwium opisowe – 25%, Aktywność – 15%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	20 h	20 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	25 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	22 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Szymonik A., Nowak I., *Współczesna logistyka*, Difin, Warszawa 2018.
– Kolasińska-Morawska K. (red.), *Zarządzanie logistyczne. Technologie i narzędzia*, Cz. 3, Wydawnictwo SAN, Łódź-Warszawa 2017.
– Richards G., *Zarządzanie logistyką magazynową*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Skowronek Cz., Saryusz-Wolski Z., *Logistyka w przedsiębiorstwie,* PWE, Warszawa 2012.
– Murphy P.R., Wood D. F., *Nowoczesna logistyka*, Wydawnictwo Onepress, Warszawa 2011.
– Rydzykowski W., *Usługi logistyczne. Teoria i praktyka*, Wyd. Instytut Logistyki, Poznań 2011.

Inne materiały dydaktyczne:

– prezentacje multimedialne.

Internet/ Czasopisma branżowe

- Eurologistics – dwumiesięcznik http://www.eurologistics.pl/
- Logistyka – dwumiesięcznik http://www.czasopismologistyka.pl/
- Logistyka a Jakość – dwumiesięcznik http://www.logisticus.pl
- Nowoczesny Magazyn – dwumiesięcznik http://www.logisticus.pl
- Transport i Spedycja – dwumiesięcznik http://www.logisticus.pl
- Spedycja Transport Logistyka – miesięcznik http://www.stl.pl/
- Gospodarka Materiałowa i Logistyka – miesięcznik http://www.pwe.com.pl/czasopismo.xml?group id=10117

Publikacje naukowe osób prowadzących zajęcia związane z tematyką modułu:

- Janczewska D., *Logistyka produkcji w ujęciu układu materialnego i niematerialnego w przedsiębiorstwie*, [w:] Zarządzanie logistyczne - technologie i narzędzia, „Przedsiębiorczość i Zarządzanie" T. XVII, t. 11, cz. III, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź 2016, ss. 43-57
- Janczewska D., *Postawy przedsiębiorcze w zarządzaniu marketingowo-logistycznym mikroprzedsiębiorstwem - ujęcie regionalne*, „Przedsiębiorczość-Edukacja", Nr 11, Uniwersytet Pedagogiczny w Krakowie, Kraków 2015, ss. 96-106.
- Janczewska D. (współautor: M. Brzozowska, K. Kolasińska-Morawska), *Zarządzanie konkurencyjnością mikroprzedsiębiorstwa w aspekcie kreowania strategii sukcesu*, [w:] *Wyzwania i perspektywy przedsiębiorczej organizacji. Koncepcje i metody zarządzania*, t. II, red. K. Łukasik, A. Puto, Wydawnictwo Wydziału Zarządzania Politechniki Częstochowskiej, Częstochowa 2017, ss. 124-134.
- Oprogramowanie: SPSS.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS2**	**Rachunkowość w podejmowaniu decyzji menedżerskich**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie organizacją**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Justyna Fijałkowska, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)

Wiedza: Wiedza na temat podstawowych wiadomości z rachunkowości, finansów oraz rachunku kosztów. Szczegółowe informacje o klasyfikacji kosztów i odpowiadających im przychodach.
Umiejętności: Logicznego myślenia, analizy, interpretacji uzyskanych wyników.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU

C1	Ugruntowanie i poszerzenie wiedzy w zakresie roli, jaką pełni rachunkowość w procesie podejmowania decyzji menedżerskich, wiedzy na temat klasyfikacji kosztów dla celów decyzyjnych w przedsiębiorstwie.
C2	Ugruntowanie i poszerzenie wiedzy oraz rozwinięcie umiejętności zakresie wykorzystania informacji płynących z systemu rachunkowości zarządczej do podejmowania krótkookresowych decyzji w firmie.
C3	Kształtowanie umiejętności prezentowania i interpretowania wyników uzyskanych analiz odnoszących się do problemów decyzyjnych rozwiązywanych z wykorzystaniem informacji z systemu rachunkowości zarządczej.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną, rozwiązywanie przykładów liczbowych. Zajęcia prowadzone zdalnie z wykorzystaniem platformy Teams - zajęcia synchroniczne.
Ćwiczenia	Metody aktywizujące, dyskusja, studium przypadku, rozwiązywanie przykładów liczbowych - zadania praktyczne.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego

Wiedza:		
P_W01	Zna rolę rachunkowości w procesie podejmowania decyzji menedżerskich, posiada wiedzę w zakresie klasyfikacji kosztów dla celów decyzyjnych w przedsiębiorstwie.	K_W11, K_W15
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu zasady wykorzystania informacji płynących z systemu rachunkowości zarządczej do podejmowania krótkookresowych decyzji w firmie.	K_W11, K_W15
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi przeprowadzić analizę koszt–wolumen–zysk (CVP), obliczyć jednostkowy koszt wytworzenia produktu oraz wyznaczać formuły cenowe.	K_U02, K_U06, K_U09, K_U11, K_U12
P_U02	Potrafi podejmować decyzje menedżerskie bazując na informacjach z systemu rachunkowości zarządczej.	K_U02, K_U06, K_U11, K_U12
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz etyczny, identyfikując i rozstrzygając dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	K_K04, K_K05

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
W1	Rachunkowość w procesach podejmowania decyzji menedżerskich. Klasyfikacja kosztów dla potrzeb podejmowania decyzji menedżerskich.	P_W01, P_W02
W2-W3	Podejmowanie decyzji z wykorzystaniem analizy CVP.	P_W01, P_W02, P_K01
W4	Specyfika decyzji dotyczących kontynuowania lub zaniechania produkcji, decyzji związanych z przyjęciem dodatkowego zamówienia, decyzji typu wytworzyć czy kupić.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
W5-W6	Decyzje dotyczące cen – polityka cenowa, formuły ustalania ceny, dolna granic ceny.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
W7	Kalkulacja kosztu jednostkowego wytworzenia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01,
W8	Behawioralne aspekty podejmowania decyzji. Decyzje w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem AI.	P_W01, P_W02, P_K01
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Rozróżnianie kategorii kosztów w rachunkowości zarządczej.	P_W01, P_W02
Ćw2	Obliczanie progu rentowności, stopy marży brutto, strefy bezpieczeństwa.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw3	Wykorzystanie analizy koszty – wolumen – zysk dla podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw4	Praca kontrolna 1.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01,
Ćw5	Rachunki decyzyjne: decyzje dotyczące kontynuowania lub zaniechania produkcji. Decyzje związane z przyjęciem dodatkowego zamówienia, decyzje typu wytworzyć czy kupić.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

Ćw6	Ustalanie cen, dolna granica ceny.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Ćw7	Praca kontrolna 2 i Egzamin.	P_W01, P_W03, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Gromadzenie informacji na zadany temat i rozwiązywanie zadań wykorzystujących informacje z systemu rachunkowości dla podejmowania decyzji menedżerskich.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Zadania zaliczeniowe	Test	Esej/ referat/ portfolio	Kolokwia pisemne	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01		x	x									Wykład
P_W02		x	x									Wykład
P_U01					x					x	x	Ćwiczenia
P_U02					x					x	x	Ćwiczenia
P_K01					x					x	x	Ćwiczenia

Wykład: zaliczenie przedmiotu w formie testu pisemnego i składającego się z dwóch części:

1. **Część testowa:** 30 pytań zamkniętych jednokrotnego wyboru. Za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje 1 punkt (łącznie max 30 pkt).
2. **Część zadaniowa:** 2 zadania rachunkowe, każde oceniane w skali 0–10 punktów (łącznie max 20 pkt).

Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi **50**. Próg zaliczeniowy wynosi **31 punktów (61% ogólnej puli)**.

Skala ocen na podstawie punktacji:

0 – 30 pkt: niedostateczna (2.0)
31 – 36 pkt: dostateczna (3.0)
37 – 38 pkt: dostateczna plus (3.5)
39 – 43 pkt: dobra (4.0)
44 – 45 pkt: dobra plus (4.5)
46 – 50 pkt: bardzo dobra (5.0)

Ćwiczenia: Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie dwóch pisemnych prac kontrolnych (kolokwiów), weryfikujących umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów z zakresu rachunkowości w podejmowaniu decyzji.

- **Struktura prac:** Każda praca kontrolna składa się z dwóch zadań rachunkowych.
- **Punktacja:** Za każde zadanie można uzyskać maksymalnie 12,5 pkt, co daje 25 pkt na jedną pracę. Łącznie z obu prac student może uzyskać maksymalnie **50 punktów**.
- **Warunek zaliczenia:** Uzyskanie minimum **31 punktów (61%)** z sumy punktów z obu prac.

Skala ocen z ćwiczeń (zgodna z progami egzaminacyjnymi):

0 – 30 pkt: niedostateczna (2.0)
31 – 36 pkt: dostateczna (3.0)
37 – 38 pkt: dostateczna plus (3.5)
39 – 43 pkt: dobra (4.0)
44 – 45 pkt: dobra plus (4.5)
46 – 50 pkt: bardzo dobra (5.0)

Ocena kompetencji społecznych:

- ocenianie ciągłe przez nauczyciela (obserwacja)
- dyskusja w czasie zajęć (aktywność na zajęciach)

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie eseju	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	15 h	19 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	25 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20 h	30 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Lew G., Maruszewska E., Szczypa P., *Rachunkowość zarządcza Od teorii do praktyki*, CeDeWu Sp. z o.o,, Warszawa 2023.
– Śnieżek, E. (red), *Rachunkowość. Podstawy. Wykłady, przykłady, zadania, testy.* Nieoczywiste, Warszawa 2022

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Rutkowska, J., *Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza. Zadania*, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2022.
– Szychta, A., Dobroszek, J., Kabalski, P*., Rachunkowość zarządcza. Zadania i testy*, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2023.

Inne materiały dydaktyczne:

– Esposito, P., Antonucci, G., Palozzi, G., Fijałkowska, J., Cognitive systems for improving decision-making in the workplace, Management Decision 63 (10), 2025.
– prezentacje multimedialne i materiały przygotowane przez osobę prowadzącą wykłady i ćwiczenia

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS3**	**Organizacja i funkcjonowanie MŚP**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie organizacją**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / przygotowujący do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Krzysztof Kandefer, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Przedsiębiorczość.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Nabycie przez studenta wiedzy i umiejętności wykorzystania w praktyce procedur organizacji i funkcjonowania MSP.
C2	Pozyskanie wiedzy i umiejętności na temat analizy środowiska MSP w celu sprawnej organizacji, prowadzenia i funkcjonowania MSP.
C3	Zdobycie kwalifikacji o kluczowych aspektach umożliwiających funkcjonowanie i organizację MSP.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, zadania problemowe, prezentacja zebranych materiałów, projekt grupowy.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu składniki organizacji należących do sektora MSP.	K_W06
P_W02	Student zna koncepcje teorii organizacji w odniesieniu do podmiotów MSP.	K_W07
P_W03	Student zna w zaawansowanym stopniu istotę i znaczenie wybranych norm oraz standardów	K_W18, K_W23

	w poszczególnych obszarach działalności podmiotów MSP.	
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi analizować funkcjonowanie gospodarczych podmiotów MSP, ich organizację i oferty.	K_U06
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów przestrzegać etyki zawodowej i działać w sposób przedsiębiorczy.	K_K04, K_K10

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Sektor MŚP w Polsce i UE – definicje, klasyfikacja i kryteria (zatrudnienie, obroty, suma bilansowa). Znaczenie gospodarcze MŚP.	P_W01, P_W02
T2	Podstawy prawne funkcjonowania MŚP: formy prawne działalności (JDG, spółki osobowe, sp. z o.o.), rejestracja w KRS/CEIDG, obowiązki formalno-prawne.	P_W01, P_W03
T3	Bariery wejścia i rozwoju MŚP na rynku polskim: regulacyjne, finansowe, kompetencyjne. Wsparcie instytucjonalne (PARP, BGK, fundusze UE).	P_W01, P_W02
T4	Struktury organizacyjne MŚP – typy, cechy szczególne małych firm. Cykl życia organizacji: faza powstania, wzrostu, dojrzałości, schyłku.	P_W01, P_W02
T5	Klasyfikacja mierników rozwoju MŚP – finansowe i niefinansowe, ilościowe i jakościowe. Wskaźniki rentowności, płynności, produktywności.	P_W01, P_W03
T6	Normy i standardy w MŚP: ISO 9001, ISO 14001, BHP, ESG. Rola certyfikacji w budowaniu wiarygodności i dostępie do rynków.	P_W02, P_W03
T7	Źródła finansowania MŚP – kapitał własny, kredyt bankowy, leasing, factoring, dotacje UE, fundusze VC/PE, crowdfunding. Dobór źródeł do fazy rozwoju.	P_W01, P_W03
T8	Polityka wspierania MŚP w Polsce i UE. Programy operacyjne 2021–2027. Rola MŚP na rynku pracy – zatrudnienie, samozatrudnienie, powiązania z rynkiem lokalnym.	P_W01, P_W02, P_W03
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Analiza przypadku: rejestracja i uruchomienie firmy – symulacja procesu zakładania JDG lub sp. z o.o. (wypełnianie formularzy, analiza kosztów).	P_W01, P_U01, P_K01
T2	Diagnoza barier rozwoju – studenci identyfikują bariery na konkretnym przykładzie polskiego MŚP i proponują działania zaradcze. Dyskusja.	P_W01, P_U01, P_K01
T3	Projektowanie struktury organizacyjnej MŚP – dobór struktury do etapu cyklu życia firmy, schematy organizacyjne, podział zadań i odpowiedzialności.	P_W01, P_W02, P_U01
T4	Analiza finansowa MŚP – obliczanie i interpretacja wskaźników finansowych na podstawie uproszczonych danych bilansowych. Prognoza płynności.	P_W01, P_W03, P_U01
T5	Wybór źródeł finansowania – studenci dobierają mix finansowy do konkretnego scenariusza inwestycyjnego MŚP (symulacja decyzji finansowej).	P_W03, P_U01, P_K01
T6	Budowanie strategii MŚP – analiza SWOT/TOWS, identyfikacja przewagi konkurencyjnej, formułowanie strategii wzrostu (Ansoff, generyczne strategie Portera).	P_W01, P_U01, P_K01
T7	Innowacyjność MŚP w praktyce – analiza przykładów innowacji produktowych, procesowych i modeli biznesowych. Prezentacja grupowa wybranego innowacyjnego MŚP.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T8	Projekt końcowy: uproszczony biznesplan MŚP wg modelu Business Model Canvas – segmenty klientów, propozycja wartości, strumienie przychodów, mini-prognoza finansowa. Prezentacja i ocena rówieśnicza.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**

PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_W03
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie analizy funkcjonowania podmiotu MSP, jego organizacji i oferty oraz propozycji usprawnienia jego działalności.	P_W01, P_W02, P_W03, P_U01, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x		x	x			x		x	Wykład / ćwiczenia
P_W02			x		x	x			x		x	Wykład / ćwiczenia
P_W03			x		x	x			x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U01					x	x	x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01					x	x	x		x		x	Wykład / ćwiczenia

Wykład: test 15 pyt. (definicja MŚP, formy prawne, KRS, cykl życia, finansowanie) × 1 pkt + pytania problemowe × 5 pkt = 20 pkt.

Punkty Ocena
0–11 2,0
12–13 3,0
14–15 3,5
16–17 4,0
18–19 4,5
20 5,0

Ćwiczenia: Projekt indywidualny — uproszczony biznesplan dla MŚP – 50%, Projekt grupowy + prezentacja – 35%, Aktywność – 15%. Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	15 h	19 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	25 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	15 h	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**

Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- PARP – Raport o stanie sektora MŚP w Polsce (najnowszy dostępny), PARP, Warszawa– coroczne wydanie z aktualnymi danymi statystycznymi i analizami sektora. Dostępny online.
- Żmija K., Innowacyjność przedsiębiorstw sektora MŚP w świetle rozwoju obszarów wiejskich*, Difin, Warszawa 2022.
- Wybrane źródła finansowania mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2022.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- PARP – Warunki prowadzenia działalności gospodarczej przez MSP w Polsce, PARP – raport dostępny online, aktualny.
- Komisja Europejska – Poradnik dla użytkowników dotyczący definicji MŚP, KE 2020

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, case study.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS4**	**Współczesne formy zatrudnienia**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie organizacją**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / przygotowujący do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr hab. Beata Glinkowska-Krauze**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Przedsiębiorczość, Zarządzanie zespołem pracowniczym.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z rozmaitymi formami zatrudnienia, omówienie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
C2	Poznanie procesów kształtowania kariery i zmian w obrębie zawodów.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, prezentacja multimedialna.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu i przedstawia umowne pracownicze formy zatrudnienia oraz pozaumowne stosunki pracy, zna różne formy zatrudnienia w prawie pracy.	K_W07, K_W11, K_W17
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu czynniki zmian występujących na rynku pracy i wie na czym polegają procesy kształtowania kariery i zmian w obrębie zawodów.	K_W02, K_W07, K_W10, K_W19
	Umiejętności:	

P_U01	Student potrafi ocenić przydatność pracowniczych i cywilnoprawnych form zatrudnienia. Uzasadnia stosowanie elastycznych form zatrudnienia. Potrafi prawidłowo sklasyfikować stosunek zatrudnienia pod względem prawnym.	K_U11, K_U14, K_U15
P_U02	Posiada umiejętności obserwowania, wyszukiwania i przetwarzania informacji przy użyciu różnych źródeł na temat zjawisk społecznych zachodzących na rynku pracy, odnoszących się do procesu pozyskiwania, utrzymywania i zmiany zatrudnienia.	K_U01, K_U04, K_U20
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do uznania sytuacji panującej na rynku pracy i zmian w zakresie zatrudniania specjalistów.	K_K05

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Społeczna debata wokół współczesnej definicji pracy (praca – nie praca, rodzaje pracy. Elementy definicyjne – czynności, społeczne znaczenie, źródło pozycji społecznej, praca w systemie wartości, aspekty pracy jako wartości, postawy wobec pracy, praca w cyklu życia, socjalizacja do pracy).	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T2	Zawód jako sposób zinstytucjonalizowania pracy. Definicja. Licencja i mandat, organizacja grupy zawodowej, Etos i etyka zawodowa. Prestiż zawodu jako kryterium zróżnicowania społecznego, Stereotypy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T3	Zatrudnienie jako forma instytucjonalizacji pracy. Rynek pracy jako instytucja społeczna. Struktura zatrudnienia jako wskaźnik rozwoju gospodarczego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T4	Umowne pracownicze formy zatrudnienia. Pozaumowne stosunki pracy. Zatrudnienie cywilnoprawne – praca nakładcza, umowa zlecenia. Kontrakty menadżerskie. Praca tymczasowa. Podstawy prawne różnych form zatrudnienia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T5	Pojęcie elastyczności i jej znaczenie dla rynku, pracownika, pracodawcy. Nowe formy pracy: telepraca, samozatrudnienie, outsourcing. Okoliczności uzasadniające potrzebę regulowania i stosowania elastycznych form zatrudnienia.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T6	Nowe klasy pracownicze (nowe podziały zawodowe, polaryzacja rynku pracy) i nowa tożsamość pracownicza.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T7	Pojęcie kariery na współczesnym rynku pracy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02,
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Społeczna debata o pracy — warsztaty: analiza postaw wobec pracy w różnych grupach pokoleniowych. Dyskusja: praca jako wartość vs. praca jako obowiązek.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T2	Zawód i jego społeczna rola - ćwiczenie: analiza etosu i etyki wybranego zawodu. Dyskusja: stereotypy zawodowe i ich konsekwencje.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T3	Rynek pracy jako instytucja - analiza danych statystycznych dotyczących struktury zatrudnienia. Identyfikacja wskaźników rozwoju gospodarczego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T4	Formy zatrudnienia w praktyce - ćwiczenie: analiza dokumentów prawnych (UoP, zlecenie, kontrakt menedżerski). Porównanie praw i obowiązków stron.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T5	Elastyczne formy pracy - studium przypadku: wdrożenie telepracy i samozatrudnienia w organizacji. Analiza kosztów i korzyści outsourcingu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T6	Nowe klasy pracownicze i tożsamość zawodowa - dyskusja: polaryzacja rynku pracy, zawody zanikające vs. nowe. Analiza danych rynkowych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T7	Kariera na współczesnym rynku pracy - warsztaty: projektowanie własnej ścieżki kariery z uwzględnieniem elastycznych form zatrudnienia. Prezentacje projektów zaliczeniowych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

Lp.	Praca własna:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie analizy własnego potencjału na rynku pracy i możliwości świadczenia pracy w różnych formach zatrudnienia oraz planowanie rozwoju zawodowego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda weryfikacji											Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x			x		x			x	Wykład / ćwiczenia
P_W02			x			x		x			x	Wykład / ćwiczenia
P_U01			x			x		x			x	Wykład / ćwiczenia
P_U02			x			x		x			x	Wykład / ćwiczenia
P_K01						x		x			x	Ćwiczenia

Wykład: Test 15 pyt. × 1 pkt + kazus prawno-kadrowy × 5 pkt = 20 pkt.

Punkty	Ocena
0–11	2,0
12–13	3,0
14–15	3,5
16–17	4,0
18–19	4,5
20	5,0

Ćwiczenia:

- Analiza indywidualna — porównanie kosztów zatrudnienia na UoP vs B2B vs zlecenie (kalkulacja ZUS, podatki, rzeczywisty koszt pracodawcy) – 50%,
- Projekt grupowy (strategia mixu form zatrudnienia dla start-upu/MSP) – 35%,
- Aktywność – 15%.

Min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	19 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	25 h

- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	15 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Sakowska, K. Elastyczne formy zatrudnienia w erze cyfrowej–zarys problematyki. *Palestra*, (1), 116-131, 2025.
– Oczkowska R. (red.), *Zarządzanie zasobami ludzkimi: uwarunkowania, instrumenty, trendy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.
– Bieliński A. (red.), *Elastyczne formy zatrudnienia i organizacji czasu pracy*, Difin, Warszawa 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Król H., Ludwiczyński A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi: tworzenie kapitału ludzkiego organizacji*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2014.
– Stroińska E., *Elastyczne formy zatrudnienia. Telepraca, zarządzanie pracą zdalną*, Poltext, Warszawa 2012.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS5**	**Zarządzanie rozwojem personelu**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie organizacją**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / przygotowujący do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Daniel Pazura**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Zarządzanie, Przedsiębiorczość.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Prezentacja istoty, znaczenia i przebiegu procesu rozwoju pracowników, przedstawienie metod i technik doskonalenia pracowników oraz nauczenie konstruowania programów szkolenia pracowników.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem technik audiowizualnych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Rozwiązywanie problemu, prezentacja zebranych materiałów, dyskusja.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Student zna w zaawansowanym stopniu zasadnicze rodzaje metod i narzędzi rozwoju kapitału ludzkiego.	K_W10, K_W12, K_W14
P_W02	Student zna w zaawansowanym stopniu metody zarządzania kariera pracowniczą.	K_W10, K_W11, K_W14
	Umiejętności:	
P_U01	Student potrafi zaplanować rozwój kariery zawodowej oraz diagnozować potrzeby szkoleniowe.	K_K04, K_K05, K_U19

Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do samodzielnego wysuwania wniosków na temat praktyk w zakresie zarządzania talentami i zarządzania kompetencjami.	K_K09, K_K10
VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Doskonalenie zawodowe a szkolenie	P_W01, P_W02, P_U01
T2	Analiza potrzeb szkoleniowych, dobór metod, narzędzi, warunków realizacji szkoleń oraz trenerów. Realizacja szkolenia: metody on the job i off the job; szkolenia zewnętrzne i wewnętrzne. Ewaluacja szkoleń	P_W01, P_W02, P_U01
T3	Kariera – rozumienie pojęcia. Ujęcia teoretyczne. Problematyka związana z zagadnieniem karier min: ruchliwość społeczna, cykle życia, wartość pracy, pojęcie sukcesu, pojęcie trajektorii.	P_W01, P_W02, P_U01
T4	Przegląd wybranych typologii karier. Wartość pracy a kariera	P_W01, P_W02, P_U01
T5	Zarządzanie talentami w organizacji	P_W01, P_W02, P_U01
T6	Zarządzanie rozwojem pracowników w organizacji – różnorodne podejścia: budowanie ścieżek awansu jako statyczny element struktury organizacyjnej – z wykorzystaniem pakietu Symfonia „Kadry i płace”.	P_W01, P_W02, P_U01
T7	Modele kompetencji – budowanie indywidualnej ścieżki rozwoju	P_W01, P_W02, P_U01
T8	Budowanie przykładowej macierzy kompetencji dla wybranych komórek organizacyjnych, Wybrane metody oceny kompetencji w organizacji. Ośrodek oceny, ocena 360	P_W01, P_W02, P_U01
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Doskonalenie zawodowe vs. szkolenie - analiza przypadku: identyfikacja form rozwoju stosowanych w wybranej organizacji. Dyskusja: uczenie się formalne i nieformalne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T2	Analiza potrzeb szkoleniowych - ćwiczenie: przeprowadzenie TNA (Training Needs Analysis) dla wybranego stanowiska. Projektowanie programu szkoleniowego i ocena trenerów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T3	Kariera zawodowa - warsztaty: analiza własnej ścieżki kariery w oparciu o modele teoretyczne. Praca z koncepcją cyklu życia i trajektorii kariery.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T4	Typologie karier - ćwiczenie: mapowanie kariery na podstawie wybranych typologii. Analiza wartości pracy i jej wpływu na wybory zawodowe.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T5	Zarządzanie talentami - studium przypadku: program talentów w wybranej organizacji. Projektowanie kryteriów identyfikacji i rozwoju talentów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T6	Ścieżki awansu i narzędzia HR - praca z pakietem Symfonia "Kadry i płace": budowanie ścieżek kariery w systemie. Analiza struktury organizacyjnej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T7	Modele kompetencji — ćwiczenie: budowanie indywidualnej ścieżki rozwoju na podstawie luk kompetencyjnych. Praca nad własnym IDP (Individual Development Plan).	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
T8	Macierz kompetencji i metody oceny - ćwiczenie grupowe: budowanie macierzy kompetencji dla wybranej komórki. Analiza metod oceny 360 stopni i Assessment Center. Prezentacje projektów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu indywidualnego w zakresie analizy potrzeb szkoleniowych i planu kariery zawodowej w wybranej organizacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ												
Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Zaliczenie pisemne	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01	x							x				Wykład/Ćwiczenia
P_W02	x							x				Wykład/Ćwiczenia
P_U01							x	x			x	Wykład/Ćwiczenia
P_K01							x	x			x	Ćwiczenia

Warunki dotyczące zaliczenia z wykładu (poziom wymagany na ocenę dostateczną 51%), Test wielokrotnego wyboru min. 30 pytań. Student ma możliwość wzięcia udziału w zaprezentowaniu wskazanego materiału w ramach wykładów w celu uzyskania dodatkowej gratyfikacji.
Warunki pozyskania zaliczenia ćwiczeń z przedmiotu: ocena łączna składa się ze składowych:
20% obecność na zajęciach(wymagany poziom 80%),
30% weryfikacja umiejętności (aktywność na zajęciach, udział w dyskusjach, realizacja business case'ów, prezentacja wyników pracy, inne),
50% – realizacja pracy zaliczeniowej o charakterze badawczym.
Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest przygotowanie, przeprowadzenie w formie symulacji oraz pogłębione omówienie autorskiego ćwiczenia szkoleniowego, zaprojektowanego w sposób celowy i metodycznie uzasadniony, ukierunkowanego na rozwój kompetencji miękkich, w szczególności w obszarze współpracy zespołowej, komunikacji interpersonalnej oraz integracji uczestników.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS		
Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	---	---
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	30 h	40 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	20 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	14 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Armstrong M., Taylor S., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwer, Warszawa.
- Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Strategie – procesy – metody, PWE, Warszawa
- Gordon T., *Nowa psychologia zarządzania. Jak błyskawicznie zmotywować tych, którym chce się najmniej*, Helion, Gliwice 2020.
- Mitoraj-Jaroszek M., Efektywne zarządzanie rozwojem pracowników w firmie: rezultaty przede wszystkim, Helion, Gliwice 2019.
- Gołembski M., *Funkcja personalna w przedsiębiorstwie. Aktualne trendy i perspektywy rozwoju*, CeDeWu, Warszawa 2019.
- Warwas I., *Zarządzanie zasobami ludzkimi w nowoczesnej organizacji. Aspekty organizacyjne i psychologiczne*, Wydawnictwo UŁ, Łódź 2016.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Mitoraj-Jaroszek M., *Efektywnie zarządzanie rozwojem pracowników w firmie: rezultaty przede wszystkim*, Helion, Gliwice 2019.
- Buckingham M., Goodall A., Nine Lies About Work, Harvard Business Review Press, 2019.
- Smółka P., *Kompetencje społeczne: metody pomiaru i doskonalenia umiejętności interpersonalnych*, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.
- Łaguna M., Fortuna P., *Przygotowanie szkolenia*, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Sopot 2015.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.
- Oprogramowanie: Symfonia.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS6**	**Nowe media w marketingu**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie organizacją**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / przygotowujący do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Justyna Minkiewicz**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Cyfrowe kompetencje w nauce i pracy, Systemy i narzędzia informatyczne w zarządzaniu, Marketing w e-biznesie lub E-firma.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie nowych technologii komunikacyjnych i możliwości ich wykorzystania w przygotowywaniu i prezentowaniu analiz zjawisk, procesów i przemian zachodzących współcześnie.
C2	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie nowych mediów i ich znaczenia dla marketingu.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Zajęcia z wykorzystaniem technik audiowizualnych. Praca w grupach, dyskusja, prezentowanie zebranych materiałów.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu możliwości i szanse, jakie daje Web 2.0. w działaniach marketingowych.	K_W14

P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu nowe technologie komunikacyjne w zakresie marketingu oraz możliwości ich zastosowania do prezentacji wyników badań analitycznych.	K_W14, K_W21
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi oceniać rozwiązania komunikacyjne i techniczne w obszarze uruchomienia i prowadzenia działalności marketingowej lub PR.	K_U07, K_U11
P_U02	Potrafi wykorzystać możliwości zasobów, serwisów społecznościowych i aplikacji internetowych oraz sformułować własne opinie oraz wyciągać wnioski z ich analizy.	K_U05, K_U12
P_U03	Potrafi wykonać prezentację multimedialną wykorzystując interdyscyplinarne źródła, aby przedstawić przemiany zachodzące we współczesnym świecie pod wpływem nowych technologii medialnych oraz w obrębie samych mediów.	K_U16, K_U20, K_U21
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do zachowania się profesjonalnie i etycznie przy prowadzeniu działalności publicznej.	K_K04
P_K02	Jest gotów do uczestnictwa w sposób świadomy i odpowiedzialny w rzeczywistości wirtualnej	K_K02

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Czym są nowe media, web2.0, interaktywność, ich cechy i właściwości oraz współczesne środowisko platform cyfrowych.	P_W01, P_W02, P_U02, P_K02
T2	Public Relations w Internecie i komunikacja przy pomocy nowych mediów.	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T3	Ewolucja kanałów komunikacji: Radio, TV, kino, prasa, video, Internet.	P_W01, P_W02, P_U02
T4	Analiza możliwości wykorzystania mediów społecznościowych w komunikacji marketingowej organizacji	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K02
T5	Planowanie działań reklamowych z wykorzystaniem nowych mediów	P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
T6	Kontrola efektów działań reklamowych z wykorzystaniem nowych mediów.	P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
T7	Kreacja i mistyfikacja w nowych mediach, manipulacja, dezinformacja i etyka komunikacji.	P_W02, P_U02, P_K01, P_K02
T8	Techniki reklamowe korzystające z nowych mediów.	P_W02, P_U01, P_U02, P_U03
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Analiza wybranych przykładów nowych mediów i ich cech w praktyce komunikacyjnej marek	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K02
T2	Analiza działań PR w Internecie i komunikacji organizacji przy pomocy nowych mediów	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T3	Porównanie tradycyjnych i cyfrowych kanałów komunikacji w działaniach marketingowych	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
T4	Analiza możliwości wykorzystania mediów społecznościowych przez wybraną organizację	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K02

T5	Opracowanie założeń działań reklamowych z wykorzystaniem nowych mediów	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02
T6	Ocena efektów działań reklamowych prowadzonych w nowych mediach	P_U01, P_U02, P_U03, P_K02
T7	Projekt zespołowy: techniki reklamowe w nowych mediach i rekomendacje dla wybranej organizacji	P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu	P_W01, P_W02,
PW2	Przygotowanie projektu dotyczącego analizy działań komunikacyjnych i reklamowych wybranej organizacji w obszarze nowych mediów oraz opracowanie rekomendacji usprawniających te działania.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_W02			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U01					x		x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U02					x		x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U03							x		x		x	Wykład / ćwiczenia
P_K01							x		x		x	ćwiczenia
P_K02							x		x		x	ćwiczenia

Wiedza studentów weryfikowana jest za zaliczenia pisemnego zawierającego pytania zamknięte oraz 2 otwarte.
Skala ocen:
2,0 (ndst): 0–20 pkt
3,0 (dst): 21–24 pkt
3,5 (dst+): 25–28 pkt
4,0 (db): 29–32 pkt
4,5 (db+): 33–36 pkt
5,0 (bdb): 37–40 pkt

Ćwiczenia - Elementy i ich waga w ocenie końcowej:
Zadania ćwiczeniowe i analizy przykładów – 30%
Prezentacja – 20%
Projekt zespołowy (ocena działań marketingowych i sprzedażowych w nowych mediach) – 30%
Aktywność, praca zespołowa, udział w dyskusji – 20%

Punktacja (łącznie 100 pkt):
Zadania i analizy – 30 pkt
Prezentacja – 20 pkt
Projekt zespołowy – 30 pkt

Aktywność– 20 pkt

Skala ocen:
2,0: 0–50 pkt
3,0: 51–60 pkt
3,5: 61–70 pkt
4,0: 71–80 pkt
4,5: 81–90 pkt
5,0: 91–100 pkt

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	15 h	20 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	25 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10 h	15 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	10 h	14 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Kotler, P., Kartajaya, H., Setiawan, I., Marketing 6.0: The Future Is Immersive, Wiley, 2023.
– Kotarbiński, J., Marka 5.0: człowiek i technologie: jak tworzą nowe wartości?, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
– Chaffey, D., Ellis-Chadwick, F., Abed-Rabbo, M., Digital Marketing, 9th ed., Pearson, 2025.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Tuten, T. L., Social Media Marketing, 5th ed., SAGE, 2023/2024. Bardzo dobra pozycja stricte do social media.
– Kotler, P., Kartajaya, H., Setiawan, I., Marketing 5.0: technologie next tech, MT Biznes, Warszawa 2021.
– Aktualne artykuły naukowe i raporty branżowe dotyczące marketingu cyfrowego, mediów społecznościowych, reklamy internetowej i komunikacji marek w środowisku platform cyfrowych

Inne materiały dydaktyczne:
- prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.
- artykuły naukowe z ostatnich 3–5 lat,
- analizy i przykłady kampanii z obszaru social media, content marketingu i reklamy cyfrowej.
- aktualne raporty branżowe dotyczące marketingu cyfrowego i komunikacji marek w środowisku platform cyfrowych.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS7**	**Negocjacje biznesowe**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie organizacją**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy / przygotowujący do prowadzenia badań naukowych**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Beata Mazurek-Kucharska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Socjologia lub Psychologia.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Opanowanie przez studenta wiedzy na temat procesu negocjacji.
C2	Ukształtowanie umiejętności z zakresu wdrażania do praktyki technik negocjacyjnych.
C3	Wdrożenie do ciągłego doskonalenia kwalifikacji poprzez samokształcenie.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem technik audiowizualnych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams.
Ćwiczenia	Dyskusja, praca w grupach, rozwiązywanie problemów.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna w zaawansowanym stopniu strategie negocjacyjne wykorzystywane w biznesie.	K_W20
P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu relacje występujące między organizacjami na szczeblu krajowym i międzynarodowym. Określa strategie negocjacyjne mogące znaleźć zastosowanie w takich przypadkach.	K_W03, K_W20
	Umiejętności:	

P_U01	Potrafi ocenić przydatność metod i narzędzi do opisu oraz analizy stopnia negocjacji między organizacjami	K_U07
P_U02	Potrafi zarządzać posiadanymi zasobami w celu określenia najlepszej strategii negocjacyjnej.	K_U05
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów negocjować w taki sposób, aby znaleźć rozwiązanie satysfakcjonujące obie strony.	K_K03

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Pojęcie i rodzaje konfliktów w życiu społecznym, biznesie i w zarządzaniu organizacją. Style rozwiązywania konfliktów i konsekwencje wyboru określonego stylu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T2	Rola emocji w sytuacjach konfliktowych i negocjacjach biznesowych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T3	Zasady i założenia procesu negocjacji z punktu widzenia zarządzania organizacją i kapitałem relacyjnym organizacji. Rola negocjacji w zarządzaniu przez zaufanie, zarządzanie marką i relacjami z otoczeniem biznesowym.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T4	Kompetencje negocjatora jako kluczowe kompetencje menedżerskie. Negocjator jako strateg i jako partner długofalowych relacji biznesowych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T5	Planowanie i realizacja procesu negocjacyjnego. Rola poczucia bezpieczeństwa i zaufania w procesie negocjacji w odniesieniu do kapitału relacyjnego i budowania pozycji marki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T6	Strategie decyzyjne w procesie negocjacji. Uwarunkowania decyzji menedżerskich i konsekwencje wyboru konkretnej strategii decyzyjnej w procesie negocjacji biznesowych. Ocena efektywności negocjacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T7	Reguły wywierania wpływu i techniki manipulacyjne występujące w negocjacjach biznesowych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T8	Efektywne metody rozpoznawania manipulacji i przeciwdziałania nim w prowadzeniu rozmów i negocjacji biznesowych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Ćwiczenia:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Rola negocjacji w życiu społecznym, biznesie i zarządzaniu organizacją – analiza studiów przypadków. Zadanie ćwiczeniowe – style rozwiązywania konfliktów w biznesie, prezentacja grupowa rozwiązań opracowanych w zespołach, dyskusja nad efektywnością poszczególnych stylów rozwiązywania konfliktów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T2	Rola komunikacji werbalnej i niewerbalnej w negocjacjach – zadania ćwiczeniowe dotyczące komunikacji niewerbalnej. Gra negocjacyjna autorstwa osoby prowadzącej ćwiczenia. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gry oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T3	Trening umiejętności negocjacyjnych. Planowanie i realizacja procesu negocjacji – zadanie ćwiczeniowe: gra negocjacyjna autorstwa osoby prowadzącej ćwiczenia. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gry oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

T4	Trening umiejętności negocjacyjnych. Strategie decyzyjne w procesie negocjacji –. gra negocjacyjna autorstwa osoby prowadzącej ćwiczenia. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gry oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T5	Trening umiejętności negocjacyjnych. Strategie decyzyjne w procesie negocjacji – opracowanie projektu grupowego - gry negocjacyjnej przygotowanej w zespołach przez studentów.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T6	Realizacja w grupie gier negocjacyjnych opracowanych przez studentów w zespołach. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gier oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T7	Realizacja w grupie gier negocjacyjnych opracowanych przez studentów w zespołach. Feedback osoby prowadzącej ćwiczenia dla studentów dotyczący realizacji gier oraz ukierunkowanie dalszego rozwoju kompetencji negocjacyjnych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
T8	Sytuacje trudne i konfliktowe w procesie negocjacji biznesowych, manipulacja w negocjacjach. Zadanie zespołowe: Techniki manipulacji w negocjacjach, prezentacja przykładów i dyskusja w grupie.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie gier negocjacyjnych w zespołach studenckich – gry dotyczą symulacji negocjacji biznesowych w odniesieniu do konkretnej sytuacji konfliktu interesów (lub innego rodzaju konfliktów) w wybranej organizacji wraz z realizacją strategii negocjacyjnej w celu rozwiązania konfliktu na drodze negocjacji. Przygotowanie do zaliczenia przedmiotu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Zaliczenie pisemne	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_W02			x						x		x	Wykład / ćwiczenia
P_U01							x		x		x	ćwiczenia
P_U02							x		x		x	ćwiczenia
P_K01							x		x			ćwiczenia

Wykład:
Zaliczenie pisemne - pięć pytań otwartych, skala ocen:
od 0 do 13 pkt. - ocena niedostateczna (2.0)
od 14 do 16 pkt. - ocena dostateczna (3.0)
od 17 do 18 pkt. - ocena dostateczna plus (3.5)
od 19 do 20 pkt. - ocena dobra (4.0)
od 21 do 22 pkt. - ocena dobra plus (4.5)
od 23 do 25 pkt. - ocena bardzo dobra (5.0).

Ćwiczenia: Zadania realizowane na ćwiczeniach i wkład procentowy w ocenę końcową (min. 60% każdego komponentu):
Realizacja zadań ćwiczeniowych – 40%
Projekt grupowy – przygotowanie gry negocjacyjnej w zespołach przez studentów i prezentacja grupowa (realizacja gry) w grupie – 50%
Aktywność na zajęciach – 10%

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	15 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	30 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20 h	52 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	5 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	36 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	125 h / 5 ECTS	125 h / 5 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Kałucki K., *Negocjacje,* Wyd. Difin, Warszawa, 2022.
– Mazurek-Kucharska B., Lehman I., *The application of adjective semantic space to the assessment the self and others as effective/ineffective negotiators*, „Kwartalnik Neofilologiczny", Published by Polish Academy of Sciences, 2016, 1, s. 84-92, link: THE APPLICATION OF ADJECTIVE SEMANTIC SPACE TO THE ASSESSMENT OF THE SELF AND OTHERS AS EFFECTIVE/INEFFECTIVE NEGOTIATORS - Kwartalnik Neofilologiczny - PAS Journals

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Dias et al.., Systematic Literature Review on Negotiation & Conflict Management (2023), link: 1ede3a9486a4bed7563fcde89421ecc1966a.pdf
– Jaskólska A., *Negocjacje biznesowe ze szczególnym uwzględnieniem fazy przygotowań,* link: https://econjournals.sgh.waw.pl/EEiM/article/download/1776/1581/
– Layeghi G., Borbély A., Caputo A., *Intersection of Negotiation and Sustainability in Business: Review and Future Research* (2026), link: Intersection of negotiation and sustainability in business: review and future research
– Tabernacka M., *Negocjacje i mediacje w sferze publicznej*, Wolters Kluwer, Warszawa 2018.
– Gmurzyńska E., Morek R., *Mediacje: teoria i praktyka*, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, studia przypadków, materiały prowadzącego – autorskie gry i publikacje naukowe.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **PS8**	**Innowacje w systemach logistycznych**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Zarządzanie organizacją**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Specjalnościowy**
Punkty ECTS:	**5 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Katarzyna Kolasińska-Morawska**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów: Marketing, Zarządzanie, Przedsiębiorczość, Współczesna logistyka, Wprowadzenie do logistyki lub Zarządzanie logistyczne.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy o istocie innowacji w logistyce i zarządzaniu w organizacjach z uwzględnieniem metod innowacyjnych w systemach logistycznych przedsiębiorstw i sposobów zarządzania innowacjami w obszarze systemów logistycznych.
C2	Poznanie modeli procesu innowacyjnego jako efekt kooperacji z zapoznaniem słuchaczy z najnowszymi rozwiązaniami w logistyce oraz zastosowaniem wybranych metod rozwiązywania problemów w logistyce.
C3	Kształtowanie umiejętności poszukiwania i zarządzania rozwiązaniami innowacyjnymi w organizacji.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	28	28							4	**60**
Studia niestacjonarne	16	16							4	**36**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Zajęcia z wykorzystaniem technik audiowizualnych. Zajęcia prowadzone zdalnie – synchroniczne - z wykorzystaniem platformy Teams
Ćwiczenia	Dyskusja, projekt grupowy, praca w grupach, prezentacja zebranych materiałów, analiza problemowa.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Zna definicje innowacji. Wymienia rodzaje i metody kreowania innowacji.	K_W07

P_W02	Zna w zaawansowanym stopniu innowacje w systemie logistycznym usług, systemie identyfikacji i magazynowaniu towarów, w logistyce produkcji i dystrybucji. Podaje przykłady nowych rozwiązań z zakresu logistyki odzysku.	K_W07, K_W08
Umiejętności:		
P_U01	Potrafi analizować i oceniać innowacje w logistyce zaopatrzenia, produkcji.	K_U13, K_U16
P_U02	Potrafi analizować fazy procesu innowacji nowego produktu.	K_U16
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów uznać wiedzę dotyczącą innowacji w logistyce i wykorzystać ją do rozwiązywania problemów poznawczych.	K_K07
P_K02	Jest gotów do uznania znaczenia przypisywanego innowacjom w różnych sferach życia.	K_K09

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
T1	Innowacje jako efekt oddziaływania przedsiębiorstwa i otoczenia konkurencyjnego. Innowacje – interpretacja pojęcia, rodzaje innowacji, cele działalności innowacyjnej, proces innowacyjny, modele innowacyjne.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T2	Metodologia kreowania innowacji - Usprawnienia i innowacje. Innowacje radykalne Kaizen a innowacje cząstkowe. Przykład systemowego podejścia do innowacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T3	Uwarunkowania organizacyjne, ekonomiczne i technologiczne wdrażania innowacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T4	Zarządzanie wiedzą a proces innowacji produktu – zarządzanie wiedzą w kolejnych fazach procesu innowacji nowego produktu.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T5	Innowacja jako efekt kooperacji – zjawisko synergii w kooperacji, sieci innowacyjne, projektowanie procesu kooperacji produkcji, przykład systemu wspomagania kooperacji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T6	Dyfuzja innowacji – wymiar przestrzeni, czasu, determinanty tempa dyfuzji innowacji, wprowadzenie nowego produktu na rynek.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T7	Innowacje w logistyce zaopatrzenia. Innowacje w logistyce produkcji. Innowacje w dystrybucji. Innowacje w systemie logistycznym usług, zaopatrzenia i magazynowania. Nowe rozwiązania w logistyce odzysku – zrównoważona i zielona logistyka.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
T8	Informatyczna integracja procesu innowacji – informatyczne systemu wspierania procesu innowacji, infrastruktura innowacyjnych systemów informatycznych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Wykład:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Ćw1	Identyfikacja innowacji w praktyce logistycznej — analiza przykładów i klasyfikacja innowacji w przedsiębiorstwach logistycznych.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw2	Mapowanie procesu innowacyjnego — opracowanie przebiegu procesu innowacji dla wybranego przedsiębiorstwa lub usługi logistycznej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw3	Porównanie usprawnień i innowacji — rozwiązywanie studiów przypadków, ocena czy dane rozwiązanie ma charakter Kaizen, cząstkowy czy radykalny	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

Ćw4	Ocena możliwości wdrożenia innowacji — analiza barier, kosztów, ryzyka i zasobów dla wybranego rozwiązania logistycznego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw5	Projektowanie przepływu wiedzy w procesie innowacji — opracowanie schematu zarządzania wiedzą dla nowego produktu lub usługi logistycznej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw6	Projekt współpracy innowacyjnej — analiza sposobów kooperacji pomiędzy uczestnikami łańcucha dostaw.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw7	Analiza wdrożenia nowego rozwiązania logistycznego — opracowanie scenariusza wejścia nowego produktu lub usługi na rynek.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Ćw8	Projekt innowacji w wybranym obszarze logistyki — opracowanie koncepcji rozwiązania dla zaopatrzenia, produkcji, dystrybucji, magazynowania lub zielonej logistyki z uwzględnieniem wsparcia IT.	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_K01, P_K02
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu.	P_W01, P_W02
PW2	Przygotowanie projektu w zakresie analizy organizacji i przebiegu procesów logistycznych wybranej organizacji i zastosowanych tam innowacji wraz z propozycją wdrożenia innowacyjnych rozwiązań w wybranym zakresie.	P_U01, P_U02, P_K01, P_K02

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01						x					x	Wykład
P_W02						x					x	Wykład
P_U01						x	x		x		x	Wykład/Ćwiczenia
P_U02						x	x		x		x	Wykład/Ćwiczenia
P_K01						x	x		x			Wykład/Ćwiczenia
P_K02						x	x		x		x	Wykład/Ćwiczenia

Warunkiem zaliczenia wykładu jest opracowanie projektu indywidualnego oraz aktywność.
Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest przygotowanie projektu grupowego i jego prezentacja – 70% oraz aktywność – 30%.
Ocena końcowa z ćwiczeń to min. 60% każdego komponentu.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	4 h	4 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	65 h	89 h

- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	---	---
- Przeprowadzenie badań literaturowych	10 h	12 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	15 h	20 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	20 h	30 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	15 h	20 h
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	5 h	7 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**125 h / 5 ECTS**	**125 h / 5 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60 h / 2,4 ECTS	32 h / 1,44 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	---	---

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– J. Woźniak, Cyfryzacja i innowacje w organizacjach oraz ich uwarunkowania. Perspektywa badawcza młodych naukowców, wydawnictwo Wojskowej Akademii Technicznej,. Warszawa 2023.
– Jacyna M., Lewczuk K., *Projektowanie systemów logistycznych*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016.
– Gąsowska M. K., *Innowacje w logistyce a efektywność przedsiębiorstwa*, [w:] *Zarządzanie – nowe perspektywy heurystyczne podejście do innowacji*, „Przedsiębiorczość i Zarządzanie", T. 16, z. 11 cz. 1, red. E. Gołębiowska, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź 2015.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Kolasińska-Morawska K., Sułkowski Ł., Brzozowska M. & Morawski P. (red.)., 2025, Transport w Smart City – zrównoważony transport w zdrowej tkance miejskiej. Akademia WSB. https://wsb.edu.pl/files//news/13986/transport_w_smart_city.pdf
– Kolasińska-Morawska K., Brzozowska M., Morawski P., 2024, Mobile digital technologies as an integrator of the logistics of transport services in Smart City, "Engineering Management in Production and Services", 16 (4), ss. 96-115, DOI:10.2478/emj-2024-0035
– Brzozowska M., Kolasińska-Morawska K., Morawski P., Sułkowski Ł, 2023, Artificial-intelligence-powered customer service management in logistics industry, EBER 11 (4), p.109-121, https://doi.org/10.15678/EBER.2023.110407
– Liker J. K., Morgan J. M., *Projektowanie przyszłości Jak Toyota, Ford i inni wprowadzają innowacje przez Lean Product Development*, MT Biznes, Warszawa 2020.
– Fabiańska M. (red.), *Akademia zarządzania innowacjami: doświadczenia projektowe*, SWSPIZ, Łódź 2011.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, case study, materiały prowadzącego.

SEMINARIUM DYPLOMOWE

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **SEM1**	**Seminarium dyplomowe i praca dyplomowa 1**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Nie dotyczy**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań**
Punkty ECTS:	**4 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 5**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Krzysztof Kandefer, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów kierunkowych: Metody ilościowe w zarządzaniu, Badania marketingowe, Metody badań i analiz rynku i wybranej specjalności. Zaliczenie zajęć Proseminarium.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowania i wykonania pracy dyplomowej.
C2	Wykształcenie umiejętności formułowania problemów badawczych odnoszących się do rzeczywistości profesjonalnej, dobierania odpowiednich metod ich rozwiązywania i formy prezentowania wyników.
C3	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie metodyki badań w naukach o zarządzaniu i jakości

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne							42			**42**
Studia niestacjonarne							24			**24**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	
Formy zajęć	**Metody dydaktyczne**
Seminarium	Dyskusja, ćwiczenia pisemne, projekt, instruktaż, ankieta / kwestionariusz, analiza źródeł, praca z Internetem.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU		
Lp.	**Opis przedmiotowych efektów uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	Wiedza:	
P_W01	Ma wiedzę o projektowaniu i prowadzeniu badań w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, a w szczególności o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych w zakresie określonym przez wybór tematu pracy licencjackiej.	K_W01, K_W05, K_W14, K_W15

P_W02	Student zna zasady procesu dyplomowania oraz wymagania stawiane pracom licencjackim w SAN.	K_W22
Umiejętności:		
P_U01	Student potrafi przedstawić temat swojej pracy i zarysować jej strukturę, prezentując jednocześnie przyjętą przez siebie metodologię oraz potrafi przedyskutować podstawowe założenia swojej pracy oraz projektu badawczego.	K_U01, K_U06, K_U07, K_U18, K_U20
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do przekazywania i obrony własnych poglądów w zakresie teoretycznym i badawczym wybranej tematyki	K_K03

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Seminarium:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Sem1	Cele pracy dyplomowej i zadania seminarium dyplomowego. Zasady wyboru tematu pracy licencjackiej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem2	Korzystanie z literatury – formy opracowań naukowych, stadia zapoznawania się z literaturą, zasady sporządzania notatek, opis bibliograficzny.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem3	Posługiwanie się katalogami i Internetem.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem4	Storna formalna pracy - Cytaty, odnośniki i przypisy, spis bibliografii, spis tabel spis rysunków, załączniki.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem5	Zbieranie materiałów empirycznych, metody ich analizy i prezentacji wyników.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem6	Tabele i wykresy. Zasady pracy naukowej – wybór problemu badawczego i formułowanie hipotez.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem7	Konstrukcja i struktura tekstu pracy. Konstrukcja zakończenia i wstępu. Wybór i formułowanie tematu pracy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem8-10	Przygotowanie konspektu zawierającego opis konstrukcji pracy i metod badawczych. Sprecyzowanie tematu i zakresu pracy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Przygotowanie indywidualnej (lub w wyjątkowych sytuacjach zespołowej) pracy o charakterze teoretyczno-badawczym w wybranej tematyce z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01								x			x	Seminarium
P_W02								x			x	Seminarium
P_U01								x			x	Seminarium
P_K01								x			x	Seminarium

Zaliczenie z oceną: Konspekt pracy + bibliografia (min. 20 pozycji, w tym 3 anglojęzyczne) – 30%, Gotowy rozdział teoretyczny – 40%, Prezentacja postępów + dyskusja seminaryjna – 20%, Aktywność (udział w recenzji prac innych) – 10%. Min. 60% sumy punktów.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	**Obciążenie studenta**	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	42 h	24 h
Egzamin/zaliczenie	---	---
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	58 h	76 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	--	--
- Przeprowadzenie badań literaturowych	20 h	20 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	10 h	16 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	24 h	36 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	--	--
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	4 h	4 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**100 h / 4 ECTS**	**100 h / 4 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	42 h / 1,68 ECTS	24 h / 0,96 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	100 h / 4 ECTS	100 h / 4 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Nowak S., *Metodologia badań społecznych*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
– Stachak S., *Podstawy metodologii nauk ekonomicznych*, Difin, Warszawa 2013.
– Kozłowski R., *Praktyczny sposób pisania prac dyplomowych z wykorzystaniem programu komputerowego i Internetu*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2009.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

– Flejterski S., Elementy filozofii i metodologii nauk ekonomicznych , Urchs Max edu libri 2016.
– Zięba-Pietrzak A. i inni, *Projektowanie badań społeczno-ekonomicznych Rekomendacje i praktyka badawcza*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.

Inne materiały dydaktyczne:

– Prezentacje multimedialne, materiały własne prowadzącego.

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE	
KOD PRZEDMIOTU: **SEM2**	**Seminarium dyplomowe i praca dyplomowa 2**
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	**Społeczna Akademia Nauk z siedzibą w Łodzi Filia w Warszawie**
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	**Zarządzanie, studia I stopnia**
Profil kształcenia:	**OGÓLNOAKADEMICKI**
Nazwa specjalności:	**Nie dotyczy**
Rodzaj modułu kształcenia:	**Powiązany z przygotowaniem do prowadzenia badań**
Punkty ECTS:	**10 ECTS**
Rok / Semestr:	**III / 6**
Osoba koordynująca przedmiot:	**dr Krzysztof Kandefer, prof. SAN**

II. WYMAGANIA WSTĘPNE (wynikające z następstwa przedmiotów)
Podstawowa wiedza z przedmiotów kierunkowych i wybranej specjalności. Zaliczenie zajęć z proseminarium i seminarium z 5 semestru.

III. CELE KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	
C1	Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowania i wykonania pracy dyplomowej.
C2	Wykształcenie umiejętności formułowania problemów badawczych odnoszących się do rzeczywistości profesjonalnej, dobierania odpowiednich metod ich rozwiązywania i formy prezentowania wyników.
C3	Kształtowanie postawy samodzielnego i ustawicznego pogłębiania wiedzy w zakresie metodyki badań w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości.

IV. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersat.	Lab.	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne							56		1	**57**
Studia niestacjonarne							32		1	**33**

V. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Seminarium	Pogadanka, dyskusja, ćwiczenia pisemne, projekt, symulacje, eksperyment, instruktaż, ankieta / kwestionariusz, analiza źródeł.

VI. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ
Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	Wiedza:	
P_W01	Ma wiedzę o projektowaniu i prowadzeniu badań w zakresie dyscypliny do których przypisany jest kierunek studiów, a w szczególności o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych w zakresie określonym przez wybór tematu pracy licencjackiej. Zna zasady interpretacji wyników badawczych.	K_W01, K_W05, K_W14, K_W15
P_W02	Student zna etyczne aspekty pisania pracy dyplomowej – ryzyko i konsekwencje popełnienia plagiatu.	K_W22
	Umiejętności:	

P_U01	Potrafi samodzielnie przeprowadzić analizę zjawisk i procesów zachodzących współcześnie w oparciu o właściwe narzędzia badawcze i z użyciem odpowiedniej terminologii i przygotować samodzielna pracę lub projekt badawczy z tego zakresu.	K_U01, K_U02, K_U06, K_U07, K_U20
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Student jest gotów do przekazywania i obrony własnych poglądów w zakresie teoretycznym i badawczym wybranej tematyki.	K_K03

VII. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	**Seminarium:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
Sem 1	Przygotowanie części metodologicznej pracy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem 2	Omówienie pracy z promotorem, naniesienie poprawek.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem 3	Prezentacja fragmentów pracy na seminarium.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem 4	Przygotowanie części empirycznej.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem 5	Pierwsza wersja całości pracy. Omówienie pracy z promotorem.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem 6	Uwzględnienie uwag i przygotowanie kolejnych wersji.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem 7	Strona tytułowa, wymagania formalne dotyczące wyglądu pracy.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Sem 8-10	Akceptacja pracy przez promotora. Przygotowanie się do egzaminy dyplomowego.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01
Lp.	**Praca własna:**	**Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się**
PW1	Przygotowanie indywidualnej (lub w wyjątkowych sytuacjach zespołowej) pracy o charakterze teoretyczno-badawczym w wybranej tematyce z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	P_W01, P_W02, P_U01, P_K01

VIII. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Przedmiotowe efekty uczenia się	**Metoda weryfikacji**											**Metoda zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU**
	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Test	Esej/ referat/ portfolio	Zadania ćwiczeniowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Karty obserwacji /karty samooceny	Aktywność na zajęciach	
P_W01								x			x	Seminarium
P_W02								x			x	Seminarium
P_U01								x			x	Seminarium
P_K01								x			x	Seminarium

Zaliczenie z oceną: Kompletna, złożona praca dyplomowa (ocena promotora) – 60%, Obrona wyników i metodologii podczas seminarium – 25%, Aktywność i udział w dyskusjach nad pracami innych – 15%. Warunek konieczny: pozytywna ocena promotora przed dopuszczeniem do egzaminu dyplomowego. Min. 60% sumy punktów.

IX. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	**Studia niestacjonarne**
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)	56 h	32 h
Egzamin/zaliczenie	1 h	1 h
Udział w konsultacjach	---	---
Praca własna studenta, w tym:	193 h	217 h
- Przygotowanie referatu, wypowiedzi, rozprawki	--	--
- Przeprowadzenie badań literaturowych	50 h	50 h
- Przeprowadzenie badań empirycznych	90 h	90 h
- Projekt (zebranie danych, przygotowanie założeń projektu, wykonanie projektu, itd.)	33 h	57 h
- Przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	--	--
- Przygotowanie się do egzaminu/kolokwium/zaliczenia	20 h	20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	**250 h / 10 ECTS**	**250 h / 10 ECTS**
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	57 h / 2,28 ECTS	33 h / 1,32 ECTS
Obciążenie studenta w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	---	---
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności	250 h / 10 ECTS	250 h / 10 ECTS

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

– Nowak S., *Metodologia badań społecznych,* Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020
– Rószkiewicz M., Perek-Białas J., Węziak-Białowolska D., Zięba-Pietrzak A., *Projektowanie badań społeczno-ekonomicznych*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013
– Croswell J. W., Projektowanie badań naukowych. Metody jakościowe, ilościowe i mieszane, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2013.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Silverman D., *Prowadzenie badań jakościowych*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.

Inne materiały dydaktyczne:

- prezentacje multimedialne, materiały własne prowadzącego.